



ประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการด้านการส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ตามมาตรฐานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๒ ได้กำหนดแนวทางการพัฒนาคุณภาพเด็กปฐมวัยโดยให้ใช้เป็นมาตรฐานกลางของประเทศ เป็นเครื่องมือในการประเมินคุณภาพของการดำเนินงานสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยทุกสังกัด ประกอบกับกระทรวงสาธารณสุขได้กำหนดนโยบายยกระดับของสถานพัฒนาเด็กปฐมวัยด้านสุขภาพ (4D) นำไปสู่การพัฒนาคุณภาพของเด็กปฐมวัย ๔ ด้าน ได้แก่ การเจริญเติบโตและโภชนาการของเด็กปฐมวัย (Diet) พัฒนาการและการเล่น (Development and Play) สุขภาพช่องปากและฟัน (Dental) การจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อความปลอดภัยและปลอดโรค (Disease) เพื่อยกระดับคุณภาพเด็กปฐมวัย สร้างรากฐานที่แข็งแรงของพลเมืองที่มีคุณภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานด้านสุขภาพเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพเป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการด้านการส่งเสริมสุขภาพ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประกอบด้วยบุคคล ดังต่อไปนี้

๑. คณะกรรมการที่ปรึกษา ประกอบด้วย

๑.๑ นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ	ประธานกรรมการ
๑.๒ รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ	กรรมการ
๑.๓ ที่ปรึกษานายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ	กรรมการ
๑.๔ ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ	กรรมการ
๑.๕ รองปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ	กรรมการ
๑.๖ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	กรรมการ
๑.๗ ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑.๘ ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑.๙ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย	กรรมการ
๑.๑๐ ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. วางนโยบายและกำหนดแนวทางและเป้าหมายการส่งเสริมสุขภาพของเด็กปฐมวัยในศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
๒. เสนอแนะ และให้คำปรึกษา เกี่ยวกับการดำเนินงานด้านสุขภาพเด็กปฐมวัยให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด

๒. คณะกรรมการด้านการเจริญเติบโตและโภชนาการของเด็กปฐมวัย ประกอบด้วย

๒.๑ นางอมรรัตน์ เงินทอง	ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย	ประธานกรรมการ
๒.๒ นายศุภฤกษ์ สร้อยสริม	รองประธานสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ	กรรมการ
	ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
๒.๓ นายนิรันดร์ อุตวงศ์	ผู้แทนผู้ประกอบการ	กรรมการ
๒.๔ นางสาวขวัญใจ ศักดิ์แสน	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ

๒.๕	นางประวีณา	พັນภัย	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๒.๖	นางสาวรุ่งนภา	ปัญญา	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๒.๗	นางสาวสุภาภัทร	พิระจันทร์	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- วางแผนเมนูอาหารกลางวัน และอาหารว่าง ที่ถูกต้องตามหลักโภชนาการ โดยใช้โปรแกรมสำเร็จรูป Thai School Lunch
- เฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล ชั่งน้ำหนัก วัดส่วนสูง ของเด็กปฐมวัยในสังกัดทุกสามเดือน
- บันทึกผลการเฝ้าระวังการเจริญเติบโตของเด็กเป็นรายบุคคล สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ

๓. คณะกรรมการด้านการพัฒนาการและการเล่นของเด็กปฐมวัย ประกอบด้วย

๓.๑	นางศิริณา	โนบาง	ครูชำนาญการพิเศษ โรงเรียนบ้านสันมะนะ	ประธานกรรมการ
๓.๒	นางนางอรพิน	กันทะพงษ์	ปราชญ์ชาวบ้าน	กรรมการ
๓.๓	นางโสภา	สุปินนะ	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๓.๔	นางรัตน์	ใจภักดิ์	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
๓.๕	เจ้าหน้าที่สาธารณสุข เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพที่ได้รับมอบหมาย			กรรมการ
๓.๖	นางสาวลลิตา	แก้วธิดา	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๓.๗	นางสาวฉัตรทริกา	พงษ์สุวรรณ	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๓.๘	นางเพ็ญศรี	เผ่ามูลละ	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

- เฝ้าระวังพัฒนาการเด็กทั้ง ๔ ด้านเป็นรายบุคคล ดำเนินการประเมินพัฒนาการ โดยใช้เครื่องมือ DSPM
- ส่งเสริมพัฒนาการตามวัย ให้คำแนะนำผู้ปกครองในการส่งเสริมพัฒนาการอย่างต่อเนื่อง
- บันทึกผลการประเมินพัฒนาการเด็กเป็นรายบุคคล สรุปรายงานผลผู้บริหารทราบทุกสามเดือน
- จัดสภาพแวดล้อมพื้นที่เล่น และของเล่น ตรวจเช็ค และสำรวจจุดเสี่ยงของพื้นที่เล่นและของเล่นทุกสามเดือน

๔. คณะกรรมการด้านสุขภาพช่องปากและฟัน ประกอบด้วย

๔.๑	นายสุเทพ	อุ่มนันนาศ	ผู้แทนชุมชน	ประธานกรรมการ
๔.๒	นางสาวกชกร	อาลัย	นักวิชาการสาธารณสุข(ทันตสาธารณสุข) โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย	กรรมการ
๔.๓	นางสาวพิชชาพร	ทองคำ	ชมรมผู้ปกครองศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ	กรรมการ
๔.๔	นางสาวธินิดา	ตะน้อย	ผู้แทนผู้ปกครอง	กรรมการ
๔.๕	นางรัตน์	ใจภักดิ์	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
๔.๖	นางสาวขวัญใจ	ศักดิ์แสน	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
๔.๗	นางสาวอริษา	ปันสิงห์	ผู้ดูแลเด็ก	กรรมการ
๔.๘	นางลักษมีแข	คทตรงแสน	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ตรวจความสะอาดของร่างกาย และความสะอาดของช่องปากของเด็กในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ในช่วงเวลาเช้า และหลังการแปรงฟันหลังรับประทานอาหารกลางวัน
๒. จัดหาอุปกรณ์การแปรงฟันให้กับเด็กให้เพียงพอและเหมาะสมกับช่วงวัย
๓. จัดกิจกรรม แปรงฟันหลังอาหารกลางวัน ด้วยยาสีฟันผสมฟลูออไรด์ ทุกวันเพื่อสร้างสุขนิสัยการแปรงฟันให้แก่เด็ก
๔. ติดตามการเลิกข دندانของเด็กที่บ้านเป็นรายบุคคลเป็นรายสัปดาห์
๕. ติดตามการแปรงฟันก่อนนอนที่บ้านเป็นรายบุคคลเป็นรายสัปดาห์
๖. จัดทำแผนการตรวจสุขภาพช่องปาก และเคลือบฟลูออไรด์ โดยทันตบุคลากร อย่างน้อยปีการศึกษาละ ๒ ครั้ง
๗. บันทึกการตรวจสุขภาพช่องปากและฟันเป็นรายบุคคล สรุปรายงานผลการดำเนินงานให้ผู้บริหารทราบ

๕. คณะกรรมการด้านการจัดการอนามัยสิ่งแวดล้อมเพื่อปลอดภัยและปลอดภัย ประกอบด้วย

๕.๑ นายสง่า	จิปเจนาย	ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประธานกรรมการ	
		ผู้แทนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	
๕.๒ นางสาวดวงพร	ขมกการ	ผู้แทนผู้ประกอบการ	กรรมการ
๕.๓ นางสาวสุภัทร	พิระจันทร์	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
๕.๔ นางเพ็ญศรี	เผ่ามูลละ	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
๕.๕ นางลักขมีแซ	คลทรงแสน	ครู วิทยฐานะชำนาญการ	กรรมการ
๕.๖ นางสาวบุญยวีร์	ทองสุข	ครู	กรรมการ
๕.๗ เจ้าหน้าที่กองช่าง	เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ	ที่ได้รับมอบหมาย	กรรมการ
๕.๘ นางสาวเปมิกา	หาปัญญา	จ้างเหมาบริการ	กรรมการ
๕.๙ นางสาวกฤตพร	สุขสัก	หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ ดังนี้

๑. ควบคุม ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย ในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก
 ๒. ตรวจสอบสภาพแวดล้อมในการทำงาน พัฒนาสิ่งอำนวยความสะดวก และโครงสร้างพื้นฐานที่มีความปลอดภัย จัดให้มีระบบรับเหตุฉุกเฉิน อัคคีภัย วาตภัย และภัยพิบัติต่างๆตามความเสี่ยง
 ๓. จัดการความปลอดภัยของพื้นที่เล่น สนามเด็กเล่น และสภาพแวดล้อมภายในอาคาร มุมประสบการณ์ต่างๆให้มีความสะอาด เพียงพอ เหมาะสมกับการใช้งาน
 ๔. ส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยเดินทางปลอดภัย จัดให้มีระบบป้องกันภัยจากบุคคลทั้งภายในและภายนอก
- ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ