



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๔๒๕ / ๒๕๖๘

เรื่อง ให้รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี
และเลขานุการนายกเทศมนตรีช่วยปฏิบัติราชการ

ตามที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพได้มีคำสั่ง ที่ ๔๒๕/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๘ เรื่อง แต่งตั้งรองนายกเทศมนตรี และที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ เพื่อเป็นผู้ช่วยเหลือในการบริหารราชการเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ไปแล้วนั้น

เพื่อให้การบริหารราชการของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพดำเนินไปด้วยความเรียบร้อยมีประสิทธิภาพ ตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างรวดเร็ว อาศัยอำนาจตามมาตรา ๔๘ เตรส(๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงให้รองนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี และเลขานุการนายกเทศมนตรี ช่วยปฏิบัติราชการดังนี้

๑. นายขจร ปาเปาอ้าย ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี ลำดับที่ ๑

๑.๑ ช่วยกำกับดูแล งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

๑.๒ ช่วยกำกับดูแล งานในกองช่าง

๒. นายไกรสร โนบาง ตำแหน่งรองนายกเทศมนตรี ลำดับที่ ๒

๒.๑ ช่วยกำกับดูแล งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๒.๒ ช่วยกำกับดูแล งานในกองการศึกษา

๒.๓ รับเรื่องราวร้องทุกข์ ร้องเรียน ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับกิจการเทศบาล เพื่อนำเสนอนายกเทศมนตรีพิจารณาสั่งการและดำเนินการประสานกับสำนัก กอง ฝ่าย งาน หรือหน่วยงานราชการในสังกัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพที่เกี่ยวข้อง เพื่อแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนตามคำวินิจฉัยของนายกเทศมนตรี

๓. นางสาวเสาวลักษณ์ แสงงาม ตำแหน่งเลขานุการนายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ ช่วยปฏิบัติราชการ ดังนี้

๓.๑ ช่วยกำกับดูแลงาน การประสานกลุ่มพลังมวลชน กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน และงานในด้านอาสาสมัครต่างๆ เช่น อปพร.ลูกเสือชาวบ้าน ประชาชนจิตอาสา ตำรวจชุมชน เป็นต้น

๓.๒ นำนโยบายของนายกเทศมนตรีที่สั่งการโดยเฉพาะไปดำเนินการ และประสานงานกับสำนัก / กอง / ฝ่ายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานราชการของเทศบาลที่เกี่ยวข้องในเชิงบูรณาการตลอดจนติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่นายกเทศมนตรีสั่ง สรุปรายงานการติดตามผลรวมทั้ง ปัญหาและอุปสรรค แนวทางการแก้ไข (ถ้ามี) เสนอต่อนายกเทศมนตรีเพื่อทราบ

๓.๓ งานสำคัญและเร่งด่วนอื่นๆ ตามที่นายกเทศมนตรีได้สั่งการให้ช่วยปฏิบัติ

/๔. นางสาววศินา...

๔. นางสาวศินา คำวาง ตำแหน่งที่ปรึกษานายกเทศมนตรี

๔.๑ ช่วยกำกับดูแลงานกิจการสตรี และงานส่งเสริมอาชีพของประชาชน เช่น การส่งเสริมสนับสนุนจัดตั้งกลุ่มอาชีพ วิชาหกิจชุมชน

๔.๒ นำนโยบายของนายกเทศมนตรีที่สั่งการโดยเฉพาะไปดำเนินการ และประสานงานกับสำนัก / กอง / ฝ่ายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานราชการของเทศบาลที่เกี่ยวข้องในเชิงบูรณาการตลอดจนติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานตามนโยบายที่นายกเทศมนตรีสั่ง สรุปรายงานการติดตามผลรวมทั้ง ปัญหาและอุปสรรค แนวทางการแก้ไข (ถ้ามี) เสนอต่อนายกเทศมนตรีเพื่อทราบ

๔.๓ ให้คำปรึกษาแนะนำการบริหารราชการแก่นายกเทศมนตรี

๔.๔ งานสำคัญและเร่งด่วนอื่นๆ ตามที่นายกเทศมนตรีได้สั่งการให้ช่วยปฏิบัติ

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๘

Werner Pinner

(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

ผู้ร่าง *[Signature]*
 ผู้พิมพ์ *[Signature]*
 ทน.สปป.พอ.กอง.....
 รองปลัดเทศบาล.....
 ปลัดเทศบาล..... *[Signature]*