



ประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง ประกาศรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติและมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

ตามที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ได้ประกาศรับสมัครบุคคล เพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง ตามประกาศลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๖ โดยได้ดำเนินการรับสมัครตั้งแต่วันที่ ๑๘ - ๒๗ กรกฎาคม ๒๕๖๖ (ในวันและเวลาราชการ) ไปแล้วนั้น

บัดนี้ การรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้างได้เสร็จสิ้นลงแล้ว เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จึงขอประกาศรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติและมีสิทธิเข้ารับการประเมินสมรรถนะตามบัญชีแนบท้ายฯ โดยเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพจะดำเนินการประเมินสมรรถนะผู้มีสิทธิเข้ารับการประเมินฯ เรียงตามตำแหน่งและตามหมายเลขประจำตัวผู้สมัคร ในวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๖๖ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย และจะประกาศรายชื่อผู้ผ่านการเลือกสรรฯ ในวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ โดยปิดประกาศไว้ ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ และประชาสัมพันธ์ทาง www.maesaimittraphap.go.th

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวอุบล ไจวรรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

รายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติและมีสิทธิ์เข้ารับการประเมินสมรรถนะเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานจ้าง
(แนบท้ายประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ลงวันที่ ๓ สิงหาคม ๒๕๖๖)

.....

ประเภทพนักงานจ้างทั่วไป

๑) ตำแหน่ง นักการภารโรง สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศฯ จำนวน ๑ ราย เรียงตามลำดับ ดังนี้

หมายเลขประจำตัว ผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑	นายไพจิตร หมั่นคงคำ	

๒) ตำแหน่ง คนงาน สังกัดสำนักปลัดเทศบาล

ผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศฯ จำนวน ๓ ราย เรียงตามลำดับ ดังนี้

หมายเลขประจำตัว ผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑	นางอจฉลา ปาขันแก้ว	
๐๐๒	นางเยาวรัตน์ เฉลียว	
๐๐๓	นางสาวสิริภัทร ปินตาธรรม	

กำหนดประเมินสมรรถนะโดยวิธีสัมภาษณ์

- กำหนดให้มีการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสัมภาษณ์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ อาคารหอประชุม
เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

หมายเหตุ : ข้อปฏิบัติในการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๑) กำหนดลงทะเบียนรายงานตัวเข้ารับการประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบสัมภาษณ์

เวลา ๐๙.๐๐ น.

๒) ผู้เข้ารับการประเมินฯต้องแต่งกายให้เรียบร้อยและประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๓) อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องประเมินฯได้เฉพาะบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัว

ประชาชน

๔) ห้ามเข้าห้องประเมินฯก่อนได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่

**** ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินฯมาตรงตามเวลาที่กำหนด และให้นำบัตรประจำตัวประชาชน
และบัตรประจำตัวสอบพนักงานจ้างไปในวันประเมินด้วย หากท่านใดมาช้าเกินเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์
ในการเข้ารับการประเมินฯ****

๓) ตำแหน่ง คนงาน สังกัดกองคลัง

เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศฯ จำนวน ๑ ราย เรียงตามลำดับ ดังนี้

หมายเลขประจำตัว ผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑	นางสาวกานติมา ยานารส	

กำหนดประเมินสมรรถนะโดยวิธีสัมภาษณ์

- กำหนดให้มีการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสัมภาษณ์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๓๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

หมายเหตุ : ข้อปฏิบัติในการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๑) กำหนดลงทะเบียนรายงานตัวเข้ารับการประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบสัมภาษณ์

เวลา ๐๙.๐๐ น.

๒) ผู้เข้ารับการประเมินฯต้องแต่งกายให้เรียบร้อยและประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๓) อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องประเมินฯได้เฉพาะบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัว

ประชาชน

๔) ห้ามเข้าห้องประเมินฯก่อนได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่

**** ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินฯมาตรงตามเวลาที่กำหนด และให้นำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบพนักงานจ้างไปในวันประเมินด้วย หากท่านใดมาช้าเกินเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้ารับการประเมินฯ****

๔) ตำแหน่ง ผู้ดูแลเด็ก สังกัดกองการศึกษา

เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศฯ จำนวน ๑ ราย เรียงตามลำดับ ดังนี้

หมายเลขประจำตัว ผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑	นางสาวกรกมล จันตะคาด	

๕) ตำแหน่ง คณงาน สังกัดกองการศึกษา

เป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศฯ จำนวน ๑ ราย เรียงตามลำดับ ดังนี้

หมายเลขประจำตัว ผู้สมัคร	ชื่อ - สกุล	หมายเหตุ
๐๐๑	นางสาวสุนันท์ ศุภพิสิฐ	

กำหนดประเมินสมรรถนะโดยวิธีสัมภาษณ์

- กำหนดให้มีการประเมินสมรรถนะโดยวิธีการสัมภาษณ์ ตั้งแต่เวลา ๑๐.๐๐ น. ณ ห้องประชุม ชั้น ๓ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

หมายเหตุ : ข้อปฏิบัติในการเข้ารับการประเมินสมรรถนะ

๑) กำหนดลงทะเบียนรายงานตัวเข้ารับการประเมินสมรรถนะโดยวิธีสอบสัมภาษณ์

เวลา ๐๙.๐๐ น.

๒) ผู้เข้ารับการประเมินฯต้องแต่งกายให้เรียบร้อยและประพฤติตนเป็นสุภาพชน

๓) อนุญาตให้นำสิ่งของเข้าห้องประเมินฯได้เฉพาะบัตรประจำตัวผู้สมัครและบัตรประจำตัว

ประชาชน

๔) ห้ามเข้าห้องประเมินฯก่อนได้รับอนุญาตจากเจ้าหน้าที่

**** ทั้งนี้ ให้ผู้มีสิทธิ์เข้ารับการประเมินฯมาตรงตามเวลาที่กำหนด และให้นำบัตรประจำตัวประชาชน และบัตรประจำตัวสอบพนักงานจ้างไปในวันประเมินด้วย หากท่านใดมาช้าเกินเวลาที่กำหนดถือว่าสละสิทธิ์ในการเข้ารับการประเมินฯ****