

การประเมินประสิทธิภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านที่ ๔ การบริการสาธารณะ ประจำปี ๒๕๖๙
ตัวชี้วัดที่ ๖๘ การพัฒนาคุณภาพระบบการจัดการด้านสุขาภิบาลและการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ในการแก้ไขปัญหาโรคจากสุขอนามัย โรคไม่ติดต่อ โรคพยาธิใบไม้ตับและมะเร็งท่อน้ำดีอย่างยั่งยืน

เป้าหมายของตัวชี้วัด : เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถจัดบริการสาธารณะด้านสุขาภิบาลอาหาร การจัดการสิ่งแวดล้อม และการสาธารณสุขได้ตามมาตรฐาน เพื่อลดอัตราการป่วยด้วยโรคจากสุขอนามัย การติดเชื้อจากโรคหรือการแพร่กระจายเชื้อโรคนายาธิปไตยและมะเร็งท่อน้ำดี

๑. การจัดการสุขาภิบาลอาหาร ได้แก่ การจัดการสุขาภิบาลอาหารในสถานที่จำหน่ายและสะสมอาหาร การจัดการสุขาภิบาลอาหารในตลาด และการจัดการสุขาภิบาลอาหารในการจำหน่ายสินค้าในที่หรือทางสาธารณะ
๒. การจัดการคุณภาพน้ำบริโภค ได้แก่ การจัดการคุณภาพน้ำประปา และการจัดการคุณภาพดื่มน้ำดื่มหยอดเหรียญ/ น้ำดื่มบรรจุขวด
๓. การจัดการสิ่งปฏิกูล ได้แก่ การจัดการส้วมสาธารณะ และการจัดการสิ่งปฏิกูล
๔. การจัดการมูลฝอย ได้แก่ การจัดการมูลฝอยทั่วไป การจัดการมูลฝอยติดเชื้อ และการจัดการมูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตรายจากชุมชน
๕. การบังคับใช้กฎหมาย เช่น การออกข้อบัญญัติท้องถิ่น การออกหนังสือรับรองการแจ้ง การออกใบอนุญาต การออกคำสั่งทางปกครอง และการเปรียบเทียบปรับและการดำเนินคดี

เกณฑ์การให้คะแนน : โดยมีขั้นตอนการดำเนินงาน ดังนี้

- ☒ ๑. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม เพื่อจัดทำเรื่องการจัดการสุขภาพโภชนาการ การจัดการมูลฝอย และระบบการจัดการสิ่งปฏิกูล บรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นหรือแผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่
- ☒ ๒. องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นออกเทศบัญญัติ/ข้อบัญญัติท้องถิ่น เพื่อผลักดันการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม การจัดการด้านสุขภาพ และการจัดการด้านสาธารณสุขในพื้นที่
- ☒ ๓. การสร้างกลไกการทำงานโดยการบูรณาการร่วมกับหน่วยงานในระดับพื้นที่ เช่น กลไกคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพชีวิตระดับอำเภอ (พชอ.) การมีส่วนร่วมกับกำนัน ผู้ใหญ่บ้าน ผู้นำชุมชน ภาควิทยาศาสตร์ ภาควิชาการ ภาคเอกชน ภาควิชาการ ภาคประชาชน จิตอาสาและอาสาสมัครสาธารณสุข (อสม.) เพื่อขับเคลื่อนกิจกรรมรณรงค์เพื่อสร้างความรู้ ความตระหนัก ในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมบริโภคและการจัดการสุขภาพในพื้นที
- ☒ ๔. การดำเนินงานและกำกับติดตามการจัดการสุขภาพโภชนาการ น้ำบริโภค สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย เพื่อการพัฒนากระบวนการอนามัยสิ่งแวดล้อมขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีคุณภาพ ป้องกันและลดความเสี่ยงต่อสุขภาพ ลดอัตราการเจ็บป่วยและการเสียชีวิต
- ☒ ๕. การสนับสนุนนวัตกรรมเทคโนโลยีการจัดการด้านสุขภาพสิ่งแวดล้อม และสิทธิประโยชน์ทางการแพทย์ และสนับสนุนงบประมาณ เช่น การจัดซื้อชุดตรวจพยาธิใบไม้ตับชนิดเร็ว (OV-ATK) จากปีสภาวะ ซึ่งได้รับการบรรจุในบัญชันวัดกรรมไทยและเป็นสิทธิประโยชน์ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) แล้ว เพื่อให้ประชาชนเข้าถึงการตรวจที่ง่ายและรวดเร็ว หรือการอุดหนุนงบประมาณ

เกณฑ์การให้คะแนน	คะแนน	คะแนนประเมินตนเอง
๑. ไม่มีการดำเนินการ	๐	
๒. มีการดำเนินการ ๑ กิจกรรม	๑	
๓. มีการดำเนินการ ๒ กิจกรรม	๒	
๔. มีการดำเนินการ ๓ กิจกรรม	๓	
๕. มีการดำเนินการ ๔ กิจกรรม	๔	
๖. มีการดำเนินการครบทั้ง ๕-๖ กิจกรรม	๕	๕

ลงชื่อ

(นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

สองข้อ

(นางสาวพิชญาทร สำเนียงล้ำ)

รองปลัดเทศบาล รักษาราชการแทน
ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

สิ่งชื่อ

(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

รายละเอียดโครงการพัฒนา

แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ฉบับทบทวน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗

เทศบาลตำบลแม่สายมีตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ก. ยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

ข. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ หมายความว่า ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางกายภาพและสุขภาพมูลค่าสูง

ค. Sustainable Development Goals : SDGs เป้าหมายที่ ๓ : สร้างหลักประกันว่าคนมีชีวิตที่มีสุขภาพดีและส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีสำหรับทุกคนในทุกวัย

ง. ยุทธศาสตร์จังหวัดที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงเพื่อส่งเสริมสร้างสังคมสร้างสรรค์

จ. ยุทธศาสตร์การพัฒนาของ อบท. ในเขตจังหวัดเชียงราย ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาคุณภาพชีวิตและความมั่นคงเพื่อส่งเสริมสังคมสร้างสรรค์

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษา คุณภาพชีวิต และสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนากระบวนการบริการ

(๓) แผนงานสาธารณสุข

แบบ ผ.๐๒

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๑	โครงการป้องกันและแก้ไขปัญหาล้างเลือดออก	๑. เพื่อการจัดตั้งหน่วยกู้ชีพและกู้ภัย ป้องกันโรคการระบาดของ ไข้เลือดออก ๒. เพื่อลดอัตราการป่วย อัตราการตาย ด้วยโรค ไข้เลือดออก ๓. เพื่อจัดหาอุปกรณ์เตรียม ความพร้อมในการควบคุม ก่อนฤดูฝนและช่วงพายุ	๑. มีความชุกกลุมน้อยลงใน บ้านน้อยกว่า หรือเท่ากับ ๑๐ ๒. มีความชุกกลุมน้อยลงใน โรงเรียน และศูนย์เด็ก เท่ากับ ๐ ๓. อัตราการป่วยด้วยโรค ไข้เลือดออกลดลงจากปีที่ผ่านมา	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๕๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๑. ร้อยละ ๑๐๐ ของ ตำบล มีค่าดัชนีความชุก กลุมน้อยกว่า ๑๐ (HI ≤ ๑๐) ๒. ร้อย ละ ๑๐๐ ของโรงเรียน และศูนย์เด็ก มีค่าดัชนี ความชุกกลุมน้อยกว่า เท่ากับ ๐ (CI = ๐) ๓. อัตราการป่วยด้วยโรค ไข้เลือดออกลดลงไม่ น้อยกว่า ๕ % ของปี ที่ผ่านมา	๑. สามารถป้องกัน และควบคุมการระบาดของ ของไข้เลือดออก ๒. ลดอัตราการป่วย อัตราการตาย ด้วยโรค ไข้เลือดออก ๓. มีการเตรียมความพร้อม พร้อมในการควบคุม โรคกรณีพบผู้ป่วย	งาน สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม/ สำนัก ปลัดเทศบาล

แบบ ผ.๐๒

๓๐ เพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษา คุณภาพชีวิต และสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข
กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนากระบวนการบริการ

(๓) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๒	โครงการฝึกอบรม เกี่ยวกับ คุ้มครองผู้บริโภค	๑. เพื่อลดความเสี่ยงจาก แหล่งที่ไม่สะอาด ๒. เพื่อให้ผู้ประกอบการ มีความรู้ตามหลักสุขาภิบาล ๓. เพื่อให้สถานประกอบการ ดำเนินการตามกฎหมายที่ ๔. เพื่อให้ประชาชนได้ บริโภคอาหารที่สะอาด ปลอดภัย	๑. การอบรมหลักสูตรการ สุขาภิบาลอาหารสำหรับ ผู้ประกอบการจำนวน ๓๓ คนวิทยากรและเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ จำนวน ๗ คน รวมเป็น ๔๐ คน ๒. อบรมความรู้ด้านการ คุ้มครองผู้บริโภคตาม กฎหมายแก่ประชาชน	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๑. มีผู้ประกอบการ รวมการอบรม ๓๓ คน วิทยากรและเจ้าหน้าที่ ผู้รับผิดชอบ จำนวน ๗ คน รวมเป็น ๔๐ คน ๒. ผู้ประกอบการมี ความรู้กฎหมายด้าน การคุ้มครองผู้บริโภค	๑. สถานประกอบการ ได้รับมาตรฐานและ ปฏิบัติตามถูกต้องตาม สุขาภิบาลอาหาร ๒. ผู้ประกอบการ ผลิตอาหารที่มี คุณภาพ และปลอดภัย ตามสุขาภิบาลอาหาร ๓. ประชาชนได้ รับประทานอาหาร ที่ปลอดภัย ๔. ไม่พบการเจ็บป่วย ของประชาชนจากการ รับประทานอาหารและ เครื่องดื่ม ๕. ประชาชนมีความรู้ ตามกฎหมายด้านการ คุ้มครองผู้บริโภค	งาน สาธารณสุข และ สิ่งแวดล้อม/ สำนัก ปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ด้านการศึกษา คุณภาพชีวิต และสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข
กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนากระบวนการบริการ

(๓) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๓	โครงการฝึกอบรมเพื่อสร้างและพัฒนาอาสาสมัครด้านโรคพิษสุนัขบ้า	๑. เพื่อบูรณาการการกำจัดโรคพิษสุนัขบ้าอย่างยั่งยืน โดยความร่วมมือจากทั้งทางภาครัฐและประชาชน ๒. เพื่อสร้างอาสาสมัครรุ่นใหม่มีความรู้ มีทักษะในการปฏิบัติงานด้านการเฝ้าระวังป้องกันและควบคุมโรคพิษสุนัขบ้า ๓. เพื่อให้สุนัขและแมวได้รับการฉีดวัคซีนอย่างทั่วถึง	อ.ส.ม.ในพื้นที่ ๘ หมู่บ้านฯ ละ ๓ คน และพนักงานของเทศบาลตำบลแม่สายมีคุณภาพ จำนวน ๒ คน รวมทั้งหมด ๒๖ คน			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	อ.ส.ม. ๒๔ คน ใน ๘ หมู่บ้าน และพนักงานเทศบาล ๒ คนรวม ๒๖ คน ได้รับการอบรม	๑. อ.ส.ม.เป็นผู้ทำการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าได้ ๒. ช่วยสำรวจและ บันทึกรายชื่อสุนัขและแมว และข้อมูลผลการฉีดวัคซีน ๓. สามารถประชาสัมพันธ์ การถ่ายทอดข้อมูลข่าวสาร รวมถึงการนัดพบ กับประชาชนได้	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/สำนักงานปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในการศึกษา คุณภาพชีวิต และสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนากระบวนการบริการ

(๓) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๔	โครงการสร้างพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้าในระดับท้องถิ่น ภายใต้แผนยุทธศาสตร์การดำเนินงานโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร. สมเด็จพระเจ้าพี่นางเธอ เจ้าฟ้ากัลยาณิวัฒนา กรมหลวงมหาดไทย	๑. เพื่อขับเคลื่อนและเร่งรัดการกำจัดโรคพิษสุนัขบ้า ๒. เพื่อประเมินการสร้างพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้า ๓. เพื่อควบคุมและป้องกันการระบาดของโรคพิษสุนัขบ้า ๔. เพื่อให้เกิดโรคพิษสุนัขบ้า โดยไม่รู้เรื่องโรคพิษสุนัขบ้า โดยการนำสุนัขและแมวไปรับการฉีดวัคซีนป้องกัน	สุนัขและแมวในเขตพื้นที่รับผิดชอบ ๘ หมู่บ้าน	๔๐,๐๐๐	๔๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	สุนัขและแมวในพื้นที่ ๘ หมู่บ้าน ได้รับการฉีดวัคซีน อย่างน้อยร้อยละ ๙๐	๑. มีการประเมินการสร้างพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้าตามหลักเกณฑ์การสร้างพื้นที่ปลอดโรคพิษสุนัขบ้า ๒. มีการควบคุมและป้องกันการระบาดของโรคพิษสุนัขบ้า ๓. ประชาชนมีความรู้เรื่องโรคพิษสุนัขบ้าโดยการนำสุนัขและแมวไปรับการฉีดวัคซีน	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/สำนักปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษา คุณภาพชีวิต และสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนากระบวนการบริการ

(๓) แผนงานสาธารณสุข

(๓) แผนงานสาธารณสุข													
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา						ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)					
๕	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ด้านสาธารณสุข	เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการช่วยเหลือประชาชน ผู้ประสบความเดือดร้อนตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล	ประชาชนเขตพื้นที่รับผิดชอบ ๘ หมู่บ้าน					๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๑๐๐,๐๐๐	๘ หมู่บ้าน	ประชาชนในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้รับบริการ มีสุขภาพดีตามดูแลช่วยเหลือตามอำนาจหน้าที่ของเทศบาล	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/สิ่งสำคัญ ปลัดเทศบาล
๖	โครงการช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	เพื่อช่วยเหลือประชาชนด้านการป้องกันและระงับโรคติดต่อ	ประชาชนเขตพื้นที่รับผิดชอบ ๘ หมู่บ้าน	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๒๐,๐๐๐	๘ หมู่บ้าน	มีการช่วยเหลือประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน และเตรียมการช่วยเหลือประชาชนโดยป้องกันหรือควบคุมโรคติดต่อ	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/สิ่งสำคัญ ปลัดเทศบาล
๗	โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	อุดหนุนงบประมาณโครงการให้หมู่บ้านในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ	อุดหนุนงบประมาณ ๘ หมู่บ้าน	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๑๖๐,๐๐๐	๘ หมู่บ้าน	๘ หมู่บ้าน ได้รับเงินอุดหนุนโครงการ	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/สิ่งสำคัญ ปลัดเทศบาล

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษา คุณภาพชีวิต และสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข
กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนากระบวนการบริการ

(๓) แผนงานสาธารณสุข

กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนากระบวนการบริการ													
(๓) แผนงานสาธารณสุข													
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ		
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)					
๘	โครงการคุณแม่คุณภาพเพื่อลูกน้อยที่สมบูรณ์พื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพอำเภอแม่สายจังหวัดเชียงราย	๑. เพื่อส่งเสริมการฝากครรภ์ก่อน ๑๒ สัปดาห์ ๒. เพื่อเพิ่มอัตราการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่อย่างน้อย ๖ เดือน ๓. เพื่อส่งเสริมให้มีอาสาสมัครนมแม่	กลุ่มหญิงตั้งครรภ์และหญิงหลังคลอด จำนวน ๔๐ คน ๑. การตรวจคัดกรอง ประเมิน ภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้ มีภาวะเสี่ยง ๒. การเยี่ยม ติดตามดูแลสุขภาพก่อนคลอด และหลังคลอด ๓. การ รณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ ฝึกอบรม/ให้ความรู้ ๔. การ ส่งเสริมการเลี้ยงลูกด้วยนมแม่			๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑๐,๐๐๐	๑. หญิงตั้งครรภ์/ฝากครรภ์ ๕ ครั้งคุณภาพ ร้อยละ ๘๐ ๒. กลุ่มเป้าหมายมีความรู้เกี่ยวกับการดูแลตนเองขณะตั้งครรภ์ ร้อยละ ๘๐	๑. หญิงมีครรภ์ได้รับการดูแลอย่างมีคุณภาพครบ ๕ ครั้งตามเกณฑ์ ๒. กลุ่มเป้าหมายมีความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติตัวอย่างถูกต้อง ๓. ลดภาวะการคลอดก่อนกำหนด	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/สำนักปลัดเทศบาล/กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ (สปสข.)		

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษา คุณภาพชีวิต และสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข
กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนากระบวนการบริการ

(๓) แผนงานสาธารณสุข

(๓) แผนงานสาธารณสุข												
ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ ๕	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ	
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)				
๙	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.) เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ	๑. เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลกและกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ๒. เพื่อสร้างเครือข่ายที่มีความสนใจการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก	๑. มีสมาชิกอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนครัวเรือนภายในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ๒. จัดประชุมเลือกคณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก จำนวน ๑ ครั้ง กลุ่มเป้าหมายรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ คน ๓. จัดกิจกรรมตามบทบาทหน้าที่อย่างน้อย ๑ ครั้ง			๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑. มีสมาชิกอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก เขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการรักษาและปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/สำนักปลัดเทศบาล		

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ในด้านการศึกษา คุณภาพชีวิต และสังคมเพื่อให้ประชาชนอยู่เย็นเป็นสุข
 กลยุทธ์ที่ ๒ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาบริการ
 (๓) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	วัตถุประสงค์	เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	งบประมาณและที่มา					ตัวชี้วัด (KPI)	ผลลัพธ์ที่คาดว่าจะได้รับ ๕	หน่วยงาน ที่รับผิดชอบ
				๒๕๖๖ (บาท)	๒๕๖๗ (บาท)	๒๕๖๘ (บาท)	๒๕๖๙ (บาท)	๒๕๗๐ (บาท)			
๙	โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ออล.) เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ	๑. เพื่อประชาสัมพันธ์โครงการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกและกิจกรรมอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ๒. เพื่อสร้างเครือข่ายที่มีความสนใจการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่น ๓. ส่งเสริมและสนับสนุนกิจกรรมด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่เกี่ยวข้องกับอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก	๑. มีสมาชิกอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนภายในเขตเทศบาล ตำบลแม่สายมิตรภาพ ๒. จัดประชุมเลือกคณะกรรมการเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก จำนวน ๑ ครั้ง กลุ่มเป้าหมายรวมไม่น้อยกว่า ๘๐ คน ๓. จัดกิจกรรมตามบทบาทหน้าที่ กิจกรรมอย่างน้อย ๑ ครั้ง			๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๑. มีสมาชิกอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ของจำนวนครัวเรือนภายในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ๒. จัดกิจกรรมตามบทบาทหน้าที่ อย่างน้อย ๑ ครั้ง	๑. มีเครือข่ายอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก เขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ๒. ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการรักษาและปกป้องทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม/สำนักปลัดเทศบาล

คู่มือ



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๗๐๒/๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการ ภาคประชาชน

ด้วย เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้จัดทำ “โครงการคัดแยกขยะ” ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยมีวัตถุประสงค์ดังนี้ ๑) เพื่อรณรงค์ สร้างเสริม ความรู้ความเข้าใจ จิตสำนึกให้ประชาชนมีส่วนร่วม ในการลดปริมาณ การคัดแยกขยะมูลฝอย การนำกลับมาใช้ใหม่ (๓Rs) มีความตระหนักรู้และรับผิดชอบในการ จัดการขยะมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดต้นทาง ตามหลักการพัฒนาที่ยั่งยืน ๒) เพื่อลดปริมาณขยะที่ครัวเรือน โดยส่งเสริมให้มีการนำเศษพืช ผัก เศษอาหาร มูลสัตว์ และขยะสดจากตลาดและชุมชน ไปทำปุ๋ยหมักอินทรีย์ เพื่อ ใช้ประโยชน์ในงานเกษตร และการบำรุงรักษาสภาพแวดล้อม ๓) เพื่อจัดให้มีระบบกำจัดขยะมูลฝอยอินทรีย์ ในหมู่บ้าน มีการคัดแยกขยะที่ครัวเรือน และให้มีส่วนร่วมตั้งแต่เริ่มต้นโครงการ และดำเนินการเองโดยชุมชนอย่าง ต่อเนื่องและ ๔) เพื่อลดปริมาณขยะที่จะต้องนำไปฝังกลบในบ่อขยะของเทศบาลตำบลแม่สาย นั้น

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความถูกต้องเรียบร้อย ตามวัตถุประสงค์ของโครงการฯ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ จึงมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลโครงการฯ ดังรายชื่อต่อไปนี้

๑. นายจรูญ เตสุภา ตำแหน่ง ผู้ใหญ่บ้าน หมู่ที่ ๙ ประธานคณะกรรมการ
๒. นายธนกร สีใจ ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล/ประธานอสม.หมู่ ๖ คณะทำงาน
๓. นายอินแก้ว ต๊ะตุก ตำแหน่ง ประธาน อสม.ตำบลแม่สาย คณะทำงาน
๔. นายจรูญ ใจวรรณ ตำแหน่ง ผู้ช่วย และอสม. บ้านสันทราย หมู่ที่ ๙ คณะทำงาน
๕. นายปรีวัฒน์ ใจประเสริฐ ตำแหน่ง พนักงานจ้างทั่วไป คณะทำงาน/เลขานุการ

ให้มีหน้าที่ ดำเนินการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนงาน “โครงการคัดแยก ขยะ” ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗ จนแล้วเสร็จแล้วให้รายงานผู้บริหารทราบ ต่อไป

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนกว่าการดำเนินการแล้วเสร็จ

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวอุบล ใจวรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

ผู้ร่าง
ผู้พิมพ์
หน.สป
รจ.บ.ล
ปลัดเทศบาล

๒. ส่งเสริมสนับสนุน ให้มีการจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน แก่ ชุมชน บ้าน วัด โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ให้มีการจัดการขยะอินทรีย์ที่เกิดขึ้นในครัวเรือน และในชุมชนที่จัดงานส่วนรวม เช่น งานบวช งานแต่ง งานขึ้นบ้านใหม่ ฯลฯ เป็นต้น โดยให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะอินทรีย์ การแยกน้ำออกจากขยะอินทรีย์ และขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ได้อย่างถูกต้อง เพื่อลดปริมาณน้ำหนัขยะ โดยครัวเรือนและชุมชนสามารถจัดทำถังขยะเปียก เพื่อคัดแยกขยะอินทรีย์ทิ้งลงถังขยะเปียก อันเป็นการจัดการขยะต้นทาง เพื่อลดปริมาณขยะ

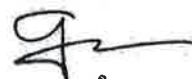
๓. ส่งเสริมสนับสนุนครัวเรือนที่ไม่มีพื้นที่จัดทำถังขยะเปียก ให้มีการคัดแยกขยะอินทรีย์ โดยประชาชนควรมีถังสำหรับแยกขยะอินทรีย์ในห้องครัวหรือบริเวณที่ล้างจาน กรองน้ำออกก่อนทิ้ง แล้วใส่ถุงใส่ผูกมัดให้เรียบร้อย สามารถมองเห็นได้ว่าเป็นขยะอินทรีย์ล้วนที่คัดแยกได้ไม่รวมขยะทั่วไปแล้ว ไม่รู้ไหลติดป้ายกำกับว่าขยะเปียก หรือขยะอินทรีย์ เพื่อเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพจะกำหนดให้มีการ เก็บ ขนขยะเปียก หรือขยะอินทรีย์ที่ต้องแยกจากขยะทั่วไป ไปกำจัดตามหลักสุขาภิบาล ต่อไป

๔. กรณีศูนย์กำจัดขยะมูลฝอยครบวงจรอำเภอแม่สาย ไม่สามารถรองรับขยะเปียกได้อีกต่อไปในอนาคต ให้มีการประชุมหารือร่วมกันพิจารณา ศึกษา วิเคราะห์ เสนอแนะแนวทางการบริหารจัดการขยะอินทรีย์จากชุมชน รวมถึงร่วมกันพิจารณาจัดหาสถานที่กำจัดขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก พิจารณาศึกษารูปแบบติดตั้งถังกำจัดขยะมูลฝอยอินทรีย์ที่คัดแยกแล้ว และวิธีการกำจัดตามหลักสุขาภิบาล ตามหลักบูรณาการร่วมกัน

๕. ส่งเสริมสนับสนุนการณรงค์ประชาสัมพันธ์การคัดแยกขยะอินทรีย์ให้เป็นไปตามเป้าหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๕ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๖


(นางสาวอุบล ใจวรรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ นอ ม / ๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการคัดแยกขยะ มูลฝอยอันตราย ขยะทั่วไป ขยะอันตราย และขยะรีไซเคิล (จัดตั้งธนาคารขยะ) ของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ตามนโยบายกระทรวงมหาดไทย เพื่อเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้บรรลุเป้าหมายช่วยลดก๊าซเรือนกระจก โดยเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพได้ดำเนินโครงการคัดแยกขยะ และรณรงค์ให้มีการจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน ในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ชุมชน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้าน วัด โรงเรียน สถานประกอบการ เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินโครงการดังกล่าวและหาแนวทางการบริหารจัดการขยะมูลฝอยอันตรายในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ รวมถึงสนับสนุนให้ประชาชนมีการคัดแยกขยะต้นทาง ตามหลัก ๓Rs คือ ใช้ น้อยลง ใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ และพัฒนานำไปสู่การจัดตั้งธนาคารขยะในระดับชุมชนหรือหมู่บ้านได้ จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการคัดแยกขยะ มูลฝอยอันตราย ขยะทั่วไป ขยะอันตรายและขยะรีไซเคิล (จัดตั้งธนาคารขยะ) ของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ดังนี้

- | | |
|---|-------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายก เลขานุการนายก ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี | กรรมการ |
| ๓. ประธานและสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่ง ในเขตพื้นที่ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย | กรรมการ |
| ๖. ผู้แทนวัดทุกแห่งในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๗. กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๘. ประธานอสม.และอสม.ทุกคน ทุกหมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนแม่สาย | กรรมการ |
| ๑๐. ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๑๑. รองปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๖. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ/เหรัญญิก |
| ๑๗. พนักงานเทศบาล เจ้าหน้าที่ในสำนักปลัดกองงาน ทุกคน คณะทำงาน | |
| ๑๘. เจ้าหน้าที่คณะทำงานฐานข้อมูล ThaiQM ทุกคน คณะทำงาน | |
| อำนาจหน้าที่ | |

๑. ร่วมกันศึกษาวิเคราะห์ ปัญหา ผลกระทบ แนวทางแก้ไข การวางแผน พัฒนาแนวทางการดำเนินการบริหารจัดการขยะอันตราย ขยะอันตราย ขยะรีไซเคิล แบบยั่งยืน รวมถึงจัดตั้งและดำเนินการตามแนวทางของธนาคารขยะ ที่มีการจัดการที่ถูกสุขลักษณะ มีส่วนร่วมของประชาชนและอาสาสมัครรักสิ่งแวดล้อม บนมุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมที่เป็นมิตร

๒. ดำเนินการส่งเสริม..

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

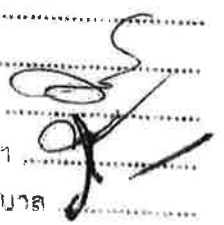
สั่ง ณ วันที่ ๗ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕



(นางสาวอุบล ใจวรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

ผู้ร่าง	
ผู้พิมพ์	
พน.สอ	
รองปลัดฯ	
ปลัดเทศบาล	



ฉบับ ๑



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๗๔๙ / ๒๕๖๕

เรื่อง คณะกรรมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ตามนโยบายกระทรวงมหาดไทย เพื่อเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้บรรลุเป้าหมายช่วยลดก๊าซเรือนกระจก โดยดำเนินโครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน ในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก บ้าน วัด โรงเรียน เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินโครงการดังกล่าว จึงขอแต่งตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานด้านการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เพื่อคัดแยกขยะสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย ดังนี้

๑. นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ	ประธานกรรมการ
๒. ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่ง ในเขตพื้นที่	กรรมการ
๓. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย	กรรมการ
๔. ผู้แทนวัดทุกแห่งในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ	กรรมการ
๕. กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๖. ประธานอสม.และอสม.ทุกคน ทุกหมู่บ้าน	กรรมการ
๗. ผู้อำนวยการศูนย์การศึกษานอกโรงเรียนแม่สาย	กรรมการ
๘. ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ	กรรมการ
๙. รองปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ	กรรมการ
๑๐. ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
๑๑. ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
๑๒. ผู้อำนวยการกองการศึกษา	กรรมการ
๑๓. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ	กรรมการ
๑๔. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ	กรรมการ/เลขานุการ
๑๕. เจ้าหน้าที่คณะทำงาน ฐานข้อมูล ThaiQM ทุกคน	ตามรายชื่อแนบท้าย

หน้าที่

๑. ดำเนินการส่งเสริม สนับสนุน ให้มีการจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อน โดยให้ความรู้แก่ บ้าน วัด โรงเรียน ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก มีการจัดการขยะอินทรีย์ที่เกิดขึ้นในครัวเรือน และให้ความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะอินทรีย์ แยกออกจากขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ได้อย่างถูกต้อง โดยครัวเรือนจัดทำถังขยะเปียกเพื่อคัดแยกขยะอินทรีย์ทิ้งลงถังขยะเปียก อันเป็นการจัดการขยะต้นทาง เพื่อลดปริมาณขยะ

๒. ส่งเสริมสนับสนุนครัวเรือนที่ไม่มีพื้นที่จัดทำถังขยะเปียก ให้มีการคัดแยกขยะอินทรีย์ โดยประชาชนควรมีถังสำหรับแยกขยะอินทรีย์ในห้องครัวหรือบริเวณที่ล้างจาน กรองน้ำออก แล้วใส่ถุงดำผูกมัดให้เรียบร้อยไม่รั่วไหลติดป้ายกำกับว่าขยะเปียก หรือขยะอินทรีย์ และเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพกำหนดให้มีการ เก็บ ขนขยะเปียกหรือขยะอินทรีย์ที่ต้องแยกจากขยะทั่วไป โดยจะนำขยะอินทรีย์ที่คัดแยกแล้วไปใช้ประโยชน์ หรือกำจัดอย่างถูกหลักสุขาภิบาล ต่อไป

.../ทั้งนี้...



ประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง ประกาศใช้แผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗

ด้วยกระทรวงมหาดไทยได้ดำเนินนโยบายการจัดการขยะมูลฝอยของประเทศภายใต้แผนแม่บทการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของประเทศ (พ.ศ. ๒๕๕๙ - ๒๕๖๔) : ซึ่งได้สิ้นสุดในปี ๒๕๖๔ กระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จึงดำเนินการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการจัดการขยะของประเทศ ฉบับที่ ๒ (พ.ศ. ๒๕๖๕ - ๒๕๗๐) เพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการขับเคลื่อนการแก้ไขภาวะมลพิษจากขยะที่มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ความเดือดร้อนและสุขภาพอนามัยของประชาชนอย่างต่อเนื่อง โดยคำนึงถึงสภาพปัญหาและบริบทสังคมที่เปลี่ยนแปลงไป และสอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน ยุทธศาสตร์ชาติ แผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ นโยบายรัฐบาล พันธกรณีระหว่างประเทศ การควบคุมป้องกันการเกิดของเสียจากต่างประเทศ (Trans-boundary Movement of Wastes and Recyclables) รวมถึงสถานการณ์โรคระบาดใหม่ของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (Covid-๑๙) โดยใช้หลักการแนวทางการพัฒนาเศรษฐกิจชีวภาพเศรษฐกิจหมุนเวียน-เศรษฐกิจสีเขียว (BCG Model) หลักการ ๓R (Reduce, Reuse, Recycle) หลักการผู้ก่อมลพิษเป็นผู้จ่าย (PPP: Polluter Pays Principles) การมีส่วนร่วมของภาครัฐและภาคเอกชนในการจัดการขยะ (Public Private Partnership) หลักการขยายขอบเขตความรับผิดชอบของผู้ผลิตตามหลักการ Extended Producer Responsibility (EPR) และของผู้บริโภคตามหลักการ Extended Consumer Responsibility (ECR) กระทรวงมหาดไทยได้แก้ไขปัญหามลพิษขยะมูลฝอยชุมชนมาอย่างต่อเนื่อง แบ่งเป็น ๓ ขั้นตอน ได้แก่ ต้นทาง กลางทาง และปลายทาง มีการขับเคลื่อนกระบวนการผ่านแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปี ซึ่งได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี พ.ศ. ๒๕๖๑ เป็นต้นมาจนถึงปัจจุบัน และเพื่อรับรองเป้าหมายด้านการลดก๊าซเรือนกระจกกระทรวงมหาดไทยจึงได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ขึ้น

ดังนั้น เพื่อปฏิบัติตามภารกิจขับเคลื่อนตามนโยบายของกระทรวงมหาดไทย เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้จัดทำแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชนของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ แล้วเสร็จ ซึ่งสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน “จังหวัดสะอาด” ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ โดยแผนฉบับนี้จะมุ่งเน้นการคัดแยกขยะมูลฝอยตั้งแต่ต้นทาง โดยเฉพาะการจัดการขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก ตามโครงการจัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อนของประชาชน การบริหารจัดการขยะรีไซเคิลในชุมชนให้เกิดมูลค่าเพิ่ม มีการบริหารจัดการขยะประเภทต่าง ๆ ทั้งขยะทั่วไป ของเสียอันตรายชุมชน มูลฝอยติดเชื้อ ให้มีระบบ/มาตรการรองรับการเก็บ ขน และส่งกำจัดให้ถูกต้อง รวมไปถึงการลดการใช้พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียวทิ้ง (single - use plastics) เพื่อให้ชุมชนและประชาชนทราบรวมถึงบูรณาการขับเคลื่อนไปพร้อมกัน

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางสาวอุบล ไจวรรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

คู่มือฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๔๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ

ด้วย เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้จัดตั้งธนาคารขยะขึ้น เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยสนับสนุนให้ประชาชนคัดแยกขยะที่ต้นทางภายใต้หลักการ ๓Rs คือ ใช้น้อยลง ใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ และรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจและจิตสำนึกให้ประชาชนในทุกพื้นที่มีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะและคัดแยกขยะที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ และพัฒนาไปสู่การจัดตั้งธนาคารขยะในระดับชุมชนหรือหมู่บ้านเพื่อการจัดสรรสวัสดิการสังคมแก่ประชาชน ประกอบกับประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ กำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่นต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึก ให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณ และคัดแยกมูลฝอย เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้ และรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการดังกล่าวบรรลุวัตถุประสงค์ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประกอบด้วย

- | | |
|--|-------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายก เลขานุการนายก ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี | กรรมการ |
| ๓. ประธานเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่ง ในเขตพื้นที่ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย | กรรมการ |
| ๖. ผู้แทนวัดทุกแห่งในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๗. กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๘. ประธานอสม.และอสม.ทุกคน ทุกหมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอแม่สาย (สกร.) | กรรมการ |
| ๑๐. ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๑๑. รองปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๖. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ/เหรัญญิก |
| ๑๗. ผู้ประสานงานหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล เจ้าหน้าที่ ทุกคน | คณะทำงาน |
| ๑๘. เจ้าหน้าที่คณะทำงาน ฐานข้อมูล ThaiQM ทุกคน | คณะทำงาน |

ให้คณะกรรมการมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้

- (๑) กำหนดแผนและวางแนวทางในการดำเนินงานของธนาคารขยะ เพื่อกำหนดทิศทางและเป้าหมายในการดำเนินการธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน
- (๒) สนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงานธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน ให้สอดคล้องกับแนวทางของ องค์การปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๓) ถ่ายทอดองค์ความรู้เกี่ยวกับการคัดแยกขยะและการบริหารจัดการขยะให้แก่ประชาชนในพื้นที่
- (๔) ให้คำปรึกษาการดำเนินงานและกิจกรรมของธนาคารขยะชุมชน/หมู่บ้าน
- (๕) ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานเพื่อปรับปรุงให้เกิดความโปร่งใสและต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวอุบล ใจวรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

ผู้รับ	
วันที่	
.....	
.....	

คู่มือฉบับ



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

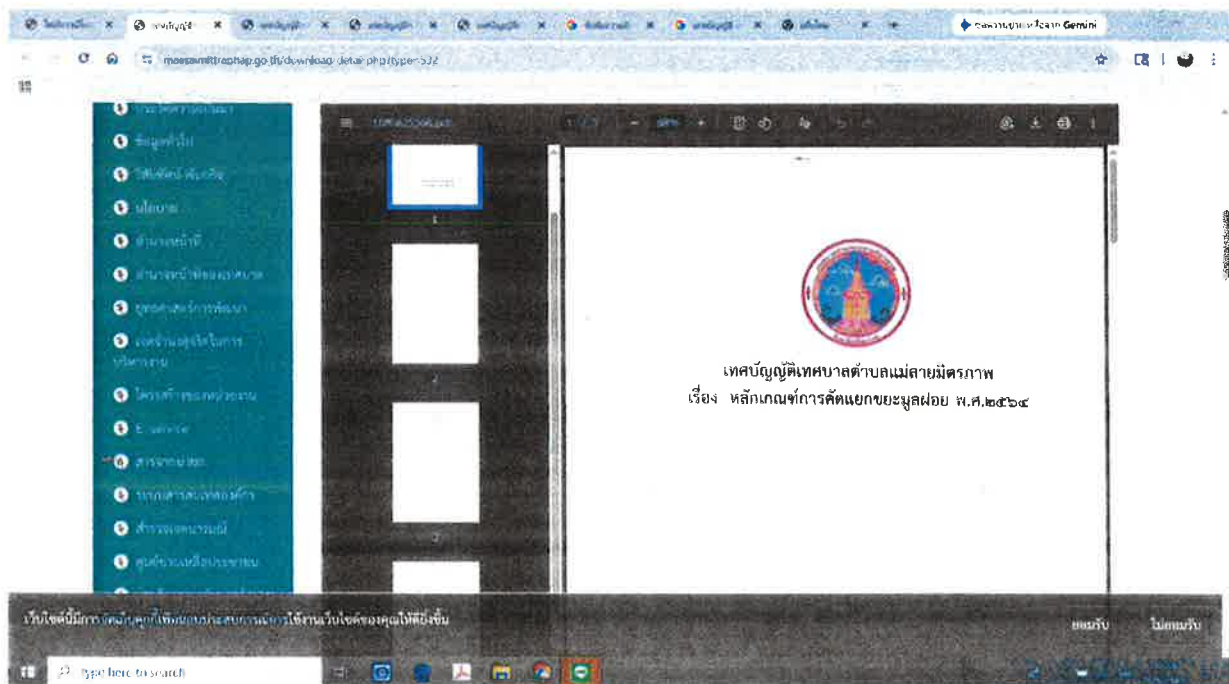
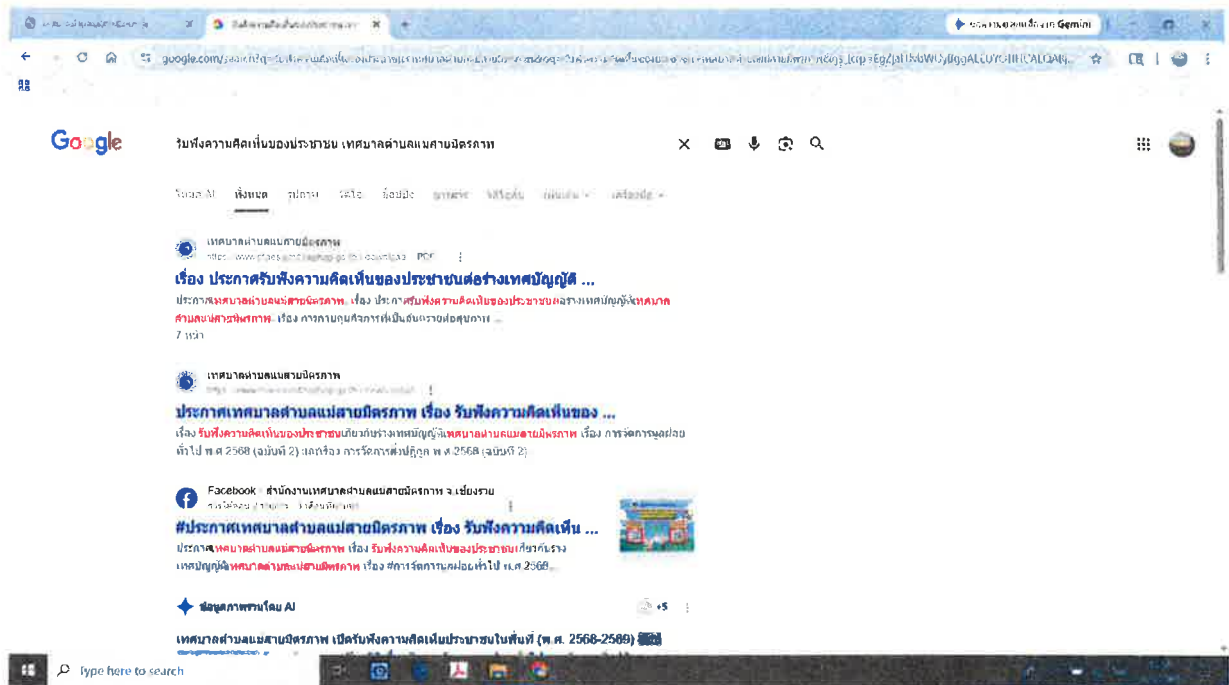
ที่ ๒๒๓ / ๒๕๖๗

เรื่อง ปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้จัดตั้งธนาคารขยะขึ้น และได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ ตามคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ที่ ๔๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑๑ มกราคม ๒๕๖๗ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยสนับสนุนให้ประชาชนคัดแยกขยะที่ต้นทางภายใต้หลักการ ๓Rs คือ ใช้น้อยลง ใช้ซ้ำ นำกลับมาใช้ใหม่ และรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจและจิตสำนึกให้ประชาชนในทุกพื้นที่มีส่วนร่วมในการลดปริมาณขยะ และคัดแยกขยะที่สามารถนำไปรีไซเคิลได้ และพัฒนาไปสู่การจัดตั้งธนาคารขยะในระดับชุมชนหรือหมู่บ้านเพื่อการจัดสรรสวัสดิการสังคมแก่ประชาชน ประกอบกับประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่อง การจัดการมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๕ กำหนดให้ราชการส่วนท้องถิ่นต้องรณรงค์สร้างความรับรู้ ความเข้าใจ และจิตสำนึก ให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมในการลดปริมาณ และคัดแยกมูลฝอย เพื่อนำกลับมาใช้ใหม่ มีความตระหนักรู้และรับผิดชอบในการจัดการมูลฝอย ณ แหล่งกำเนิดมูลฝอย ให้มีประสิทธิภาพประกอบกับมีพนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพโอนย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ จึงปรับปรุงคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารธนาคารขยะ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประกอบด้วย

- | | |
|--|----------------------|
| ๑. นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ | ประธานกรรมการ |
| ๒. รองนายก เลขาธิการนายก ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี | กรรมการ |
| ๓. ประธานเทศบาล และสมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๔. ผู้อำนวยการสถานศึกษาทุกแห่ง ในเขตพื้นที่ | กรรมการ |
| ๕. ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย | กรรมการ |
| ๖. ผู้แทนวัดทุกแห่งในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๗. กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๘. ประธานอสม.และอสม.ทุกคน ทุกหมู่บ้าน | กรรมการ |
| ๙. ผู้อำนวยการศูนย์ส่งเสริมการเรียนรู้อำเภอแม่สาย (สกร.) | กรรมการ |
| ๑๐. ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๑๑. รองปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๑๒. ผู้อำนวยการกองช่าง | กรรมการ |
| ๑๓. ผู้อำนวยการกองการศึกษา | กรรมการ |
| ๑๔. หัวหน้าศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ |
| ๑๕. หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ | กรรมการ/เลขานุการ |
| ๑๖. หัวหน้าฝ่ายปกครอง | กรรมการ/ผช.เลขานุการ |
| ๑๗. หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข | กรรมการ/ผช.เลขานุการ |
| ๑๘. นิติกร | กรรมการ/ผช.เลขานุการ |
| ๑๙. ผู้อำนวยการกองคลัง | กรรมการ/เหรัญญิก |
| ๒๐. ผู้ประสานงานหมู่บ้าน พนักงานเทศบาล เจ้าหน้าที่ ทุกคน | คณะทำงาน |
| ๒๑. เจ้าหน้าที่คณะทำงาน ฐานข้อมูล ThaiQM ทุกคน | คณะทำงาน |

เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ มีช่องทางการรับฟังความคิดเห็นต่อร่างเทศบัญญัติ



The screenshot shows the WST012 system interface. The top navigation bar includes 'OLA WASTE' and 'ระบบจัดการขยะ'. The main content area is divided into two sections: 'ข้อมูลพื้นฐาน' (Basic Information) and 'ข้อมูลด้านปริมาณ' (Quantity Information). The 'ข้อมูลพื้นฐาน' section displays details for 'Waste Management System' (ระบบจัดการขยะ) and 'Waste Management Unit' (หน่วยจัดการขยะ). The 'ข้อมูลด้านปริมาณ' section displays waste management data for 'Waste Management Unit' (หน่วยจัดการขยะ) and 'Waste Management System' (ระบบจัดการขยะ). The data includes waste management unit name, waste management system name, waste management unit address, waste management system address, waste management unit phone number, waste management system phone number, waste management unit email, waste management system email, waste management unit website, waste management system website, waste management unit social media, waste management system social media, waste management unit contact person, waste management system contact person, waste management unit contact phone, waste management system contact phone, waste management unit contact email, waste management system contact email, waste management unit contact website, waste management system contact website, waste management unit contact social media, waste management system contact social media.

DLA WASTE			ปีงบประมาณที่: 2560	ปีงบการเงิน
งบการเงินตามวิธีคิดต้นทุน				งบการเงิน
3. ยอดรวมของค่าใช้จ่ายการวัดการเปลี่ยนแปลงอื่น			0.000	งบการเงิน
3.1 ยอดรวมสำหรับวัดการเปลี่ยนแปลงอื่นที่เปลี่ยนแปลงได้			0.000	งบการเงิน
3.2 ยอดรวมสำหรับวัดการเปลี่ยนแปลงอื่นที่ไม่ใช่การเปลี่ยนแปลง			0.000	งบการเงิน
4. ยอดรวมของค่าผูกพันในโปรแกรมอื่น			0.000	งบการเงิน
5. ยอดรวมของค่าผูกพัน, มีการคิดแยกตามวิธีการต่าง ๆ (ไม่เข้าใน/การวัดตามตัว 2) (นอกงบการเงิน)				งบการเงิน
ค่าผูกพันอื่น			0.000	งบการเงิน
ค่าผูกพันอื่น			0.000	งบการเงิน
ค่าผูกพันอื่น			0.000	งบการเงิน
6. ค่าใช้จ่ายการวัดการเปลี่ยนแปลงอื่น			0.000	งบการเงิน
6.1 ค่าผูกพันการวัด				งบการเงิน
ค่าผูกพันการวัดการเปลี่ยนแปลงอื่น			0.000	งบการเงิน
ค่าผูกพันอื่น			0.000	งบการเงิน
ค่าผูกพันอื่น			0.000	งบการเงิน
6.2 ยอดรวมการวัดการเปลี่ยนแปลงอื่น				งบการเงิน
2.166.000.000.000				งบการเงิน
2.166.000.000.000				งบการเงิน
2.166.000.000.000				งบการเงิน

DIA WASTE					
ระบบบริหารจัดการขยะมูลฝอย					
คำนำเรื่อง					
รายละเอียด					
คำร้องขอแบบฟอร์มเอกสาร					
7. มูลฝอยติดเชื้อในเขต สปก.					
ปริมาณมูลฝอยติดเชื้อที่เกิดขึ้น					
ปริมาณมูลฝอยติดเชื้อกำจัดอย่างถูกต้อง					
8. การจัดการขยะในเขต สปก.					
ปริมาณการจัดการขยะรวมทั้งหมด					
ปริมาณการจัดการขยะที่จัดอย่างถูกต้อง					
9. รูปแบบ/ยี่ห้อ ต้นแบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ที่มีความเหมาะสมกับพื้นที่ในเขต สปก. ใดเขต สปก.					
ลำดับที่	ชื่อผู้ประกอบการ	พื้นที่	จำนวน	ประเภท	ชื่อผู้ประกอบการ
1	บ้านดอนทอง	แม่สาย	เทศบาลตำบลแม่สาย	เทศบาลตำบลแม่สาย	บ้านดอนทอง
2	บ้านสันติสุข	แม่สาย	เทศบาลตำบลแม่สาย	เทศบาลตำบลแม่สาย	บ้านสันติสุข
3	บ้านสันติสุข	แม่สาย	เทศบาลตำบลแม่สาย	เทศบาลตำบลแม่สาย	บ้านสันติสุข
แนบไฟล์					
ระบบงานบริหารขยะมูลฝอย					

ขั้นตอนและวิธีการกำจัดขยะอินทรีย์ และขยะเปียกในครัวเรือน

รูปแบบที่ 1



1 จัดเตรียมภาชนะหรือเศษวัสดุภาชนะเหลือใช้ เช่น ถังสี ถังพลาสติก ฯลฯ ขนาดของภาชนะขึ้นอยู่กับปริมาณขยะในครัวเรือน หากมีมากก็ใช้ภาชนะที่มีขนาดใหญ่ขึ้นตามความเหมาะสม (ภาชนะที่ใช้อาจเป็นถังพลาสติกหรือภาชนะอื่นๆ ที่มีฝาปิด)



2 เຈาะรูหรือตัดภาชนะดังกล่าว ที่ก้นแล้วจัดหลุมขนาดความลึก 2 ใน 3 ส่วนของควมสูงของภาชนะนำภาชนะที่เตรียมไว้ใส่ในหลุมที่ขุด ทั้งนี้หากมีปริมาณขยะอินทรีย์เกิดขึ้นมากและพื้นที่ที่เหลือสามารถกักได้มากกว่า 1 จุด



3 นำเศษอาหาร เศษผัก ผลไม้ ใบไม้ และเศษหญ้าที่เลือกมาใส่ในถังที่ฝังไว้ และปิดฝาภาชนะให้มิดชิด



4 จุลินทรีย์ในดิน, ไม้เคียนในดินจะทำให้การย่อยเศษอาหารในภาชนะให้กลายเป็นปุ๋ย (ระยะเวลาขึ้นอยู่กับปริมาณขยะเปียก) หากมีกลิ่นเหม็นสามารถเติมน้ำหมัก EM หรือเศษหญ้าและใบไม้ขนาดเล็กมากลงมาช่วยขบข



5 เมื่อปริมาณเศษอาหารถึงระดับเดียวกับพื้นดินที่ขุดไว้ ให้เอาดินกลบ แล้วย้ายถังไปทำตามขั้นตอนเดิมที่จุดอื่นต่อไป

ขั้นตอนและวิธีการกำจัดขยะอินทรีย์ และขยะเปียกในครัวเรือน

รูปแบบที่ 2



1 จัดเตรียมท่อซีเมนต์ทึบหรือใช้หรือจัดทำท่อไม้ล้อมรอบต้นไม้หรือสกรีนไว้สำหรับรองรับขยะอินทรีย์หรือขยะเปียก



2 รองท่อซีเมนต์ด้วยอิฐหรือวัสดุเพื่อยกฐานของท่อซีเมนต์ให้มีช่องว่างอากาศ หลัจากนั้นก็เติมดินหรือใบไม้ลงไปสู่ฐานวงล้อซีเมนต์



3 นำขยะอินทรีย์ ขยะเปียก เศษอาหาร เปลือกผลไม้ เศษหญ้า เศษใบไม้ใส่ในจุดที่ได้จัดเตรียมไว้ตามข้อ 1

คู่มือประชาชน เรื่อง การจัดการขยะในครัวเรือน



5 พลังกลับหรือกลิ้งกองเศษขยะอินทรีย์หรือขยะเปียกเป็นประจำเพื่อเติมอากาศให้กับจุลินทรีย์เข้าไปใช้ในกระบวนการย่อยสลาย เมื่อถึงระยะเวลาหนึ่งก็จะได้ดินหรือปุ๋ยที่มีคุณสมบัติเหมาะสมสำหรับการปลูกพืช

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

www.dla.go.th

Change For Good

เปลี่ยนเพื่อโลกที่ดีกว่า

Change For Good
LOCAL ENVIRONMENT VOLUNTEER
SAVE THE PLANET
เปลี่ยนเพื่อโลกที่ดีกว่า



मुद्रिकाभिप्रायः



ประเภทของชุมชนย่อย

กลุ่มงานวิจัย หรือ คณะวิจัย ภายใต้สภานโยบายได้

912 2131

பெரியகோட்டை

ชุมชนพืชหรืออินทรีย์จากชุมชน

และสามารถนำกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ได้อีก



ถวายอินทรีให้ขี่หรือขยับขยายได้

સાગરના કાંઠે, પાણીમાં

ພະຍະດຳໄພເຈັດ

ขย๑๒๓๔๕๖๗๘๙๐

สารเคมี เป็นต้น

ကျေးဇူးတင်ပါသည်။

સામાજિક ન્યાય અને સમાજ સુધારાના કાર્યોમાં સક્રિય ભૂમિકા ભજવવાના હેતુએ

การจัดการขยะมูลฝอยง่าย ๆ ในครัวเรือน

ประโยชน์

5. **การดำเนินงาน**

3. பி.

แปรรูปการใช้

ใช้บ่อย (Reduce)

১৯৮০

ប្រើប្រាស់ (Reuse)

พจนานุกรม ปรัชญาและศาสนายุคใหม่

แปรูปการใช้ (recycle)

पञ्चमः प्रश्नः

บันทึกการปิดประกาศ

เรื่อง การประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๙

ที่ทำการเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

๒๔๒ หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย

จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

บันทึกฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นว่าวันนี้เวลา ๑๓.๐๐ น. ข้าพเจ้าได้ดำเนินการปิดประกาศของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการสำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ และศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

จึงบันทึกไว้เป็นหลักฐานในการปิดประกาศดังกล่าว

ลงชื่อ.....ผู้ปิดประกาศ

(นางวิสุทธิกาญจน์ อังอภิธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....พยาน

(นายปรีวัฒน์ ใจประเสริฐ)
พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวพนิดา สันนิลา)
พนักงานจ้างเหมาบริการ

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย สภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ และนายอำเภอแม่สาย อาศัยอำนาจตามคำสั่งจังหวัดเชียงราย ที่ ๗๕๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเรื่องดังกล่าวแล้ว นั้น

เพื่อประโยชน์ของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ วรรคสอง และ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ จึงลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติเรื่องดังกล่าว โดยให้เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ตั้งแต่วันที่ได้อัตตประกาศไว้โดยเปิดเผย ที่สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพแล้วเจ็ดวัน

จึงประกาศมาให้ทราบด้วยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

ลงชื่อ

(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

ผู้ร่าง.....
ผู้พิมพ์.....
ทน.สป/ผอ.กอง.....
รองปลัดเทศบาล.....
ปลัดเทศบาล.....



ประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง การใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วย สภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ.๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๙ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ และนายอำเภอแม่สาย อาศัยอำนาจตามคำสั่งจังหวัดเชียงราย ที่ ๗๗๕๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเรื่องดังกล่าวแล้ว นั้น

เพื่อประโยชน์ของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ วรรคสอง และ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ จึงลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติเรื่องดังกล่าว โดยให้เทศบัญญัตินี้ ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ตั้งแต่เมื่อได้ปิดประกาศไว้โดยเปิดเผย ที่สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพแล้วเจ็ดวัน

จึงประกาศมาให้ทราบด้วยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

ลงชื่อ

(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)
นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ



บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๘
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙

หลักการ

ปรับปรุงเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล

เหตุผล

เนื่องจากกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสาระสำคัญเป็นการเลื่อนกำหนดการใช้บังคับเฉพาะ ข้อ ๔ ข้อ ๕ และข้อ ๖ ของกฎกระทรวง กำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีผลใช้บังคับในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ทำให้บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ออกเทศบัญญัติกำหนดค่าธรรมเนียมตามหลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไข ที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ยังไม่มีผลใช้บังคับสำหรับค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล ต้องเลื่อนกำหนดการใช้บังคับ เนื่องจากไม่สอดคล้องกับกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงได้ตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ว่าด้วยการจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไขเพิ่มเติมจากฉบับเดิม ที่มีอยู่แล้วอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๒ และมาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ มาตรา ๒๐ และ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพโดยความเห็นของสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ และผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพแล้ว เจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ วรรคหนึ่ง แห่งเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“นับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔ ยกเว้น บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม ให้ใช้อัตราเดิมไปพลางก่อน จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ และบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัตินี้ ข้อ ๑ และ ข้อ ๒ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ส่วนข้อ ๓ และข้อ ๔ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป”

ประกาศ ณ วันที่..... ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายวรยุทธ ค่อมบุญ)

นายอำเภอแม่สาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

๑๖ ม.ค. ๒๕๖๙

**บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมการให้บริการขน กำจัด และการออกใบอนุญาต
ท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูล พ.ศ. ๒๕๖๔ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔**

ข้อ ๑ ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตราค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

- | | |
|---|------------------|
| (๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนส่งสิ่งปฏิกูล | ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท |
| (๒) ใบอนุญาตการกำจัดสิ่งปฏิกูล | ฉบับละ ๗,๕๐๐ บาท |
| (๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูล | ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท |

ข้อ ๒ ในกรณีที่มีการนำพลังงานทดแทนหรือพลังงานสะอาดมาใช้ในการเก็บและขนส่งสิ่งปฏิกูล หรือมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือการหาประโยชน์จากการจัดการสิ่งปฏิกูล ซึ่งสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้ ให้เก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ในอัตราร้อยละเก้าสิบของอัตราค่าธรรมเนียมที่เทศบัญญัติกำหนด

ข้อ ๓ ค่าธรรมเนียมในการให้บริการของราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ราชการส่วนท้องถิ่นมอบหมายให้ดำเนินการแทน ในการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล ให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตราค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(๑) การเก็บและขนส่งสิ่งปฏิกูล หรือการกำจัดสิ่งปฏิกูล เป็นรายครั้ง

(ก) การเก็บและขนส่งสิ่งปฏิกูลต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๕๐๐ ลิตร หรือ ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๔๐ บาท

(ข) กรณีมีปริมาณสิ่งปฏิกูลที่เก็บและขนต่อครั้งเกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณสิ่งปฏิกูลส่วนที่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณสิ่งปฏิกูลส่วนที่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๔๐ บาท

(ค) การกำจัดสิ่งปฏิกูลต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๕๐๐ ลิตร หรือ ๐.๕ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๔๐ บาท

(ง) กรณีมีปริมาณสิ่งปฏิกูลที่กำจัดต่อครั้งเกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ค) สำหรับปริมาณสิ่งปฏิกูลส่วนที่ไม่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณสิ่งปฏิกูลส่วนที่เกิน ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๔๐ บาท

(๒) กรณีที่คำนวณปริมาณสิ่งปฏิกูลแล้ว เศษไม่เกินกึ่งหนึ่งของหน่วยตามที่กำหนดใน (๑) ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินกึ่งหนึ่งของหน่วยตามที่กำหนดใน (๑) ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย

ข้อ ๔ ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดสิ่งปฏิกูล รายครั้งตามข้อ ๓ แล้วแต่กรณี ให้แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในพื้นที่ตามประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย เฉพาะกรณีสาธารณภัยที่เกิดจากธรรมชาติ ตั้งแต่วันที่มีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยจนถึงวันที่มีการประกาศวันสิ้นสุดสาธารณภัย ทั้งนี้ กรณีที่ระยะเวลาที่เกิดสาธารณภัยไม่ครบเดือนให้ปัดเป็นหนึ่งเดือน



ประกาศสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย สภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ กำหนดให้เลขานุการสภาท้องถิ่น ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้ว ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ นั้น

ดังนั้น จึงปิดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพมีมติรับรองแล้วเพื่อประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปทราบ และเชิญชวนให้เข้าตรวจดูรายละเอียดของรายงานการประชุมได้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสง่า จัปใจนาย)

ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ



ประกาศสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย สภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ กำหนดให้เลขานุการสภาท้องถิ่น ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้ว ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ นั้น

ดังนั้น จึงปิดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพมีมติรับรองแล้วเพื่อประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปทราบ และเชิญชวนให้เข้าตรวจดูรายละเอียดของรายงานการประชุมได้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสง่า จัปใจนาย)

ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ผู้ร่าง	
ผู้พิมพ์	
ทบ.สป/นอ.กอง	
รองปลัดเทศบาล	
ผู้ใด	

บันทึกการปิดประกาศ

เรื่อง การประกาศใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๙

ที่ทำการเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

๒๔๒ หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย

จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙

บันทึกฉบับนี้ได้จัดทำขึ้นเพื่อแสดงให้เห็นว่าวันนี้เวลา ๑๓.๐๐ น. ข้าพเจ้าได้ดำเนินการปิดประกาศของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการขยะมูลฝอยทั่วไป พ.ศ.๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๙ ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙ โดยปิดประกาศไว้ ณ ที่ทำการสำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ และศูนย์ข้อมูลข่าวสารเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

จึงบันทึกไว้เป็นหลักฐานในการปิดประกาศดังกล่าว

ลงชื่อ.....ผู้ปิดประกาศ

(นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งภิธรรม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ลงชื่อ.....พยาน

(นายปวิรัตน์ ใจประเสริฐ)

พนักงานจ้างทั่วไป

ลงชื่อ.....พยาน

(นางสาวพนิดา สันนิลา)

พนักงานจ้างเหมาบริการ

สำเนาฉบับ



ประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง การใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙

ด้วย สภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ และนายอำเภอแม่สาย อาศัยอำนาจตามคำสั่งจังหวัดเชียงราย ที่ ๗๗๕๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเรื่องดังกล่าวแล้ว นั้น

เพื่อประโยชน์ของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ วรรคสอง และ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ จึงลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติเรื่องดังกล่าวโดยให้เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ตั้งแต่วันที่ปิดประกาศไว้โดยเปิดเผย ที่สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพแล้วเจ็ดวัน

จึงประกาศมาให้ทราบด้วยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

ลงชื่อ

(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

ผู้ร่าง.....

ผู้พิมพ์.....

ทน.สป/ผอ.กอง.....

รองปลัดเทศบาล.....

ปลัดเทศบาล.....



ประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง การใช้เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๙

ด้วย สภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๙ ในการประชุมสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ สมัยวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในวันที่ ๒๙ ธันวาคม ๒๕๖๘ และนายอำเภอแม่สาย อาศัยอำนาจตามคำสั่งจังหวัดเชียงราย ที่ ๗๗๕๐/๒๕๖๘ ลงวันที่ ๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๘ ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบร่างเทศบัญญัติเรื่องดังกล่าวแล้ว นั้น

เพื่อประโยชน์ของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๒ วรรคสอง และ วรรคสาม แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ.๒๕๖๒ นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ จึงลงนามใช้บังคับเป็นเทศบัญญัติเรื่องดังกล่าวโดยให้เทศบัญญัตินี้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ตั้งแต่วันที่ปิดประกาศไว้โดยเปิดเผย ที่สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพแล้วเจ็ดวัน

จึงประกาศมาให้ทราบด้วยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

ลงชื่อ

(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ



บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙

หลักการ

ปรับปรุงเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป

เหตุผล

เนื่องจากกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ได้ประกาศในราชกิจจานุเบกษา เมื่อวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยสาระสำคัญเป็นการเลื่อนกำหนดการใช้บังคับเฉพาะ ข้อ ๔ ข้อ ๕ และข้อ ๖ ของกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้มีผลใช้บังคับในวันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ ทำให้บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ออกเทศบัญญัติกำหนดค่าธรรมเนียมตามหลักเกณฑ์ วิธีการเงื่อนไข ที่กำหนดในกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๖๗ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ยังไม่มีผลใช้บังคับสำหรับค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป ต้องเลื่อนกำหนดการใช้บังคับ เนื่องจากไม่สอดคล้องกับกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียม เกี่ยวกับการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ จึงได้ตราเทศบัญญัตินี้

เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙

โดยที่เป็นการสมควรตราเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เกี่ยวกับหลักเกณฑ์ว่าด้วยการจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘ แก้ไขเพิ่มเติมจากฉบับเดิม ที่มีอยู่แล้วอาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ และมาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๓๔/๒ และมาตรา ๓๔/๓ แห่งพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อยของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และ มาตรา ๒๐ และ มาตรา ๖๓ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพโดยความเห็นของสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ และผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ตั้งแต่วันที่ประกาศไว้โดยเปิดเผย ณ สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพแล้ว เจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้ยกเลิกความในข้อ ๓ วรรคหนึ่ง แห่งเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘ และให้ใช้ความต่อไปนี้แทน

“นับแต่วันที่เทศบัญญัตินี้มีผลใช้บังคับ ให้ยกเลิกเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย พ.ศ. ๒๕๕๔ ยกเว้น บัญชีอัตราค่าธรรมเนียม ให้ใช้อัตราเดิมไปพลางก่อน จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๙ และบัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัตินี้ ข้อ ๑ และ ข้อ ๒ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป ส่วนข้อ ๓ ข้อ ๔ และข้อ ๕ ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป”

ประกาศ ณ วันที่..... ๒๐ มกราคม ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)



(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)



(นายวรยุทธ ค่อมบุญ)

นายอำเภอแม่สาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

๑ ๖ มี.ค. ๒๕๖๙

บัญชีอัตราค่าธรรมเนียมท้ายเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง การจัดการมูลฝอยทั่วไป พ.ศ. ๒๕๖๘ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๙

ข้อ ๑ ค่าธรรมเนียมการออกใบอนุญาต ให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตราค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

- (๑) ใบอนุญาตการรับทำการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท
- (๒) ใบอนุญาตการกำจัดมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ๗,๕๐๐ บาท
- (๓) ใบอนุญาตการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไป ฉบับละ ๕,๐๐๐ บาท

ข้อ ๒ ในกรณีที่มีการนำพลังงานทดแทนหรือพลังงานสะอาดมาใช้ในการเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป หรือมีการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการกำจัดมูลฝอยทั่วไปหรือการหาประโยชน์จากการจัดการมูลฝอยทั่วไปซึ่งสามารถลดก๊าซเรือนกระจกได้ ให้เก็บค่าธรรมเนียมใบอนุญาต ในอัตราร้อยละเก้าสิบของอัตราค่าธรรมเนียมที่เทศบัญญัติกำหนด

ข้อ ๓ ค่าธรรมเนียมในการให้บริการของราชการส่วนท้องถิ่น หรือหน่วยงานของรัฐ หรือราชการส่วนท้องถิ่นอื่น รวมทั้งองค์การบริหารส่วนจังหวัดหรือเอกชนที่ราชการส่วนท้องถิ่นมอบหมายให้ดำเนินการแทน ในการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไป ให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตราค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

(๑) การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป เป็นรายเดือน

(ก) กรณีมีปริมาณมูลฝอยทั่วไปต่อเดือนไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

๑) นับแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๗๕ ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๓๐ บาท

๒) นับแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๗๕ จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๘๑ ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๕๕ บาท

๓) นับแต่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๘๑ เป็นต้นไป ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๗๐ บาท

(ข) กรณีมีปริมาณมูลฝอยทั่วไปต่อเดือนเกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณมูลฝอยทั่วไปส่วนที่ไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยทั่วไปส่วนที่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๓๐ บาท

(ค) กรณีมีปริมาณมูลฝอยทั่วไปต่อเดือนเกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ข) สำหรับปริมาณมูลฝอยทั่วไปส่วนที่ไม่เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยทั่วไปส่วนที่เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑๘ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๓๐ บาท

(๒) การกำจัดมูลฝอยทั่วไป เป็นรายเดือน

(ก) กรณีมีปริมาณมูลฝอยทั่วไปต่อเดือนไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมในอัตราค่าธรรมเนียม ดังต่อไปนี้

๑) นับแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๗๕ ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๒๐ บาท

๒) นับแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๗๕ จนถึงวันที่ ๑๖ พฤศจิกายน ๒๕๘๑ ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๕๕ บาท

๓) นับแต่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๘๑ เป็นต้นไป ให้เก็บค่าธรรมเนียมเดือนละ ๖๕ บาท

(ข) กรณีมีปริมาณมูลฝอยทั่วไปต่อเดือนเกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณมูลฝอยทั่วไปส่วนที่ไม่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยทั่วไปส่วนที่เกิน ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๒๐ บาท

(ค) กรณีมีปริมาณมูลฝอยทั่วไปต่อเดือนเกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑.๘ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ข) สำหรับปริมาณมูลฝอยทั่วไปส่วนที่ไม่เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑.๘ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยทั่วไปส่วนที่เกิน ๓,๖๐๐ กิโลกรัม หรือ ๑๘,๐๐๐ ลิตร หรือ ๑.๘ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๒๐ บาท

(๓) การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไป หรือการกำจัดมูลฝอยทั่วไป เป็นรายครั้ง

(ก) การเก็บและขนมูลฝอยทั่วไปต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๔๐ บาท

(ข) กรณีมีปริมาณมูลฝอยทั่วไปที่เก็บและขนต่อครั้งเกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ก) สำหรับปริมาณมูลฝอยส่วนทั่วไปที่ไม่เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยทั่วไปส่วนที่เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๔๐ บาท

(ค) การกำจัดมูลฝอยทั่วไปต่อครั้ง ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๑๒๐ กิโลกรัม หรือ ๖๐๐ ลิตร หรือ ๐.๖ ลูกบาศก์เมตร และให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๔๐ บาท

(ง) กรณีมีปริมาณมูลฝอยทั่วไปที่กำจัดต่อครั้งเกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ให้เก็บค่าธรรมเนียมตาม (ค) สำหรับปริมาณมูลฝอยทั่วไปส่วนที่ไม่เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปริมาณมูลฝอยทั่วไปส่วนที่เกิน ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร ให้คิดเป็นหน่วย หน่วยละ ๒๔๐ กิโลกรัม หรือ ๑,๒๐๐ ลิตร หรือ ๑.๒ ลูกบาศก์เมตร โดยให้เก็บค่าธรรมเนียมหน่วยละ ๔๐ บาท

(๔) กรณีที่คำนวณปริมาณมูลฝอยทั่วไปแล้ว เศษไม่เกินกึ่งหนึ่งของหน่วยตามที่กำหนดใน (๑) ถึง (๓) ให้คิดเป็นครึ่งหน่วย เศษเกินกึ่งหนึ่งของหน่วยตามที่กำหนดใน (๑) ถึง (๓) ให้คิดเป็นหนึ่งหน่วย

ข้อ ๔ ให้เก็บค่าธรรมเนียมการกำจัดมูลฝอยทั่วไปเป็นรายเดือนและรายครั้งตามข้อ ๓ แล้วแต่กรณี ในอัตราที่หนึ่งของอัตราค่าธรรมเนียมที่เทศบัญญัติกำหนด กรณีที่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่สามารถคัดแยกมูลฝอยทั้งหมดที่มีอยู่ได้ตามประเภทของมูลฝอยทั่วไปในเดือนหรือครั้งที่มีการเก็บและขนมูลฝอย ดังต่อไปนี้

(๑) มูลฝอยทั่วไป มีการแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิด เพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

(๒) มูลฝอยอินทรีย์ มีการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมคัดแยกมูลฝอยอินทรีย์ เช่น โครงการถังขยะเปียกลดโลกร้อน จัดทำปุ๋ยหมัก หรือนำไปเลี้ยงสัตว์ในครัวเรือน หรือแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

(๓) มูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ มีการเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมคัดแยกมูลฝอยนำกลับมาใช้ใหม่ เช่น ธนาคารขยะ (recyclable waste bank) ผ้าป่าขยะ หรือแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุ โดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อจัดการอย่างถูกวิธีต่อไป

(๔) มูลฝอยที่เป็นพิษหรืออันตราย มีการแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุ โดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

(๕) มูลฝอยติดเชื้อ มีการแยกบรรจุในภาชนะรองรับหรือถุงบรรจุโดยปิดปากถุงให้มิดชิดเพื่อส่งกำจัดอย่างถูกวิธีต่อไป

กรณีที่อาคารหรือสถานที่ใดไม่มีมูลฝอยประเภทใดตามวรรคหนึ่ง ให้ถือว่าเจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ได้มีการคัดแยกมูลฝอยประเภทนั้นแล้ว

ข้อ ๕ ให้ยกเว้นค่าธรรมเนียมการเก็บ ขน และกำจัดมูลฝอยทั่วไปเป็นรายเดือน และรายครึ่งตามข้อ ๓ แล้วแต่กรณี ให้แก่เจ้าของหรือผู้ครอบครองอาคารหรือสถานที่ซึ่งอยู่ในพื้นที่ตามประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัย เฉพาะกรณีสาธารณภัยที่เกิดจากธรรมชาติ ตั้งแต่วันที่มีการประกาศเขตพื้นที่ประสบสาธารณภัยจนถึงวันที่มีการประกาศวันสิ้นสุดสาธารณภัย ทั้งนี้ กรณีที่ระยะเวลาที่เกิดสาธารณภัยไม่ครบเดือนให้ปัดเป็นหนึ่งเดือน



ประกาศสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย สภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ กำหนดให้เลขานุการสภาท้องถิ่น ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้ว ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ นั้น

ดังนั้น จึงปิดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพมีมติรับรองแล้วเพื่อประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปทราบ และเชิญชวนให้เข้าตรวจสอบรายละเอียดของรายงานการประชุมได้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายสง่า จีบใจนาย)

ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ



ประกาศสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง รับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล
สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วย สภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้มีมติรับรองรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในคราวประชุมเมื่อวันที่ ๒๐ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว และตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๕ ข้อ ๓๓ วรรคสี่ กำหนดให้เลขานุการสภาท้องถิ่น ปิดประกาศรายงานการประชุมสภาท้องถิ่นมีมติรับรองแล้ว ในที่เปิดเผย ณ สำนักงานองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้ประชาชนทั่วไปทราบ นั้น

ดังนั้น จึงปิดประกาศรายงานการประชุมสภาเทศบาล สมัยประชุมวิสามัญ สมัยที่ ๑ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๘ ซึ่งสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพมีมติรับรองแล้วเพื่อประกาศประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทั่วไปทราบ และเชิญชวนให้เข้าตรวจดูรายละเอียดของรายงานการประชุมได้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป รายละเอียดปรากฏตามสำเนารายงานการประชุมแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน มกราคม พ.ศ.๒๕๖๙

(นายสง่า จีบใจนาย)

ประธานสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ผู้ร่าง	
ผู้พิมพ์	
ทน.สป/นอ.กอส	
รองปลัดเทศบาล	
ปลัดเทศบาล	



**เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร
(ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๔**

**เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย**

บันทึกหลักการและเหตุผล
ประกอบเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔

หลักการ

เพื่อแก้ไขเพิ่มเติมเทศบัญญัติว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร ให้เป็นปัจจุบันเหมาะสมกับวัฒนธรรมการบริโภคอาหารของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงไป

เหตุผล

เนื่องจากเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๕๔ ใช้บังคับมาเป็นเวลานานแล้ว โดยที่ในปัจจุบันวัฒนธรรมการบริโภคอาหารของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงไป จากเดิมที่นิยมประกอบอาหารเพื่อบริโภคเอง โดยเปลี่ยนเป็นนิยมบริโภคอาหารนอกบ้านหรือบริโภคอาหารปรุงสำเร็จ สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารจึงมีผลกระทบต่อสุขภาพประชาชน เนื่องจากสถานที่จำหน่ายอาหารที่ไม่ถูกสุขลักษณะอาจทำให้เกิดการปนเปื้อนเชื้อโรค สารเคมีหรือโลหะหนัก รวมทั้งมีความเสี่ยงต่อการแพร่ระบาดของโรคที่มีอาหารและน้ำเป็นสื่อ เพื่อให้สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารมีสุขลักษณะที่ดีและลดความเสี่ยงต่อการเกิดโรค สมควรแก้ไขเพิ่มเติมเทศบัญญัติว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารให้เป็นปัจจุบันเหมาะสมกับวัฒนธรรมการบริโภคอาหารของประชาชนที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้กระทำได้โดยการตราเป็นเทศบัญญัติ จึงตราเทศบัญญัตินี้



เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร (ฉบับที่ ๒)
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรแก้ไขเพิ่มเติมเทศบัญญัติว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๖๐ (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบมาตรา ๔๐ มาตรา ๔๘ มาตรา ๕๔ มาตรา ๕๕ มาตรา ๕๘ มาตรา ๖๓ และมาตรา ๖๕ แห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ โดยความเห็นชอบของสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ และผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย จึงตราเทศบัญญัติไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เทศบัญญัตินี้เรียกว่า “เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ เทศบัญญัตินี้ให้ใช้บังคับในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ตั้งแต่เมื่อได้ประกาศไว้โดยเปิดเผยที่สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพแล้วเจ็ดวัน

ข้อ ๓ ให้เพิ่มบทนิยามคำว่า “อาหารสด” “อาหารประเภทปรุงสำเร็จ” “อาหารแห้ง” “เครื่องปรุงรส” “วัตถุดิบอาหาร” “ผู้ประกอบการ” และ “ผู้สัมผัสอาหาร” ระหว่างบทนิยามคำว่า “อาหาร” และคำว่า “สถานที่จำหน่ายอาหาร” ในข้อ ๔ ของเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๕๔

“อาหารสด” หมายความว่า อาหารที่มีสภาพเป็นของสด เช่น เนื้อสัตว์ ผัก หรือผลไม้

“อาหารประเภทปรุงสำเร็จ” หมายความว่า อาหารที่ได้ผ่านการทำ ประกอบหรือปรุงสำเร็จพร้อมที่จะรับประทานได้ รวมทั้งของหวานและเครื่องดื่มชนิดต่าง ๆ

“อาหารแห้ง” หมายความว่า อาหารที่ผ่านกระบวนการทำให้แห้งโดยการอบ ร่มควันตากแห้ง หรือวิธีการอื่นใด เพื่อลดปริมาณความชื้นที่มีอยู่ในอาหารลงและเก็บรักษาไว้ได้นานขึ้น

“เครื่องปรุงรส” หมายความว่า สิ่งที่ใช้ในกระบวนการปรุงอาหารให้มีรูปแบบ รสชาติ หรือ กลิ่นรส ขวนรับประทาน เช่น เกลือ น้ำปลา น้ำส้มสายชู ซอส รวมทั้งเครื่องเทศ สมุนไพร หรือมีสตาร์ด

“วัตถุดิบอาหาร” หมายความว่า วัตถุที่ตามปกติมิได้ใช้เป็นอาหารหรือเป็นส่วนประกอบที่สำคัญของอาหาร แต่ใช้เจือปนในอาหารเพื่อประโยชน์ในการผลิต การบรรจุ การเก็บรักษา หรือการขนส่งและ ให้ความความรวมถึงวัตถุดิบที่ได้เจือปนในอาหาร แต่บรรจุรวมอยู่กับอาหารเพื่อประโยชน์ดังกล่าวข้างต้นด้วย เช่น วัตถุกันชื้น วัตถุดูดออกซิเจน

“ผู้ประกอบการ” หมายความว่า บุคคลหรือนิติบุคคลที่ได้รับใบอนุญาตหรือหนังสือรับรอง การแจ้งจัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหาร และให้ความความรวมถึงผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ควบคุม กำกับดูแล การ ดำเนินการของสถานที่จำหน่ายอาหารนั้น

“ผู้สัมผัสอาหาร” หมายความว่า บุคคลที่เกี่ยวข้องกับอาหารตั้งแต่กระบวนการเตรียม ประกอบ ปรุง จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร รวมถึงการล้างและเก็บภาชนะอุปกรณ์”

ข้อ ๔ ให้ยกเลิกความในข้อ ๖ ของ เทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง สถานที่ จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๕๔ และให้ใช้ความดังต่อไปนี้แทน

“ข้อ ๖ ผู้ดำเนินการกิจการสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารต้องปฏิบัติตาม หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดตามเทศบัญญัตินี้ รวมทั้งกฎกระทรวงและประกาศกระทรวงออกตาม ความในพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕”

ข้อ ๕ ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็นข้อ ๖/๑ ถึงข้อ ๖/๒๑ ของเทศบัญญัติเทศบาลตำบลแม่สาย มิตรภาพ เรื่อง สถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร พ.ศ. ๒๕๕๔

“ข้อ ๖/๑ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับสถานที่และบริเวณที่ใช้ทำ ประกอบหรือปรุงอาหาร จำหน่ายอาหาร และบริโภคอาหาร ดังต่อไปนี้

(๑) พื้นบริเวณที่ใช้ทำ ประกอบ หรือปรุงอาหารต้องสะอาด ทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง ไม่ชำรุด และทำความสะอาดง่าย

(๒) ในกรณีที่มีผนังหรือเพดาน ผนังหรือเพดานต้องสะอาด ทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง และไม่ชำรุด

(๓) มีการระบายอากาศเพียงพอ และในกรณีที่สถานที่จำหน่ายอาหารเป็นสถานที่สาธารณะ ตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ ต้องปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมผลิตภัณฑ์ยาสูบ

(๔) มีแสงสว่างเพียงพอตามความเหมาะสมในแต่ละบริเวณ ทั้งนี้ ตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(๕) มีที่ล้างมือและอุปกรณ์สำหรับล้างมือที่ถูกสุขลักษณะสำหรับสถานที่และบริเวณสำหรับใช้ทำประกอบหรือปรุงอาหาร และบริโภคอาหาร เว้นแต่สถานที่หรือบริเวณบริโภคอาหารไม่มีพื้นที่เพียงพอสำหรับจัดให้มีที่ล้างมือ ต้องจัดให้มีอุปกรณ์สำหรับทำความสะอาดมือที่เหมาะสม

(๖) โต๊ะที่ใช้เตรียม ประกอบหรือปรุงอาหาร หรือจำหน่ายอาหาร ต้องสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร ทำด้วยวัสดุที่ทำความสะอาดง่าย และมีสภาพดี

(๗) โต๊ะหรือเก้าอี้ที่จัดไว้สำหรับบริโภคอาหารต้องสะอาด ทำด้วยวัสดุที่แข็งแรง และไม่ชำรุด

ข้อ ๖/๒ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับส้วม ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องจัดให้มีหรือจัดหาห้องส้วมที่มีสภาพดี พร้อมใช้ และมีจำนวนเพียงพอ

(๒) ห้องส้วมต้องสะอาด พื้นระบายน้ำได้ดี ไม่มีน้ำขัง มีการระบายอากาศที่ดี และมีแสงสว่างเพียงพอ

(๓) มีอ่างล้างมือที่ถูกสุขลักษณะและมีอุปกรณ์สำหรับล้างมือจำนวนเพียงพอ

(๔) ห้องส้วมต้องแยกเป็นสัดส่วน โดยประตูไม่เปิดโดยตรงสู่บริเวณที่เตรียม ทำ ประกอบหรือปรุงอาหาร ที่เก็บ ที่จำหน่าย ที่บริโภคอาหาร ที่ล้างและที่เก็บภาชนะอุปกรณ์ เว้นแต่จะมีการจัดการห้องส้วมให้สะอาดอยู่เสมอ และมีฉากปิดกั้นที่เหมาะสม ทั้งนี้ ประตูห้องส้วมต้องปิดตลอดเวลา

ข้อ ๖/๓ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับมูลฝอย โดยมีถังรองรับมูลฝอยที่มีสภาพดี ไม่รั่วซึม ไม่ดูดซับน้ำ มีฝาปิดมิดชิด แยกเศษอาหารจากมูลฝอยประเภทอื่น และต้องดูแลรักษาความสะอาดถังรองรับมูลฝอยและบริเวณโดยรอบตัวถังรองรับมูลฝอยอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ การจัดการเกี่ยวกับมูลฝอยและถังรองรับมูลฝอยให้เป็นไปตามข้อบัญญัติท้องถิ่นเกี่ยวกับการจัดการมูลฝอยในสถานที่จำหน่ายอาหาร

ข้อ ๖/๔ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับน้ำเสีย ดังต่อไปนี้

(๑) ต้องมีการระบายน้ำได้ดี ไม่มีน้ำขัง และไม่มีเศษอาหารตกค้างในบริเวณสถานที่จำหน่ายอาหาร

(๒) ต้องมีการแยกเศษอาหารออกจากภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ก่อนการทำความสะอาด

(๓) ต้องมีการแยกไขมันไปกำจัดก่อนระบายน้ำทิ้งออกสู่ระบบระบายน้ำ โดยใช้ถังดักไขมันหรือบ่อดักไขมัน หรือการบำบัดด้วยวิธีการอื่นที่มีประสิทธิภาพไม่ต่ำกว่าการบำบัดด้วยถังดักไขมันหรือบ่อดักไขมัน และน้ำทิ้งต้องได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ

ข้อ ๖/๕ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีมาตรการในการป้องกันสัตว์ แมลงนำโรค และสัตว์ เลี้ยงตามหลักวิชาการ

ข้อ ๖/๖ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีมาตรการ อุปกรณ์ หรือเครื่องมือสำหรับป้องกัน อักเสบจากการใช้เชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ หรือปรุงอาหาร

ข้อ ๖/๗ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารสด ตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

(๑) อาหารสดที่นำมาประกอบและปรุงอาหาร ต้องเป็นอาหารสดที่มีคุณภาพดี สะอาดและ ปลอดภัยต่อผู้บริโภค

(๒) อาหารสดต้องเก็บรักษาในอุณหภูมิที่เหมาะสม และเก็บเป็นสัดส่วน มีการปกปิดไม่วาง บนพื้นหรือบริเวณที่อาจทำให้อาหารปนเปื้อน ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่รัฐมนตรีโดย คำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๖/๘ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารแห้ง อาหารในภาชนะบรรจุ ที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส และวัตถุดิบอาหาร ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) อาหารแห้งต้องสะอาด ปลอดภัย ไม่มีการปนเปื้อน และมีการเก็บอย่างเหมาะสม

(๒) อาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิท เครื่องปรุงรส วัตถุดิบอาหาร และสิ่งอื่นที่นำมาใช้ใน กระบวนการประกอบหรือปรุงอาหารต้องปลอดภัย และได้มาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

ข้อ ๖/๙ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับอาหารประเภทปรุงสำเร็จตาม หลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) อาหารประเภทปรุงสำเร็จต้องเก็บในภาชนะที่สะอาด ปลอดภัย และมีการป้องกันการ ปนเปื้อน รวมทั้งวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร

(๒) มีการควบคุมคุณภาพอาหารประเภทปรุงสำเร็จให้สะอาด ปลอดภัยสำหรับการบริโภค ตามชนิดของอาหาร ตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(๓) มีการจัดการสุขลักษณะของการจำหน่ายอาหารตามที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของ คณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

ข้อ ๖/๑๐ น้ำดื่มหรือเครื่องดื่มที่เป็นอาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทที่ใช้ในสถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีคุณภาพและมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร โดยต้องวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าสิบห้าเซนติเมตรและต้องทำความสะอาดพื้นผิวภายนอกของภาชนะบรรจุให้สะอาดก่อนนำมาให้บริการ

ในกรณีที่ใช้น้ำดื่มที่ไม่ได้เป็นอาหารในภาชนะบรรจุที่ปิดสนิทหรือเครื่องดื่มที่ปรุงจำหน่ายต้องบรรจุในภาชนะที่สะอาด มีการปกปิด และป้องกันการปนเปื้อน โดยต้องวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร ทั้งนี้ น้ำดื่มและน้ำที่ใช้สำหรับปรุงเครื่องดื่มต้องมีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพน้ำบริโภคที่กรมอนามัยกำหนด

ข้อ ๖/๑๑ การทำ ประกอบ หรือปรุงอาหารต้องใช้น้ำที่มีคุณภาพไม่ต่ำกว่าเกณฑ์คุณภาพน้ำบริโภคที่กรมอนามัยกำหนด

ข้อ ๖/๑๒ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับน้ำแข็ง ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ใช้น้ำแข็งที่สะอาดและมีคุณภาพมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยอาหาร

(๒) เก็บในภาชนะที่สะอาด สภาพดี มีฝาปิด และวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าสิบห้าเซนติเมตร ปากขอบภาชนะสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร ไม่วางในบริเวณที่อาจก่อให้เกิดการปนเปื้อนและต้องไม่ระบายน้ำจากถังน้ำแข็งลงสู่พื้นบริเวณที่วางภาชนะ

(๓) ใช้อุปกรณ์สำหรับคีบหรือตักน้ำแข็งโดยเฉพาะ โดยอุปกรณ์ต้องสะอาดและมีด้ามจับ

(๔) ห้ามนำอาหารหรือสิ่งของอื่นไปแช่รวมกับน้ำแข็งสำหรับบริโภค

ข้อ ๖/๑๓ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับน้ำใช้ ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) น้ำใช้ต้องเป็นน้ำประปา ยกเว้นในท้องถิ่นที่ไม่มีน้ำประปาให้ใช้น้ำที่มีคุณภาพเทียบเท่า น้ำประปาหรือเป็นไปตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข

(๒) ภาชนะบรรจุน้ำใช้ต้องสะอาด ปลอดภัย และสภาพดี

ข้อ ๖/๑๔ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการสารเคมี สารทำความสะอาด วัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหาร โดยติดฉลากและป้ายให้เห็นชัดเจน พร้อมทั้งมีคำเตือนและคำแนะนำ เมื่อเกิดอุบัติเหตุจากสารดังกล่าว และการจัดเก็บต้องแยกบริเวณเป็นสัดส่วนต่างหากจากบริเวณที่ใช้ทำ ประกอบ ปรุง จำหน่าย และบริโภคอาหาร

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนถ่ายสารเคมี สารทำความสะอาด วัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหารจากภาชนะบรรจุเดิม ห้ามนำภาชนะบรรจุนั้นมาใช้บรรจุอาหาร และห้ามนำภาชนะบรรจุอาหารมาใช้บรรจุสารเคมี สารทำความสะอาดวัตถุมีพิษ หรือวัตถุที่อาจเป็นอันตรายต่ออาหาร

ข้อ ๖/๑๕ ห้ามใช้ก๊าซหุงต้มเป็นเชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ หรือปรุงอาหารบนโต๊ะหรือที่รับประทานอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร

ข้อ ๖/๑๖ ห้ามใช้เมทานอลหรือเมทิลแอลกอฮอล์เป็นเชื้อเพลิงในการทำ ประกอบ ปรุง หรืออุ่นอาหารในสถานที่จำหน่ายอาหาร เว้นแต่เป็นการใช้แอลกอฮอล์แข็งสำหรับใช้เป็นเชื้อเพลิง ทั้งนี้ผลิตภัณฑ์ดังกล่าวต้องมีมาตรฐานตามกฎหมายว่าด้วยมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม

ข้อ ๖/๑๗ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ต่าง ๆ ต้องสะอาดและทำจากวัสดุที่ปลอดภัย เหมาะสมกับอาหารแต่ละประเภท มีสภาพดี ไม่ชำรุด และมีการป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๒) มีการจัดเก็บภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ไว้ในที่สะอาด โดยวางสูงจากพื้นไม่น้อยกว่าหกสิบเซนติเมตร และมีการปกปิดหรือป้องกันการปนเปื้อนที่เหมาะสม

(๓) จัดให้มีชั้นกลาง สำหรับอาหารที่รับประทานร่วมกัน

(๔) ตู้เย็น ตู้แช่ หรืออุปกรณ์เก็บรักษาคุณภาพอาหารด้วยความเย็นอื่น ๆ ต้องสะอาดมีสภาพดี ไม่ชำรุด และมีประสิทธิภาพเหมาะสมในการเก็บรักษาคุณภาพอาหาร

(๕) ตู้อบ เตาย่าง เตาไมโครเวฟ อุปกรณ์ประกอบหรือปรุงอาหารด้วยความร้อนอื่น ๆ หรืออุปกรณ์เตรียมอาหาร ต้องสะอาด มีประสิทธิภาพ ปลอดภัย สภาพดี และไม่ชำรุด

ข้อ ๖/๑๘ สถานที่จำหน่ายอาหารต้องมีการจัดการเกี่ยวกับการทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ ตามหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ที่รอการทำความสะอาด ต้องเก็บในที่ที่สามารถป้องกันสัตว์และแมลงนำโรคได้

(๒) มีการทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ที่ถูกต้องลักษณะ และใช้สารทำความสะอาดที่เหมาะสม โดยปฏิบัติตามคำแนะนำการใช้สารทำความสะอาดนั้น ๆ จากผู้ผลิต

(๓) จัดให้มีการฆ่าเชื้อภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้ภายหลังการทำความสะอาด

ให้รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศในราชกิจจานุเบกษา กำหนดสารที่ห้ามใช้ในการทำความสะอาดภาชนะ อุปกรณ์ และเครื่องใช้

ข้อ ๖/๑๙ ผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ด้านสุขลักษณะ ดังต่อไปนี้

(๑) ผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารต้องมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง ไม่เป็นโรคติดต่อหรือพาหะนำโรคติดต่อ โรคผิวหนังที่น่ารังเกียจ หรือโรคอื่น ๆ ตามที่กำหนดในข้อบัญญัติท้องถิ่นในกรณีที่เจ็บป่วยต้องหยุดปฏิบัติงานและรักษาให้หายก่อนจึงกลับมาปฏิบัติงานได้

(๒) ผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารต้องผ่านการอบรมตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่รัฐมนตรีโดยคำแนะนำของคณะกรรมการประกาศกำหนดในราชกิจจานุเบกษา

(๓) ผู้สัมผัสอาหารต้องรักษาความสะอาดของร่างกาย สวมใส่เสื้อผ้าและอุปกรณ์ป้องกันที่สะอาดและสามารถป้องกันการปนเปื้อนสู่อาหารได้

(๔) ผู้สัมผัสอาหารต้องล้างมือและปฏิบัติตนในการเตรียม ประกอบ บรรจุ จำหน่ายและเสิร์ฟอาหาร ให้ถูกสุขลักษณะ และไม่กระทำการใด ๆ ที่จะทำให้เกิดการปนเปื้อนต่ออาหารหรือก่อให้เกิดโรค

(๕) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามที่กำหนดในข้อบัญญัติท้องถิ่น

ข้อ ๖/๒๐ ผู้จัดตั้งสถานที่สะสมอาหารต้องจัดสถานที่ตลอดจนสิ่งอื่นที่ใช้ในการประกอบกิจการให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะและเงื่อนไขตามลักษณะของกิจการ ดังต่อไปนี้

(๑) ตั้งอยู่ห่างจากบริเวณที่น่าจะเป็นอันตรายต่อสุขภาพ เช่น ที่ฝัง เมา หรือเก็บศพ ที่เททิ้งสิ่งปฏิกูล ที่เลี้ยงสัตว์ หรือที่อื่นใดที่เจ้าพนักงานสาธารณสุขเห็นว่าเป็นอันตรายต่อสุขภาพ ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ เมตร เว้นแต่สามารถปรับปรุงสถานที่ให้ถูกต้องด้วยสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขหรือคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

(๒) พื้นทำด้วยวัสดุถาวร ทำความสะอาดง่าย

(๓) จัดให้มีระบบการระบายน้ำอย่างเพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(๔) จัดให้มีแสงสว่างและการระบายอากาศเพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(๕) จัดให้มีส้วมที่เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(๖) จัดให้มีที่รองรับมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลที่เพียงพอและถูกต้องด้วยสุขลักษณะ

(๗) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุขคำสั่งของเจ้าพนักงานท้องถิ่น

ข้อ ๖/๒๑ ให้ผู้ประกอบกิจการและผู้สัมผัสอาหารจะต้องดำเนินการให้สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร มีมาตรการป้องกันโรคติดต่อร้ายแรงตามประกาศ กำหนดหลักเกณฑ์ ระเบียบวิธีปฏิบัติและคู่มือการปฏิบัติตามมาตรการผ่อนปรนกิจการและกิจกรรมเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของคณะกรรมการควบคุมโรคติดต่อทุกฉบับ”

ข้อ ๖ ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามเทศบัญญัตินี้ต้องระวางโทษตามที่กำหนดไว้ในบทกำหนดโทษแห่งพระราชบัญญัติการสาธารณสุข พ.ศ. ๒๕๓๕ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

ข้อ ๗ ให้นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพเป็นผู้รักษาการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้ และให้มีอำนาจออกระเบียบ ประกาศ หรือคำสั่งเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามเทศบัญญัตินี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๔

(ลงชื่อ)

(นางสาวอุบล ใจวรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

(นายประสงค์ หล้าอ่อน)

นายอำเภอแม่สาย ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำเนาฉบับ

แบบ สม.2



ใบอนุญาต ประกอบกิจการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย

เล่มที่ 1 เลขที่ 1/2558

อนุญาตให้ บุคคลธรรมดา/นิติบุคคล ชื่อ บริษัท ภูมิพิช จำกัด อายุ - ปี
สัญชาติ - เลขที่ประจำตัวประชาชน - อยู่บ้านเลขที่ 51/225 หมู่ที่ 6 ต.รอก/ชอย - ถนน -
ตำบล แม่สาย อำเภอ แม่สาย จังหวัด เชียงราย โทรศัพท์ 094-6956962

ข้อ 1 ประกอบกิจการประเภทรับทำการเก็บ ขน สิ่งปฏิกูลและมูลฝอย โดยใช้ชื่อสถาน
ประกอบการว่า บริษัท ภูมิพิช จำกัด ตั้งอยู่บ้านเลขที่ 84 หมู่ที่ 13 ต.รอก/ชอย
ถนน - ตำบล แม่สาย อำเภอ แม่สาย จังหวัด เชียงราย โทรศัพท์ 094-6956962
โทรสาร - มีพื้นที่ประกอบการ - ตารางเมตร ใช้เครื่องจักรที่มีกำลังขนาด - แรงม้า
จำนวนคนงาน - คน ทั้งนี้ได้เสียค่าธรรมเนียมใบอนุญาต 3,000.- บาท (-สามพันบาทถ้วน-)
ใบเสร็จรับเงินเล่มที่ เลขที่ ลงวันที่ เดือน พ.ศ. 2558

ข้อ 2 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามสุขลักษณะทั่วไปที่กำหนดไว้ในข้อกำหนดของ
เทศบัญญัติเทศบาล

ข้อ 3 ผู้ได้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะ ดังต่อไปนี้

- 3.1) -
- 3.2) -
- 3.3) -

ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึง วันที่ 5 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2558

ออกให้ ณ วันที่ 6 เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2558

020๗ เดิมที=ศิริ



(นายโกสร์ โนบาง)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ
เจ้าพนักงานท้องถิ่น

๑๖๕๓๐ | ๑๖๖๒๓

สำเนาฉบับ



ใบอนุญาต

จัดตั้งสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหาร

เลขที่ สอ.3-1/2568

อนุญาตให้ บริษัท ธนพิริยะ จำกัด(มหาชน) สำนักงานเลขที่ 253 หมู่ 1 ตำบล แม่สาย อำเภอ แม่สาย จังหวัด เชียงราย โทรศัพท์ 088-2986198

ข้อ 1. ดำเนินการจัดตั้ง สถานที่จำหน่ายอาหาร และสะสมอาหารประเภท ร้านค้าขายของชำ พื้นที่ประกอบการ 767 ตารางเมตร ค่าธรรมเนียมฉบับละ 1,500 บาท (หนึ่งห้าร้อยบาทถ้วน) ใบเสร็จรับเงิน เล่มที่ 14 เลขที่ 36 ลงวันที่ 11 เมษายน 2568 โดยใช้ชื่อสถานประกอบการว่า บริษัท ธนพิริยะ จำกัด(มหาชน) จำนวนคน - คน ตั้งอยู่เลขที่ 253 หมู่ที่ 1 ตำบล แม่สาย อำเภอ แม่สาย จังหวัด เชียงราย โทรศัพท์ 088-2986198

ข้อ 2. ผู้ได้รับหนังสือรับรองการแจ้งต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขดังต่อไปนี้

- 2.1 ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในข้อกำหนดของท้องถิ่น
- 2.2 หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่น ที่เกี่ยวข้องโดยมิอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้
- 2.3 ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้
- 2.4 ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารแลปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่ง

ข้อ 3. ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้ ณ วันที่ 11 เดือน เมษายน พ.ศ.2568

ข้อ 4. ใบอนุญาตฉบับนี้ให้ใช้ได้ถึงวันที่ 10 เดือน เมษายน พ.ศ.2569



(นายโกสร โนบาง)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมีตราภาพ

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

ผู้ร่าง.....

ผู้พิมพ์.....

หน.สป/ผอ.กอง.....

รองปลัดเทศบาล.....

คำเตือน (1) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบการตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน 500 บาท
(2) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

ปลัดเทศบาล.....

การต่อใบรับรองการแจ้ง

การต่อใบรับรองการแจ้ง ครั้งที่ <u>1</u> วันที่มาติดต่อ <u>21 ม.ย 2569</u> ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง วันที่ <u>11</u> เดือน <u>เมษายน</u> พ.ศ. <u>2570</u> ค่าธรรมเนียม <u>1,500</u> บาท ใบเสร็จรับเงินเลขที่ <u>RCPT-01761/69</u> ลงวันที่ <u>21 ม.ย 2569</u> โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้  รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน นายกเทศมนตรีตำบลปรางค์กู่	การต่อใบรับรองการแจ้ง ครั้งที่..... วันที่มาติดต่อ..... ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จรับเงินเลขที่..... ลงวันที่..... โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้	การต่อใบรับรองการแจ้ง ครั้งที่..... วันที่มาติดต่อ..... ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จรับเงินเลขที่..... ลงวันที่..... โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้
เจ้าพนักงานท้องถิ่น	เจ้าพนักงานท้องถิ่น	เจ้าพนักงานท้องถิ่น
การต่อใบรับรองการแจ้ง ครั้งที่..... วันที่มาติดต่อ..... ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จรับเงินเลขที่..... ลงวันที่..... โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้	การต่อใบรับรองการแจ้ง ครั้งที่..... วันที่มาติดต่อ..... ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จรับเงินเลขที่..... ลงวันที่..... โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้	การต่อใบรับรองการแจ้ง ครั้งที่..... วันที่มาติดต่อ..... ให้ต่ออายุใบอนุญาตฉบับนี้จนถึง วันที่.....เดือน.....พ.ศ..... ค่าธรรมเนียม.....บาท ใบเสร็จรับเงินเลขที่..... ลงวันที่..... โดยมีเงื่อนไขโดยเฉพาะ ดังนี้
เจ้าพนักงานท้องถิ่น	เจ้าพนักงานท้องถิ่น	เจ้าพนักงานท้องถิ่น



ใบอนุญาตจัดตั้ง

สถานที่จำหน่ายอาหารหรือสถานที่สะสมอาหาร

เล่มที่ เลขที่..... สอ.3-1/2568

(1) เจ้าพนักงานท้องถิ่นอนุญาตให้.....นางสาวสพิขญา ธรรมวงศ์.....สัญชาติ.....ไทย.....
อยู่บ้านเลขที่.....1..... หมู่ที่.....8..... ตำบล.....เกาะช้าง..... อำเภอ.....แม่สาย..... จังหวัด.....เชียงราย.....
หมายเลขโทรศัพท์.....081-5879015.....

ชื่อสถานประกอบการ.....น่านาหมูกระทะบุฟเฟ่ต์..... ประเภท.....ร้านอาหาร.....
ตั้งอยู่เลขที่.....175/34-38..... หมู่ที่.....1..... ตำบล.....แม่สาย..... อำเภอ.....แม่สาย..... จังหวัด.....เชียงราย.....
หมายเลขโทรศัพท์.....081-5879015..... โทรสาร.....-

เสียค่าธรรมเนียมปีละ.....1,500..... บาท (.....หนึ่งพันห้าร้อยบาทถ้วน.....) ตามใบเสร็จรับเงิน
เลขที่.....เลขที่ 8 เลขที่ 10..... ลงวันที่.....6 มีนาคม 2568.....

- (2) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขที่กำหนดในข้อกำหนดของท้องถิ่น
(3) หากปรากฏในภายหลังว่าการประกอบกิจการที่ได้รับอนุญาตนี้เป็นการขัดต่อกฎหมายอื่น
ที่เกี่ยวข้องโดยมีอาจแก้ไขได้ เจ้าพนักงานท้องถิ่นอาจพิจารณาให้เพิกถอนการอนุญาตนี้ได้
(4) ผู้รับใบอนุญาตต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขเฉพาะดังต่อไปนี้

4.1 ต้องปฏิบัติตามเทศบัญญัติว่าด้วยสถานที่จำหน่ายอาหารและสถานที่สะสมอาหารและ
ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องด้วยสุขลักษณะตามคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข คำสั่งเจ้าพนักงานท้องถิ่น
รวมทั้งระเบียบ ข้อบังคับ และคำสั่ง

(5) ใบอนุญาตฉบับนี้ออกให้เมื่อวันที่.....5..... เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.2568

(6) ใบอนุญาตฉบับนี้สิ้นอายุวันที่.....4..... เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.2569

* 14 มกราคม 2568

(ลงชื่อ)



(นางสาวอุบล ไชยธรรมะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมีตรภาพ

เจ้าพนักงานท้องถิ่น

คำเตือน (1) ผู้รับใบอนุญาตต้องแสดงใบอนุญาตนี้ไว้โดยเปิดเผยและเห็นได้ง่าย ณ สถานที่ประกอบการ
ตลอดเวลาที่ประกอบกิจการ หากฝ่าฝืนมีโทษปรับไม่เกิน 500 บาท

(2) หากประสงค์จะประกอบกิจการในปีต่อไปต้องยื่นคำขอต่ออายุใบอนุญาตก่อนใบอนุญาตสิ้นอายุ

-การต่อใบอนุญาต

[illegible]



ที่ ขร ๕๗๐๐๑/ว๕๖๕

สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เลขที่ ๒๔๒ หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่สาย
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

๗ เมษายน ๒๕๖๕

เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมโครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. กำหนดการโครงการ

๑ ฉบับ

๒. แบบตอบรับเข้าร่วมโครงการ

๑ ฉบับ

ด้วย เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้จัดทำโครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ และ โครงการส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.)เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการคัดแยกขยะในครัวเรือนชุมชน ณ ต้นทาง เพื่อลดการกำจัดขยะปลายทาง ในการนี้ เพื่อขับเคลื่อนการจัดการขยะมูลฝอยให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมร่วมกัน เนื่องจากศูนย์กำจัดขยะแบบครบวงจร เทศบาลตำบลแม่สาย จะเต็มในไม่ช้า จึงเรียนเชิญท่านเข้าร่วมรับฟังความรู้การคัดแยกขยะ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ และกำจัดขยะ แนวทางการลดค่าธรรมเนียมการกำจัดขยะ ตามกฎกระทรวงกำหนดอัตราค่าธรรมเนียมการจัดการสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๘ ประกาศเมื่อ ๑๔ พ.ย. ๒๕๖๘ (มีผลบังคับใช้จริง ๑๗ พ.ย. ๒๕๖๘) และตามเทศบัญญัติของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ รวมถึง เรียนเชิญกำนัน/ผู้ใหญ่บ้านร่วมพิธีรับมอบตู้คัดแยกขยะอันตรายไว้ประจำชุมชนทุกหมู่บ้าน กำหนดการในวันศุกร์ ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๕ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป ณ ห้องประชุมอาคาร ๒ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ และ ขอได้โปรดส่งแบบตอบรับภายในวันที่ ๑๗ เมษายน ๒๕๖๕ รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ


(นายเกสร โนบาง)

รองนายกเทศมนตรี ปฏิบัติราชการแทน
นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

สำนักงานปลัดเทศบาล

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐-๕๓ ๗๓๔ ๐๘๓ ผู้ประสานงาน คุณวิสุทธกัญจน์ ฯ โทร ๐๘๖ ๙๒๐๒๓๖๑

โทรสาร ๐-๕๓ ๗๓๔-๐๘๓

ผู้ร่าง.....
ผู้พิมพ์.....
หน.สป/ผอ.กอง.....
รองปลัดเทศบาล.....
ปลัดเทศบาล.....

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

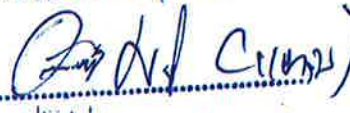
ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว

()
.....
...../...../..... ๒.๑

ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว

()
.....
...../...../..... ๒.๑๓

ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว

()
.....
...../...../..... ๒.๓

ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว

()
.....
...../...../..... ๒.๔

ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว

()
.....
...../...../..... ๒.๕

ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว

()
.....
...../...../..... ๒.๖

ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว

()
.....
...../...../..... ๒.๙

ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว

()
.....
...../...../..... ๒.๑๑

กำหนดการ

โครงการ คัดแยกขยะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙
และ กิจกรรมส่งเสริมและสนับสนุนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.)
เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

เวลา ๐๘.๓๐ น. – ๐๙.๓๐ น. -ลงทะเบียน ผู้เข้าร่วมโครงการ

เวลา ๐๙.๓๐ น. – ๐๙.๔๕ น. -พิธีเปิดโครงการ โดยนายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช นายกเทศมนตรีฯ
-พิธีมอบตู้คัดแยกขยะอันตรายไว้ประจำชุมชนในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
-พิธีมอบใบประกาศนียบัตร แก่อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.)
ครัวเรือนต้นแบบด้านการคัดแยกขยะดีเด่น ประจำปี ๒๕๖๙

เวลา ๐๙.๔๕ น. – ๑๐.๐๐ น. -ความรู้ตามพระราชบัญญัติรักษาความสะอาดและความเป็นระเบียบเรียบร้อย
ของบ้านเมือง พ.ศ. ๒๕๓๕ (ฉบับที่๒) พ.ศ. ๒๕๖๐ และกฎกระทรวงกำหนดอัตรา
ค่าธรรมเนียมและยกเว้นค่าธรรมเนียมเกี่ยวกับสิ่งปฏิกูลและมูลฝอย (ฉบับที่๒)
เริ่มใช้บังคับ ตั้งแต่วันที่ ๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๙ เป็นต้นไป
โดยนางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล

เวลา ๑๐.๐๐ น. – ๑๑.๐๐ น. -บรรยายความรู้เกี่ยวกับกระบวนการ การคัดแยกขยะมูลฝอย
ในครัวเรือนทางประเภทขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิลออกจากขยะทั่วไป
และดำรงตนเป็นอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (อถล.)
โดย นายเสาร์แก้ว ปวงศรี (ประธานอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก อถล.)

เวลา ๑๑.๐๐ น. – ๑๒.๐๐ น. -บรรยายเกี่ยวกับการจัดการขยะในครัวเรือนต้นทางประเภทขยะติดเชื้อ
และขยะอันตราย
โดย นางอมรัตน์ เงินทอง (ผอ.รพสต.แม่สาย)

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่มในระหว่างอบรม

แบบตอบรับเข้าร่วม

โครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
ณ ห้องประชุมชั้น ๒ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จังหวัดเชียงราย
วันศุกร์ ที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๓๐ น. เป็นต้นไป
บ้าน.....หมู่.....

ข้าพเจ้า นาย/นาง/นางสาว.....
ผู้ใหญ่บ้าน/กำนันหมู่บ้าน.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

☐

ยินดีเข้าร่วม

☐

ไม่สามารถเข้าร่วมโดยมอบผู้แทนดังนี้

๑. นาย/นาง/นางสาว.....
ผู้แทนผู้ใหญ่บ้าน/กำนันหมู่บ้าน.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

๒. นาย/นาง/นางสาว.....
ผู้แทนผู้ใหญ่บ้าน/กำนันหมู่บ้าน.....
หมายเลขโทรศัพท์.....

ลงชื่อ.....
(.....)

กำนันหมู่บ้าน/ผู้ใหญ่บ้าน.....



ประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกครัวเรือนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ต้นแบบ) ด้านการคัดแยกขยะ

ตามที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้กำหนดแผนปฏิบัติงานของอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกกิจกรรมรณรงค์การคัดแยกขยะอินทรีย์ การคัดแยกขยะรีไซเคิล หรือกิจกรรมธนาคารขยะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เนื่องจาก อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการจัดการสิ่งปฏิกูลมูลฝอยและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม จึงกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกครัวเรือนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ต้นแบบ) ที่มีการคัดแยกขยะดีเด่น เพื่อให้เป็นตัวอย่างแก่ครัวเรือนในหมู่บ้านและชุมชน ดังนี้

๑. ครัวเรือนต้นแบบ ต้องมีการคัดแยกขยะมูลฝอยทั่วไป ซึ่งเป็นขยะแห้งที่ได้คัดแยกขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิลออกแล้ว อีกทั้งต้องไม่ปะปนน้ำ ขยะอันตรายหรือขยะติดเชื้อ มีการผูกมัดปากถุง วางทิ้งหน้าบ้านตนเอง ตามวันที่เทศบาลกำหนด

๒. ครัวเรือนมีการจัดทำและใช้ถังขยะเปียกเป็นประจำ เพื่อคัดแยกขยะอินทรีย์ลงถังขยะเปียก

๓. ครัวเรือนมีการคัดแยกขยะรีไซเคิล ขวดแก้ว เหล็ก กระดาษ อลูมิเนียม ฯลฯ แยกไว้ขายหรือเข้าร่วมโครงการธนาคารขยะ

๔. ครัวเรือนมีการนำขยะอันตราย เช่น หลอดไฟ แบตเตอรี่โทรศัพท์ ถ่านไฟฉาย กระป๋องสเปรย์ กระป๋องยาฆ่าแมลง ฯลฯ ไปทิ้ง ณ จุดตั้งถังขยะอันตรายประจำชุมชน โดยไม่ทิ้งปะปนไปกับขยะทั่วไป

๕. ครัวเรือนมีการจัดการขยะติดเชื้อ (ถ้ามี) เช่น เชื้อฉีดยา ฝ้ายก๊อช สิ่งที่ปนเปื้อนสารคัดหลั่ง โดยมีการประสาน อสม.ประจำหมู่บ้าน หรือเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เพื่อฝากทิ้งให้ถูกสุขลักษณะ ไม่ทิ้งปะปนไปกับขยะทั่วไป

ครัวเรือนที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก จากคณะกรรมการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกจะมีสิทธิได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นต้นแบบแก่ครัวเรือนในหมู่บ้านและชุมชน รวมถึงการได้รับสิทธิประโยชน์เป็นไปตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

ผู้ร่าง.....

ผู้พิมพ์.....

หน.สป/ผอ.กอง.....

รองปลัดเทศบาล.....

ปลัดเทศบาล.....



ประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกครัวเรือนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ต้นแบบ) ด้านการคัดแยกขยะ

ตามที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้กำหนดแผนปฏิบัติงานของอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกกิจกรรมรณรงค์การคัดแยกขยะอินทรีย์ การคัดแยกขยะรีไซเคิล หรือกิจกรรมธนาคารขยะ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ เนื่องจาก อาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการจัดการสิ่งปฏิกูลมูลฝอยและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม จึงกำหนดหลักเกณฑ์การคัดเลือกครัวเรือนอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก (ต้นแบบ) ที่มีการคัดแยกขยะดีเด่น เพื่อให้เป็นตัวอย่างแก่ครัวเรือนในหมู่บ้านและชุมชน ดังนี้

๑. ครัวเรือนต้นแบบ ต้องมีการคัดแยกขยะมูลฝอยทั่วไป ซึ่งเป็นขยะแห้งที่ได้คัดแยกขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิลออกแล้ว อีกทั้งต้องไม่ปะปนน้ำ ขยะอันตรายหรือขยะติดเชื้อ มีการผูกมัดปากถุง วางทิ้งหน้าบ้านตนเอง ตามวันที่เทศบาลกำหนด

๒. ครัวเรือนมีการจัดทำและใช้ถังขยะเปียกเป็นประจำ เพื่อคัดแยกขยะอินทรีย์ลงถังขยะเปียก

๓. ครัวเรือนมีการคัดแยกขยะรีไซเคิล ขวดแก้ว เหล็ก กระดาษ อลูมิเนียม ฯลฯ แยกไว้ขายหรือเข้าร่วมโครงการธนาคารขยะ

๔. ครัวเรือนมีการนำขยะอันตราย เช่น หลอดไฟ แบตเตอรี่โทรศัพท์ ถ่านไฟฉาย กระป๋องสเปรย์ กระป๋องยาฆ่าแมลง ฯลฯ ไปทิ้ง ณ จุดตั้งถังขยะอันตรายประจำชุมชน โดยไม่ทิ้งปะปนไปกับขยะทั่วไป

๕. ครัวเรือนมีการจัดการขยะติดเชื้อ (ถ้ามี) เช่น เชื้อฉี่ฉี่ ยา ฝิ่น ก๊อช สิ่งที่เป็นอันตรายคัดทิ้งโดยมีการประสาน อสม.ประจำหมู่บ้าน หรือเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เพื่อฝากทิ้งให้ถูกสุขลักษณะ ไม่ทิ้งปะปนไปกับขยะทั่วไป

ครัวเรือนที่ได้รับการพิจารณาคัดเลือก จากคณะกรรมการอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลกจะมีสิทธิได้รับการยกย่องเชิดชูเกียรติให้เป็นต้นแบบแก่ครัวเรือนในหมู่บ้านและชุมชน รวมถึงการได้รับสิทธิประโยชน์เป็นไปตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด ต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(ลงชื่อ)

(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ขร ๕๗๐๐๑/ว ๔๔๔



สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เลขที่ ๒๔๒ หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่สาย
อำเภอแม่สายจังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

๒ เมษายน ๒๕๖๔

เรื่อง การขับเคลื่อนกิจกรรมอาสาสมัครรักษาราชการ (อกล.) ครั้วเรือนต้นแบบด้านการคัดแยกขยะ
เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน ในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
อ้างถึง หนังสือ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๐.๒/ว ๒๕๔๑ ลงวันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๓
สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑. ประกาศหลักเกณฑ์การคัดเลือกครั้วเรือนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษาราชการ (ต้นแบบ) ที่มีการคัดแยกขยะดีเด่น
๒. แบบการส่งรายชื่อครั้วเรือนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษาราชการ (ต้นแบบ) ที่มีการคัดแยกขยะดีเด่น

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยอาสาสมัครท้องถิ่นรักษาราชการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้ส่งเสริมให้มี ๑ อาสาสมัครท้องถิ่นรักษาราชการ (อกล.) ต่อ ๑ ครั้วเรือน รายละเอียดตามหนังสืออ้างถึง ซึ่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้มีการรับสมัครและรณรงค์ส่งเสริมกิจกรรมของอาสาสมัครรักษาราชการ (อกล.) มาอย่างต่อเนื่องทุกปี ทั้งในที่ประชุมประชาคมหมู่บ้าน ในสถานศึกษา และในกิจกรรมต่างๆ โดยเฉพาะด้านการคัดแยกขยะและการจัดทำถังขยะเปียก นั้น

เนื่องจาก อาสาสมัครท้องถิ่นรักษาราชการมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งในการจัดการสิ่งปฏิกูลมูลฝอยและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม จึงมีประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การคัดเลือกครั้วเรือนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษาราชการ (ต้นแบบ) ที่มีการคัดแยกขยะดีเด่น สิ่งที่ส่งมาด้วย ๑ จึงขอความอนุเคราะห์ท่านได้โปรดพิจารณาคัดเลือก และส่งรายชื่อครั้วเรือนต้นแบบที่มีการคัดแยกขยะดีเด่น หมู่บ้านละ ๓ ครั้วเรือน ที่เป็นไปตามประกาศหลักเกณฑ์ที่กำหนด ให้เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ภายในวันที่ ๙ เมษายน ๒๕๖๔ ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ เพื่อดำเนินการออกตรวจเยี่ยม และจัดยกย่องเชิดชูให้เป็นครั้วเรือนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษาราชการ (ต้นแบบ) ที่มีการคัดแยกขยะดีเด่น และเป็นตัวอย่างที่ดีแก่ประชาชนในหมู่บ้านและชุมชน ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ดำเนินการ และขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

สำนักปลัดเทศบาล

งานสาธารณสุข

โทร. ๐-๕๓ ๗๓๔ ๐๘๓

โทรสาร ๐-๕๓ ๗๓๔ ๐๘๓ ต่อ ๑๐๕

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

แบบฟอร์มการจัดส่งรายชื่อครัวเรือน
ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็น
“ครัวเรือนอาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก (ต้นแบบ) ด้านการคัดแยกขยะ”

บ้าน.....หมู่.....

ที่	ชื่อ - สกุล ครัวเรือน อกล.ต้นแบบ ด้านการคัดแยกขยะ	บ้านเลขที่	เบอร์โทรศัพท์

รับส่งแล้ว
จ. ๖๖ ส.
() ม. 1
/ /

รับส่งแล้ว
() ม. 3
/ /

รับส่งแล้ว
() ม. 4
/ /

รับส่งแล้ว
() ม. 5
/ /

รับส่งแล้ว
() ม. 6
/ /

รับส่งแล้ว
() ม. 9
/ /

รับส่งแล้ว
() ม. 11
/ /

รับส่งแล้ว
() ม. 13
/ /



บันทึกข้อความ

ส่วนราช...สำนักปลัดเทศบาล งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่...พร ๕๗๐๐๑/๖๗๙...วันที่ ๕ พฤษภาคม ๒๕๖๙

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการโครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

เรื่องเดิม

ตามที่ นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ มอบหมายให้ หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ดำเนินการจัดทำโครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ ตามหนังสือที่ พร ๕๗๐๐๑/๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ มีนาคม ๒๕๖๙ นั้น

ข้อเท็จจริง

สำนักปลัดเทศบาล งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ได้ดำเนินโครงการดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้วเมื่อวันที่ ๓๐ เมษายน ๒๕๖๙ จึงขอรายงานสรุปผลการดำเนินโครงการฯ รายละเอียดตามเอกสารที่แนบมา

ข้อเสนอเพื่อพิจารณา

เห็นควรพิจารณาเก็บรวบรวมรายงานดังกล่าว ไว้ที่ สำนักปลัดเทศบาล เพื่อเป็นผลดำเนินการของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ลงชื่อ

(นางวิสุทธীগาญจน์ อึ้งอภิธรรม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ปลัดเทศบาล

ลงชื่อ



(นางสาวพิชญาทร์ สำเนียงล้ำ)

ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ความเห็นนายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

นายกเทศมนตรี

ลงชื่อ



(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

รายงานผลการดำเนินโครงการ
โครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569

๑. หลักการและเหตุผล

จากการเก็บรวบรวมขยะมูลฝอยในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕-๒๕๖๖ พบว่ามีปริมาณ ๓,๖๐๐ - ๔,๕๐๐ ตัน/ปี, ๒๓๐ - ๔๕๐ /เดือน, ๑๐ - ๑๕ ตัน/วัน มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น ขยะมูลฝอยที่รกรกเก็บขนของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ นำไปเททิ้งยังบ่อขยะเพื่อกำจัดนั้น ได้แก่ ขยะอินทรีย์ (ร้อยละ ๓๐) ขยะอันตราย (ร้อยละ ๑.๑๕) และขยะอนินทรีย์ (ร้อยละ ๖๘.๔๕) จะเห็นได้ว่าขยะอินทรีย์มีเป็นจำนวนมากที่ปนไป กับขยะทั่วไป และชุมชนต่างตระหนักรู้ถึงสภาพปัญหาขยะมูลฝอยดี หากมีการคัดแยกขยะตั้งแต่ต้นทางจาก แหล่งกำเนิดจะสามารถลดปริมาณขยะที่จะนำไปกำจัดลงได้ ชุมชนจึงได้มีการเสนอให้เทศบาลจัดทำโครงการสร้าง เสริมชุมชนรักษาสีสิ่งแวดล้อมร่วมบริหารจัดการขยะมูลฝอยแบบยั่งยืน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ขึ้น เพื่อลดปริมาณ ขยะ คัดแยกขยะนำไปทำปุ๋ยหมักอินทรีย์ตามภูมิปัญญาชาวบ้าน และนำปุ๋ยที่ได้ไปใช้ในการเกษตรเป็นส่งเสริมและ การลดการใช้สารเคมีในการเกษตร และขยายผลการดำเนินงาน มาเป็นโครงการ คัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ต่อเนื่อง พ.ศ.๒๕๖๖ จนถึงปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ โดยจัดทำชุมชนต้นแบบการคัดแยกขยะและการ จัดทำถังขยะเปียก จนครบทุกหมู่บ้านจำนวน ๔ หมู่บ้าน รวมถึงโครงการหน้าบ้าน นามองปลอดถังขยะ

ทางเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เร่งเห็นถึงปัญหาขยะมูลฝอย จึงได้จัดทำโครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ เพื่อส่งเสริมชุมชนให้มีส่วนร่วมในการบริหารจัดการคัดแยกขยะ ในครัวเรือนชุมชน ณ ต้นทาง เพื่อลดการกำจัดขยะปลายทาง ในกรณี เพื่อขับเคลื่อนการจัดการขยะมูลฝอยให้เกิดผลอย่างเป็นรูปธรรมร่วมกัน เนื่องจากศูนย์กำจัดขยะแบบครบวงจร เทศบาลตำบลแม่สาย จะเต็มในไม่ช้า จึงเรียนเชิญท่านเข้าร่วมรับฟังความรู้การคัดแยกขยะ การจัดเก็บค่าธรรมเนียมเก็บขนขยะ และกำจัดขยะ ในการนี้เพื่อให้การดำเนินโครงการ เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและบรรลุวัตถุประสงค์ ได้ขอความร่วมมือจากผู้นำชุมชนในการประสานงานและประชาสัมพันธ์โครงการฯ ให้แก่ประชาชน อสม. อถล. ในชุมชนเข้าร่วมโครงการดังกล่าว

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อพัฒนาหมู่บ้าน/ชุมชนให้มีศักยภาพในการจัดการขยะมูลฝอยชุมชน โดยมุ่งเน้นกำหนดรูปแบบ ให้ สถานศึกษาท้องถิ่นและบ้านเรือนในเขตพื้นที่จัดทำถังขยะเปียกลดโลกร้อนทุกครัวเรือนเป็นเครื่องมือสำคัญหลักใน การกำจัดขยะเปียกที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและลดการปลดปล่อยมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน

๒.๒ เพื่อส่งเสริมคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อมให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการ ขยะมูลฝอย ลดมลพิษและผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยการจัดการขยะมูลฝอยในครัวเรือน ณ ต้นทาง ตามเป้าหมาย ๓ ประการรัฐ (Reduce, Reuse และ Recycle) ประกอบกับกลไกกำกับดูแลการจัดการขยะมูลฝอยและมลพิษอย่าง เป็นระบบในระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอ จังหวัด และประเทศไทย

๒.๓ เพื่อคัดแยกขยะมูลฝอยประเภทขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย ขยะติดเชื้อ ออกจากขยะทั่วไป ที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพจัดเก็บขยะทั่วไปและนำไปกำจัด ณ บ่อฝังกลบสถานที่กำจัดขยะมูลฝอยที่ตั้งอยู่ใน เขตเทศบาลตำบลแม่สาย และนำไปสู่การลดค่าธรรมเนียมในการเก็บขน กำจัด ขยะรายครัวเรือนของประชาชนได้

๓. ผู้เข้าร่วมโครงการ/เป้าหมาย

๓.๑ อสม./อถล. มีกิจกรรมมีคุณลักษณะและพฤติกรรมที่พึงประสงค์ด้านสิ่งแวดล้อม สามารถเป็นต้นแบบให้แก่ครัวเรือนในชุมชน มีส่วนร่วมกับเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพในการคัดแยกขยะมูลฝอย ณ ต้นทาง เพื่อจัดเก็บ และกำจัดอย่างเป็นระบบ กล่าวคือมีศักยภาพและความใส่ใจในการคัดแยกขยะ ดังนี้

-ประเภทขยะอินทรีย์ ลงถังขยะเปียกทุกครัวเรือนหรือประชาสัมพันธ์เปิดช่องทางให้มีผู้รับขยะอินทรีย์ไปใช้ประโยชน์

-ประเภทขยะรีไซเคิลส่งเสริมกิจการธนาคารขยะ หรือมีภาชนะคัดแยกไว้ขาย

-ประเภทขยะทั่วไปเป็นขยะแห้ง มัดปากถุงผูกทั้งกับรถตรงตามวันที่กำหนด และเป็นถนนปลอดถังขยะตาม กิจกรรมโครงการหน้าบ้านน่ามอง เพื่อป้องกันการลักลอบทิ้งขยะหรือสุนัขแมวคุ้ยเขี่ยขยะ และเพื่อความเป็นระเบียบ เรียบร้อยของบ้านเมือง

-ประเภทขยะอันตราย มีผู้ขยะอันตรายจุดทิ้งประจำชุมชนที่ถูกสุขลักษณะตามมาตรฐาน EHA ๔๐๐๓ และ มีการทิ้งถูกต้องตามวันสถานที่ที่กำหนดไม่ปนกับขยะทั่วไป

-ประเภทขยะติดเชื้อชุมชนมีความรู้ในการคัดแยกการนำส่งฝากทิ้งไปยัง รพ.ส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย เพื่อนำไปกำจัดโดยถูกวิธีต่อไป

๓.๒ ครัวเรือนในเขตพื้นที่มีการเข้าร่วมโครงการคัดแยกขยะกับทางเทศบาล

๓.๓ สถานศึกษาท้องถิ่นศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในสังกัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ มีการจัดทำถังขยะเปียก ลดโลกร้อนครบถ้วนทุกแห่ง (คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของจำนวนสถานศึกษาในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ)

๓.๔ เกิดการลด หรือเก็บกักก๊าซเรือนกระจก ด้วยกระบวนการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

๓.๕ ทำให้ระบบการบริหารจัดการขยะมูลฝอยของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ มีประสิทธิภาพสูงขึ้นโดย สร้างสุขลักษณะนิสัยการคัดแยกขยะ

ผู้ร่วมโครงการ อสม. ทั้ง ๘ หมู่บ้านจำนวน ๒๒๓คน เข้าร่วมจำนวน ๑๘๑ คน

สมาชิกสภาเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จำนวน ๘ คน

คณะผู้บริหาร จำนวน ๕ คน

วิทยากรพิเศษ/วิทยากร จำนวน ๔ คน

พนักงานเทศบาลฯ จำนวน ๗ คน

นักเรียนฝึกงาน จำนวน ๒ คน

ยอดรวมผู้เข้าร่วมทั้งหมด ๒๐๗ คน คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๒๒

๔. วิธีการดำเนินการ/กิจกรรมที่ดำเนินการ

๔.๑ มีการประชาสัมพันธ์ให้ความรู้ การคัดแยกขยะโดยระบบ ๓Rs ทั้งขยะทั่วไป ขยะอินทรีย์ ขยะอันตราย และขยะติดเชื้อ ในพื้นที่รับผิดชอบ

๔.๒ มีการส่งเสริมสนับสนุนบทบาทอาสาสมัครสุขประจำหมู่บ้าน และอาสาสมัครท้องถิ่นรักโลก ให้เข้า มามีส่วนร่วมบริหารจัดการขยะมูลฝอย เป็นต้นแบบ ร่วมดำเนินการกิจกรรมรณรงค์ครัวเรือนให้เกิดความตระหนักใน การคัดแยกขยะ ณ แหล่งกำเนิดต้นทางโดยชุมชนเพื่อชุมชน และสามารถลดค่าเก็บขนกำจัดขยะ รายครัวเรือน

๔.๓ มีกิจกรรมโครงการหน้าบ้าน หน้ามอง และติดตั้งตู้รับขยะอันตรายที่ถูกสุขลักษณะประจำทุกชุมชนครบถ้วน ๘ หมู่บ้าน และประจำเทศบาลฯ ๑ จุด คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ ของเป้าหมายการติดตั้งตู้คัดแยกขยะอันตราย ๙ ตู้

/๕.ผู้รับผิดชอบ.....

๕. ผู้รับผิดชอบโครงการ

สำนักปลัดเทศบาล งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

๖. สถานที่ดำเนินการ

ในเขตรับผิดชอบของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

๗. ระยะเวลาดำเนินการ

ตุลาคม ๒๕๖๘ - ๒๓ กันยายน ๒๕๖๙

๘.งบประมาณ

ตั้งเบิกจ่ายจากเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ หน้าที่ ๗๐/๑๑๓ แผนงาน เศรษฐกิจชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล งบดำเนินงาน หมวดค่าใช้สอย รายจ่าย เกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการคัดแยกขยะตั้งไว้ ๒๐,๐๐๐ บาท (สองหมื่นบาทถ้วน) ปรากฏในแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖ - พ.ศ.๒๕๗๐) หน้า ๑๔๒ ข้อ ๖

รายละเอียดค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการฯ ดังนี้

๑) ค่าชุดอาหารว่าง+เครื่องดื่ม ชุดละ๓๕ บาท จำนวน ๒๓๒ ชุด	๘,๑๒๐ บาท
๒) ค่าวิทยากรบรรยายให้ความรู้ ๒ คน คนละ ๑ ชั่วโมง	๑,๒๐๐ บาท
๓) ค่าป้ายโครงการไวนิล ๑ ป้าย	๔๕๐ บาท
รวมจำนวนเงินทั้งสิ้น	๙,๗๗๐ บาท

ยอดค่าใช้จ่ายดำเนินโครงการ คิดเป็นร้อยละ ๔๘.๘๕

ประหยัดงบประมาณ คงเหลือ ๑๐,๒๓๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๕๑.๑๕

๙. ผลการดำเนินงานและประโยชน์ที่ได้รับ

๙.๑. อสม./ อถล. ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจและสามารถเป็นต้นแบบ คัดขยะได้ถูกประเภทการทิ้ง มีการ ลดการใช้ การใช้ซ้ำ การใช้รีไซเคิล ลดปริมาณขยะจากต้นทางที่ครัวเรือน โดยส่งเสริมให้มีการนำขยะอินทรีย์ เช่น เศษ พืช ผัก เศษอาหาร มูลสัตว์ ลงถังขยะเปียก เพื่อทำปุ๋ยหมัก

๙.๒. ชุมชนมีระบบคัดแยกขยะในหมู่บ้านจากต้นทาง ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย รวมถึงมีการสร้างรายได้ แปรรูปขยะรีไซเคิล ที่คัดแยกจากขยะต้นทาง อันเป็นการดำเนินการพัฒนาแบบมีส่วนร่วม โดยชุมชนอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน และครัวเรือนสามารถลดค่าเก็บขยะ ค่ากำจัดขยะได้จากการเข้าร่วมโครงการ

๙.๓. ครัวเรือนในชุมชนมีการคัดแยกขยะมูลฝอยทั่วไป ขยะรีไซเคิล ขยะอินทรีย์ ทำให้มีปริมาณขยะอินทรีย์ที่จะต้องนำไปฝังกลบในบ่อขยะของเทศบาลตำบลแม่สายน้อยลง และลดก๊าซเรือนกระจก และ ลดโลกร้อน สร้างระบบสิ่งแวดล้อมและการจัดการขยะที่ยั่งยืน

๙.๔. มีระบบคัดแยกขยะอันตรายที่ได้มาตรฐาน EHA ๔๐๐๓ จำนวน ๙ แห่ง

๑๐.ปัญหา/อุปสรรค

ประชาชนบางส่วนไม่ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ไม่ค่อยให้ความสำคัญกับการคัดแยกขยะที่ต้นทาง

๑๑.ข้อเสนอแนะ

สร้างความตระหนักรู้เรื่องการคัดแยกขยะ การบูรณาการความรู้ควบคู่กับการใช้มาตรการทางสังคมและกฎหมายอย่างต่อเนื่อง ได้แก่ การจัดกิจกรรมรณรงค์สร้างแรงจูงใจ (เช่น ขยะแลกแต้ม/ของรางวัล), การให้ความรู้เรื่องการคัดแยก ๔ ประเภท (อินทรีย์, รีไซเคิล, ทั่วไป, อันตราย), ปลูกฝังผ่านสถานศึกษาและครอบครัว, และจัดทำจุดรวบรวมขยะที่ชัดเจนในชุมชน

โครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



โครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



โครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



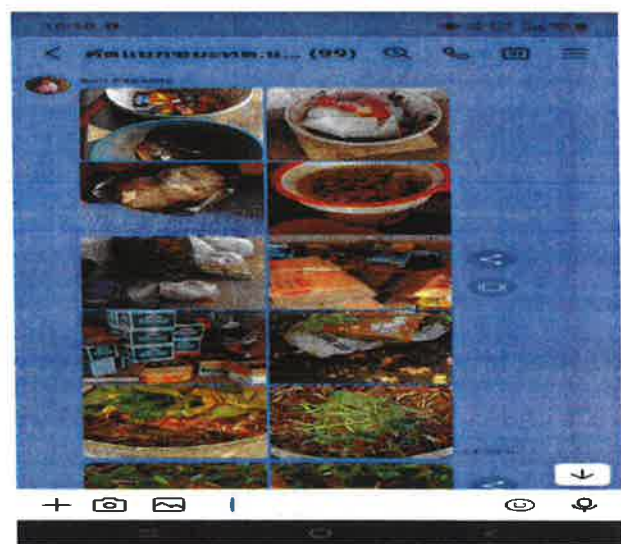
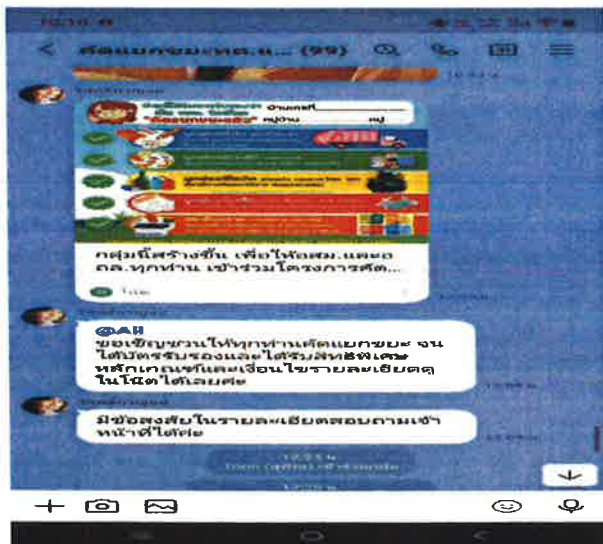
โครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



โครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



โครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2569



มีการจัดตั้งไลน์กลุ่มคัดแยกขยะ อสม. อถล. เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ



กลุ่มคัดแยกขยะ อสม. อถล.
เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัดเทศบาล งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ขร ๕๓๐๐๑/๖๓๕

วันที่ ๒๔ เมษายน ๒๕๖๙

เรื่อง การทำความตกลงหรือขอความร่วมมือกับหมู่บ้านและประชาชนในการคัดแยกขยะ

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

เรื่องเดิม

ตามที่ สำนักปลัดเทศบาล งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้รับการพิจารณาอนุมัติให้ดำเนินงานตามแผนงานโครงการคัดแยกขยะ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ โดยมีแผนงานการจัดการ คัดแยกขยะทั่วไป ขยะอินทรีย์ ขยะรีไซเคิล ขยะอันตราย โดยการส่งเสริมให้ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องกับการคัดแยกขยะ และส่งเสริมการจัดทำถังขยะเปียกภายในชุมชน สถานที่ราชการ วัด โรงเรียน เพื่อลดปริมาณขยะก่อนเข้าสู่กระบวนการฝังกลบอย่างถูกหลักสุขาภิบาล การคัดแยกขยะรีไซเคิลซึ่งจะพัฒนาไปเป็นการจัดตั้งธนาคารขยะประจำหมู่บ้าน และจะมีผลช่วยลดปริมาณขยะได้ นั้น

ข้อเท็จจริง

ด้วยข้อตกลงการประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ มิติที่ ๑ ด้านประสิทธิผลการปฏิบัติราชการ ข้อ ๔.๑.๒ กำหนดให้ต้องมีการทำข้อตกลงหรือขอความร่วมมือกับประชาชน โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือ (MOU)

ข้อเสนอแนะเพื่อพิจารณา

เห็นควรจัดทำข้อตกลงหรือความร่วมมือกับหมู่บ้านและประชาชนในการคัดแยกขยะ โดยจัดทำบันทึกความร่วมมือ (MOU) ทุกหมู่บ้าน เพื่อให้เกิดความร่วมมือและบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการคัดแยกขยะประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ

(นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม)

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ความเห็นของปลัดเทศบาล

เปิดดำเนินการจัดทำ MOU ทุกหมู่บ้าน

(ลงชื่อ)

(นางสาวพิชญาพร สำเนียงล้ำ)

รองปลัดเทศบาล รักษาการแทน

ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ความเห็นของนายกเทศมนตรี

(ลงชื่อ)

(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ



ที่ ชร ๕๗๐๐๑/ว ๕๑

สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

เลขที่ ๒๕๒ หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

๖๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง แจ้งผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่มตู้หยอดเหรียญเบื้องต้น

เรียน ผู้ประกอบกิจการตู้น้ำดื่มตู้หยอดเหรียญ

ด้วยทางเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพได้ลงพื้นที่ตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาตู้น้ำดื่มตู้หยอดเหรียญเบื้องต้นของ ร้าน ฮวน ฮวน บ้านเลขที่ ๕๕๕/๑๖๐ หมู่ ๑๓ หมู่บ้านปิยะพร ตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำดื่มของตู้น้ำดื่มตู้หยอดเหรียญดังนี้

๑. จากการตรวจหาคลอรีนอิสระในน้ำประปาด้วยชุดทดสอบคลอรีนอิสระคงเหลือในน้ำ (๑ ๓๑) พบว่า ค่าคลอรีนที่พบในตัวอย่างทดสอบ อยู่ในค่ามาตรฐานความปลอดภัย ซึ่งอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคลอรีนอิสระในน้ำประปา คือ ๐.๒ - ๐.๕ มก/ล
๒. จากการตรวจหาค่าความเป็น กรด - ด่างในน้ำประปาด้วยชุดตรวจสอบความเป็นกรด - ด่างในน้ำบริโภค (๑ ๓๘) พบค่าความเป็นกรดสูงเล็กน้อยในตัวอย่างการทดสอบ ๖.๐ ซึ่ง เกณฑ์มาตรฐานความเป็นกรด - ด่างในน้ำบริโภค ตามแผ่นเทียบสีในชุดทดสอบความเป็นกรด - ด่าง ควรอยู่ที่ ๖.๕ - ๘.๕

จากผลการทดสอบคุณภาพน้ำดื่มของตู้น้ำดื่มตู้หยอดเหรียญพบว่าตัวอย่างน้ำดื่มมีค่าความเป็นกรดเกินเกณฑ์เล็กน้อย เพื่อให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคุณภาพความปลอดภัยของน้ำดื่ม สมควรให้บริษัทของตู้ น้ำดื่มตู้หยอดเหรียญเข้ามาตรวจสอบและปรับปรุงคุณภาพน้ำดื่มให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานความปลอดภัยต่อ ผู้บริโภคต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

ได้รับต้นฉบับเรียบร้อยแล้ว

ขอแสดงความนับถือ

(.....)
...../...../.....

(นางสาวอุบล ไจวรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

สำนักปลัดเทศบาล

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐-๕๓ ๖๔-๕๕๒๙

โทรสาร ๐-๕๓ ๗๓-๔๐๘๓

ผู้ร่าง.....

ผู้พิมพ์.....

หน.สป/ผอ.กอง.....

.....
.....
.....
.....
.....



เลขที่ ๒๔๒ หมู่ ๙ บ้านสันทราย ตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

โทรศัพท์ ๐๕๓-๗๓๔๐๘๓ โทรสาร ๐๕๓-๗๓๔๐๘๓ ต่อ ๑๐๕ อีเมล maesaimittaphap00๑@gmail.com

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ araban_๐๕๕๗๐๙๐๔@dla.go.th

ใบรายงานผลการทดสอบเลขที่ ๑/๒๕๖๘

ลงวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

รายงานผลการทดสอบ

ชื่อ-ที่อยู่ ร้าน ฮวน ฮวน เลขที่ ๙๕๙/๑๖๐ หมู่บ้านปิยะพร หมู่ ๑๓ ตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

วันเดือนปีที่รับตัวอย่าง ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘ วันเดือนปีที่เริ่มทำการทดสอบ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๘

รหัสตัวอย่าง ๐๑ สภาพตัวอย่าง ใส ไม่มีสี ไม่มีตะกอน

ประเภท/ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา

ชื่อตัวอย่าง

ตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ

ลำดับ ที่	อุปกรณ์ที่ใช้ในการทดสอบ	ผลการตรวจ ทางกายภาพ	ผลวิเคราะห์	ค่ามาตรฐานน้ำประปาดื่มได้
๑.	ชุดทดสอบคลอรีนอิสระคงเหลือในน้ำ (อ ๓๑)	ใส ไม่มีสี ไม่มีตะกอน	ต่ำกว่า ๐.๒ มก/ล	ค่าคลอรีนอิสระ ปลายเส้นท่อ ระหว่าง ๐.๒ - ๐.๕ มก/ล
๒.	ชุดตรวจสอบความเป็นกรด - ด่างในน้ำ บริโภคน้ำ (อ ๓๘)	สีเหลืองอ่อน	๖.๐ (มีความเป็น กรดเล็กน้อย)	ค่า กรด - ด่าง ในน้ำบริโภค ระหว่าง ๖.๕ - ๘.๕

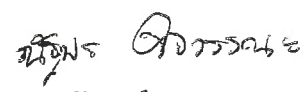
สรุปผลการทดสอบ

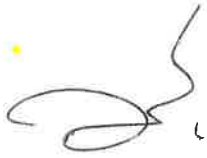
- จากการตรวจหาคลอรีนอิสระในน้ำประปาด้วยชุดทดสอบคลอรีนอิสระคงเหลือในน้ำ (อ ๓๑) พบว่า ค่าคลอรีนที่พบในตัวอย่างทดสอบ อยู่ในค่ามาตรฐานความปลอดภัย ซึ่งอยู่ในเกณฑ์มาตรฐานคลอรีนอิสระในน้ำประปา คือ ๐.๒ - ๐.๕ มก/ล
- จากการตรวจหาค่าความเป็น กรด - ด่างในน้ำประปาด้วยชุดตรวจสอบความเป็นกรด - ด่างในน้ำบริโภค (อ ๓๘) พบค่าความเป็นกรดสูงเล็กน้อยในตัวอย่างการทดสอบ ๖.๐ ซึ่งเกณฑ์มาตรฐานความเป็นกรด - ด่างในน้ำบริโภค ตามแผนเทียบสีในชุดทดสอบความเป็นกรด - ด่างอยู่ที่ ๖.๕ - ๘.๕

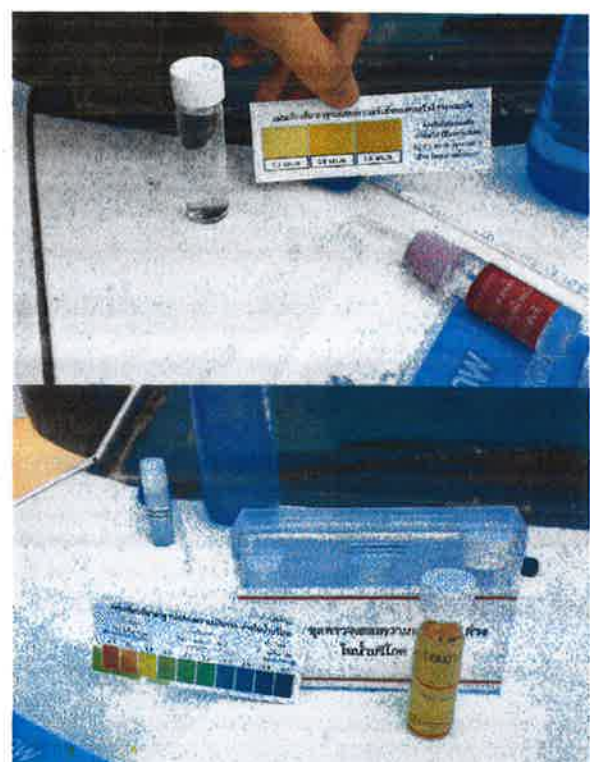
หมายเหตุ รายงานผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ทำการทดสอบเท่านั้น

ผู้ตรวจสอบ


(นายปรีวัฒน์ ใจประเสริฐ)
คนงาน

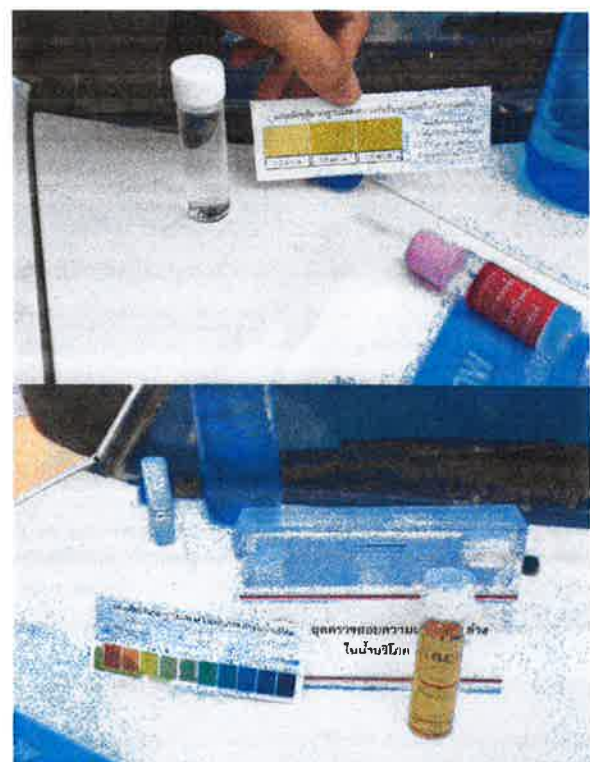

(ณัฐพร ใจวรรณ)
พนักงานจ้างเหมาบริการ


(นางวิสุทธีกาญจน์ อึ้งอภิธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งจากเจ้าพนักงานท้องถิ่น



ตรวจน้ำประปาตู้หยอดเหรียญ

บ้านเลขที่ 959/160 หมู่ 13 หมู่บ้านปิยะพร ตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย



คง่าย
ผู้ปกครองผู้มีผล
เพื่อสังคมที่ดี



ที่ ขร ๕๗๐๐๑/ ๓๗๘

สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เลขที่ ๒๔๒ หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย
จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การดำเนินการติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาดบริการประชาชน

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบโครงการ และแบบสำรวจ

๑ ชุด

ด้วยจังหวัดเชียงรายได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ตามที่รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย (นายอนุทิน ชาญวีรกูล) ได้มอบนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ๕ นโยบาย โดยนโยบายที่ ๕ “น้ำดื่มสะอาดบริการประชาชน” มุ่งเน้นการส่งเสริมให้ประชาชนมีน้ำดื่มสะอาดใช้อย่างเพียงพอ และเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนในครัวเรือน โดยเฉพาะค่าใช้จ่ายจากการซื้อน้ำดื่มสำหรับบริโภค และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินการขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สะอาดได้รับการรับรองคุณภาพตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ กรมอนามัย พ.ศ.๒๕๖๓ หรือคุณภาพน้ำประปาสะอาด (ประปา 3C) อย่างน้อย ๑ แห่ง เพื่อเป็นต้นแบบให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ

เพื่อให้การขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนเป็นไปตามเป้าหมายจึงขอสำรวจความต้องการการติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด โดยต้องเป็นพื้นที่ติดตั้งที่เหมาะสม ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก และเป็นพื้นที่ที่สามารถมีระบบไฟฟ้าและแหล่งน้ำที่จะผลิตน้ำดื่มได้ โดยขอให้สำรวจส่งโครงการ ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อรวบรวมรายงานจังหวัดเชียงราย ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอุบล ไจวรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

สำนักปลัดเทศบาล

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐-๕๓ ๖๔-๔๕๒๙

โทรสาร ๐-๕๓ ๗๓-๔๐๘๓

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”



ที่ สธ ๐๙๐๘.๐๓/๖๕๒๕

กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข
ถนนติวานนท์ จังหวัดนนทบุรี ๑๑๐๐๐

๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์มาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร ภายใต้วิถีชีวิตปกติใหม่ ผ่านช่องทางต่าง ๆ
เรียน นายกเทศมนตรีตำบลทุกแห่ง

ตามที่กรมอนามัย โดยสำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ ได้ดำเนินการพัฒนาและยกระดับมาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร “สะอาด ปลอดภัย ได้มาตรฐาน” (SAN & SAN Plus) และมีการปรับปรุงลักษณะสร้างภาพจำให้เข้ากับสถานการณ์ปัจจุบันมากขึ้น เพื่อขับเคลื่อนมาตรฐานสุขาภิบาลอาหารให้เป็นที่รู้จัก โดยทั่วกันแก่สถานประกอบกิจการและผู้บริโภค รวมทั้งเป็นสัญลักษณ์ที่สื่อถึงความสะอาด ปลอดภัย และเพิ่มความมั่นใจในการใช้บริการให้แก่ชาวไทยและชาวต่างชาติ นั้น

กรมอนามัย ขอความอนุเคราะห์หน่วยงานท่านประชาสัมพันธ์คลิปวิดีโอเกี่ยวกับมาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร ภายใต้วิถีชีวิตปกติใหม่ ผ่านช่องทางต่าง ๆ ได้แก่ เพจเฟซบุ๊ก ติ๊กต็อก และจอ LED เป็นต้น ทำให้สถานประกอบกิจการและผู้บริโภคเพิ่มความรับรู้เกี่ยวกับมาตรฐานสุขาภิบาลอาหาร ภายใต้วิถีชีวิตปกติใหม่ และการจดจำสัญลักษณ์ SAN & SAN Plus ทั้งนี้ สามารถดาวน์โหลดคลิปวิดีโอ QR Code ที่ปรากฏด้านล่างนี้ และมอบหมายให้นางปริยานุช ดอกกะเบา นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ โทรศัพท์เคลื่อนที่ ๐๘ ๔๗๒๙ ๒๙๒๔ เป็นผู้ประสานงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาให้ความอนุเคราะห์ดังกล่าวด้วย จะเป็นพระคุณ

ขอแสดงความนับถือ

(นายธิตี แสงธรรม)

รองอธิบดีกรมอนามัย ปฏิบัติราชการแทน

อธิบดีกรมอนามัย

สำนักสุขาภิบาลอาหารและน้ำ

โทร. ๐ ๒๕๙๐ ๔๘๕๒

โทรสาร ๐ ๒๕๙๐ ๔๑๘๘



ดาวน์โหลดคลิปวิดีโอ

แบบสำรวจความต้องการและการลงความเห็นที่ระบบนำระบบไฟ สำหรับติดตั้ง ตู้น้ำดื่มสะอาด
เทศบาลตำบลแม่สายมีตราภาพ ตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

[illegible]

คู่มือ



ที่ ขร ๕๗๐๐๑/๓๗

สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

เลขที่ ๒๔๒ หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย

จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

๒๑ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง การดำเนินการติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาดบริการประชาชน

เรียน กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

สิ่งที่ส่งมาด้วย แบบโครงการ และแบบสำรวจ

๑ ชุด

ด้วยจังหวัดเชียงรายได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ตามที่รองนายกรัฐมนตรีและรัฐมนตรีว่าการกระทรวงมหาดไทย (นายอนุทิน ชาญวีรกูล) ได้มอบนโยบายของกระทรวงมหาดไทย ๕ นโยบาย โดยนโยบายที่ ๕ “น้ำดื่มสะอาดบริการประชาชน” มุ่งเน้นการส่งเสริมให้ประชาชนมีน้ำดื่มสะอาดใช้อย่างเพียงพอ และเป็นการลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนในครัวเรือน โดยเฉพาะค่าใช้จ่ายจากการซื้อน้ำดื่มสำหรับบริโภค และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้กำหนดเป้าหมายการดำเนินการขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สะอาดได้รับการรับรองคุณภาพตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ กรมอนามัย พ.ศ.๒๕๖๓ หรือคุณภาพน้ำประปาสะอาด (ประปา 3C) อย่างน้อย ๑ แห่ง เพื่อเป็นต้นแบบให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นๆ

เพื่อให้การขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนเป็นไปตามเป้าหมายจึงขอสำรวจความต้องการการติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด โดยต้องเป็นพื้นที่ติดตั้งที่เหมาะสม ประชาชนเข้าถึงได้โดยสะดวก และเป็นพื้นที่ที่สามารถมีระบบไฟฟ้าและแหล่งน้ำที่จะผลิตน้ำดื่มได้ โดยขอให้สำรวจส่งโครงการ ภายในวันที่ ๑๔ มีนาคม ๒๕๖๘ เพื่อรวบรวมรายงานจังหวัดเชียงราย ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอุบล ไจวรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

สำนักปลัดเทศบาล

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐-๕๓ ๖๔-๔๕๒๙

โทรสาร ๐-๕๓ ๗๓-๔๐๘๓

“ยึดมั่นธรรมาภิบาล บริการเพื่อประชาชน”

ผู้ร่าง.....
ผู้พิมพ์.....
หน.สป/ผอ.กอง.....
รองปลัดเทศบาล.....
ปลัดเทศบาล.....

(ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว)

()

ว. 11

..... / /

(ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว)

(.....)

..... / /

(ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว)

()

ว. 3

..... / /

(ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว)

()

ว. 5

121 / 3 / 68

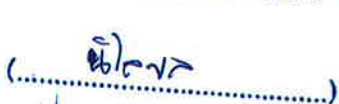
(ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว)

()

ว. 4

..... / /

(ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว)

()

ว. 9

..... / /

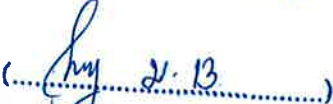
(ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว)

()

ว. 6

..... / /

(ได้รับสำเนาเรียบร้อยแล้ว)

()

ว. 13

..... / /

แนวทางการขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น กระทรวงมหาดไทย

๑. คำนิยาม

น้ำประปาสะอาดดื่มได้ คือ น้ำประปาที่ผ่านเกณฑ์การรับรองคุณภาพน้ำประปาดื่มได้จากกรมอนามัย โดยการสุ่มเก็บตัวอย่างน้ำจากจุดต้นท่อระบบจ่ายน้ำ (เก็บที่ก๊อกของท่อจากห้องถึงสูงภายในระบบผลิต) และจุดปลายท่อระบบจ่ายน้ำ (เก็บที่จุดปลายสุดของท่อหลักจ่ายน้ำประปาบ้านผู้ใช้ น้ำ ๑ ตัวอย่าง ต่อประชากรประมาณ ๕,๐๐๐ คน หรือตามความเหมาะสมของแต่ละพื้นที่) จำนวน ๒ ครั้ง โดยการสุ่มเก็บ ครั้งที่ ๑ และครั้งที่ ๒ ต้องเป็นจุดเดียวกันและมีระยะเวลาห่างกันไม่น้อยกว่า ๑ เดือน แต่ไม่เกิน ๓ เดือน และผลการตรวจวิเคราะห์คุณภาพน้ำผ่านเกณฑ์มาตรฐานทั้งทางกายภาพ เคมีทั่วไป โลหะหนัก และแบคทีเรีย จำนวน ๒๑ พารามิเตอร์ ตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ กรมอนามัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ ทั้ง ๒ ครั้ง

ตู้น้ำดื่มสะอาด คือ ผลิตภัณฑ์สำหรับติดตั้งกับท่อจ่ายน้ำเพื่อผลิตน้ำดื่ม โดยปรับปรุงคุณภาพน้ำให้สะอาด มีคุณภาพและมาตรฐานปลอดภัยในการบริโภค โดยมีถังเก็บน้ำที่กรองแล้วไว้ภายใน และจำหน่ายให้กับผู้บริโภค ส่วนประกอบของตู้ น้ำดื่มสะอาด ประกอบด้วย ตัวตู้ มีช่องจ่ายน้ำ และฝาปิดช่องหยอดเหรียญ ภายในประกอบด้วย ระบบการกรองที่มีประสิทธิภาพสูงและการฆ่าเชื้อโรคด้วยแสงอัลตราไวโอเลต หรือโอโซนเพื่อให้ น้ำดื่มที่ผลิตได้สะอาดและปราศจากเชื้อโรค และถังสำรองน้ำ ซึ่งตัวตู้ทำจากวัสดุที่ไม่เป็นสนิม มีความแข็งแรง และมีการป้องกันอันตรายจากกระแสไฟฟ้าดูด อุปกรณ์ที่สัมผัสกับน้ำ เช่น ถังสำรองน้ำ ท่อน้ำ หัวจ่ายน้ำ เป็นต้น

๒. เป้าหมายการขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เป้าหมาย	ค่าเป้าหมาย
๑. การพัฒนา ปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๗๔ แห่ง (จังหวัดละ ๑ แห่ง)
๒. การติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด	๒๐,๐๐๐ จุด

๓. การขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

๓.๑ การพัฒนา ปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

จังหวัดดำเนินการคัดเลือกระบบประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อดำเนินการพัฒนา ปรับปรุง และเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้สะอาด ได้รับการรับรองคุณภาพตามประกาศกรมอนามัย เรื่อง เกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ กรมอนามัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๓ อย่างน้อยจังหวัดละ ๑ แห่ง เพื่อเป็นต้นแบบ และขยายไปยังองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น ๆ โดยมีขั้นตอนการดำเนินการ ดังนี้

ขั้นตอน	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จังหวัดจัดประชุมคณะทำงานขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด เพื่อคัดเลือกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป้าหมายอย่างน้อยจังหวัดละ ๑ แห่ง และแจ้งผลการคัดเลือกให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ	ภายในเดือน ม.ค. ๒๕๖๘ 

ขั้นตอน	แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
๒	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป้าหมายจัดทำแบบประเมินศักยภาพของระบบประปาหมู่บ้าน (Self - Assessment) (ตามเกณฑ์มาตรฐานระบบประปาหมู่บ้าน ของกรมทรัพยากรน้ำ) <i>๖/๑๘/๐๖ ๐๘ ท.</i>	ภายในวันที่ ๑๕ ก.พ. ๒๕๖๘ 
๓	คณะทำงานขับเคลื่อนฯ ดำเนินการประเมินระบบประปาหมู่บ้าน และตรวจสอบคุณภาพแหล่งน้ำดิบ และให้คำแนะนำองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้าน	ภายในเดือน ก.พ. ๒๕๖๘ 
๔	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป้าหมายดำเนินการปรับปรุงระบบประปาหมู่บ้านตามคำแนะนำของคณะทำงานขับเคลื่อนฯ	ภายในเดือน มี.ค. ๒๕๖๘
๕	เก็บตัวอย่างน้ำประปาที่ระบบผลิต (ต้นทอ) และระบบจ่ายน้ำ (ปลายทอ) ส่งตรวจที่ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัยหรือที่ห้องปฏิบัติการอื่นในพื้นที่ ตามเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ กรมอนามัย พ.ศ. ๒๕๖๓ (ครั้งที่ ๑)	ภายในเดือน เม.ย. ๒๕๖๘
๖	เก็บตัวอย่างน้ำประปาที่ระบบผลิต (ต้นทอ) และระบบจ่ายน้ำ (ปลายทอ) ส่งตรวจที่ศูนย์ห้องปฏิบัติการกรมอนามัยหรือที่ห้องปฏิบัติการอื่นในพื้นที่ ตามเกณฑ์คุณภาพน้ำประปาดื่มได้ กรมอนามัย พ.ศ. ๒๕๖๓ ระยะเวลาห่างกันจากครั้งที่ ๑ ไม่น้อยกว่า ๑ เดือน แต่ไม่เกิน ๓ เดือน (ครั้งที่ ๒)	ระหว่างเดือน พ.ค. - มิ.ย. ๒๕๖๘
๗	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเป้าหมายรายงานผลการทดสอบพร้อมแบบใบรับรองคุณภาพน้ำประปาดื่มได้ ส่งให้จังหวัด เพื่อดำเนินการส่งกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นต่อไป	ภายในเดือน ก.ค. ๒๕๖๘
๘	ตรวจสอบคลอรีนที่บ้านผู้ใช้น้ำด้วยชุดทดสอบภาคสนาม (อ.๓๑) โดยดำเนินการตามเงื่อนไขการขอรับรองของกรมอนามัย	อย่างน้อยสัปดาห์ละ ๑ ครั้ง

๓.๒ การติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด

จังหวัดดำเนินการขับเคลื่อนโดยแนะนำให้เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลทุกแห่งในพื้นที่ “ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด” ในพื้นที่ที่มีความเหมาะสม เพื่อให้ประชาชนมีน้ำสะอาดใช้อย่างพอเพียง และลดภาระค่าใช้จ่ายของประชาชน โดยมีเกณฑ์การพิจารณาติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด ดังนี้

๓.๒.๑ ลักษณะตู้น้ำดื่มสะอาด

ใช้ระบบ Reverse Osmosis (RO)

(เป็นไปตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการควบคุมการประกอบกิจการตู้น้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓)

๓.๒.๒ ระบบการกรองน้ำ ควรเลือกเครื่องที่มีระบบกรองหลายขั้นตอน เพื่อให้มั่นใจว่าน้ำสะอาดและปลอดภัย เช่น

- (๑) Sediment Filter: กรองตะกอน สิ่งสกปรกขนาดใหญ่
- (๒) Carbon Filter: ดูดซับกลิ่น สี คลอรีน และสารเคมี
- (๓) UV Sterilization: ฆ่าเชื้อโรคและแบคทีเรีย
- (๔) RO System: กรองละเอียดที่สุด กำจัดสารปนเปื้อนและโลหะหนัก
- (๕) ระบบกรองน้ำอื่น ๆ

๓.๒.๓ ความจุและอัตราการจ่ายน้ำ

ขนาด	จำนวนประชากรในชุมชน	กำลังผลิต/อัตราการจ่ายน้ำ	งบประมาณ (ไม่เกิน)
ขนาดเล็ก	ไม่เกิน ๕๐๐ คน	๒๐๐ ลิตร/ชม. (๔,๘๐๐ ลิตร/วัน)	๑๐๐,๐๐๐ บาท
ขนาดกลาง	๕๐๐ - ๑,๐๐๐ คน	๔๐๐ ลิตร/ชม. (๙,๖๐๐ ลิตร/วัน)	๒๐๐,๐๐๐ บาท
ขนาดใหญ่	๑,๐๐๐ คนขึ้นไป	๕๐๐ ลิตร/ชม. (๑๒,๐๐๐ ลิตร/วัน)	๕๐๐,๐๐๐ บาท

โดยปกติปริมาณการบริโภคน้ำดื่มเฉลี่ยต่อคนอยู่ที่ ๒-๓ ลิตร/วัน

ที่มา : สถาบันวิทยาศาสตร์แห่งชาติ (National Academy of sciences – NAS)

และสถาบันแพทยศาสตร์ (The Institute of Medicine – IOM)

• ตัวอย่างการคำนวณ:

หากในพื้นที่มีประชากร ๓๐๐ คน

• น้ำที่ต้องการต่อวัน: $300 \times 3 = 900$ ลิตร/วัน

๓.๒.๔ เครื่องกรองน้ำต้องได้รับการรับรองมาตรฐานอย่างใดอย่างหนึ่งจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง อาทิ

- (๑) มอก. (มาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมไทย) เช่น มอก.๒๓๙๒-๒๕๕๑ และ มอก. ๑๔๒๐-๒๕๕๑
- (๒) NSF/ANSI (มาตรฐานสากลด้านความปลอดภัยน้ำดื่ม)
- (๓) มาตรฐานอื่น ๆ

๓.๒.๕ การรับประกันตู้ น้ำดื่มสะอาด

- (๑) การรับประกันอย่างน้อย ๒ ปี
- (๒) บริการตรวจสอบสภาพเครื่องกรองน้ำตามระยะเวลา ทุก ๓ - ๔ เดือน เป็นอย่างน้อย

๓.๒.๖ สถานที่ติดตั้ง

- (๑) มีความพร้อมด้านแหล่งน้ำ และไฟฟ้า
- (๒) ประชาชนเข้าถึงได้ง่าย

(เป็นไปตามคำแนะนำของคณะกรรมการสาธารณสุข เรื่อง แนวทางการควบคุมการประกอบกิจการตู้ น้ำดื่มหยอดเหรียญ พ.ศ. ๒๕๕๓ ลงวันที่ ๒ มิถุนายน ๒๕๕๓)

๓.๒.๗ การเรียกเก็บค่าบริการ

หากเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลมีรายได้จากการดำเนินการจัดบริการน้ำดื่มสะอาดตามอำนาจหน้าที่ ให้รับเป็นเงินรายได้ของเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบล หมาดรายได้เบ็ดเตล็ดประเภท “รายได้เบ็ดเตล็ดอื่นๆ” ทั้งนี้ การกำหนดอัตราค่าบริการดังกล่าว ให้คำนึงถึงผลกระทบและภาระค่าใช้จ่ายของประชาชนประกอบด้วย

๓.๒.๘ ระยะเวลาการดำเนินการ

แนวทางการดำเนินงาน	ระยะเวลาดำเนินการ
สำรวจสถานที่ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด	ภายในวันที่ ๒๗ ม.ค. ๒๕๖๘
การติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด	
๑. กรณีใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี	ภายในเดือน ก.พ. ๒๕๖๘
๒. กรณีใช้จ่ายเงินสะสม	
๓. กรณีขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายจากส่วนกลาง (สถ.)	ภายในเดือน ก.พ. ๒๕๖๘
๓.๑ จัดทำแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ และรายละเอียดโครงการ	ภายในวันที่ ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๘
๓.๒ จังหวัดรวบรวมแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ และรายละเอียดโครงการส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	ภายในวันที่ ๑๗ ก.พ. ๒๕๖๘
๓.๓ หากได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ดำเนินการจัดซื้อ จัดจ้างตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	ภายในเดือน ก.พ. ๒๕๖๘

๔. การบรรจุในแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การดำเนินการโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา “ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด” เป็นโครงการบริการสาธารณะให้แก่ประชาชน องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม โดยมีวิธีดำเนินการ ดังนี้

๔.๑ กรณีเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลมีการบรรจุโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา “ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด” ไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแล้ว :

ให้เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หรือระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ แล้วแต่กรณี

๔.๒ กรณีเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลยังไม่มีโครงการเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา “ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด” ไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น :

ให้เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการเพิ่มเติมแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๓๔๒๓ ลงวันที่ ๒ เมษายน ๒๕๖๗ กล่าวคือ กรณีการเพิ่มเติมหรือเปลี่ยนแปลงแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เกี่ยวกับโครงการพระราชดำริ งานพระราชพิธี รัฐพิธี นโยบายรัฐบาล และนโยบาย กระทรวงมหาดไทยให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น ตามข้อ ๒๒/๒ แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นลงนามให้ความเห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมแล้ว ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน นับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นประกาศใช้ สำหรับองค์การบริหารส่วนตำบลให้ส่งร่างแผนพัฒนาท้องถิ่นที่เพิ่มเติมให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบลพิจารณาให้ความเห็นชอบตามมาตรา ๔๖ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เมื่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลให้ความเห็นชอบแล้วจึงดำเนินการปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลประกาศใช้แผนดังกล่าว

๕. งบประมาณ

๕.๑ กรณีใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

ให้เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการโอนงบประมาณรายจ่ายตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ในงบลงทุน ค่าครุภัณฑ์ ประเภทครุภัณฑ์งานบ้านงานครัว โดยถือปฏิบัติตามข้อ ๒๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓

๕.๒ กรณีใช้จ่ายเงินสะสม

กรณีเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลมีงบประมาณไม่เพียงพอ อาจพิจารณาใช้จ่ายจากเงินสะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยถือปฏิบัติตามข้อ ๙๗ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖

๕.๓ การขอรับสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัด

กรณีเทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลไม่สามารถดำเนินโครงการดังกล่าวได้ เนื่องจากงบประมาณไม่เพียงพอ ก็อาจพิจารณาประสานการสนับสนุนงบประมาณจากองค์การบริหารส่วนจังหวัด โดยถือปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกอบกับประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่อง กำหนดอำนาจ และหน้าที่ในการจัดระบบบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนจังหวัด ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๕๖

๖. การขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายจากส่วนกลาง (เฉพาะองค์การบริหารส่วนตำบล)

กรณีองค์การบริหารส่วนตำบลไม่มีงบประมาณ และไม่สามารถขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากหน่วยงานอื่นได้ ให้เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากส่วนกลาง (สธ.) รายการเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา “ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด” โดยมีหลักเกณฑ์และแนวทาง ดังนี้

๖.๑ หลักเกณฑ์การเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณ

- (๑) ชื่อประเภทรายการ เพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา “ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด”
- (๒) โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนต้องเป็นโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผนพัฒนาท้องถิ่น
- (๓) บันทึกในระบบแผนปฏิบัติการด้านทรัพยากรน้ำ ในระบบ TWP
- (๔) องค์การบริหารส่วนตำบลที่เสนอขอรับการจัดสรรงบประมาณต้องมีความพร้อม สามารถดำเนินการได้ทันที หากได้รับการจัดสรรงบประมาณให้ก่อนนี้ผูกพันให้แล้วเสร็จภายในเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๘
- (๕) ระบบตู้น้ำดื่มสะอาดเป็นไปตามเกณฑ์การพิจารณาติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาดตามข้อ ๓.๒

๖.๒ วิธีการเสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่าย

- (๑) ให้องค์การบริหารส่วนตำบลดำเนินการ ดังนี้

๑.๑) จัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา “ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด” โดยจัดลำดับความสำคัญให้โครงการที่มีความสำคัญสูงสุดไว้ในลำดับแรก

๑.๒) จัดทำรายละเอียดโครงการประกอบด้วย แบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ รายการเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา “ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด” ใบเสนอราคาจากสถานประกอบการอย่างน้อย ๓ แห่ง ผังบริเวณสถานที่ติดตั้ง ภาพถ่ายสถานที่ดำเนินการ เอกสารแสดงกรรมสิทธิ์ในที่ดินหรือหนังสือยินยอมหรืออนุญาตให้ใช้สถานที่ (ถ้ามี) และรายละเอียดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๒) ให้จังหวัดดำเนินการ ดังนี้

๒.๑) ตรวจสอบรายละเอียดคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณ รายการเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา “ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด” ให้ถูกต้องตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานของทางราชการ โดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทางราชการเป็นสำคัญ

๒.๒) รวบรวมเอกสารคำขอที่ผ่านการพิจารณา จัดทำแบบสรุปขอรับการสนับสนุนงบประมาณ รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา “ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด” เป็นภาพรวมของจังหวัดในรูปแบบเอกสารและไฟล์ (Excel) จัดเรียงตามลำดับอำเภอและองค์การบริหารส่วนตำบลส่งให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

๒.๓) รวบรวมเอกสารตามข้อ (๒) ๒.๒) พร้อมกับจัดชุดเอกสารแบบคำขอรับการสนับสนุนงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ รายการเพิ่มประสิทธิภาพระบบประปา “ติดตั้งตู้น้ำดื่มสะอาด” ส่งถึงกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นภายในวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ จำนวน ๑ ชุด พร้อมสแกนเอกสารโครงการเป็นไฟล์ PDF ๑ ไฟล์ ต่อ ๑ โครงการ ทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drinking0810.4@gmail.com จะถือว่าวันที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ประทับตรารับเป็นสำคัญ

๗. วิธีการจัดหาตู้น้ำดื่มสะอาด

ให้เทศบาล และองค์การบริหารส่วนตำบลถือปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐโดยเคร่งครัด

๘. การติดตามและประเมินผล

๘.๑ สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดรวบรวมข้อมูลผลการขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นไฟล์ Excel ส่งทางไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ drinking0810.4@gmail.com โดยระบุหัวข้อเรื่อง “น้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น จังหวัด(ระบุ).....” จัดส่งทุกวันที่ ๒๕ ของเดือน

๘.๒ คณะทำงานขับเคลื่อนน้ำดื่มสะอาดบริการประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับจังหวัด จัดทำแผนการออกตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตู้น้ำดื่มสะอาดในช่วงปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้มีการตรวจสอบอย่างน้อยเดือนละครั้ง และแจ้งแผนการออกตรวจดังกล่าวให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นทราบ ภายในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ เพื่อกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจะได้ประสานการตรวจของผู้ตรวจราชการกรมแต่ละเขตพิจารณาลงพื้นที่ออกตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาหมู่บ้านขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และตู้น้ำดื่มสะอาดพร้อมกับคณะทำงานฯ ระดับจังหวัด

กองพัฒนาและส่งเสริมการบริหารงานท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

โทร ๐-๒๒๔๑-๙๐๐๐ ต่อ ๔๑๑๖

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ saraban@dla.go.th

ผู้ประสานงาน มุตด้ชชีร สลาตาไซะ ๐๙๒ ๕๐๓ ๘๐๓๕

รายงาน ส.อ. ๑๗ ๑๔ ก.พ. ๖๘

ระบบสำนักงานอิเล็กทรอนิกส์ SMART OFFICE

๑-OFFICE พนักงาน ทบ.ท้องถิ่น

ส.อ.๑๗ ส.อ.๑๗

แดชบอร์ด

เอกสารเข้า

ส่งเอกสาร

ขอรับทราบ

ขอแก้ไข

รับ-ส่งเอกสาร - ทะเบียนส่งเอกสาร

หน่วยงานที่ส่ง: ฐานเอกสาร (เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ (อ.แม่สาย))

วันที่ส่ง: 18 กุมภาพันธ์ 2568 เวลา 10:40 น.

เลขที่หนังสือ: 001

ชื่อเรื่อง: แบบแจ้งความประสงค์การติดตั้งตู้น้ำดื่มสาธารณะ หรือเครื่องกรองน้ำในชุมชน (จด แม่สายมิตรภาพ)

หมายเหตุ:

เอกสารแนบ: ๑ แบบแจ้งความประสงค์การติดตั้งตู้น้ำดื่มสาธารณะ

รายการสถานะเอกสาร



ที่ ชร ๕๗๐๐๑/๒๖๔

สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เลขที่ ๒๔๒ หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่สาย
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

เรื่อง ขอความอนุเคราะห์ข้อมูลผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา

เรียน ผู้จัดการประปาส่วนภูมิภาคอำเภอแม่สาย

ด้วยในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ มีระบบประปาส่วนภูมิภาคให้บริการประชาชนอย่างทั่วถึง และเพื่อให้ประชาชนได้รับทราบถึงคุณภาพน้ำประปา เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จึงขอความอนุเคราะห์ข้อมูลผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา ณ แหล่งผลิต/แหล่งจ่าย

ทั้งนี้ เพื่อประชาสัมพันธ์รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปาที่ได้มาตรฐานน้ำอุปโภคบริโภคให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุเคราะห์ และขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอุบล ไจวรรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

สำนักงานปลัดเทศบาล

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐-๕๓ ๖๔-๔๕๒๙ โทรสาร ๐-๕๓ ๗๓-๔๐๘๓

ก.ร.บ.
๒๖/๒/๖๘

ผู้ร่าง.....
ผู้พิมพ์.....
หน.สป/ผอ.กอง.....
รองปลัดเทศบาล.....
ปลัดเทศบาล.....



ที่ ขร ๕๗๐๐๑/๗ ๓๖๑

สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เลขที่ ๒๔๒ หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่สาย
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคที่ได้มาตรฐาน

เรียน กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน ในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการตรวจคุณภาพน้ำประปา

ด้วยพื้นที่เขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ มีการให้บริการด้านระบบประปาเพื่อการอุปโภคบริโภคโดยการประปาส่วนภูมิภาคอำเภอแม่สายและเพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้บริโภค การประปาส่วนภูมิภาคอำเภอแม่สายได้ส่งตัวอย่างน้ำประปาเพื่อทดสอบคุณภาพน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคโดยสม่ำเสมอ ผลการทดสอบน้ำประปาเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ.๒๕๖๒ ตามที่กำหนด นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้บริโภค จึงขออนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายแจ้งให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอุบล ใจวรรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

สำนักงานปลัดเทศบาล

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐-๕๓ ๖๔-๔๕๒๙ โทรสาร ๐-๕๓ ๗๓-๔๐๘๓

LPA

ผู้ร่าง.....

ผู้พิมพ์.....

หน.สป/ผอ.กอง.....

รองปลัดเทศบาล.....

ปลัดเทศบาล.....



ที่ ขร ๕๗๐๐๑/ ๖ ๓๖๑

สำนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เลขที่ ๒๔๒ หมู่ที่ ๙ ตำบลแม่สาย
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ๕๗๑๓๐

๑๓ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง ประชาสัมพันธ์ผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคที่ได้มาตรฐาน

เรียน กำนัน / ผู้ใหญ่บ้าน ทุกหมู่บ้าน ในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

สิ่งที่ส่งมาด้วย รายงานผลการตรวจสอบคุณภาพน้ำประปา

ด้วยพื้นที่เขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ มีการให้บริการด้านระบบประปาเพื่อการอุปโภคบริโภคโดยการประปาส่วนภูมิภาคอำเภอแม่สายและเพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้บริโภค การประปาส่วนภูมิภาคอำเภอแม่สายได้ส่งตัวอย่างน้ำประปาเพื่อทดสอบคุณภาพน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภคโดยสม่ำเสมอ ผลการทดสอบน้ำประปาเป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ.๒๕๖๒ ตามที่กำหนด นั้น

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้บริโภค จึงขออนุเคราะห์ประชาสัมพันธ์เสียงตามสายแจ้งให้ประชาชนทราบโดยทั่วกัน เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ขอขอบคุณท่านเป็นอย่างสูงมา ณ โอกาสนี้

ขอแสดงความนับถือ

(นางสาวอุบล ใจวรรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

สำนักงานปลัดเทศบาล

งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

โทร. ๐-๕๓ ๖๔-๔๕๒๙ โทรสาร ๐-๕๓ ๗๓-๔๐๘๓



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 9 / 32

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ	รายงานผลเลขที่ กปภข09-10007/68	วันที่ออกรายงาน	22 ตุลาคม 2567
รหัสตัวอย่าง	09168-0001-004	วันที่รับตัวอย่าง	8 ตุลาคม 2567
ลักษณะตัวอย่าง	ปูน มีตะกอน	วันที่ทดสอบ	8 - 16 ตุลาคม 2567
ข้อมูลจากลูกค้า	อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ		
ชนิดตัวอย่าง	น้ำดิบ	วันที่เก็บตัวอย่าง	7 ตุลาคม 2567 เวลา 08:00 น.
จุดที่เก็บ	กอกโรงสูบน้ำแรงต่ำ แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก		
หนังสือคำสั่งที่	มท55110-36/2209	ลงวันที่	7 ตุลาคม 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองผลเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

หมายเหตุ: * = รายการทดสอบนอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจาก สมอ.

^b หมายถึง วิธีทดสอบอ้างอิงตามมาตรฐาน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd Edition, 2017

มาตรฐานแหล่งน้ำผิวดิน สวส. อ้างอิงตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2537)

ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เรื่อง

กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 10 / 32

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10007/68 วันที่ออกรายงาน 22 ตุลาคม 2567
รหัสตัวอย่าง 09168-0001-005 วันที่รับตัวอย่าง 8 ตุลาคม 2567 วันที่ทดสอบ 8 - 16 ตุลาคม 2567
ลักษณะตัวอย่าง ใส
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 7 ตุลาคม 2567 เวลา 08:20 น.
จุดที่เก็บ ก๊อกโรงสูบน้ำแรงสูง แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิงที่ มท55110-36/2209 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณลักษณะด้านกายภาพ				
สีปรากฏ*	Part 2120 B. ^b	Pt-Co	5	ไม่เกิน 15
รส*	In-house method based on Part 2160 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
กลิ่น*	In-house method based on Part 2150 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
ความขุ่น*	Part 2130 B. ^b	NTU	0.37	ไม่เกิน 4
การนำไฟฟ้า*	Part 2510 B. ^b	µS/cm	77.7	-
ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ที่ 25 °C	Part 4500-H ⁺ B. ^b	-	7.4	6.5 - 8.5
คุณลักษณะด้านเคมี				
เหล็กและแมงกานีส*	Calculation	mg/L	0.13	-
ไนเตรทในรูปไนเตรท*	Cadmium Reduction	mg/L	0.37	-
ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด*	Part 2540 C. ^b	mg/L	35	ไม่เกิน 600
ความกระด้างทั้งหมด as CaCO ₃ *	Part 2340 C. ^b	mg/L	36	ไม่เกิน 300
ความกระด้างชั่วคราว as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	24	-
ความกระด้างถาวร as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	12	-
คลอไรด์*	Part 4500-Cl B. ^b	mg/L	10.1	ไม่เกิน 250
ความเป็นด่างทั้งหมด*	Part 2320 B. ^b	mg/L	24	-
คลอรีนคงเหลือ*	DPD Colorimetric Method	mg/L	0.97	ไม่น้อยกว่า 0.2
เหล็ก*	Part 3500-Fe B. ^b	mg/L	0.12	ไม่เกิน 0.3

๑๕



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 11 / 32

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภช09-10007/68 วันที่ออกรายงาน 22 ตุลาคม 2567
รหัสตัวอย่าง 09168-0001-005 วันที่รับตัวอย่าง 8 ตุลาคม 2567 วันที่ทดสอบ 8 - 16 ตุลาคม 2567
ลักษณะตัวอย่าง ใส
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 7 ตุลาคม 2567 เวลา 08:20 น.
จุดที่เก็บ ก๊อกโรงสูบน้ำแรงสูง แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิงที่ มท55110-36/2209 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองผลเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณลักษณะด้านเคมี				
แมงกานีส*	Part 3500-Mn B. ^b	mg/L	0.01	ไม่เกิน 0.08
ทองแดง*	Bicinchoninate	mg/L	<0.04	ไม่เกิน 2.0
สังกะสี*	Zincon method	mg/L	0.01	ไม่เกิน 3.0
ซัลเฟต*	Part 4500 - SO ₄ ²⁻ E. ^b	mg/L	6.6	ไม่เกิน 250
ไนโตรเจนในรูปไนไตรท์*	Diazotization Method	mg/L	0.01	ไม่เกิน 3.0
ฟลูออไรด์*	Part 4500-F D. ^b	mg/L	0.13	ไม่เกิน 0.7
คุณลักษณะด้านจุลชีววิทยา				
โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ
เอสเชอริเชีย โคไล*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ

หมายเหตุ: * = รายการทดสอบนอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจาก สมอ.

^b หมายถึง วิธีทดสอบอ้างอิงตามมาตรฐาน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd Edition, 2017

มาตรฐานน้ำประปา กปภ. อ้างอิงตาม มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ.2567



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 12 / 32

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภช09-10007/68 วันที่ออกรายงาน 22 ตุลาคม 2567
รหัสตัวอย่าง 09168-0001-006 วันที่รับตัวอย่าง 8 ตุลาคม 2567 วันที่ทดสอบ 8 - 16 ตุลาคม 2567
ลักษณะตัวอย่าง ใส

ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 7 ตุลาคม 2567 เวลา 08:30 น.
จุดที่เก็บ บ้านผู้ใช้น้ำเลขที่ 345 ม.5 ต.เกาะช้าง อ.แม่สาย แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิงที่ มท55110-36/2209 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองผลเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณสมบัติด้านกายภาพ				
สีปรากฏ*	Part 2120 B. ^b	Pt-Co	3	ไม่เกิน 15
รส*	In-house method based on Part 2160 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
กลิ่น*	In-house method based on Part 2150 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
ความขุ่น*	Part 2130 B. ^b	NTU	0.34	ไม่เกิน 4
การนำไฟฟ้า*	Part 2510 B. ^b	µS/cm	77.4	-
ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ที่ 25 °C	Part 4500-H ⁺ B. ^b	-	7.3	6.5 - 8.5
คุณสมบัติด้านเคมี				
เหล็กและแมงกานีส*	Calculation	mg/L	0.12	-
ไนเตรทในรูปไนเตรท*	Cadmium Reduction	mg/L	0.40	-
ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด*	Part 2540 C. ^b	mg/L	36	ไม่เกิน 600
ความกระด้างทั้งหมด as CaCO ₃ *	Part 2340 C. ^b	mg/L	34	ไม่เกิน 300
ความกระด้างชั่วคราว as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	20	-
ความกระด้างถาวร as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	14	-
คลอไรด์*	Part 4500-Cl B. ^b	mg/L	9.9	ไม่เกิน 250
ความเป็นด่างทั้งหมด*	Part 2320 B. ^b	mg/L	20	-
คลอรีนคงเหลือ*	DPD Colorimetric Method	mg/L	0.79	ไม่น้อยกว่า 0.2
เหล็ก*	Part 3500-Fe B. ^b	mg/L	0.11	ไม่เกิน 0.3



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กรมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 13 / 32

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10007/68 วันที่ออกรายงาน 22 ตุลาคม 2567
รหัสตัวอย่าง 09168-0001-006 วันที่รับตัวอย่าง 8 ตุลาคม 2567 วันที่ทดสอบ 8 - 16 ตุลาคม 2567
ลักษณะตัวอย่าง สีใส
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 7 ตุลาคม 2567 เวลา 08:30 น.
จุดที่เก็บ บ้านผู้ใช้น้ำเลขที่ 345 ม.5 ต.เกาะช้าง อ.แม่สาย แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิง มท55110-36/2209 ลงวันที่ 7 ตุลาคม 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณสมบัติด้านเคมี				
แมงกานีส*	Part 3500-Mn B. ^b	mg/L	0.01	ไม่เกิน 0.08
ทองแดง*	Bicinchoninate	mg/L	<0.04	ไม่เกิน 2.0
สังกะสี*	Zincon method	mg/L	0.01	ไม่เกิน 3.0
ซัลเฟต*	Part 4500 - SO ₄ ²⁻ E. ^b	mg/L	6.8	ไม่เกิน 250
ไนโตรเจนในรูปไนโตรเจน*	Diazotization Method	mg/L	0.01	ไม่เกิน 3.0
ฟลูออไรด์*	Part 4500-F D. ^b	mg/L	0.16	ไม่เกิน 0.7
คุณสมบัติด้านจุลชีววิทยา				
โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ
เอสเชอริเชีย โคไล*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ

๑๕

หมายเหตุ: * = รายการทดสอบนอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจาก สมอ.

^b หมายถึง วิธีทดสอบอ้างอิงตามมาตรฐาน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd Edition, 2017

มาตรฐานน้ำประปา กปภ. อ้างอิงตาม มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ.2567



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9
ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000
โทรศัพท์ 0-5202-9849



หน้า 8 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10018/68 วันที่ออกรายงาน 20 พฤศจิกายน 2567
รหัสตัวอย่าง 09168-0011-004 วันที่รับตัวอย่าง 4 พฤศจิกายน 2567 วันที่ทดสอบ 4 - 19 พฤศจิกายน 2567
ลักษณะตัวอย่าง ชุน มีตะกอน
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำดิบ วันที่เก็บตัวอย่าง 4 พฤศจิกายน 2567 เวลา 08:00 น.
จุดที่เก็บ กอกโรงสูบน้ำแรงต่ำ แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิง มท55110-36/2385 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองผลเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน แหล่งน้ำผิวดิน สวส.
คุณลักษณะด้านกายภาพ				
สีปรากฏ*	Part 2120 B. ^b	Pt-Co	80	ธรรมชาติ
ความขุ่น*	Part 2130 B. ^b	NTU	43	-
การนำไฟฟ้า*	Part 2510 B. ^b	µS/cm	129.1	-
ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ที่ 25 °C*	Part 4500-H ⁺ B. ^b	-	7.8	5.0 - 9.0
คุณลักษณะด้านเคมี				
ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด*	Part 2540 C. ^b	mg/L	61	-
ความกระด้างทั้งหมด as CaCO ₃ *	Part 2340 C. ^b	mg/L	62	-
ความกระด้างชั่วคราว as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	57	-
ความกระด้างถาวร as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	5	-
คลอไรด์*	Part 4500-Cl B. ^b	mg/L	<5	-
ความเป็นด่างทั้งหมด*	Part 2320 B. ^b	mg/L	57	-
เหล็ก*	FerroVer® Method	mg/L	1.7	-
แมงกานีส*	1-(2-Pyridylazo)-2-Naphthol PAN	mg/L	0.63	ไม่เกิน 1.0
ทองแดง*	Bicinchonninate	mg/L	0.06	ไม่เกิน 0.1

๑๒



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 9 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10018/68 วันที่ออกรายงาน 20 พฤศจิกายน 2567
รหัสตัวอย่าง 09168-0011-004 วันที่รับตัวอย่าง 4 พฤศจิกายน 2567 วันที่ทดสอบ 4 - 19 พฤศจิกายน 2567
ลักษณะตัวอย่าง ปูน มีตะกอน
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำดิบ วันที่เก็บตัวอย่าง 4 พฤศจิกายน 2567 เวลา 08:00 น.
จุดที่เก็บ ก๊อกโรงสูบน้ำแรงต่ำ แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิง มท55110-36/2385 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองผลเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน แหล่งน้ำผิวดิน สวส.
คุณสมบัติด้านเคมี				
สังกะสี*	Zincon method	mg/L	<0.01	ไม่เกิน 1.0
ซัลเฟต*	Part 4500 - SO ₄ ²⁻ E. b	mg/L	9.1	-

๑๒

หมายเหตุ: * หมายถึง รายการทดสอบนอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจาก สมอ.

^b หมายถึง วิธีทดสอบอ้างอิงตามมาตรฐาน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd Edition, 2017

มาตรฐานแหล่งน้ำผิวดิน สวส. อ้างอิงตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 10 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10018/68 วันที่ออกรายงาน 20 พฤศจิกายน 2567
รหัสตัวอย่าง 09168-0011-005 วันที่รับตัวอย่าง 4 พฤศจิกายน 2567 วันที่ทดสอบ 4 - 19 พฤศจิกายน 2567
ลักษณะตัวอย่าง ใส
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 4 พฤศจิกายน 2567 เวลา 08:20 น.
จุดที่เก็บ ก๊อกโรงสูบน้ำแรงสูง แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสือคำสั่งที่ มท55110-36/2385 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองผลเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณลักษณะด้านกายภาพ				
สีปรากฏ*	Part 2120 B. ^b	Pt-Co	7	ไม่เกิน 15
รส*	In-house method based on Part 2160 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
กลิ่น*	In-house method based on Part 2150 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
ความขุ่น*	Part 2130 B. ^b	NTU	0.31	ไม่เกิน 4
การนำไฟฟ้า*	Part 2510 B. ^b	µS/cm	136.5	-
ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ที่ 25 °C	Part 4500-H ⁺ B. ^b	-	7.8	6.5 - 8.5
คุณลักษณะด้านเคมี				
ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด*	Part 2540 C. ^b	mg/L	64	ไม่เกิน 600
ความกระด้างทั้งหมด as CaCO ₃ *	Part 2340 C. ^b	mg/L	69	ไม่เกิน 300
ความกระด้างชั่วคราว as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	56	-
ความกระด้างถาวร as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	13	-
คลอไรด์*	Part 4500-Cl B. ^b	mg/L	9.8	ไม่เกิน 250
ความเป็นด่างทั้งหมด*	Part 2320 B. ^b	mg/L	56	-
คลอรีนคงเหลือ*	DPD Colorimetric Method	mg/L	0.84	ไม่น้อยกว่า 0.2

๑๒



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 11 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภฯ09-10018/68 วันที่ออกรายงาน 20 พฤศจิกายน 2567
รหัสตัวอย่าง 09168-0011-005 วันที่รับตัวอย่าง 4 พฤศจิกายน 2567 วันที่ทดสอบ 4 - 19 พฤศจิกายน 2567
ลักษณะตัวอย่าง ใส
ข้อมูลจากลูกค้า ยื่นนอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 4 พฤศจิกายน 2567 เวลา 08:20 น.
จุดที่เก็บ ก๊อกรังสูบลแรงสูง แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิงที่ มท55110-36/2385 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณลักษณะด้านเคมี				
เหล็ก*	FerroVer® Method	mg/L	0.05	ไม่เกิน 0.3
แมงกานีส*	1-(2-Pyridylazo)-2-Naphthol PAN	mg/L	0.03	ไม่เกิน 0.08
เหล็กและแมงกานีส*	Calculation	mg/L	0.08	-
ทองแดง*	Bicinchonninate	mg/L	0.05	ไม่เกิน 2.0
สังกะสี*	Zincon method	mg/L	<0.01	ไม่เกิน 3.0
ซัลเฟต*	Part 4500 - SO ₄ ²⁻ E. ^b	mg/L	7.4	ไม่เกิน 250
ไนเตรทในรูปไนเตรท*	Cadmium Reduction	mg/L	0.15	ไม่เกิน 50
ไนไตรท์ในรูปไนไตรท์*	Diazotization Method	mg/L	0.01	ไม่เกิน 3.0
ฟลูออไรด์*	Part 4500-F D. ^b	mg/L	0.14	ไม่เกิน 0.7
คุณลักษณะด้านจุลชีววิทยา				
โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ
เอสเชอริเชีย โคไล*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ

หมายเหตุ: * หมายถึง รายการทดสอบนอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจาก สมอ.

^b หมายถึง วิธีทดสอบอ้างอิงตามมาตรฐาน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd Edition, 2017

มาตรฐานน้ำประปา กปภ. อ้างอิงตาม มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ.2567



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 12 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10018/68 วันที่ออกรายงาน 20 พฤศจิกายน 2567
รหัสตัวอย่าง 09168-0011-006 วันที่รับตัวอย่าง 4 พฤศจิกายน 2567 วันที่ทดสอบ 4 - 19 พฤศจิกายน 2567
ลักษณะตัวอย่าง ใส
ข้อมูลจากลูกค้า ยืนยันนอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 4 พฤศจิกายน 2567 เวลา 08:30 น.
จุดที่เก็บ บ้านผู้ใช้น้ำเลขที่ 345 ม.5 ต.เกาะช้าง อ.แม่สาย แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิง มท55110-36/2385 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณลักษณะด้านกายภาพ				
สีปรากฏ*	Part 2120 B. ^b	Pt-Co	7	ไม่เกิน 15
รส*	In-house method based on Part 2160 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
กลิ่น*	In-house method based on Part 2150 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
ความขุ่น*	Part 2130 B. ^b	NTU	0.72	ไม่เกิน 4
การนำไฟฟ้า*	Part 2510 B. ^b	$\mu\text{S}/\text{cm}$	135.7	-
ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ที่ 25 °C	Part 4500-H ⁺ B. ^b	-	7.8	6.5 - 8.5
คุณลักษณะด้านเคมี				
ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด*	Part 2540 C. ^b	mg/L	64	ไม่เกิน 600
ความกระด้างทั้งหมด as CaCO ₃ *	Part 2340 C. ^b	mg/L	65	ไม่เกิน 300
ความกระด้างชั่วคราว as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	48	-
ความกระด้างถาวร as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	17	-
คลอรีนอิสระ*	Part 4500-Cl B. ^b	mg/L	8.2	ไม่เกิน 250
ความเป็นด่างทั้งหมด*	Part 2320 B. ^b	mg/L	48	-
คลอรีนคงเหลือ*	DPD Colorimetric Method	mg/L	0.50	ไม่น้อยกว่า 0.2

๑๕



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ด.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กรมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 13 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภจ09-10018/68 วันที่ออกรายงาน 20 พฤศจิกายน 2567
รหัสตัวอย่าง 09168-0011-006 วันที่รับตัวอย่าง 4 พฤศจิกายน 2567 วันที่ทดสอบ 4 - 19 พฤศจิกายน 2567
ลักษณะตัวอย่างใส
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 4 พฤศจิกายน 2567 เวลา 08:30 น.
จุดที่เก็บ บ้านผู้ไชน้ำเลขที่ 345 ม.5 ต.เกาะช้าง อ.แม่สาย แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิงที่ มท55110-36/2385 ลงวันที่ 4 พฤศจิกายน 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณลักษณะด้านเคมี				
เหล็ก*	FerroVer® Method	mg/L	0.08	ไม่เกิน 0.3
แมงกานีส*	1-(2-Pyridylazo)-2-Naphthol PAN	mg/L	0.04	ไม่เกิน 0.08
เหล็กและแมงกานีส*	Calculation	mg/L	0.12	-
ทองแดง*	Bicinchonninate	mg/L	0.04	ไม่เกิน 2.0
สังกะสี*	Zincon method	mg/L	<0.01	ไม่เกิน 3.0
ซัลเฟต*	Part 4500 - SO ₄ ²⁻ E. ^b	mg/L	8.7	ไม่เกิน 250
ไนเตรทในรูปไนเตรท*	Cadmium Reduction	mg/L	0.18	ไม่เกิน 50
ไนไตรท์ในรูปไนไตรท์*	Diazotization Method	mg/L	0.01	ไม่เกิน 3.0
ฟลูออไรด์*	Part 4500-F D. ^b	mg/L	0.17	ไม่เกิน 0.7
คุณลักษณะด้านจุลชีววิทยา				
โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ
เอสเชอริเชีย โคไล*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ

หมายเหตุ: * หมายถึง รายการทดสอบนอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจาก สมอ.

^b หมายถึง วิธีทดสอบอ้างอิงตามมาตรฐาน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd Edition, 2017

มาตรฐานน้ำประปา กปภ. อ้างอิงตาม มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ.2567



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 8 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10038/68 วันที่ออกรายงาน 7 มกราคม 2568
รหัสตัวอย่าง 09168-0032-004 วันที่รับตัวอย่าง 16 ธันวาคม 2567 วันที่ทดสอบ 16 ธันวาคม 2567 - 3 มกราคม 2568
ลักษณะตัวอย่าง ขุ่น มีตะกอน
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำดิบ วันที่เก็บตัวอย่าง 16 ธันวาคม 2567 เวลา 08:00 น.
จุดที่เก็บ กอกโรงสูบน้ำแรงต่ำ แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิง มท55110-36/2704 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน แหล่งน้ำผิวดิน สวส.
คุณลักษณะด้านกายภาพ				
สีปรากฏ*	Part 2120 B. ^b	Pt-Co	40	ธรรมชาติ
ความขุ่น*	Part 2130 B. ^b	NTU	148	-
การนำไฟฟ้า*	Part 2510 B. ^b	µS/cm	117	-
ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ที่ 25 °C*	Part 4500-H ⁺ B. ^b	-	7.9	5.0 - 9.0
คุณลักษณะด้านเคมี				
ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด*	Part 2540 C. ^b	mg/L	57	-
ความกระด้างทั้งหมด as CaCO ₃ *	Part 2340 C. ^b	mg/L	64	-
ความกระด้างชั่วคราว as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	57	-
ความกระด้างถาวร as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	7	-
คลอไรด์*	Part 4500-Cl B. ^b	mg/L	5.6	-
ความเป็นด่างทั้งหมด*	Part 2320 B. ^b	mg/L	57	-
เหล็ก*	FerroVer® Method	mg/L	1.8	-
แมงกานีส*	1-(2-Pyridylazo)-2-Naphthol PAN	mg/L	0.65	ไม่เกิน 1.0
ทองแดง*	Bicinchoninate	mg/L	0.10	ไม่เกิน 0.1
สังกะสี*	Zincon method	mg/L	<0.01	ไม่เกิน 1.0

๑๒



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



หน้า 9 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10038/68 วันที่ออกรายงาน 7 มกราคม 2568
รหัสตัวอย่าง 09168-0032-004 วันที่รับตัวอย่าง 16 ธันวาคม 2567 วันที่ทดสอบ 16 ธันวาคม 2567 - 3 มกราคม 2568
ลักษณะตัวอย่าง ปูน มีตะกอน
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำดิบ วันที่เก็บตัวอย่าง 16 ธันวาคม 2567 เวลา 08:00 น.
จุดที่เก็บ กอกโรงสูบน้ำแรงต่ำ แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิง มท55110-36/2704 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองผลเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน แหล่งน้ำผิวดิน สวล.
คุณสมบัติด้านเคมี ซัลเฟต*	Part 4500 - SO ₄ ²⁻ E. ^b	mg/L	8.9	-

๑๕

หมายเหตุ: * หมายถึง รายการทดสอบนอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจาก สมอ.

^b หมายถึง วิธีทดสอบอ้างอิงตามมาตรฐาน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd Edition, 2017

มาตรฐานแหล่งน้ำผิวดิน สวล. อ้างอิงตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2537) ออกตามความในพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.เม่งฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 10 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10038/68 วันที่ออกรายงาน 7 มกราคม 2568
รหัสตัวอย่าง 09168-0032-005 วันที่รับตัวอย่าง 16 ธันวาคม 2567 วันที่ทดสอบ 16 ธันวาคม 2567 - 3 มกราคม 2568
ลักษณะตัวอย่าง สีใส
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 16 ธันวาคม 2567 เวลา 08:20 น.
จุดที่เก็บ กiosk โรงสูบน้ำแรงสูง แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิง มท55110-36/2704 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณลักษณะด้านกายภาพ				
สีปรากฏ*	Part 2120 B. ^b	Pt-Co	3	ไม่เกิน 15
รส*	In-house method based on Part 2160 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
กลิ่น*	In-house method based on Part 2150 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
ความขุ่น*	Part 2130 B. ^b	NTU	0.22	ไม่เกิน 4
การนำไฟฟ้า*	Part 2510 B. ^b	µS/cm	124	-
ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ที่ 25 °C	Part 4500-H ⁺ B. ^b	-	7.7	6.5 - 8.5
คุณลักษณะด้านเคมี				
ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด*	Part 2540 C. ^b	mg/L	61	ไม่เกิน 600
ความกระด้างทั้งหมด as CaCO ₃ *	Part 2340 C. ^b	mg/L	70	ไม่เกิน 300
ความกระด้างชั่วคราว as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	54	-
ความกระด้างถาวร as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	16	-
คลอไรด์*	Part 4500-Cl B. ^b	mg/L	10.8	ไม่เกิน 250
ความเป็นด่างทั้งหมด*	Part 2320 B. ^b	mg/L	54	-
คลอรีนคงเหลือ*	DPD Colorimetric Method	mg/L	1.13	ไม่น้อยกว่า 0.2
เหล็ก*	FerroVer® Method	mg/L	<0.05	ไม่เกิน 0.3

๑๒



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 11 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10038/68 วันที่ออกรายงาน 7 มกราคม 2568
รหัสตัวอย่าง 09168-0032-005 วันที่รับตัวอย่าง 16 ธันวาคม 2567 วันที่ทดสอบ 16 ธันวาคม 2567 - 3 มกราคม 2568
ลักษณะตัวอย่าง ใส
ข้อมูลจากลูกค้า ยูนอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 16 ธันวาคม 2567 เวลา 08:20 น.
จุดที่เก็บ ก๊อกรังสูบลมสูง แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสือนำส่งที่ มท55110-36/2704 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณลักษณะด้านเคมี				
แมงกานีส*	1-(2-Pyridylazo)-2-Naphthol PAN	mg/L	0.00	ไม่เกิน 0.08
เหล็กและแมงกานีส*	Calculation	mg/L	0.01	-
ทองแดง*	Bicinchonninate	mg/L	0.06	ไม่เกิน 2.0
สังกะสี*	Zincon method	mg/L	<0.01	ไม่เกิน 3.0
ซัลเฟต*	Part 4500 - SO ₄ ²⁻ E. ^b	mg/L	2.9	ไม่เกิน 250
ไนเตรทในรูปไนเตรท*	Cadmium Reduction	mg/L	0.12	ไม่เกิน 50
ไนไตรท์ในรูปไนไตรท์*	Diazotization Method	mg/L	<0.007	ไม่เกิน 3.0
ฟลูออไรด์*	Part 4500-F D. ^b	mg/L	0.11	ไม่เกิน 0.7
คุณลักษณะด้านจุลชีววิทยา				
โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ
เอสเชอริเชีย โคไล*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ

๑๒

หมายเหตุ: * หมายถึง รายการทดสอบนอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจาก สมอ.

^b หมายถึง วิธีทดสอบอ้างอิงตามมาตรฐาน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd Edition, 2017

มาตรฐานน้ำประปา กปภ. อ้างอิงตาม มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ.2567



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 12 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภจ09-10038/68 วันที่ออกรายงาน 7 มกราคม 2568
รหัสตัวอย่าง 09168-0032-006 วันที่รับตัวอย่าง 16 ธันวาคม 2567 วันที่ทดสอบ 16 ธันวาคม 2567 - 3 มกราคม 2568
ลักษณะตัวอย่าง ไส้
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 16 ธันวาคม 2567 เวลา 08:30 น.
จุดที่เก็บ บ้านผู้ไชน้ำเลขที่ 345 ม.5 ต.เกาะช้าง อ.แม่สาย แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสือคำสั่งที่ มท55110-36/2704 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณลักษณะด้านกายภาพ				
สีปรากฏ*	Part 2120 B. ^b	Pt-Co	3	ไม่เกิน 15
รส*	In-house method based on Part 2160 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
กลิ่น*	In-house method based on Part 2150 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
ความขุ่น*	Part 2130 B. ^b	NTU	0.45	ไม่เกิน 4
การนำไฟฟ้า*	Part 2510 B. ^b	µS/cm	126	-
ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ที่ 25 °C	Part 4500-H ⁺ B. ^b	-	8.1	6.5 - 8.5
คุณลักษณะด้านเคมี				
ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด*	Part 2540 C. ^b	mg/L	62	ไม่เกิน 600
ความกระด้างทั้งหมด as CaCO ₃ *	Part 2340 C. ^b	mg/L	68	ไม่เกิน 300
ความกระด้างชั่วคราว as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	55	-
ความกระด้างถาวร as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	13	-
คลอไรด์*	Part 4500-Cl B. ^b	mg/L	10.5	ไม่เกิน 250
ความเป็นด่างทั้งหมด*	Part 2320 B. ^b	mg/L	55	-
คลอรีนคงเหลือ*	DPD Colorimetric Method	mg/L	0.87	ไม่น้อยกว่า 0.2
เหล็ก*	FerroVer® Method	mg/L	<0.05	ไม่เกิน 0.3

๗๒



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-นอภ.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 13 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10038/68 วันที่ออกรายงาน 7 มกราคม 2568
รหัสตัวอย่าง 09168-0032-006 วันที่รับตัวอย่าง 16 ธันวาคม 2567 วันที่ทดสอบ 16 ธันวาคม 2567 - 3 มกราคม 2568
ลักษณะตัวอย่าง ใส
ข้อมูลจากลูกค้า ยื่นนอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 16 ธันวาคม 2567 เวลา 08:30 น.
จุดที่เก็บ บ้านผู้ใจน้ำเลขที่ 345 ม.5 ต.เกาะช้าง อ.แม่สาย แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสือคำสั่งที่ มท55110-36/2704 ลงวันที่ 16 ธันวาคม 2567

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณลักษณะด้านเคมี				
แมงกานีส*	1-(2-Pyridylazo)-2-Naphthol PAN	mg/L	0.00	ไม่เกิน 0.08
เหล็กและแมงกานีส*	Calculation	mg/L	0.02	-
ทองแดง*	Bicinchonninate	mg/L	0.08	ไม่เกิน 2.0
สังกะสี*	Zincon method	mg/L	<0.01	ไม่เกิน 3.0
ซัลเฟต*	Part 4500 - SO ₄ ²⁻ E. ^b	mg/L	4.0	ไม่เกิน 250
ไนเตรทในรูปไนเตรท*	Cadmium Reduction	mg/L	0.15	ไม่เกิน 50
ไนโตรทในรูปไนโตรท*	Diazotization Method	mg/L	0.01	ไม่เกิน 3.0
ฟลูออไรด์*	Part 4500-F D. ^b	mg/L	0.15	ไม่เกิน 0.7
คุณลักษณะด้านจุลชีววิทยา				
โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ
เอสเชอริเชีย โคไล*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ

๑๒

หมายเหตุ: * หมายถึง รายการทดสอบนอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจาก สมอ.

^b หมายถึง วิธีทดสอบอ้างอิงตามมาตรฐาน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd Edition, 2017

มาตรฐานน้ำประปา กปภ. อ้างอิงตาม มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ.2567



ห้องปฏิบัติการงานควบคุมคุณภาพน้ำ 2

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

จ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สมอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 8 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10065/68 วันที่ออกรายงาน 4 กุมภาพันธ์ 2568
รหัสตัวอย่าง 09168-0059-004 วันที่รับตัวอย่าง 20 มกราคม 2568 วันที่ทดสอบ 20 - 31 มกราคม 2568
ลักษณะตัวอย่าง ขุ่น มีตะกอน
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำดิบ วันที่เก็บตัวอย่าง 20 มกราคม 2568 เวลา 08:00 น.
จุดที่เก็บ ก๊อกโรงสูบน้ำแรงต่ำ แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิง มท55110-36/151 ลงวันที่ 20 มกราคม 2568

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน แหล่งน้ำผิวดิน สวท.
คุณลักษณะด้านกายภาพ				
สีปรากฏ*	Part 2120 B. ^b	Pt-Co	35	ธรรมชาติ
ความขุ่น*	Part 2130 B. ^b	NTU	72	-
การนำไฟฟ้า*	Part 2510 B. ^b	$\mu\text{S}/\text{cm}$	60.0	-
ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ที่ 25 °C*	Part 4500-H ⁺ B. ^b	-	8.0	5.0 - 9.0
คุณลักษณะด้านเคมี				
ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด*	Part 2540 C. ^b	mg/L	121	-
ความกระด้างทั้งหมด as CaCO ₃ *	Part 2340 C. ^b	mg/L	61	-
ความกระด้างชั่วคราว as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	59	-
ความกระด้างถาวร as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	2	-
คลอไรด์*	Part 4500-Cl B. ^b	mg/L	<5.0	-
ความเป็นด่างทั้งหมด*	Part 2320 B. ^b	mg/L	59	-
เหล็ก*	FerroVer® Method	mg/L	2.2	-
แมงกานีส*	1-(2-Pyridylazo)-2-Naphthol PAN	mg/L	0.36	ไม่เกิน 1.0
ทองแดง*	Bicinchonninate	mg/L	<0.04	ไม่เกิน 0.1
สังกะสี*	Zincon method	mg/L	<0.01	ไม่เกิน 1.0

2/2



รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10065/68 วันที่ออกรายงาน 4 กุมภาพันธ์ 2568
รหัสตัวอย่าง 09168-0059-004 วันที่รับตัวอย่าง 20 มกราคม 2568 วันที่ทดสอบ 20 - 31 มกราคม 2568
ลักษณะตัวอย่าง ขุ่น มีตะกอน
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำดิบ วันที่เก็บตัวอย่าง 20 มกราคม 2568 เวลา 08:00 น.
จุดที่เก็บ กอกโรงสูบน้ำแรงต่ำ แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิง มท55110-36/151 ลงวันที่ 20 มกราคม 2568

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน แหล่งน้ำผิวดิน สวท.
คุณลักษณะด้านเคมี ซัลเฟต*	Part 4500 - SO ₄ ²⁻ E. ^b	mg/L	5.4	-

หมายเหตุ: * หมายถึง รายการทดสอบนอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจาก สมอ.

^b หมายถึง วิธีทดสอบอ้างอิงตามมาตรฐาน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd Edition, 2017

มาตรฐานแหล่งน้ำผิวดิน สวท. อ้างอิงตามประกาศคณะกรรมการสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ ฉบับที่ 8 (พ.ศ.2537) ออกตามความใน
พระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ.2535 เรื่อง กำหนดมาตรฐานคุณภาพน้ำในแหล่งน้ำผิวดิน

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ	รายงานผลเลขที่ กปภข09-10065/68	วันที่ออกรายงาน	4 กุมภาพันธ์ 2568
รหัสตัวอย่าง	09168-0059-005	วันที่รับตัวอย่าง	20 มกราคม 2568
		วันที่ทดสอบ	20 - 31 มกราคม 2568
ลักษณะตัวอย่าง	ใส		
ข้อมูลจากลูกค้า	อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ		
ชนิดตัวอย่าง	น้ำประปา	วันที่เก็บตัวอย่าง	20 มกราคม 2568 เวลา 08:20 น.
จุดที่เก็บ	ก๊อกโรงสูบน้ำแรงสูง แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก		
หนังสืออ้างอิงที่	มท55110-36/151	ลงวันที่	20 มกราคม 2568

ผลการทดสอบนี้รับรองผลเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณลักษณะด้านกายภาพ				
สีปรากฏ*	Part 2120 B. ^b	Pt-Co	3	ไม่เกิน 15
รส*	In-house method based on Part 2160 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
กลิ่น*	In-house method based on Part 2150 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
ความขุ่น*	Part 2130 B. ^b	NTU	0.28	ไม่เกิน 4
การนำไฟฟ้า*	Part 2510 B. ^b	µS/cm	60.5	-
ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ที่ 25 °C	Part 4500-H ⁺ B. ^b	-	8.0	6.5 - 8.5
คุณลักษณะด้านเคมี				
ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด*	Part 2540 C. ^b	mg/L	124	ไม่เกิน 600
ความกระด้างทั้งหมด as CaCO ₃ *	Part 2340 C. ^b	mg/L	54	ไม่เกิน 300
ความกระด้างชั่วคราว as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	52	-
ความกระด้างถาวร as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	2	-
คลอไรด์*	Part 4500-Cl B. ^b	mg/L	9.1	ไม่เกิน 250
ความเป็นด่างทั้งหมด*	Part 2320 B. ^b	mg/L	52	-
คลอรีนคงเหลือ*	DPD Colorimetric Method	mg/L	1.02	ไม่น้อยกว่า 0.2
เหล็ก*	FerroVer® Method	mg/L	0.20	ไม่เกิน 0.3



กองบรรณาธิการ นิตยสารคุณภาพน้ำ

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กษ.-สมอ.-มอก.17025
 ทดสอบ 0457

หน้า 11 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10065/68 **วันที่ออกรายงาน** 4 กุมภาพันธ์ 2568
รหัสตัวอย่าง 09168-0059-005 **วันที่รับตัวอย่าง** 20 มกราคม 2568 **วันที่ทดสอบ** 20 - 31 มกราคม 2568
ลักษณะตัวอย่าง ไส้
ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา **วันที่เก็บตัวอย่าง** 20 มกราคม 2568 **เวลา** 08:20 น.
จุดที่เก็บ ก๊อกโรงสูบน้ำแรงสูง แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสือส่งที่ มท55110-36/151 **ลงวันที่** 20 มกราคม 2568

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
 และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณลักษณะด้านเคมี				
แมงกานีส*	1-(2-Pyridylazo)-2-Naphthol PAN	mg/L	0.01	ไม่เกิน 0.08
เหล็กและแมงกานีส*	Calculation	mg/L	0.21	-
ทองแดง*	Bicinchonninate	mg/L	<0.04	ไม่เกิน 2.0
สังกะสี*	Zincon method	mg/L	0.01	ไม่เกิน 3.0
ซัลเฟต*	Part 4500 - SO ₄ ²⁻ E. ^b	mg/L	1.8	ไม่เกิน 250
ไนเตรทในรูปไนเตรท*	Cadmium Reduction	mg/L	0.26	ไม่เกิน 50
ไนไตรท์ในรูปไนไตรท์*	Diazotization Method	mg/L	0.01	ไม่เกิน 3.0
ฟลูออไรด์*	Part 4500-F D. ^b	mg/L	0.21	ไม่เกิน 0.7
คุณลักษณะด้านจุลชีววิทยา				
โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ
เอสเชอริเชีย โคไล*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ

หมายเหตุ: * หมายถึง รายการทดสอบนอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจาก สมอ.

^b หมายถึง วิธีทดสอบอ้างอิงตามมาตรฐาน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd Edition, 2017

มาตรฐานน้ำประปา กปภ. อ้างอิงตาม มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ.2567



ห้องปฏิบัติการตรวจสอบคุณภาพน้ำ

กองระบบผลิตและควบคุมคุณภาพน้ำ การประปาส่วนภูมิภาคเขต 9

ถ.แม่ฟ้าหลวง ต.เวียง อ.เมือง จ.เชียงราย 57000

โทรศัพท์ 0-5202-9849



กมช.-สนอ.-มอก.17025
ทดสอบ 0457

หน้า 12 / 31

รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10065/68 วันที่ออกรายงาน 4 กุมภาพันธ์ 2568
รหัสตัวอย่าง 09168-0059-006 วันที่รับตัวอย่าง 20 มกราคม 2568 วันที่ทดสอบ 20 - 31 มกราคม 2568
ลักษณะตัวอย่าง ไส้
ข้อมูลจากลูกค้า ยืนยันนอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ
ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 20 มกราคม 2568 เวลา 08:30 น.
จุดที่เก็บ บ้านผู้ใช้น้ำเลขที่ 345 ม.5 ต.เกาะช้าง อ.แม่สาย แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก
หนังสืออ้างอิง มท55110-36/151 ลงวันที่ 20 มกราคม 2568

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณลักษณะด้านกายภาพ				
สีปรากฏ*	Part 2120 B. ^b	Pt-Co	5	ไม่เกิน 15
รส*	In-house method based on Part 2160 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
กลิ่น*	In-house method based on Part 2150 B. ^b	-	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ	ไม่เป็นที่น่ารังเกียจ
ความขุ่น*	Part 2130 B. ^b	NTU	0.35	ไม่เกิน 4
การนำไฟฟ้า*	Part 2510 B. ^b	µS/cm	61.3	-
ความเป็นกรด-ด่าง (pH) ที่ 25 °C	Part 4500-H ⁺ B. ^b	-	8.1	6.5 - 8.5
คุณลักษณะด้านเคมี				
ของแข็งที่ละลายได้ทั้งหมด*	Part 2540 C. ^b	mg/L	125	ไม่เกิน 600
ความกระด้างทั้งหมด as CaCO ₃ *	Part 2340 C. ^b	mg/L	55	ไม่เกิน 300
ความกระด้างชั่วคราว as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	52	-
ความกระด้างถาวร as CaCO ₃ *	Part 2320 B. and Part 2340 C. ^b	mg/L	3	-
คลอไรด์*	Part 4500-Cl B. ^b	mg/L	9.3	ไม่เกิน 250
ความเป็นด่างทั้งหมด*	Part 2320 B. ^b	mg/L	52	-
คลอรีนคงเหลือ*	DPD Colorimetric Method	mg/L	0.90	ไม่น้อยกว่า 0.2
เหล็ก*	FerroVer® Method	mg/L	0.25	ไม่เกิน 0.3

๗๕



รายงานผลการทดสอบ

ข้อมูลห้องปฏิบัติการ รายงานผลเลขที่ กปภข09-10065/68 วันที่ออกรายงาน 4 กุมภาพันธ์ 2568

รหัสตัวอย่าง 09168-0059-006 วันที่รับตัวอย่าง 20 มกราคม 2568 วันที่ทดสอบ 20 - 31 มกราคม 2568

ลักษณะตัวอย่าง ใส

ข้อมูลจากลูกค้า อยู่นอกเหนือความรับผิดชอบของห้องปฏิบัติการ

ชนิดตัวอย่าง น้ำประปา วันที่เก็บตัวอย่าง 20 มกราคม 2568 เวลา 08:30 น.

จุดที่เก็บ บ้านผู้ใช้น้ำเลขที่ 345 ม.5 ต.เกาะช้าง อ.แม่สาย แม่ข่ายแม่สาย สถานีผลิตน้ำเกาะช้าง แหล่งน้ำดิบ แม่น้ำรวก

หนังสืออ้างอิง มท55110-36/151 ลงวันที่ 20 มกราคม 2568

ผลการทดสอบนี้รับรองเฉพาะตัวอย่างที่ได้ทำการทดสอบเท่านั้น ห้ามนำไปโฆษณาคุณภาพตัวอย่างทดสอบ
และ/หรือ ห้ามทำสำเนารายงานผลการทดสอบเฉพาะเพียงบางส่วน โดยไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากห้องปฏิบัติการ

รายการทดสอบ	วิธีการทดสอบ	หน่วย	ผลการทดสอบ	มาตรฐาน น้ำประปา กปภ.
คุณสมบัติด้านเคมี				
แมงกานีส*	1-(2-Pyridylazo)-2-Naphthol PAN	mg/L	0.01	ไม่เกิน 0.08
เหล็กและแมงกานีส*	Calculation	mg/L	0.26	-
ทองแดง*	Bicinchonninate	mg/L	0.05	ไม่เกิน 2.0
สังกะสี*	Zincon method	mg/L	0.01	ไม่เกิน 3.0
ซัลเฟต*	Part 4500 - SO ₄ ²⁻ E. ^b	mg/L	4.6	ไม่เกิน 250
ไนเตรทในรูปไนเตรท*	Cadmium Reduction	mg/L	0.23	ไม่เกิน 50
ไนไตรท์ในรูปไนไตรท์*	Diazotization Method	mg/L	0.01	ไม่เกิน 3.0
ฟลูออไรด์*	Part 4500-F D. ^b	mg/L	0.25	ไม่เกิน 0.7
คุณสมบัติด้านจุลชีววิทยา				
โคลิฟอร์มแบคทีเรียทั้งหมด*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ
เอสเชอริเชีย โคไล*	Part 9221 C. and 9223 B. ^b	in 100 mL	ไม่พบ	ไม่พบ

หมายเหตุ: * หมายถึง รายการทดสอบนอกขอบข่ายที่ได้รับการรับรองจาก สมอ.

^b หมายถึง วิธีทดสอบอ้างอิงตามมาตรฐาน Standard Methods for the Examination of Water and Wastewater, APHA, AWWA, WEF, 23rd Edition, 2017

มาตรฐานน้ำประปา กปภ. อ้างอิงตาม มาตรฐานคุณภาพน้ำประปาของการประปาส่วนภูมิภาค พ.ศ.2567



กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ขอประกาศเกียรติคุณว่า

สถานบริการเทศบาลตำบลแม่สายมีคุณภาพ

อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ได้รับการรับรอง

“สุขุมสะอาด ได้มาตรฐาน”

(HAS : Health Accessibility Safety)

ระยะเวลาการรับรอง

วันที่ 13 สิงหาคม 2567 - 13 สิงหาคม 2569





กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH

กรมอนามัย กระทรวงสาธารณสุข ขอประกาศเกียรติคุณว่า

สถานบริการเทศบาลตำบลแม่สายมีคุณภาพ

อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ได้รับการรับรอง

“สิ่งแวดล้อม ได้มาตรฐาน”

(HAS : Health Accessibility Safety)

ระยะเวลาการรับรอง

วันที่ 13 สิงหาคม 2567 - 13 สิงหาคม 2569





กรมอนามัย
DEPARTMENT OF HEALTH



กรมอนามัย

ขอขอบพระภาคีรุดิคุณฉบับนี้ไว้เพื่อแสดงว่า

วัดปิยะพร

อำเภอแม่อาย จังหวัดเชียงราย

ผ่านมาตรฐานส่วมสาธารณสุขไทย Health Accessibility Safety (HAS)

สะอาด เพียงพอ และปลอดภัย

ซึ่งเป็นการพัฒนางานส่วมสาธารณสุขไทยเพื่อส่งเสริมสุขภาพอนามัยที่ดีของประชาชน
และป้องกันการแพร่กระจายของเชื้อโรค ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

ผู้ประเมิน พระวิโรจโน

ให้ไว้ ณ วันที่ ๑๔ สิงหาคม ๒๕๖๗





ที่ - _____ ลงวันที่ ๙ เม.ย. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอสอนแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ความเร่งด่วน ปกติ

ชั้นความลับ ปกติ

การดำเนินการ

ส่งจาก: ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย

ผู้ส่ง: -

วันเวลาส่ง: -

เรียน นายกเทศมนตรี

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
☒ เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ
☐ เพื่อโปรดทราบ/ถือปฏิบัติ

ส่งจาก: สารบรรณกลาง

ผู้ส่ง: นางสาวสุจิตรา สิริเมืองมูล

วันเวลาส่ง: ๙ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑๗:๒๒

อ.ม.ศ. ได้ ส่งโครงการ เพื่อขอรับสนับสนุน
 จาก กองทุนหลักประกันสุขภาพ จ.น่าน
 6 โครงการ รวมเงินวง 193,885 บาท
 อ.ม.ศ. ได้ ส่ง

คณบดี

ส่งจาก: สำนักปลัดเทศบาล

ผู้ส่ง: -

วันเวลาส่ง: ๙ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑๗:๓๐

เพื่อโปรดทราบ
 ให้ขอ 6 โครงการ จาก กองทุน
 หลักประกันสุขภาพ จ.น่าน

(นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม)

ส่งจาก: สารบรรณกลาง

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ส่ง: นางสาวสุจิตรา สิริเมืองมูล

วันเวลาส่ง: ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑๓:๕๓

รับทราบ

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อบริหารโครงการดังกล่าว
 และเพื่อขอรับการสนับสนุน
 เงินจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ จ.น่าน

(นางสาวพิชญพร สำนึงล้ำ)

รองปลัดเทศบาล

ร้อยโท

(กิตติชัย เจริญยิ่ง)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายนิคมภาพ

ผู้พิมพ์ อัจฉรา ปาชัน

วันเวลา ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ ๐๙:๐๘



แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ รหัส กปท. L1252
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

วัน 9 เดือน เมษายน พ.ศ. 2568

เรื่อง ขอเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

เอกสารแนบ แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (แบบ กปท.7) จำนวน 6 ชุด

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 10 “เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 วรรคหนึ่ง ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ” นั้น

หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน ได้ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มาเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ กปท. ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน

(นางอมรรัตน์ เงินทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย

วันที่-เดือน-พ.ศ. 9 เมษายน พ.ศ. 2558





แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ รหัส กปท. L๑๒๕๒
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ ๑๖ (๒) “ให้พิจารณาอนุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ ๑๐”

อาศัยอำนาจของประกาศ ฯ ข้อ ๑๐ “เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ ๗ วรรคหนึ่ง ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ” จึงได้จัดทำแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

☒ สอดคล้องกับแผนสุขภาพชุมชน ของ กปท. ภาวะโลหิตจาง

๑.ชื่อโครงการ

โครงการควบคุมและป้องกันภาวะโลหิตจางจากการขาดธาตุเหล็กในเด็กวัยรุ่นหญิง เขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

๒.ชื่อ องค์กรหรือกลุ่มประชาชน

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย

๓.หลักการเหตุผล

ภาวะโลหิตจางพบได้ในคนทุกวัย โดยเฉพาะอย่างยิ่งในเด็กเล็ก วัยรุ่น หญิงในวัยมีประจำเดือน หญิงตั้งครรภ์ และพบมากในชาวชนบทและคนยากจน ซึ่งภาวะโลหิตจางยังส่งผลต่อสุขภาพ และการเรียน เช่น อาการเวียนศีรษะ เมื่อยล้า อ่อนเพลีย เหนื่อยง่าย ความรู้ความเข้าใจรวมถึงสมาธิลดลง และภูมิคุ้มกันต่ำลง เป็นต้น ข้อมูลจากองค์การอนามัยโลก พบว่าในปี ๒๕๖๒ อัตราการเกิดโรคโลหิตจางในสตรีวัยรุ่น วัยเจริญพันธุ์ทั่วโลกพบมากกว่า ๕๐๐ ล้านคน อัตราการเกิดโรคอยู่ที่ ร้อยละ ๒๙.๖ ในสตรีวัยเจริญพันธุ์ที่ไม่ได้ตั้งครรภ์ และ ร้อยละ ๓๖.๕ ในสตรีมีครรภ์ จากข้อมูล Health Data Center กระทรวงสาธารณสุข ปี พ.ศ. ๒๕๖๖ พบว่า หญิงวัยรุ่น วัยเจริญพันธุ์ อายุ ๑๕ ถึง ๔๙ ปี พบภาวะโลหิตจาง ร้อยละ ๓๗.๐ ซึ่งสมัชชาอนามัยโลก Global Nutrition Targets ได้กำหนดเป้าหมาย ลดอัตราภาวะโลหิตจางของหญิงวัยรุ่น วัยเจริญพันธุ์ลงร้อยละ ๕๐ ภายในปี พ.ศ. ๒๕๗๓

ผู้ที่มีภาวะขาดธาตุเหล็กเริ่มแรก หรือมีภาวะโลหิตจางเล็กน้อย (มีค่าฮีโมโกลบินต่ำกว่าค่าปกติเล็กน้อย) อาจไม่มีอาการผิดปกติ และตรวจไม่พบอาการชัดเจนก็ได้ ดังนั้น ผู้ที่มีความเสี่ยงต่อการเกิดภาวะโลหิตจาง เช่น ผู้ที่กินอาหารที่มีธาตุเหล็กน้อย วัยรุ่น วัยสาว หญิงตั้งครรภ์ ผู้สูงอายุ โดยเฉพาะเด็กวัยรุ่นหญิงจะมีความต้องการธาตุเหล็กเพิ่มขึ้น เนื่องจากการมีประจำเดือน ถึงแม้จะรู้สึกสบายดี แต่ก็ควรได้รับการตรวจเช็คระดับฮีโมโกลบินในเลือด เพื่อค้นหาภาวะโลหิตจางระยะเริ่มแรกด้วย สำหรับผู้ที่มีโลหิตจางจากภาวะขาดธาตุเหล็ก เมื่อ



ทานยาบำรุงโลหิตมักจะมีอาการดีขึ้นใน ๑- ๒ สัปดาห์ ถ้าไม่ทุเลาหรือกลับแย่ลง จำเป็นต้องตรวจหาสาเหตุเพิ่มเติม อาจมีภาวะขาดธาตุเหล็กจากการเสียเลือดจากสาเหตุต่าง ๆ หรือมีสาเหตุอื่น ๆ เช่น ธาลัสซีเมีย มะเร็งเม็ดเลือดขาว และไตวายเรื้อรัง เป็นต้น ดังนั้น ควรบริโภคอาหารครบ ๕ หมู่ บริโภคอาหารที่มีธาตุเหล็กสูง (พบในเนื้อสัตว์ เลือด เครื่องในสัตว์) และโฟเลตสูง (พบในผักผลไม้) พร้อมส่งเสริมให้ได้รับวิตามินเสริมธาตุเหล็กและโฟเลตเป็นประจำ สัปดาห์ละ ๑ ครั้ง ควบคู่ไปกับการมีกิจกรรมทางกายที่เหมาะสม และการมีสุขภาพจิตที่ดี

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย ภายใต้แผนพัฒนาสุขภาพระดับพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐ ยุทธศาสตร์การพัฒนาระบบบริการสุขภาพระดับปฐมภูมิ ได้กำหนดตัวชี้วัดเด็กวัยร่นหญิง ควรได้รับยาเม็ดเสริมธาตุเหล็กและโฟเลต ร้อยละ ๕๐ ดังนั้น ทางโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สายจึงขอสนับสนุนงบประมาณจาก กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพในการดำเนินงานโครงการควบคุมและป้องกันภาวะโลหิตจางจากการขาดธาตุเหล็กในเด็กวัยร่นหญิง เขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘ เพื่อลดปัญหาภาวะโลหิตจาง เพิ่มประสิทธิภาพในการเรียน ความจำ การรับรู้ และ สุขภาพที่แข็งแรงเหมาะสมตามวัยต่อไป

๔. วัตถุประสงค์ (เพื่อการจัดบริการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรค พื้นฟูสมรรถภาพ และรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก รวมถึง การจัดการกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรค)

๑. เพื่อควบคุมและป้องกันภาวะโลหิตจางในเด็กวัยร่นหญิง
๒. เพื่อให้เด็กวัยร่นหญิงกลุ่มเป้าหมายมีความรอบรู้ทางด้านสุขภาพ
๓. เพื่อให้เด็กวัยร่นหญิงกลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจคัดกรองภาวะโลหิตจาง
๔. เพื่อให้เด็กวัยร่นหญิงกลุ่มเป้าหมายได้รับประทานยาเสริมธาตุเหล็ก
๕. เพื่อให้เด็กวัยร่นหญิงกลุ่มเป้าหมายได้รับการส่งต่อเมื่อพบว่ามีผลการตรวจภาวะโลหิตจางผิดปกติ

ตัวชี้วัด

๑. ร้อยละ ๘๐ ของเด็กวัยร่นหญิงกลุ่มเป้าหมาย มีความรอบรู้ทางด้านสุขภาพ
๒. ร้อยละ ๘๐ เด็กวัยร่นหญิงกลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจคัดกรองภาวะโลหิตจาง
๓. ร้อยละ ๘๐ เด็กวัยร่นหญิงกลุ่มเป้าหมายได้รับประทานยาเสริมธาตุเหล็ก

๕. วิธีดำเนินการ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ ๔)

๑. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย จัดทำโครงการตามประกาศฯ ข้อ ๑๐ (๑) เพื่อสนับสนุน และส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุข
๒. ค้นหาเด็กนักเรียนวัยร่น (อายุ ๑๓ ปีขึ้นไป) และคณะครูหญิงในแต่ละโรงเรียน พร้อมทำหนังสือ ขออนุญาตผู้ปกครองให้นักเรียนเข้ารับการเจาะเลือด มีรายละเอียดดังนี้
 - ๒.๑ โรงเรียนบ้านสันทราย จำนวน ๙๕ คน โดยมีกิจกรรมดังนี้
 - ๑) จัดอบรมให้ความรู้ และตรวจคัดกรองภาวะโลหิตจาง
 - ๒) จ่ายยาเม็ดเสริมธาตุเหล็กพร้อมให้คำแนะนำ
 - ๓) ส่งต่อกลุ่มเป้าหมายไปโรงพยาบาลตามสิทธิการรักษา (กรณีผลตรวจผิดปกติ)
 - ๔) ตรวจความเข้มข้นของเลือดอีกครั้ง หลังรับประทานยา ๖ เดือน



๒.๒ โรงเรียนปิยะพวิทยา จำนวน ๑๘๘ คน โดยมีกิจกรรมดังนี้

- ๑) จัดอบรมให้ความรู้ และตรวจคัดกรองภาวะโลหิตจาง
- ๒) จ่ายยาเม็ดเสริมธาตุเหล็กพร้อมให้คำแนะนำ
- ๓) ส่งต่อกลุ่มเป้าหมายไปโรงพยาบาลตามสิทธิการรักษา (กรณีผลตรวจผิดปกติ)
- ๔) ตรวจความเข้มข้นของเลือดอีกครั้ง หลังรับประทานยา ๖ เดือน

๓. สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานให้คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลแม่สาย
มิตรภาพทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

๖.กลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรม ☒

(เลือกได้มากกว่า ๑ ข้อ)

☒ ๖.๓. กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน ๒๘๓ คน

- ☒ ๑. การสำรวจข้อมูลสุขภาพ การจัดทำทะเบียนและฐานข้อมูลสุขภาพ
- ☒ ๒. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☒ ๓. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☒ ๔. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรม/ให้ความรู้
- ☒ ๕. การส่งเสริมพัฒนาการตามวัย/กระบวนการเรียนรู้/ความฉลาดทางปัญญาและอารมณ์
- ☐ ๖. การส่งเสริมการได้รับวัคซีนป้องกันโรคตามวัย
- ☐ ๗. การป้องกันและลดปัญหาด้านเพศสัมพันธ์/การตั้งครรภ์ไม่พร้อม
- ☒ ๘. การป้องกันและลดปัญหาด้านสารเสพติด/ยาสูบ/เครื่องดื่มแอลกอฮอล์
๙. อื่น ๆ (ระบุ)

๗.ระยะเวลาดำเนินการ (ควรระบุตามการดำเนินงานจริง)

วันที่ ๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๘ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

๘.สถานที่ดำเนินการ

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

๙.งบประมาณ (ให้สอดคล้องกับวิธีดำเนินการ ที่ตั้งไว้ตามข้อ ๕)

จำนวน ๑๖,๗๙๕ บาท รายละเอียด ดังนี้

๑. กิจกรรมสร้างความรู้แก่หญิงวัยเจริญพันธุ์กลุ่มเป้าหมาย ให้สามารถดูแลตนเองได้ มีความรอบรู้ด้านสุขภาพทั้งร่างกายและจิตใจ

- | | |
|---|--------------------|
| - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๒๘๓ คน x ๒๕ บาท x ๑ มื้อ | เป็นเงิน ๗,๐๗๕ บาท |
| - ค่าป้ายโครงการ ขนาด ๑x๓ เมตร จำนวน ๑ ป้าย x ๔๕๐ บาท | เป็นเงิน ๔๕๐ บาท |
| - ค่าคู่มือการอบรม จำนวน ๒๘๓ เล่ม x ๓๐ บาท | เป็นเงิน ๘,๔๙๐ บาท |
| - ค่าวัสดุการแพทย์ อุปกรณ์ตรวจคัดกรองภาวะโลหิตจาง (capillary tube) จำนวน ๖ หลอด (capillary tube ๑ หลอดมี ๑๐๐ Test) หลอดละ ๑๓๐ บาท | เป็นเงิน ๗๘๐ บาท |

รวมเป็นเงินทั้งสิ้น ๑๖,๗๙๕ บาท (หนึ่งหมื่นหกพันเจ็ดร้อยเก้าสิบห้าบาทถ้วน)



๑๐.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ ๔)

๑. เด็กวัยรุ่นหญิงมีความรอบรู้ทางด้านสุขภาพ
๒. เด็กวัยรุ่นหญิงได้รับการตรวจคัดกรองภาวะโลหิตจาง
๓. เด็กวัยรุ่นหญิงได้รับประทานยาเสริมธาตุเหล็ก
๔. เด็กวัยรุ่นหญิงได้รับการส่งต่อและเข้ารับการรักษอย่างถูกต้องเหมาะสม
๕. หลังรับประทานยาเสริมธาตุเหล็ก เด็กวัยรุ่นหญิงมีระดับความเข้มข้นของเลือดดีขึ้น

๑๑.คำรับรองความซ้ำซ้อนของงบประมาณ

ข้าพเจ้า นางสาวรุ่งนภา ยาวิโล ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ หน่วยงาน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย หมายเลขโทรศัพท์ ๐๕๓-๖๔๔๘๔๔ ในฐานะของผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ขอรับรองว่า แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในครั้งนี้

☒ ไม่ได้ซ้ำซ้อนกับงบประมาณที่ได้รับจากแหล่งอื่น

☒ รับทราบถึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีการดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้ว

ลงชื่อ

(นางสาวรุ่งนภา ยาวิโล)

ตำแหน่ง นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

วันที่-เดือน-พ.ศ. ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- เห็นชอบ/อนุมัติ
- ให้เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ลงชื่อ

(นางอมรรัตน์ เงินทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย

วันที่-เดือน-พ.ศ. ๙ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘

หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน





แบบอนุมัติแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ รหัส กปท. L1252
อำเภอ แม่สาย จังหวัด เชียงราย

ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ครั้งที่ 4/ 2568 เมื่อวันที่ 09 เดือน
เมษายน พ.ศ. 2568 สรุปผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

1.ความสอดคล้องกับแผนสุขภาพชุมชน

- ☒ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง
☐ ความเห็นเพิ่มเติม

2.ความซ้ำซ้อนของงบประมาณกองทุน ฯ กับงบประมาณจากแหล่งอื่น

- ☐ ซ้ำซ้อน ☒ ไม่ซ้ำซ้อน
☐ ความเห็นเพิ่มเติม

3.ความเสี่ยงจากผลประโยชน์ทับซ้อน จากการอนุมัติของคณะกรรมการฯ

- ☐ เสี่ยง ☒ ไม่เสี่ยง
☐ ความเห็นเพิ่มเติม

4.เป็นหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน ที่มีสิทธิขอรับงบประมาณ (ตามประกาศ ฯ พ.ศ. 2567 ข้อ 10)

(เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☒ 1. หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.

5.ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศ ฯ พ.ศ. 2567 ข้อ 10)

(เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☒ 1. สนับสนุนหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข

6.งบประมาณที่เสนอ จำนวน 16,795.00 บาท

- ☒ อนุมัติงบประมาณ เนื่องจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
☒ ประชาชนได้รับผลประโยชน์ ☒ ตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ฯ
☒ ผู้รับผิดชอบงานมีศักยภาพ ☒ ค่าใช้จ่ายมีความเหมาะสมกับวิธีดำเนินการ

จึงเห็นควรสนับสนุน เป็นเงิน จำนวน 16,795.00 บาท

ความเห็นเพิ่มเติม

- ☐ ไม่อนุมัติงบประมาณ



“สุขภาพดีมีหลักประกัน ท้องถิ่นสร้างสรรค์ กปท.สนับสนุน”

เพราะ.....

- ✓ ให้รายงานผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
ภายในวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568 (ตามแบบฟอร์ม ฯ กปท.10)
- ✓ ให้ อปท. แจ้งผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทราบผล เพื่อดำเนินการ ต่อไป

ลงชื่อ ร้อยโท.....

(กิตติชัย เจริญยิ่ง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

วันที่-เดือน-พ.ศ. 9 เม.ย. 2568

ลงชื่อ ร้อยโท.....

(กิตติชัย เจริญยิ่ง)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีเทศบาลแม่สายมิตรภาพ

วันที่-เดือน-พ.ศ. 9 เม.ย. 2568



แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ รหัส กปท. L1252
อำเภอ แม่สาย จังหวัด เชียงราย

1. ชื่อ ☐ แผนงาน / โครงการ ☐ กิจกรรม

โครงการควบคุมและป้องกันภาวะโลหิตจางจากการขาดธาตุเหล็กในเด็กวัยรุ่นหญิงเขตเทศบาลตำบลแม่สาย
มิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ปี 2568

2. ผลการดำเนินงาน

ตารางแสดงผลการตรวจ Hematocrit ครั้งที่ 1 และ 2 ของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษา เขตเทศบาลตำบล
แม่สายมิตรภาพ จำนวน 283 คน

โรงเรียน	จำนวนนักเรียน ทั้งหมด (คน)	ผลการตรวจ Hematocrit ครั้งที่ 1		ผลการตรวจ Hematocrit ครั้งที่ 2	
		< 36%	≥ 36%	< 36%	≥ 36%
โรงเรียนบ้านสันทราย	95	10 (10.53)	85 (89.47)	1 (1.05)	94 (98.95)
โรงเรียนปิยะพรพิทยา	188	25 (13.30)	163 (86.70)	3 (1.60)	185 (98.40)
รวม	283	35 (12.37)	248 (87.63)	4 (1.41)	279 (98.59)

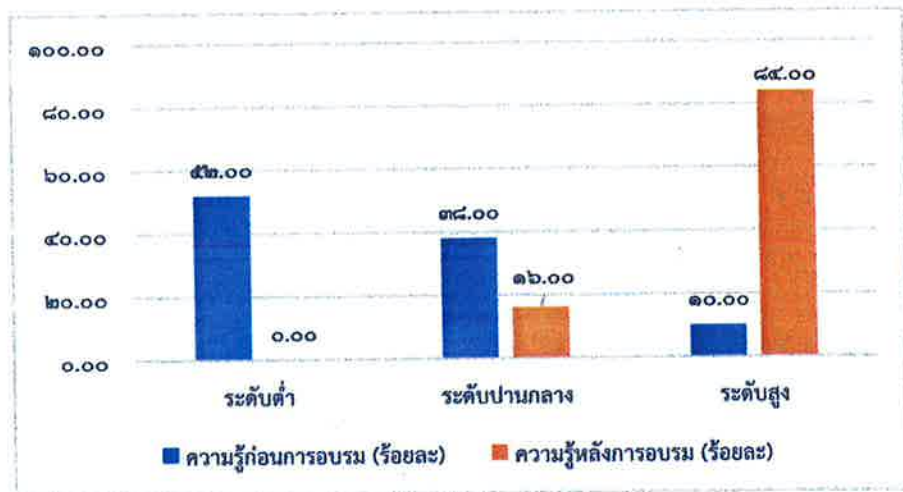
จากตารางผลการตรวจ Hematocrit ของนักเรียนทั้ง 2 โรงเรียน พบว่า โรงเรียนบ้านสันทราย มีนักเรียน
ทั้งหมด 95 คน ตรวจครั้งที่ 1 พบค่าต่ำกว่า 36% จำนวน 10 คน คิดเป็นร้อยละ 10.53 และมีค่ามากกว่าหรือเท่ากับ
36% จำนวน 85 คน คิดเป็นร้อยละ 89.47 ส่วนผลการตรวจครั้งที่ 2 เหลือเพียง 1 คนที่มีค่าต่ำกว่า 36% (ร้อยละ
1.05) และ 94 คนมีค่ามากกว่าหรือเท่ากับ 36% (ร้อยละ 98.95)

โรงเรียนปิยะพรพิทยา มีนักเรียนทั้งหมด 188 คน ตรวจครั้งที่ 1 พบค่าต่ำกว่า 36% จำนวน 25 คน (ร้อยละ
13.30) และมีค่ามากกว่าหรือเท่ากับ 36% จำนวน 163 คน (ร้อยละ 86.70) ส่วนการตรวจครั้งที่ 2 ลดลงเหลือเพียง
3 คนที่มีค่าต่ำกว่า 36% (ร้อยละ 1.60) และมีถึง 185 คนที่มีค่ามากกว่าหรือเท่ากับ 36% (ร้อยละ 98.40)

ภาพรวมทั้ง 2 โรงเรียน นักเรียนจำนวน 283 คน ตรวจครั้งที่ 1 พบค่าต่ำกว่า 36% ทั้งหมด 35 คน (ร้อยละ
12.37) และมากกว่าหรือเท่ากับ 36% จำนวน 248 คน (ร้อยละ 87.63) ส่วนผลการตรวจครั้งที่ 2 พบว่าจำนวนผู้ที่มี
ค่าต่ำกว่า 36% ลดลงเหลือเพียง 4 คน (ร้อยละ 1.41) และผู้ที่มีค่ามากกว่าหรือเท่ากับ 36% มี 279 คน (ร้อยละ
98.59)

สรุปได้ว่า หลังจากตรวจติดตามครั้งที่ 2 พบว่าสถานการณ์ดีขึ้นอย่างชัดเจน นักเรียนที่มีค่า Hematocrit ต่ำกว่าเกณฑ์ลดลงอย่างมาก เหลือเพียงร้อยละ 1.41 ของนักเรียนทั้งหมด ดังนั้น โครงการนี้ไม่เพียงแต่ช่วยลดปัญหาภาวะโลหิตจางในกลุ่มเป้าหมายเท่านั้น แต่ยังเป็นแนวทางสำคัญที่สามารถนำไปขยายผลในระดับโรงเรียน ชุมชน และจังหวัด เพื่อสร้างเสริมสุขภาพวัยรุ่นไทยให้แข็งแรงและมีคุณภาพชีวิตที่ดีในระยะยาว

แผนภูมิแสดงร้อยละของระดับความรู้เกี่ยวกับภาวะโลหิตจางจากการขาดธาตุเหล็กก่อนและหลังเข้ารับการอบรมของนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จำนวน 283 คน



จากผลการประเมินความรู้ของนักเรียนก่อนและหลังการอบรม พบว่าก่อนการอบรม นักเรียนส่วนใหญ่มีความรู้เกี่ยวกับภาวะโลหิตจางและการป้องกันในระดับต่ำ ร้อยละ 52.00 รองลงมาคือระดับปานกลาง ร้อยละ 38.00 และมีนักเรียนเพียง ร้อยละ 10.00 เท่านั้น ที่มีความรู้ในระดับสูง สะท้อนให้เห็นว่าส่วนใหญ่ยังขาดความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับภาวะดังกล่าว อย่างไรก็ตาม หลังการอบรมพบว่าระดับความรู้ของนักเรียนมีการเปลี่ยนแปลงไปในทิศทางที่ดีขึ้นอย่างชัดเจน โดยนักเรียนทั้งหมดไม่มีผู้ใดที่มีความรู้ในระดับต่ำอีกต่อไป โดยร้อยละ 84.00 มีความรู้ในระดับสูง และอีกร้อยละ 16.00 มีความรู้ในระดับปานกลาง ผลลัพธ์นี้แสดงให้เห็นถึงประสิทธิภาพของการจัดอบรมที่สามารถเพิ่มพูนความรู้และความเข้าใจให้แก่ นักเรียนได้

การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวเกิดขึ้นเนื่องจากการอบรมได้มุ่งเน้นการให้ข้อมูลที่ถูกต้อง ครบคลุม และเหมาะสมกับวัยของนักเรียน ตลอดจนการจัดกิจกรรมที่มีส่วนร่วม ทำให้นักเรียนเกิดความตระหนัก เข้าใจง่าย และสามารถนำความรู้ไปปรับใช้กับตนเองได้จริง นอกจากนี้ การสนับสนุนจากครูและบุคลากรที่เกี่ยวข้องก็มีส่วนสำคัญที่ทำให้บรรยากาศการเรียนรู้ที่ดี

กล่าวโดยสรุป การอบรมครั้งนี้สามารถยกระดับความรู้ของนักเรียนจากเดิมที่ส่วนใหญ่อยู่ในระดับปานกลางและต่ำ ให้ก้าวสู่ระดับสูงได้อย่างโดดเด่น ถือเป็นผลสำเร็จเชิงคุณภาพที่ยืนยันถึงความเหมาะสมของกิจกรรมและควรได้รับการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง



3.ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

- ☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

4.การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ 16,795 บาท

งบประมาณเบิกจ่ายจริง 16,795 บาท คิดเป็นร้อยละ 100....

งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุน -.....บาท คิดเป็นร้อยละ ..-.....

5.ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ☐ ไม่มี
☒ มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

1) กลุ่มเป้าหมายบางคนขาดเรียน/ลาป่วย จึงจำเป็นต้องติดตามและนัดให้เข้ามารับการเจาะเลือดอีกครั้ง ที่ รพ.สต. แม่สาย

2) จากการตรวจภาวะโลหิตจางครั้งที่ 2 หลังเข้ารับการอบรมและรับประทานยาเม็ดเสริมธาตุเหล็ก พบว่ากลุ่มเป้าหมาย 8 คน มีผลการตรวจความเข้มข้นของเลือด (Hematocrit) น้อยกว่า 36% โดยกลุ่มเป้าหมาย จำนวน 2 คน มีประจำเดือนในวันที่เจาะเลือด, 5 คน ไม่ได้ทานยาเม็ดเสริมธาตุเหล็กหรือลืมทานบ่อยครั้ง และอีก 1 คน ทานยาเม็ดเสริมธาตุเหล็กทุกสัปดาห์แต่ผลการตรวจความเข้มข้นของเลือด (Hematocrit) ยังน้อยกว่า 36%

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

1) กรณีที่กลุ่มเป้าหมายบางคนขาดเรียน จะให้คุณครูอนามัยโรงเรียนพาเด็ก ๆ มาทำการเจาะเลือดครั้งที่ 2 ที่ รพ.สต. แม่สาย โดยให้พามาให้ครบทุกคนในครั้งเดียว เพื่อจะนำเลือดเข้าเครื่องปั่นฮีมาโตคริตพร้อมกันครั้งเดียว เนื่องจากนักเรียนที่ขาดเรียนมีเพียง 2 คน และสามารถนั่งรอฟังผลเลือดได้เลย

2) กลุ่มเป้าหมาย 8 คน ที่มีผลการตรวจความเข้มข้นของเลือด (Hematocrit) ครั้งที่ 2 น้อยกว่า 36% จากการสอบถาม พบว่า

- กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 2 คน มีประจำเดือน จึงนัดตรวจซ้ำอีกครั้ง หลัง 2 สัปดาห์ถัดไป พบว่า ผลการตรวจความเข้มข้นของเลือด (Hematocrit) มากกว่า 36%

- กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 1 คน มีผลการตรวจความเข้มข้นของเลือด (Hematocrit) ครั้งแรก 30% และครั้งที่ 2 35% ซึ่งมีแนวโน้มที่ดีขึ้นแต่ยังไม่ผ่านเกณฑ์ค่าปกติ แนะนำให้รับประทานยาเม็ดเสริมธาตุเหล็กต่อไป และนัดตรวจซ้ำอีกครั้ง หลังรับประทานยาครบ 3 เดือน ที่ รพ.สต. แม่สาย



- กลุ่มเป้าหมาย จำนวน 5 คน ที่ลืมหานยาเม็ดเสริมธาตุเหล็กบ่อยครั้ง จึงขอความร่วมมือจากคุณครู
ประจำชั้นนำมาให้เด็กทานหลังรับประทานอาหารกลางวันเสร็จ และนัดตรวจเลือดซ้ำอีกครั้งหลังรับประทานยาครบ 3
เดือน ที่ รพสต. แม่สาย

6.เอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- ☒ สำเนาหลักฐานการจ่ายเงิน (กรณีคณะกรรมการ กปท.ต้องการทราบรายละเอียด)
☒ ภาพถ่ายหรือวีดิทัศน์ภาพการดำเนินการจริง
☐ อื่น ๆ

7.บุคคลอ้างอิง/ตัวแทนผู้รับประโยชน์จากการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (อย่างน้อย 3 คน ขึ้นไป)

1. ชื่อ.....น.ส.ขวัญฤทัย คำแก้ว.....หมายเลขโทรศัพท์.....
 2. ชื่อ.....น.ส.สุภัทสร่า กันทะ.....หมายเลขโทรศัพท์.....
 3. ชื่อ.....น.ส.สมพร นามวงศ์.....หมายเลขโทรศัพท์.....

ลงชื่อ..........หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน
 (นางอมรรัตน์ เงินทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย
 วันที่-เดือน-พ.ศ. ๑๙ ก.ย.๒๕๖๘



๒. เจาะเลือดเพื่อตรวจหาความเข้มข้นของเลือด (Hematocrit)
โรงเรียนบ้านสันทราย



ไพฑูริย์

(นางสาวรุ่งทิพา ปัญญาบุญ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

พิชญ์

(นางสาวสุชัญญา ยิ่งยืน)
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

สราวุธ

(นางสาวรุ่งนภา ยาวีโด)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ



“สุขภาพดีมีหลักประกัน ต้องกันสร้างสรรค์ กปท.สนับสนุน”

โรงเรียนปิยะมหาราชาธิราช



ฟ้าทิศา

(นางสาวรุ่งทิศา ปัญญาบุญ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

สุวิภา

(นางสาวสุวิภา ยั่งยืน)
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

วิภา

(นางสาววิภา ยาวีโร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

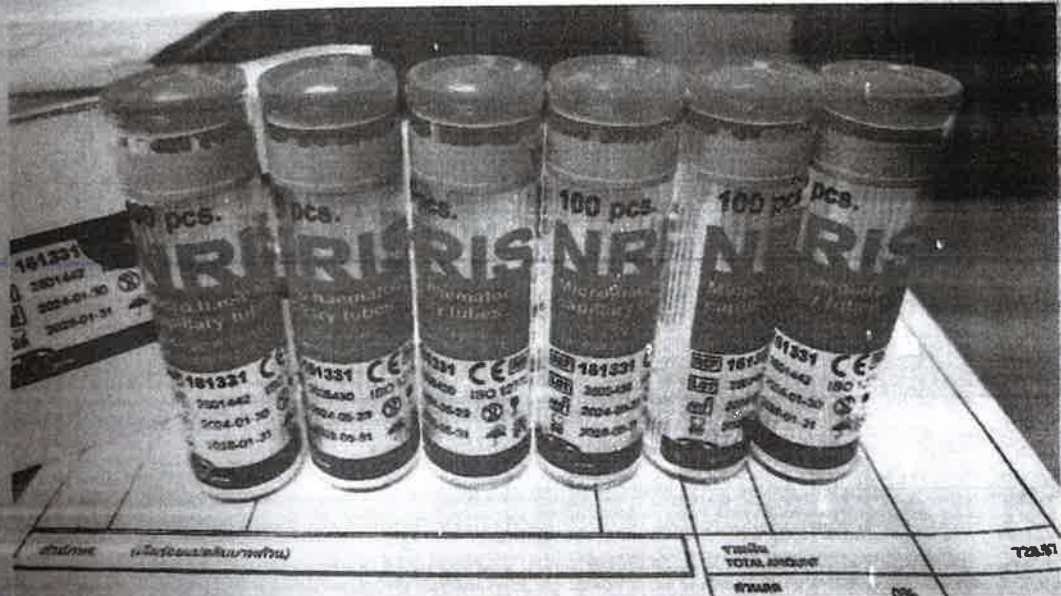


“สุขภาพดีมีหลักประกัน ต้องกันสร้างสรรค์ กปท.สนับสนุน”

เอกสารแนบท้าย

รายงานขอความเห็นชอบการจัดซื้อจัดจ้าง ในการดำเนินโครงการควบคุมและป้องกันภาวะโลหิตจางจาก
การขาดธาตุเหล็กในเด็กวัยรุ่นหญิง เขตพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘

รายการที่ ๓ คำว่าวัสดุการแพทย์ อุปกรณ์ตรวจคัดกรองภาวะโลหิตจาง
(Micro Hematocrit Capillary Tube) จำนวน ๖ หลอด



(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรับ

(นางสาวรุ่งนภา ขาวโง)

นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๓๒ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เป็นไปตาม มาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติพ.ศ.๒๕๔๕ ประกอบด้วย ข้อ ๖ และ ๑๒ วรรคห้า แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับอำนาจตามกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการออกคำสั่ง เทศบาลตำบล แม่สายมิตรภาพ จึงออกคำสั่งไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| (๑) สาธารณสุขอำเภอแม่สาย | เป็นที่ปรึกษา |
| (๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่สาย | เป็นที่ปรึกษา |
| (๓) ท้องถิ่นอำเภอแม่สาย | เป็นที่ปรึกษา |

ข้อ ๒ กรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|---|-------------------|
| (๑) นางสาวอุบล ใจวรรณ | ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) นายบุญรัตน์ คำเงิน | ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นกรรมการ |
| ว่าที่พ.ต.สุริยะ กุลพิมาย | ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นกรรมการ |
| (๓) นางพิชชาพร ทองคำ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล | เป็นกรรมการ |
| นางศรัญญา มะณี | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล | เป็นกรรมการ |
| (๔) นางอมรรัตน์ เงินทอง | ตำแหน่ง ผอ.รพ.สต.แม่สาย | เป็นกรรมการ |
| (๕) นายอินแก้ว ต๊ะดุก | ตำแหน่ง อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน | เป็นกรรมการ |
| นายเอนก เตสุภา | ตำแหน่ง อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน | เป็นกรรมการ |
| (๖) นางบัวเหลียว เบ็งสลิ | ตำแหน่ง ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน | เป็นกรรมการ |
| นายจักรกริช โนบาง | ตำแหน่ง ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน | เป็นกรรมการ |

นางไพริน...

นางไพริน	ภิระจันทร์	ตำแหน่ง	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
นายธนกร	สีใจ	ตำแหน่ง	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
นายจรรณ	ใจวรรณะ	ตำแหน่ง	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
(๗) ตามหนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ(สปสช) เขต ๑ จังหวัดเชียงใหม่				
(๘) นายทองศักดิ์	รัตนโสภณ	ตำแหน่ง	ปลัดเทศบาล	เป็นกรรมการและเลขานุการ
(๙) นางรติกร	สุปินะ	ตำแหน่ง	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	เป็นกรรมการและผ.เลขานุการ
(๑๐) นางวิลาภรณ์	ใจมุข	ตำแหน่ง	นักวิชาการคลังชำนาญการ	เป็นกรรมการและผ.เลขานุการ

ข้อ ๓ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณานุมัติแผนการเงินประจำปีและอนุมัติแผนสุขภาพชุมชนของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๒) พิจารณานุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ ๑๐
- (๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้
- (๔) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- (๕) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและโครงการ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของ กลุ่มเป้าหมาย แก่หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศนี้ หรือตามที่คณะกรรมการ กองทุนมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวอุบล ใจวรรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๖๖ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งที่ ๓๒/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๑๖ เดือน มกราคม ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ และคำสั่งที่ ๖๕/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ (เพิ่มเติม) เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เป็นไปตามมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติพ.ศ.๒๕๔๕ ประกอบด้วย ข้อ ๖ และ ๑๒ วรรคห้า แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับอำนาจตามกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการออกคำสั่ง เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จึงออกคำสั่งไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| (๑) สาธารณสุขอำเภอแม่สาย | เป็นที่ปรึกษา |
| (๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่สาย | เป็นที่ปรึกษา |
| (๓) ท้องถิ่นอำเภอแม่สาย | เป็นที่ปรึกษา |

ข้อ ๒ กรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|---|-------------------|
| (๑) นางสาวอุบล ใจวรรณะ | ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) นายบุญรัตน์ คำเงิน | ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นกรรมการ |
| ว่าที่พ.ต.สุริยะ ภูลพิมาย | ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นกรรมการ |
| (๓) นางพิชชาพร ทองคำ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล | เป็นกรรมการ |
| นางศรีัญญา มะณี | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล | เป็นกรรมการ |
| (๔) นางอมรรัตน์ เงินทอง | ตำแหน่ง ผอ.รพ.สต.แม่สาย | เป็นกรรมการ |
| (๕) นายอินแก้ว ต๊ะดุก | ตำแหน่ง อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน | เป็นกรรมการ |
| นายเอนก เตสุภา | ตำแหน่ง อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน | เป็นกรรมการ |

(๖) นางบัวเหลียว...

(๖) นางบัวเหลียว	เป็งสลิ	ตำแหน่ง ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
นายจักรกริช	โนบาง	ตำแหน่ง ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
นางไพริน	ภิระจันทร์	ตำแหน่ง ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
นายธนกร	สีใจ	ตำแหน่ง ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
นายจรรย	ใจวรรณะ	ตำแหน่ง ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
(๗) นายมานัส	ทองคำ	ตำแหน่ง ผู้แทนศูนย์ประสานงาน	เป็นกรรมการ
(๘) นายทองศักดิ์	รัตนโสภณ	ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล	เป็นกรรมการและเลขานุการ
(๙) นางรติกร	สุปิณะ	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	เป็นกรรมการและผ.เลขานุการ
(๑๐) นางวิลาภรณ์	ใจมุข	ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ	เป็นกรรมการและผ.เลขานุการ

ข้อ ๓ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณานุมัติแผนการเงินประจำปีและอนุมัติแผนสุขภาพชุมชนของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๒) พิจารณานุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ ๑๐
- (๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้
- (๔) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- (๕) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและโครงการ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของ กลุ่มเป้าหมาย แก่หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศนี้ หรือตามที่คณะกรรมการ กองทุนมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวอุบล ใจวรรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๕๗๗ /๒๕๖๖

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ (เพิ่มเติม)

ตามคำสั่งที่ ๖๖/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๖ เดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ (เพิ่มเติม) เพื่อให้การดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เป็นไปตามมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๕ ประกอบด้วย ข้อ ๖ และ ๑๒ วรรคห้า แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบกับอำนาจตามกฎหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกี่ยวกับการออกคำสั่ง เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จึงออกคำสั่งไว้ ดังนี้

ข้อ ๑ ที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ประกอบด้วย

- | | |
|--------------------------------|---------------|
| (๑) สาธารณสุขอำเภอแม่สาย | เป็นที่ปรึกษา |
| (๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่สาย | เป็นที่ปรึกษา |
| (๓) ท้องถิ่นอำเภอแม่สาย | เป็นที่ปรึกษา |

ข้อ ๒ กรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ประกอบด้วย

- | | | |
|---------------------------|---|-------------------|
| (๑) นางสาวอุบล ใจวรรณ | ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ | เป็นประธานกรรมการ |
| (๒) นายบุญรัตน์ คำเงิน | ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นกรรมการ |
| ว่าที่พ.ต.สุริยะ กุลพิมาย | ตำแหน่ง ผู้ทรงคุณวุฒิ | เป็นกรรมการ |
| (๓) นางพิชาพร ทองคำ | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล | เป็นกรรมการ |
| นางศรัญญา มะณี | ตำแหน่ง สมาชิกสภาเทศบาล | เป็นกรรมการ |
| (๔) นางอมรรัตน์ เงินทอง | ตำแหน่ง ผอ.รพ.สต.แม่สาย | เป็นกรรมการ |
| (๕) นายอินแก้ว ต๊ะตุก | ตำแหน่ง อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน | เป็นกรรมการ |
| นายเอนก เตสุภา | ตำแหน่ง อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน | เป็นกรรมการ |

(๖) นางบัวเหลียว...

(๖) นางบัวเหลียว	เป็งสลิ	ตำแหน่ง ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
นายจักรกริช	โนบาง	ตำแหน่ง ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
นางไพริน	ภีระจันทร์	ตำแหน่ง ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
นายธนกร	สีใจ	ตำแหน่ง ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
นายจรรย	ใจวรรณะ	ตำแหน่ง ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
(๗) นายมานัส	ทองคำ	ตำแหน่ง ผู้แทนศูนย์ประสานงาน	เป็นกรรมการ
(๘) ปลัดเทศบาล	เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ		เป็นกรรมการและเลขานุการ
(๙) นางรติกร	สะอุ่ม	ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	เป็นกรรมการและผ.เลขานุการ
(๑๐) นางวิลาภรณ์	ใจมุข	ตำแหน่ง นักวิชาการคลังชำนาญการ	เป็นกรรมการและผ.เลขานุการ

ข้อ ๓ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณานุมัติแผนการเงินประจำปีและอนุมัติแผนสุขภาพชุมชนของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๒) พิจารณานุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ ๑๐
- (๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้
- (๔) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- (๕) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและโครงการ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของ กลุ่มเป้าหมาย แก่หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือ ของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศนี้ หรือตามที่คณะกรรมการ กองทุนมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ เดือนกันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวอุบล ใจวรรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๘๙/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ตามที่ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้มีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ที่ ๕๗๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๖ เนื่องด้วยคณะกรรมการกองทุนได้มีการรับโอน(ย้าย) และได้มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับการปฏิบัติงานรับผิดชอบที่เป็นปัจจุบัน และเพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ประกอบกับประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การคัดเลือกกรรมการในคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ และกำหนดให้ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ นั้น

เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จึงขอยกเลิกคำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ที่ ๕๗๗/๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ และแต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ขึ้นใหม่ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ ไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ประกอบด้วย

- | | |
|-------------------------------|---------------|
| ๑) สาธารณสุขอำเภอแม่สาย | เป็นที่ปรึกษา |
| ๒) ผู้อำนวยการโรงพยาบาลแม่สาย | เป็นที่ปรึกษา |
| ๓) ท้องถิ่นอำเภอแม่สาย | เป็นที่ปรึกษา |

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา แนะนำ เสนอแนะ เพื่อให้การดำเนินงาน และบริหารจัดการของคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และชอบด้วยประกาศระเบียบและข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๒ กรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ประกอบด้วย

๑) นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ		เป็นประธานกรรมการ
๒) นายบุญรัตน์ คำเงิน	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๓) ว่าที่พ.ต.สุริยะ กุลพิมาย	ผู้ทรงคุณวุฒิ	เป็นกรรมการ
๔) นางพิชชาพร ทองคำ	สมาชิกสภาเทศบาล	เป็นกรรมการ
๕) นางศรัญญา มะณี	สมาชิกสภาเทศบาล	เป็นกรรมการ
๖) นางอมรรัตน์ เงินทอง	ผอ.รพ.สต.แม่สาย	เป็นกรรมการ
๗) นายอันแก้ว ต๊ะดุก	อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	เป็นกรรมการ
๘) นายเอนก เตุสุภา	อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้าน	เป็นกรรมการ
๙) นางบัวเหลียว เป็งสลิ	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
๑๐) นายจักรกริช โนบาง	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
๑๑) นางไพริน ภิระจันทร์	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
๑๒) นายธนกร สีใจ	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
๑๓) นายจรรณู ไจวรรณะ	ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชน	เป็นกรรมการ
๑๔) ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชนหรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระ		เป็นกรรมการ
๑๕) ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ		เป็นกรรมการและเลขานุการ
๑๖) ผู้อำนวยการกองคลัง		เป็นกรรมการและผ.เลขานุการ
๑๗) นางรติกร สะอุ่ม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	เป็นกรรมการและผ.เลขานุการ

ข้อ ๓ คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

- (๑) พิจารณานุมัติแผนการเงินประจำปีและอนุมัติแผนสุขภาพชุมชนของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๒) พิจารณานุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ ๑๐
- (๓) ออกระเบียบที่จำเป็นเพื่อประสิทธิภาพในการบริหารกองทุน ทั้งนี้ ต้องไม่ขัดหรือแย้งกับประกาศนี้
- (๔) สนับสนุนให้บุคคลในท้องถิ่นสามารถเข้าถึงบริการสาธารณสุขทั้งที่บ้าน ในชุมชน หรือหน่วยบริการ ได้อย่างทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
- (๕) ให้คำแนะนำในการจัดทำข้อมูลและโครงการ หรือกิจกรรมที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขของ กลุ่มเป้าหมาย แก่หน่วยงาน องค์กรหรือกลุ่มประชาชน และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
- (๖) พิจารณาให้ความเห็นชอบรายงานผลการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน การจ่ายเงิน และเงินคงเหลือของกองทุนหลักประกันสุขภาพ
- (๗) แต่งตั้งคณะอนุกรรมการ หรือคณะทำงาน เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศนี้ หรือตามที่คณะกรรมการกองทุนมอบหมาย

ข้อ ๔ การดำรงตำแหน่งและการพ้นตำแหน่งของกรรมการกองทุนตามข้อ ๑๓ และข้อ ๑๔ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังนี้

๔.๑ ให้กรรมการตามข้อ ๑๒(๒) ผู้ทรงคุณวุฒิในท้องถิ่น (๓)สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (๔)หัวหน้าหน่วยบริการปฐมภูมิที่จัดบริการสาธารณสุข (๕)อาสาสมัครสาธารณสุขประจำหมู่บ้านในท้องถิ่น (๖)ผู้แทนหมู่บ้านหรือชุมชนที่ประชาชนในหมู่บ้านหรือชุมชนคัดเลือกเอง และ(๗)ผู้แทนศูนย์ประสานงานหลักประกันสุขภาพประชาชนหรือหน่วยรับเรื่องร้องเรียนอิสระ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปี นับตั้งแต่วันที่ออกคำสั่งแต่งตั้ง (เดิมออกคำสั่งเมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖)

๔.๒ เมื่อกรรมการครบกำหนดวาระตามข้อ ๔ ครบกำหนดตามวาระ ๔ ปีแล้ว หากยังมิได้มีการคัดเลือกกรรมการขึ้นมาใหม่ ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอยู่ในตำแหน่งเพื่อปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่ากรรมการซึ่งได้รับการคัดเลือกขึ้นใหม่ เข้ารับหน้าที่ แต่ต้องไม่เกินเก้าสิบวัน นับแต่วันที่กรรมการพ้นจากตำแหน่ง

๔.๓ ในกรณีที่กรรมการตามข้อ ๔.๑ พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ(๑๕ มกราคม ๒๕๗๐) ให้ดำเนินการคัดเลือกกรรมการประเภทเดียวกันแทนภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่ตำแหน่งกรรมการนั้นว่างลง ตามประกาศประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ และให้ผู้ได้รับการคัดเลือกอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลือของกรรมการซึ่งตนแทน เว้นแต่กรณีที่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระเหลืออยู่ไม่ถึงเก้าสิบวัน จะไม่ดำเนินการคัดเลือกหรือแต่งตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างนั้นก็ได้ และให้คณะกรรมการกองทุนประกอบด้วยกรรมการเท่าที่เหลืออยู่

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นางสาวอุบล ใจวรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๘๗๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ตามที่ กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้มีคำสั่ง ๘๘/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๑๒ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงออกคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ข้อ ๑๓ (๓) เป็นสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน ๒ คน ไว้ ดังต่อไปนี้

- ข้อ ๑ เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ดังนี้
- | | | | |
|------------|-----------------------------|------------------------|-------------|
| ลำดับที่ ๑ | นายสุริยา คนทรงแสน | ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาล | เป็นกรรมการ |
| ลำดับที่ ๒ | นายอภิชัย พิทักษ์เกียรติกุล | ตำแหน่งสมาชิกสภาเทศบาล | เป็นกรรมการ |

ข้อ ๒ อำนาจ หน้าที่ และวาระการดำรงตำแหน่ง ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่ง เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เลขที่คำสั่ง ๘๗/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ลงวันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๓ กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ตามคำสั่งนี้ ให้มีผลตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป เว้นแต่เข้าประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ก่อนมีคำสั่งนี้ให้ถือว่ากรรมการแต่งตั้งมีผลตั้งแต่วันที่มีการประชุม

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ เดือน กรกฎาคม ๒๕๖๘

(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ



คำสั่งเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๑๓๖๔ / ๒๕๖๘

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ตามที่ กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้มีคำสั่ง ๘๙/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เพื่อให้เป็นไปตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๓๑ มาตรา ๓๖ และมาตรา ๔๗ แห่งพระราชบัญญัติหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๔๕ ประกอบกับข้อ ๑๒ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ และเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ จึงขอออกคำสั่งคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ข้อ ๑๓ (๙) ผู้อำนวยการหรือหัวหน้ากองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมหรือส่วนสาธารณสุขหรือเจ้าหน้าที่อื่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือเจ้าหน้าที่อื่นที่ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมอบหมาย เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ดังนี้

นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอิทธิธรรม ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด เป็นกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

ข้อ ๒ อำนาจหน้าที่ และวาระการดำรงตำแหน่ง ให้ถือปฏิบัติตามคำสั่ง เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เลขที่คำสั่ง ๘๗/๒๕๖๗ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ลงวันที่ ๒๙ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ข้อ ๓ กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่ตามคำสั่งนี้ ให้มีผลตั้งแต่วันที่นี้เป็นต้นไป เว้นแต่เข้าประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ก่อนมีคำสั่งนี้ให้ถือว่ากรรมการแต่งตั้งตั้งแต่วันที่มีการประชุม

ทั้งนี้ ตั้งแต่ วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๘ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๖ เดือน ธันวาคม ๒๕๖๘

(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ



คำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๑ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการในการบริหารจัดการและดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ด้วยเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ และได้มีการรับโอน (ย้าย) เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับภารกิจและความรับผิดชอบที่เป็นปัจจุบัน และเพื่อให้บริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ จึงยกเลิคำสั่งคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ที่ ๒ / ๒๕๖๖ ลงวันที่ ๒๒ กันยายน ๒๕๖๖ และแต่งตั้งอนุกรรมการในการบริหารจัดการและดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ขึ้นใหม่ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ครั้งที่ ๑ / ๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ ดังนี้

๑.การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการกองทุน

- | | |
|---------------------|---|
| ๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล | เป็นหน่วยงานรับผิดชอบงานบริหารทั่วไป งานแผนและงบประมาณของกองทุน |
| ๑.๒ กองคลัง | เป็นหน่วยงานรับผิดชอบงานคลังของกองทุน |

มีหน้าที่

(๑) ให้สำนักปลัดเทศบาล เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบงานบริหารทั่วไปของกองทุน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งกองทุน การติดต่อประสานงานกับกลุ่มองค์กร และหน่วยงานต่าง ๆ รายงานผลการดำเนินงาน จัดทำแผนสุขภาพ แผนทางเดินยุทธศาสตร์ รวมถึงจัดทำงบประมาณกองทุน การอำนวยความสะดวกในการประชุม และปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ให้กองคลัง เป็นหน่วยงานคลังของกองทุน มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ในการดำเนินงานให้อยู่ในความควบคุมกำกับดูแลโดยหัวหน้าส่วนราชการในแต่ละส่วนราชการ และปลัดเทศบาล

(๔) ให้สำนักปลัดเทศบาลและกองคลัง ประสานการดำเนินงานร่วมกัน ในกรณีที่ขอบเขตการดำเนินงานมีความเชื่อมโยงและเกี่ยวข้องกัน

๒.เจ้าหน้าที่ดำเนินงานกองทุน

๒.๑ คณะอนุกรรมการด้านบริหารจัดการกองทุน (ชุดที่ ๑) ประกอบด้วย

(๑) นายบรรจง ณ ลำพูน	รองนายกเทศมนตรี	ที่ปรึกษา
(๒) นางศุภชัย แสงใจ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ที่ปรึกษา
(๓) นายศิริ จันทิมา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ที่ปรึกษา
(๔) นายสุริยา คนทรงแสน	รองนายกเทศมนตรี	ประธานอนุกรรมการ
(๕) ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ		รองประธานอนุกรรมการ
(๖) รองปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๗) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการกองคลัง		อนุกรรมการ
(๙) ผู้อำนวยการกองการศึกษา		อนุกรรมการ
(๑๐) นางเบญจมาศ อินธิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	อนุกรรมการ
(๑๑) นายภูมิชาย เอกมนสิการ	นิติกรปฏิบัติการ	อนุกรรมการ
(๑๒) นางสาวยุภา รุ่งทวีพิทยากุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อนุกรรมการ
(๑๓) นางสาวสุจิตรา ศิริเมืองมูล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อนุกรรมการ
(๑๔) นางรติกร สะอุ่ม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๑๕) นางอัจฉลา ปาขันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) จัดทำแนวทางหรือระเบียบเกี่ยวกับ การจัดตั้ง การดำเนินงาน การบริหาร เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานกองทุน

(๒) ตรวจสอบและกลั่นกรองกิจกรรม/โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๓) เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำการจัดทำโครงการเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณ

(๔) เบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะอนุกรรมการด้านบริหารจัดการกองทุน จัดทำเอกสารด้านรับเงินส่งเงิน รวมถึงใบสำคัญต่าง ๆ ในการประชุมคณะอนุกรรมการ

(๕) จัดทำเอกสารการประชุม หนังสือเชิญประชุม บันทึก ค่าตอบแทนและส่งใช้เงินยืม จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงานการประชุม จัดทำบันทึกเอกสาร ด้านการเงิน อาหารว่าง อาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของการประชุม

(๖) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะอนุกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี (ชุดที่ ๒) ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง		ประธานอนุกรรมการ
(๒) นางอัมมอรุณ สมเสมอใจ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	อนุกรรมการ
(๓) นางสาวอรทัย โยศักดิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	อนุกรรมการ
(๔) นางสาววิลาภรณ์ ใจมุข	นักวิชาการคลัง ชก.	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๕) นางรติกร สะอุ่ม	นักพัฒนาชุมชน ชก.	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๖) นายนันทรัตน์ สุวรรณ	ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๗) นางอัจฉลา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) รับผิดชอบรับเงิน จ่ายเงิน เก็บรักษาเงินและจัดทำบัญชีเงินหรือ

ทรัพย์สินของกองทุน ให้เป็นไปตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑

(๒) รับผิดชอบในการจัดทำบันทึกข้อตกลง / ฎีกาเบิกเงินโครงการ บันทึกขออนุมัติเบิกเงินโครงการ / บันทึกขออนุมัติเบิกเงินอื่นๆ / ฎีกาเบิกเงิน / บันทึกขออนุมัติยืมเงิน/ ฎีกายืมเงิน / สัญญายืมเงิน/ บันทึกส่งใช้เงินยืม/บันทึกขอคืนเงิน พร้อมทั้งจัดทำหลักฐานการเงิน ได้แก่ใบเสร็จรับเงินกองทุน/ใบเสร็จรับเงินเทศบาล จัดทำฎีกาเบิกเงิน / รายงานการจัดซื้อ-จัดจ้าง ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารที่จำเป็น ก่อนเบิกจ่ายทุกครั้งและจัดเก็บเอกสาร หลักฐานการเงินและการบัญชี เพื่อไว้สำหรับตรวจสอบ

(๓) เบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะอนุกรรมการด้านการเงินและบัญชีตรวจสอบยอดบัญชีคงเหลือ และรายงานสถานะการเงินปัจจุบัน และจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ตรวจสอบยอดงบประมาณรายรับ รายจ่าย แต่ละปี รับเงินและนำส่งเงินเข้าบัญชีกองทุนภายในวันที่ได้รับเงิน และจัดทำสรุปการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน - จ่ายเงิน และเงินคงเหลือประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปีงบประมาณ เพื่อนำเสนอรายงานการเงินให้ที่ประชุมทราบ

(๔) ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการที่ดำเนินการ โดยองค์กร/ชุมชน และจัดเก็บเอกสารประกอบการส่งใช้เงินคืน ตรวจสอบความถูกต้องของงบประมาณรายรับ-รายจ่ายคงเหลือ และสถานะทางการเงิน ตรวจสอบรายงานผลโครงการ

(๕) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะอนุกรรมการฝ่ายเลขานุการ (ชุดที่ ๓) ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ		ประธานอนุกรรมการ
(๒) รองปลัดเทศบาล		รองประธานอนุกรรมการ
(๓) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๔) ผู้อำนวยการกองคลัง		อนุกรรมการ
(๕) นางสาวสุจิตรา ศิริเมืองมูล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อนุกรรมการ
(๖) นายประวิทย์ ขุนซาง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	อนุกรรมการ
(๗) นางชญาภา โชคสกุลโสภณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อนุกรรมการ
(๘) นางรติกร สะอุ่ม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๙) นายปรีวัฒน์ ใจประเสริฐ	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผ.เลขานุการ
(๑๐) นางอัจฉลา ปาขันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผ.เลขานุการ

มีหน้าที่

- (๑) จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนตามวันที่ประธานกองทุนกำหนด พร้อมทำบันทึกรายงานการประชุม
- (๒) ประสานคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการกองทุน
- (๓) จัดทำแนวทางหรือระเบียบเพื่อใช้ในการบริหารจัดการกองทุน
- (๔) ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุน/ระเบียบของกองทุน/ผลการดำเนินงานกองทุน ให้ประชาชนทราบผ่านสื่อสาธารณะรูปแบบต่างๆ
- (๕) จัดทำแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ เพื่อใช้เป็นแนวทางแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
- (๖) จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม และสนับสนุนการดำเนินงานในการประชุม
- (๗) จัดทำเอกสารด้านรับเงิน ส่งเงิน รวมถึงใบสำคัญต่าง ๆ ในการประชุมคณะกรรมการ
- (๘) จัดทำแผนสุขภาพกองทุน เพื่อใช้เป็นแนวทางแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงาน และเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการและผู้เกี่ยวข้องที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนการประชุม ที่ร่วมในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ
- (๙) จัดส่งแผนพัฒนากองทุน สรุปการดำเนินงานด้านงบประมาณของกองทุน สรุปรายงานการใช้จ่ายตามแบบของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สรุปภาพรวมโครงการในปีงบประมาณ ติดตามผลการดำเนินงานโครงการกองทุน รวบรวมเอกสารในการจัดทำวาระการประชุมรายงานการประชุม สนับสนุนและประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพทุกปีงบประมาณ
- (๑๐) จัดทำบันทึกเอกสาร ด้านการเงิน อาหารว่าง อาหารกลางวันและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของการประชุม จัดทำเอกสารการประชุม หนังสือเชิญประชุม บันทึกอื่นๆ
- (๑๑) งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ คณะอนุกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล (ชุดที่ ๔) ประกอบด้วย

(๑) รองปลัดเทศบาล		ประธานอนุกรรมการ
(๒) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการกองคลัง		อนุกรรมการ
(๔) นางเบญจมาศ อินธิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	อนุกรรมการ
(๕) นายภูมิชาย เอกมนสิการ	นิติกรปฏิบัติการ	อนุกรรมการ
(๖) นางสาวสุจิตรา ศิริเมืองมูล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อนุกรรมการ
(๗) นายประวิทย์ ขุนซาง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	อนุกรรมการ
(๘) นางชญาภา โชคสกุลโสภณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อนุกรรมการ
(๙) นางสาวยุภา รุ่งทวีพิทยากุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๑๐) นายปรีวัฒน์ ใจประเสริฐ	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผ.เลขานุการ
(๑๑) นางอัจฉลา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผ.เลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการ การใช้จ่ายเงินเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน รวมถึงการประเมินความพึงพอใจ และการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เสนอแนะปัญหาในการดำเนินงานและแนวทางในการแก้ไขปัญหา

(๒) จัดทำแบบสรุปการดำเนินงานประจำไตรมาส และประจำปีงบประมาณแล้วรายงานให้ ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่คณะกรรมการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพมอบหมาย

๒.๕ คณะอนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ (ชุดที่ ๕) ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		ประธานอนุกรรมการ
(๒) นางชญาภา โชคสกุลโสภณ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อนุกรรมการ
(๓) นายพชรพล ประคำ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๔) นายนายเจริญชัย ยอดกันทา	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๕) นางสาวสิริภัทร ปินตาธรรม	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๖) นางอัจฉลา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ และผลการดำเนินงานกองทุนฯ ให้ประชาชนทราบผ่านสื่อสาธารณะในรูปแบบต่างๆ

(๒) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ข่าว วารสาร และเอกสารต่างๆ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

- (๓) ประเมินความพึงพอใจและการรับรู้ข่าวสารต่อการดำเนินงานของกองทุนฯ
- (๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

มอบหมาย

ในกรณีผู้ได้รับการแต่งตั้งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้รักษาราชการแทนปฏิบัติราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ หากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ให้ขอรับคำปรึกษาจากฝ่ายที่ปรึกษา แล้วรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และให้รายงานประธานกรรมการทราบโดยตรงด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

(นางสาวอุบล ไจวรรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

ประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ



คำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๒ / ๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการในการบริหารจัดการและดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ(เพิ่มเติม)

ด้วยเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ และได้มีการรับโอน (ย้าย) เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับภารกิจและความรับผิดชอบที่เป็นปัจจุบัน และเพื่อให้บริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ จึงแต่งตั้งอนุกรรมการในการบริหารจัดการและดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพขึ้นใหม่ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ครั้งที่ ๑ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๖๗ และแต่งตั้งอนุกรรมการในการบริหารจัดการและดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ (เพิ่มเติม) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ เมษายน ๒๕๖๗ ดังนี้

๑.การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการกองทุน

๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล เป็นหน่วยงานรับผิดชอบงานบริหารทั่วไป งานแผนและงบประมาณของกองทุน

๑.๒ กองคลัง เป็นหน่วยงานรับผิดชอบงานคลังของกองทุน

มีหน้าที่

(๑) ให้สำนักปลัดเทศบาล เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบงานบริหารทั่วไปของกองทุน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งกองทุน การติดต่อประสานงานกับกลุ่มองค์กร และหน่วยงานต่าง ๆ รายงานผลการดำเนินงาน จัดทำแผนสุขภาพ แผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ รวมถึงจัดทำงบประมาณกองทุน การอำนวยความสะดวกในการประชุม และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ให้กองคลัง เป็นหน่วยงานคลังของกองทุน มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ในการดำเนินงานให้อยู่ในความควบคุมกำกับดูแลโดยหัวหน้าส่วนราชการในแต่ละส่วนราชการ และปลัดเทศบาล

(๔) ให้สำนักปลัดเทศบาลและกองคลัง ประสานการดำเนินงานร่วมกัน ในกรณีที่ขอบเขตการดำเนินงานมีความเชื่อมโยงและเกี่ยวข้องกัน

๒.เจ้าหน้าที่ดำเนินงานกองทุน

๒.๑ คณะอนุกรรมการด้านบริหารจัดการกองทุน (ชุดที่ ๑) ประกอบด้วย

(๑) นายบรรจง ณ ลำพูน	รองนายกเทศมนตรี	ที่ปรึกษา
(๒) นางศุภชัย แปงใจ	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ที่ปรึกษา
(๓) นายศิริ จันทิมา	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ที่ปรึกษา
(๔) นายสุริยา คนทรงแสน	รองนายกเทศมนตรี	ประธานอนุกรรมการ
(๕) ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ		รองประธานอนุกรรมการ
(๖) รองปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๗) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการกองคลัง		อนุกรรมการ
(๙) ผู้อำนวยการกองการศึกษา		อนุกรรมการ
(๑๐) หัวหน้าฝ่ายปกครอง		อนุกรรมการ
(๑๑) นางเบญจมาศ อินธิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	อนุกรรมการ
(๑๒) นายภูมิชาย เอกมนสิการ	นิติกรปฏิบัติการ	อนุกรรมการ
(๑๓) นางสาวยุภา รุ่งทวีพิทยากุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อนุกรรมการ
(๑๔) นางสาวสุจิตรา ศิริเมืองมูล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อนุกรรมการ
(๑๕) นางรติกร สะอุ่ม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๑๖) นางอัจฉลา ปาขันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) จัดทำแนวทางหรือระเบียบเกี่ยวกับ การจัดตั้ง การดำเนินงาน การบริหาร เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานกองทุน

(๒) ตรวจสอบและกลั่นกรองกิจกรรม/โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๓) เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำการจัดทำโครงการเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณ

(๔) เบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะอนุกรรมการด้านบริหารจัดการกองทุน จัดทำเอกสารด้านรับเงินส่งเงิน รวมถึงใบสำคัญต่าง ๆ ในการประชุมคณะอนุกรรมการ

(๕) จัดทำเอกสารการประชุม หนังสือเชิญประชุม บันทึก ค่าตอบแทนและส่งใช้เงินยืม จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงานการประชุม จัดทำบันทึกเอกสาร ด้านการเงิน อาหารว่าง อาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของการประชุม

(๖) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะอนุกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี (ชุดที่ ๒) ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง		ประธานอนุกรรมการ
(๒) นางอัมมอรุณ สมเสมอใจ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	อนุกรรมการ
(๓) นางสาวอรทัย โยศักดิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	อนุกรรมการ
(๔) นางสาววิลาภรณ์ ใจมุข	นักวิชาการคลัง ชก.	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๕) นางรติกร สะอุ่ม	นักพัฒนาชุมชน ชก.	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๖) นายนันธรรัตน์ สุวรรณ	ผู้ช่วยนักวิชาการการเงินและบัญชี	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๗) นางอัจฉลา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) รับผิดชอบรับเงิน จ่ายเงิน เก็บรักษาเงินและจัดทำบัญชีเงินหรือ

ทรัพย์สินของกองทุน ให้เป็นไปตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๑ ลงวันที่ ๑๓ กันยายน ๒๕๖๑

(๒) รับผิดชอบในการจัดทำบันทึกข้อตกลง / ฎีกาเบิกเงินโครงการ บันทึกขออนุมัติเบิกเงินโครงการ / บันทึกขออนุมัติเบิกเงินอื่นๆ / ฎีกาเบิกเงิน / บันทึกขออนุมัติยืมเงิน/ ฎีกายืมเงิน / สัญญายืมเงิน/ บันทึกส่งใช้เงินยืม/บันทึกขอคืนเงิน พร้อมทั้งจัดทำหลักฐานการเงิน ได้แก่ใบเสร็จรับเงินกองทุน/ใบเสร็จรับเงินเทศบาล จัดทำฎีกาเบิกเงิน / รายงานการจัดซื้อ-จัดจ้าง ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารที่จำเป็น ก่อนเบิกจ่ายทุกครั้งและจัดเก็บเอกสาร หลักฐานการเงินและการบัญชี เพื่อไว้สำหรับตรวจสอบ

(๓) เบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะอนุกรรมการด้านการเงินและบัญชีตรวจสอบยอดบัญชีคงเหลือ และรายงานสถานะการเงินปัจจุบัน และจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ตรวจสอบยอดงบประมาณรายรับ รายจ่าย แต่ละปี รับเงินและนำส่งเงินเข้าบัญชีกองทุนภายในวันที่ได้รับเงิน และจัดทำสรุปการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน - จ่ายเงิน และเงินคงเหลือประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปีงบประมาณ เพื่อนำเสนอรายงานการเงินให้ที่ประชุมทราบ

(๔) ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการที่ดำเนินการ โดยองค์กร/ชุมชน และจัดเก็บเอกสารประกอบการส่งใช้เงินคืน ตรวจสอบความถูกต้องของงบประมาณรายรับ-รายจ่ายคงเหลือ และสถานะทางการเงิน ตรวจสอบรายงานผลโครงการ

(๕) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะอนุกรรมการฝ่ายเลขานุการ (ชุดที่ ๓) ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ		ประธานอนุกรรมการ
(๒) รองปลัดเทศบาล		รองประธานอนุกรรมการ
(๓) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๔) ผู้อำนวยการกองคลัง		อนุกรรมการ
(๕) หัวหน้าฝ่ายปกครอง		อนุกรรมการ
(๖) นางสาวสุจิตรา ศิริเมืองมูล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อนุกรรมการ
(๗) นายประวิทย์ ขุนซาง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	อนุกรรมการ
(๘) นางรติกร สะอุ่ม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๙) นายปรีวัฒน์ ใจประเสริฐ	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผ.เลขานุการ
(๑๐) นางอัจฉลา ปาขันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผ.เลขานุการ

มีหน้าที่

- (๑) จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนตามวันที่ประธานกองทุนกำหนด พร้อมทำบันทึกรายงานการประชุม
- (๒) ประสานคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการกองทุน
- (๓) จัดทำแนวทางหรือระเบียบเพื่อใช้ในการบริหารจัดการกองทุน
- (๔) ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุน/ระเบียบของกองทุน/ผลการดำเนินงานกองทุน ให้ประชาชนทราบผ่านสื่อสาธารณะรูปแบบต่างๆ
- (๕) จัดทำแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ เพื่อใช้เป็นแนวทางแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
- (๕) จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม และสนับสนุนการดำเนินงานในการประชุม
- (๖) จัดทำเอกสารด้านรับเงิน ส่งเงิน รวมถึงใบสำคัญต่าง ๆ ในการประชุมคณะกรรมการ
- (๗) จัดทำแผนสุขภาพกองทุน เพื่อใช้เป็นแนวทางแก้ไขปัญหาด้านสาธารณสุขในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงาน และเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการและผู้เกี่ยวข้องที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนการประชุม ที่ร่วมในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ
- (๘) จัดส่งแผนพัฒนากองทุน สรุปการดำเนินงานด้านงบประมาณของกองทุน สรุปรายงานการใช้จ่ายตามแบบของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สรุปภาพรวมโครงการในปีงบประมาณ ติดตามผลการดำเนินงานโครงการกองทุน รวบรวมเอกสารในการจัดทำวาระการประชุมรายงานการประชุม สนับสนุนและประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพทุกปีงบประมาณ
- (๙) จัดทำบันทึกเอกสาร ด้านการเงิน อาหารว่าง อาหารกลางวันและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของการประชุม จัดทำเอกสารการประชุม หนังสือเชิญประชุม บันทึกอื่นๆ
- (๑๐) งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ คณะอนุกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล (ชุดที่ ๔) ประกอบด้วย

(๑) รองปลัดเทศบาล		ประธานอนุกรรมการ
(๒) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการกองคลัง		อนุกรรมการ
(๔) นางเบญจมาศ อินธิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	อนุกรรมการ
(๕) นายภูมิชาย เอกมนสีกา	นิติกรปฏิบัติการ	อนุกรรมการ
(๖) นางสาวสุจิตรา ศิริเมืองมูล	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อนุกรรมการ
(๗) นายประวิทย์ ขุนซาง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	อนุกรรมการ
(๘) นางสาวยุภา รุ่งทวีพิทยากุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๙) นายปรีวัฒน์ ใจประเสริฐ	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผ.เลขานุการ
(๑๐) นางอัจฉลา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผ.เลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการ การใช้จ่ายเงินเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน รวมถึงการประเมินความพึงพอใจ และการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เสนอแนะปัญหาในการดำเนินงานและแนวทางในการแก้ไขปัญหา

(๒) จัดทำแบบสรุปการดำเนินงานประจำไตรมาส และประจำปีงบประมาณแล้วรายงานให้ ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่คณะกรรมการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพมอบหมาย

๒.๕ คณะอนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ (ชุดที่ ๕) ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		ประธานอนุกรรมการ
(๒) นายพชรพล ประคำ	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๓) นายเจริญชัย ยอดกันทา	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๔) นางสาวสิริภัทร ปินตาธรรม	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๕) นางอัจฉลา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ และผลการดำเนินงานกองทุนฯ ให้ประชาชนทราบผ่านสื่อสาธารณะในรูปแบบต่างๆ

(๒) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ข่าว วารสาร และเอกสารต่างๆ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

- (๓) ประเมินความพึงพอใจและการรับรู้ข่าวสารต่อการดำเนินงานของกองทุนฯ
- (๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

มอบหมาย

ในกรณีผู้ได้รับการแต่งตั้งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้รักษาราชการแทน ปฏิบัติราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ หากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ให้ขอรับคำปรึกษาจากฝ่ายที่ปรึกษา แล้วรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และให้รายงานประธานกรรมการทราบโดยตรงด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๒๖ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๗

(นางสาวอุบล ไจวรรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

ประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ



คำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๑ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งอนุกรรมการในการบริหารจัดการและดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ(เพิ่มเติม)

ด้วยเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ และได้มีการรับโอน (ย้าย) เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับภารกิจและความรับผิดชอบที่เป็นปัจจุบัน และเพื่อให้บริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๗ และเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๗ และเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๗ จึงปรับปรุงคำสั่งอนุกรรมการในการบริหารจัดการและดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ (เพิ่มเติม) ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๘ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๘ ดังนี้

๑.การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการกองทุน

- | | |
|---------------------|---|
| ๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล | เป็นหน่วยงานรับผิดชอบงานบริหารทั่วไป งานแผนและงบประมาณของกองทุน |
| ๑.๒ กองคลัง | เป็นหน่วยงานรับผิดชอบงานคลังของกองทุน |

มีหน้าที่

(๑) ให้สำนักปลัดเทศบาล เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบงานบริหารทั่วไปของกองทุน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งกองทุน การติดต่อประสานงานกับกลุ่มองค์กร และหน่วยงานต่าง ๆ รายงานผลการดำเนินงาน จัดทำแผนสุขภาพ แผนทางเดินยุทธศาสตร์ รวมถึงจัดทำงบประมาณกองทุน การอำนวยความสะดวกในการประชุม และปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

/(๒) ให้กองคลัง...

(๒) ให้กองคลัง เป็นหน่วยงานคลังของกองทุน มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ในการดำเนินงานให้อยู่ในความควบคุมกำกับดูแลโดยหัวหน้าส่วนราชการในแต่ละส่วนราชการ และปลัดเทศบาล

(๔) ให้สำนักปลัดเทศบาลและกองคลัง ประสานการดำเนินงานร่วมกัน ในกรณีที่ขอบเขตการดำเนินงานมีความเชื่อมโยงและเกี่ยวข้องกัน

๒.เจ้าหน้าที่ดำเนินงานกองทุน

๒.๑ คณะอนุกรรมการด้านบริหารจัดการกองทุน (ชุดที่ ๑) ประกอบด้วย

(๑) นายขจร ปาเปาอ้าย	รองนายกเทศมนตรี	ที่ปรึกษา
(๒) นางสาวเสาวลักษณ์ แสงงาม	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ที่ปรึกษา
(๓) นางสาวศินา คำวาง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ที่ปรึกษา
(๔) นายโกสโร โอบาง	รองนายกเทศมนตรี	ประธานอนุกรรมการ
(๕) ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ		รองประธานอนุกรรมการ
(๖) รองปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๗) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการกองคลัง		อนุกรรมการ
(๙) ผู้อำนวยการกองการศึกษา		อนุกรรมการ
(๑๐) หัวหน้าฝ่ายปกครอง		อนุกรรมการ
(๑๑) นางเบญจมาศ อินธิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	อนุกรรมการ
(๑๒) นางสาวยุภา รุ่งทวีพิทยากุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อนุกรรมการ
(๑๓) นางรติกร สะอุ่ม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๑๔) นางอัจฉรา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) จัดทำแนวทางหรือระเบียบเกี่ยวกับ การจัดตั้ง การดำเนินงาน การบริหาร เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานกองทุน

(๒) ตรวจสอบและกลั่นกรองกิจกรรม/โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๓) เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำการจัดทำโครงการเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณ

(๔) เบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะอนุกรรมการด้านบริหารจัดการกองทุน จัดทำเอกสารด้านรับเงินส่งเงิน รวมถึงใบสำคัญต่าง ๆ ในการประชุมคณะอนุกรรมการ

(๕) จัดทำเอกสารการประชุม หนังสือเชิญประชุม บันทึก คำตอบแทนและส่งใช้เงินยืม จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงานการประชุม จัดทำบันทึกเอกสาร ด้านการเงิน อาหารว่าง อาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของการประชุม

(๖) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะอนุกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี (ชุดที่ ๒) ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง		ประธานอนุกรรมการ
(๒) นางอ้อมอรุณ สมเสมอใจ	เจ้าพนักงานพัสดุชำนาญงาน	อนุกรรมการ
(๓) นางสาวอรทัย โยศักดิ์	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชีชำนาญงาน	อนุกรรมการ
(๔) นางสาววิลาภรณ์ ใจมุข	นักวิชาการคลัง ชก.	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๕) นางรติกร สะอุ่ม	นักพัฒนาชุมชน ชก.	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๖) นางอัจฉรา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) รับผิดชอบรับเงิน จ่ายเงิน เก็บรักษาเงินและจัดทำบัญชีเงินหรือ

ทรัพย์สินของกองทุน ให้เป็นไปตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๗ และเพิ่มเติมฉบับที่ ๒ พ.ศ.๒๕๖๗ ลงวันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

(๒) รับผิดชอบในการจัดทำบันทึกข้อตกลง / ฎีกาเบิกเงินโครงการ บันทึกขออนุมัติเบิกเงินโครงการ / บันทึกขออนุมัติเบิกเงินอื่นๆ / ฎีกาเบิกเงิน / บันทึกขออนุมัติยืมเงิน/ ฎีกายืมเงิน / สัญญายืมเงิน/ บันทึกส่งใช้เงินยืม/บันทึกขอคืนเงิน พร้อมทั้งจัดทำหลักฐานการเงิน ได้แก่ใบเสร็จรับเงินกองทุน/ใบเสร็จรับเงินเทศบาล จัดทำฎีกาเบิกเงิน / รายงานการจัดซื้อ-จัดจ้าง ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารที่จำเป็นก่อนเบิกจ่ายทุกครั้งและจัดเก็บเอกสาร หลักฐานการเงินและการบัญชี เพื่อไว้สำหรับตรวจสอบ

(๓) เบิกจ่ายคำตอบแทนคณะอนุกรรมการด้านการเงินและบัญชีตรวจสอบยอดบัญชีคงเหลือ และรายงานสถานะการเงินปัจจุบัน และจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ตรวจสอบยอดงบประมาณรายรับ รายจ่าย แต่ละปี รับเงินและนำส่งเงินเข้าบัญชีกองทุนภายในวันที่ได้รับเงิน และจัดทำสรุปการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน - จ่ายเงิน และเงินคงเหลือประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปีงบประมาณ เพื่อนำเสนอรายงานการเงินให้ที่ประชุมทราบ

(๔) ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการที่ดำเนินการ โดยองค์กร/ชุมชน และจัดเก็บเอกสารประกอบการส่งใช้เงินคืน ตรวจสอบความถูกต้องของงบประมาณรายรับ-รายจ่ายคงเหลือ และสถานะทางการเงิน ตรวจสอบรายงานผลโครงการ

(๕) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะอนุกรรมการฝ่ายเลขานุการ (ชุดที่ ๓) ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ		ประธานอนุกรรมการ
(๒) รองปลัดเทศบาล		รองประธานอนุกรรมการ
(๓) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๔) ผู้อำนวยการกองคลัง		อนุกรรมการ
(๕) หัวหน้าฝ่ายปกครอง		อนุกรรมการ
(๖) นายประวิทย์ ขุนช้าง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	อนุกรรมการ
(๗) นางรติกร สะอุ่ม	นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๘) นายปรีวัฒน์ ใจประเสริฐ	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผ.ช.เลขานุการ
(๙) นางอัจฉรา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผ.ช.เลขานุการ

มีหน้าที่

- (๑) จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนตามวันที่ประธานกองทุนกำหนด พร้อมทำบันทึกรายงานการประชุม
- (๒) ประสานคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการกองทุน
- (๓) จัดทำแนวทางหรือระเบียบเพื่อใช้ในการบริหารจัดการกองทุน
- (๔) ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุน/ระเบียบของกองทุน/ผลการดำเนินงานกองทุน ให้ประชาชนทราบผ่านสื่อสาธารณะรูปแบบต่างๆ
- (๕) จัดทำแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ เพื่อใช้เป็นแนวทางแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
- (๖) จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม และสนับสนุนการดำเนินงานในการประชุม
- (๗) จัดทำเอกสารด้านรับเงิน ส่งเงิน รวมถึงใบสำคัญต่าง ๆ ในการประชุมคณะกรรมการ
- (๘) จัดทำแผนสุขภาพกองทุน เพื่อใช้เป็นแนวทางแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงาน และเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการและผู้เกี่ยวข้องที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนการประชุม ที่ร่วมในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ
- (๙) จัดส่งแผนพัฒนากองทุน สรุปการดำเนินงานด้านงบประมาณของกองทุน สรุปรายงานการใช้จ่ายตามแบบของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สรุปภาพรวมโครงการในงบประมาณ ติดตามผลการดำเนินงานโครงการกองทุน รวบรวมเอกสารในการจัดทำวาระการประชุมรายงานการประชุม สนับสนุนและประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพทุกปีงบประมาณ
- (๑๐) จัดทำบันทึกเอกสาร ด้านการเงิน อาหารว่าง อาหารกลางวันและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของการประชุม จัดทำเอกสารการประชุม หนังสือเชิญประชุม บันทึกอื่นๆ
- (๑๑) งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๕ คณะอนุกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล (ชุดที่ ๔) ประกอบด้วย

(๑) รองปลัดเทศบาล		ประธานอนุกรรมการ
(๒) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๓) ผู้อำนวยการกองคลัง		อนุกรรมการ
(๔) นางเบญจมาศ อินธิ	นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ	อนุกรรมการ
(๕) นายประวิทย์ ขุนช้าง	ผู้ช่วยนักพัฒนาชุมชน	อนุกรรมการ
(๖) นางสาวยุภา รุ่งทวีพิทยากุล	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๗) นายปรีวัฒน์ ใจประเสริฐ	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผช.เลขานุการ
(๘) นางอัจฉรา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผช.เลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการ การใช้จ่ายเงินเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน รวมถึงการประเมินความพึงพอใจ และการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เสนอแนะปัญหาในการดำเนินงานและแนวทางในการแก้ไขปัญหา

(๒) จัดทำแบบสรุปการดำเนินงานประจำปีไตรมาส และประจำปีงบประมาณแล้วรายงานให้ ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่คณะกรรมการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพมอบหมาย

๒.๕ คณะอนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ (ชุดที่ ๕) ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		ประธานอนุกรรมการ
(๒) นางสาวสิริกัทร ปินตาธรรม	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๓) นางสาวอัคราภรณ์ มุขดาร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๔) นางอัจฉรา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ และผลการดำเนินงานกองทุนฯ ให้ประชาชนทราบผ่านสื่อสาธารณะในรูปแบบต่างๆ

(๒) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ข่าว วารสาร และเอกสารต่างๆ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

/(๓) ประเมินความพึงพอใจ...

- มอบหมาย

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ หากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ให้ขอรับคำปรึกษาจากฝ่ายที่ปรึกษา แล้วรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และให้รายงานประธานกรรมการทราบโดยตรงด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๘ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นต้นไป
สั่ง ณ วันที่ ๑๘ เดือนสิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

W Smmr Vmni
(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

ประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ผู้ร่าง.....

ผู้พิมพ์..... ฟ้าดง

ทพ.สป/ผอ.กอง.....

รองปลัดเทศบาล.....

ปลัดเทศบาล.....



คำสั่งกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ที่ ๑ / ๒๕๖๙

เรื่อง เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการในการบริหารจัดการและดำเนินงาน

กองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ด้วยเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้มีการเปลี่ยนแปลงบุคลากรในการปฏิบัติหน้าที่รับผิดชอบ และได้มีการรับโอน (ย้าย) เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและสอดคล้องกับภารกิจและความรับผิดชอบที่เป็นปัจจุบัน และเพื่อให้บริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การกำหนดหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๗ และฉบับเพิ่มเติม ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส (๒) แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๔๙๖ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๑๔ พ.ศ.๒๕๖๒ ประกอบกับข้อ ๖ ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๗ และฉบับเพิ่มเติม จึงเปลี่ยนแปลงคณะกรรมการในการบริหารจัดการและดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ครั้งที่ ๒ /๒๕๖๙ ลงวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙ ดังนี้

๑.การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการกองทุน

- | | |
|---------------------|---|
| ๑.๑ สำนักปลัดเทศบาล | เป็นหน่วยงานรับผิดชอบงานบริหารทั่วไป งานแผนและงบประมาณของกองทุน |
| ๑.๒ กองคลัง | เป็นหน่วยงานรับผิดชอบงานคลังของกองทุน |

มีหน้าที่

(๑) ให้สำนักปลัดเทศบาล เป็นหน่วยงานหลักรับผิดชอบงานบริหารทั่วไปของกองทุน ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์การจัดตั้งกองทุน การติดต่อประสานงานกับกลุ่มองค์กร และหน่วยงานต่าง ๆ รายงานผลการดำเนินงาน จัดทำแผนสุขภาพ แผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ รวมถึงจัดทำงบประมาณกองทุน การอำนวยความสะดวกในการประชุม และปฏิบัติงานอื่นๆที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

(๒) ให้กองคลัง เป็นหน่วยงานคลังของกองทุน มีหน้าที่รับผิดชอบงานด้านการเงิน บัญชี พัสดุ และปฏิบัติงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ได้รับมอบหมาย

(๓) ในการดำเนินงานให้อยู่ในความควบคุมกำกับดูแลโดยหัวหน้าส่วนราชการในแต่ละส่วนราชการ และปลัดเทศบาล

(๔) ให้สำนักปลัดเทศบาลและกองคลัง ประสานการดำเนินงานร่วมกัน ในกรณีที่ขอบเขตการดำเนินงานมีความเชื่อมโยงและเกี่ยวข้องกัน

๒.เจ้าหน้าที่ดำเนินงานกองทุน

๒.๑ คณะอนุกรรมการด้านบริหารจัดการกองทุน (ชุดที่ ๑) ประกอบด้วย

(๑) นายไกรสร โนบาง	รองนายกเทศมนตรี	ที่ปรึกษา
(๒) นางสาวเสาวลักษณ์ แสงงาม	เลขานุการนายกเทศมนตรี	ที่ปรึกษา
(๓) นางสาววดีนา คำวาง	ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี	ที่ปรึกษา
(๔) นายขจร ปาเปาอ้าย	รองนายกเทศมนตรี	ประธานอนุกรรมการ
(๕) ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ		รองประธานอนุกรรมการ
(๖) รองปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๗) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๘) ผู้อำนวยการกองคลัง		อนุกรรมการ
(๙) ผู้อำนวยการกองการศึกษา		อนุกรรมการ
(๑๐) หัวหน้าฝ่ายปกครอง		อนุกรรมการ
(๑๑) พ.อ.อ.นฤเบศร์ ปัญญาใหญ่	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	อนุกรรมการ
(๑๒) นายจารุวิทย์ ปัญญาหาร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๑๓) นางอัจฉลา ปาขันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) จัดทำแนวทางหรือระเบียบเกี่ยวกับ การจัดตั้ง การดำเนินงาน การบริหาร เพื่อเป็นเครื่องมือในการดำเนินงานกองทุน

(๒) ตรวจสอบและกลั่นกรองกิจกรรม/โครงการที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และวัตถุประสงค์ของกองทุน

(๓) เป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำการจัดทำโครงการเพื่อขอสนับสนุนงบประมาณ

(๔) เบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะอนุกรรมการด้านบริหารจัดการกองทุน จัดทำเอกสารด้านรับเงินส่งเงิน รวมถึงใบสำคัญต่าง ๆ ในการประชุมคณะอนุกรรมการ

(๕) จัดทำเอกสารการประชุม หนังสือเชิญประชุม บันทึก คำตอบแทนและส่งใช้เงินยืม จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม บันทึกรายงานการประชุม จัดทำบันทึกเอกสาร ด้านการเงิน อาหารว่าง อาหารกลางวัน และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของการประชุม

(๖) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๒ คณะอนุกรรมการฝ่ายการเงินและบัญชี (ชุดที่ ๒) ประกอบด้วย

(๑) ผู้อำนวยการกองคลัง		ประธานอนุกรรมการ
(๒) นางอัมมอรุณ สมเสมอใจ	นักวิชาการพัสดุปฏิบัติการ	อนุกรรมการ
(๓) นางสาวอรทัย โยศักดิ์	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	อนุกรรมการ
(๔) นางสาวภาคินี แสนสมฤทธิ์	นักวิชาการจัดเก็บรายได้ปฏิบัติการ	อนุกรรมการ
(๕) นางสาววิลาภรณ์ ใจมุข	นักวิชาการคลังชำนาญการ	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๖) นางวิสุทธิ์กาญจน์ อังอภิธรรม	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๗) นางสาวอาภิสรา พรหมเมืองไชย	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
(๘) นางอัจฉรา ปาขันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) รับผิดชอบรับเงิน จ่ายเงิน เก็บรักษาเงินและจัดทำบัญชีเงินหรือ

ทรัพย์สินของกองทุน ให้เป็นไปตามเอกสารหมายเลข ๑ แนบท้ายประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.๒๕๖๗ และฉบับเพิ่มเติม ลงวันที่ ๑๓ สิงหาคม ๒๕๖๗

(๒) รับผิดชอบในการจัดทำบันทึกข้อตกลง / ฎีกาเบิกเงินโครงการ บันทึกขออนุมัติเบิกเงินโครงการ / บันทึกขออนุมัติเบิกเงินอื่นๆ / ฎีกาเบิกเงิน / บันทึกขออนุมัติยืมเงิน/ ฎีกายืมเงิน / สัญญายืมเงิน/ บันทึกส่งใช้เงินยืม/บันทึกขอคืนเงิน พร้อมทั้งจัดทำหลักฐานการเงิน ได้แก่ใบเสร็จรับเงินกองทุน/ใบเสร็จรับเงินเทศบาล จัดทำฎีกาเบิกเงิน / รายงานการจัดซื้อ-จัดจ้าง ตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของเอกสารที่จำเป็นก่อนเบิกจ่ายทุกครั้งและจัดเก็บเอกสาร หลักฐานการเงินและการบัญชี เพื่อไว้สำหรับตรวจสอบ

(๓) เบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะอนุกรรมการด้านการเงินและบัญชีตรวจสอบยอดบัญชีคงเหลือ และรายงานสถานะการเงินปัจจุบัน และจัดทำสรุปผลการดำเนินงาน ตรวจสอบยอดงบประมาณรายรับ รายจ่าย แต่ละปี รับเงินและนำส่งเงินเข้าบัญชีกองทุนภายในวันที่ได้รับเงิน และจัดทำสรุปการดำเนินงาน รายงานการรับเงิน - จ่ายเงิน และเงินคงเหลือประจำเดือน ประจำไตรมาส และประจำปีงบประมาณ เพื่อนำเสนอรายงานการเงินให้ที่ประชุมทราบ

(๔) ตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณตามโครงการที่ดำเนินการ โดยองค์กร/ชุมชน และจัดเก็บเอกสารประกอบการส่งใช้เงินคืน ตรวจสอบความถูกต้องของงบประมาณรายรับ-รายจ่ายคงเหลือ และสถานะทางการเงิน ตรวจสอบรายงานผลโครงการ

(๕) งานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๓ คณะอนุกรรมการฝ่ายเลขานุการ (ชุดที่ ๓) ประกอบด้วย

(๑) ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ		ประธานอนุกรรมการ
(๒) รองปลัดเทศบาล		รองประธานอนุกรรมการ
(๓) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		อนุกรรมการ
(๔) หัวหน้าฝ่ายปกครอง		อนุกรรมการ
(๕) นายจารุวิทย์ ปัญญาหาร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๖) นายปรีวัฒน์ ใจประเสริฐ	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผ.ช.เลขานุการ
(๗) นางสาวณัฐพร ใจวรรณะ	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผ.ช.เลขานุการ
(๘) นางอัจฉลา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผ.ช.เลขานุการ

มีหน้าที่

- (๑) จัดประชุมคณะกรรมการกองทุนตามวันที่ประธานกองทุนกำหนด พร้อมทำบันทึกรายงานการประชุม
- (๒) ประสานคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการชุดต่างๆ เพื่อรวบรวมผลการดำเนินงานเสนอคณะกรรมการกองทุน
- (๓) จัดทำแนวทางหรือระเบียบเพื่อใช้ในการบริหารจัดการกองทุน
- (๔) ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกองทุน/ระเบียบของกองทุน/ผลการดำเนินงานกองทุน ให้ประชาชนทราบผ่านสื่อสาธารณะรูปแบบต่างๆ
- (๕) จัดทำแผนที่ทางเดินยุทธศาสตร์ เพื่อใช้เป็นแนวทางแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
- (๖) จัดเตรียมเอกสารประกอบการประชุม และสนับสนุนการดำเนินงานในการประชุม
- (๗) จัดทำเอกสารด้านรับเงิน ส่งเงิน รวมถึงใบสำคัญต่าง ๆ ในการประชุมคณะกรรมการ
- (๘) จัดทำแผนสุขภาพกองทุน เพื่อใช้เป็นแนวทางแก้ไขปัญหาสาธารณสุขในพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จัดทำแบบสรุปผลการดำเนินงาน และเบิกจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการ/ คณะอนุกรรมการและผู้เกี่ยวข้องที่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนการประชุม ที่ร่วมในการประชุมคณะกรรมการกองทุนฯ
- (๙) จัดส่งแผนพัฒนากองทุน สรุปการดำเนินงานด้านงบประมาณของกองทุน สรุปรายงานการใช้จ่ายตามแบบของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สรุปภาพรวมโครงการในปีงบประมาณ ติดตามผลการดำเนินงานโครงการกองทุน รวบรวมเอกสารในการจัดทำวาระการประชุมรายงานการประชุม สนับสนุนและประสานงานกับหน่วยงานภายในและภายนอกเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพทุกปีงบประมาณ
- (๑๐) จัดทำบันทึกเอกสาร ด้านการเงิน อาหารว่าง อาหารกลางวันและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของการประชุม จัดทำเอกสารการประชุม หนังสือเชิญประชุม บันทึกอื่น ๆ
- (๑๑) งานอื่นๆตามที่ได้รับมอบหมาย

๒.๔ คณะอนุกรรมการฝ่ายติดตามและประเมินผล (ชุดที่ ๔) ประกอบด้วย

(๑) รองปลัดเทศบาล		ประธานอนุกรรมการ
(๒) หัวหน้าฝ่ายปกครอง		อนุกรรมการ
(๓) นายจารุวิทย์ ปัญญาหาร	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๔) นายปรีวัฒน์ ใจประเสริฐ	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผช.เลขานุการ
(๕) นางสาวณัฐพร ใจวรรณะ	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผช.เลขานุการ
(๖) นางอัจฉลา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผช.เลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ติดตามและประเมินผลการจัดกิจกรรมตามแผนงานโครงการ การใช้จ่ายเงินเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุน รวมถึงการประเมินความพึงพอใจ และการรับรู้ข้อมูลข่าวสารของประชาชนต่อการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เสนอแนะปัญหาในการดำเนินงานและแนวทางในการแก้ไขปัญหา

(๒) จัดทำแบบสรุปการดำเนินงานประจำปีไตรมาส และประจำปีงบประมาณแล้วรายงานให้ ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ

(๓) ปฏิบัติหน้าที่อื่น ตามที่คณะกรรมการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพมอบหมาย

๒.๕ คณะอนุกรรมการฝ่ายประชาสัมพันธ์ (ชุดที่ ๕) ประกอบด้วย

(๑) หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล		ประธานอนุกรรมการ
(๒) นางสาวสิริภัทร ปินตาธรรม	ผู้ช่วยนักประชาสัมพันธ์	อนุกรรมการและเลขานุการ
(๓) นายปรีวัฒน์ ใจประเสริฐ	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผช.เลขานุการ
(๔) นางสาวณัฐพร ใจวรรณะ	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผช.เลขานุการ
(๕) นางอัจฉลา ปาชันแก้ว	พนักงานจ้างทั่วไป	อนุกรรมการและผช.เลขานุการ

มีหน้าที่

(๑) ประชาสัมพันธ์สร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบ หลักเกณฑ์ และผลการดำเนินงานกองทุนฯ ให้ประชาชนทราบผ่านสื่อสาธารณะในรูปแบบต่างๆ

(๒) จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ ข่าว วารสาร และเอกสารต่างๆ รวมทั้งจัดทำรายงานผลการดำเนินงาน

(๓) ประเมินความพึงพอใจและการรับรู้ข่าวสารต่อการดำเนินงานของกองทุนฯ

(๔) ส่งเสริมและสนับสนุนการดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดที่คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

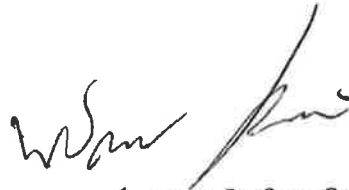
มอบหมาย

ในกรณีผู้ได้รับการแต่งตั้งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้ผู้ที่ได้รับคำสั่งแต่งตั้งให้รักษาราชการแทน ปฏิบัติราชการแทน หรือรักษาการในตำแหน่งเป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่แทนผู้ที่ได้รับการแต่งตั้งตามคำสั่งนี้

โดยให้ผู้ที่ได้รับแต่งตั้งปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อยและมีประสิทธิภาพ หากมีปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงาน ให้ขอรับคำปรึกษาจากฝ่ายที่ปรึกษา แล้วรายงานผู้บังคับบัญชาตามลำดับ และให้รายงานประธานกรรมการทราบโดยตรงด้วย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑๙ เดือน กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๙



(นายพรเจตย์ หาญเจริญกิจวานิช)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

ประธานคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

รายงานการประชุม
คณะกรรมการบริหารกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
ครั้งที่ 4 ประจำปีงบประมาณ 2568 วันที่ 9 เมษายน 2568 เวลา 13.30 น.
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ชั้น 3

ผู้มาประชุม

- | | |
|----------------------------------|---|
| 1. ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง | ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่ นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ/ เลขานุการกองทุน ปฏิบัติหน้าที่ ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ |
| 2. ท้องถิ่นอำเภอแม่สาย | ที่ปรึกษา |
| 3. สาธารณสุขอำเภอแม่สาย | ที่ปรึกษา |
| 4. ว่าที่พ.ต.สุริยะ กุลพิมาย | ผู้ทรงคุณวุฒิ |
| 5. นางอมรรัตน์ เงินทอง | กรรมการ (ผอ.รพ.สต.แม่สาย) |
| 6. นายอินแก้ว ต๊ะดุก | กรรมการ (ผู้แทน อสม.) |
| 7. นายเอนก เตสุภา | กรรมการ (ผู้แทน อสม.) |
| 8. นางบัวเหลียว เป็งสลิ | กรรมการ (ผู้แทนหมู่บ้าน ม.1) |
| 9. นายจักรกริช โนบาง | กรรมการ (ผู้แทนหมู่บ้าน ม.4) |
| 10. นางไพริน ภิระจันทร์ | กรรมการ (ผู้แทนหมู่บ้าน ม.5) |
| 11. นายธนกร สีใจ | กรรมการ (ผู้แทนหมู่บ้าน ม.6) |
| 12. นายจรรณู ไจวรรณะ | กรรมการ (ผู้แทนหมู่บ้าน ม.9) |
| 13. นายมานัส ทองคำ | กรรมการ(ผู้แทนของศูนย์ประสานงานฯ) |
| 14. นางสาวพิมพ์พร คำมะยอม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 15. นางรติกร สะอุ่ม | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |
| 16. นางสาวพิชญาทร สำเนียงล้ำ | คณะอนุกรรมการในการบริหารจัดการและการดำเนินงานกองทุนฯ |
| 17. นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม | คณะอนุกรรมการในการบริหารจัดการและการดำเนินงานกองทุนฯ |
| 18. นางสาวอรัญญา โยศักดิ์ | คณะอนุกรรมการในการบริหารจัดการและการดำเนินงานกองทุนฯ |
| 19. นายคณิศร โชครุ่งวัฒนา | ครูโรงเรียนบ้านสันทราย |
| 20. นางสาวสุวิภัทร พิระจันทร์ | ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ |

ผู้ไม่มาประชุม

- | | |
|-----------------------|---------------|
| 1. ผอ.โรงพยาบาลแม่สาย | ที่ปรึกษา |
| 3. นายบุญรัตน์ คำเงิน | ผู้ทรงคุณวุฒิ |

เริ่มประชุมเวลา 13.30 น.

ระเบียบวาระที่ 1

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ทราบ

- เนื่องจาก นางสาวอุบล ใจวรรณะ นายกเทศมนตรีตำบลแม่สาย มิตรภาพ/ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สาย มิตรภาพ ได้หมดวาระ เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2568 ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี ตำบลแม่สายมิตรภาพ/ ประธานกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบล แม่สายมิตรภาพ

ระเบียบวาระที่ 2

เรื่องการรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/ประจำปีงบประมาณ 2568 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2568

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง
ประธานกองทุน

- เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ 3/2568 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2568 คณะกรรมการฯ ท่านใดจะแก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมาหรือไม่ หากไม่มีการเปลี่ยนแปลง ขอมติที่ประชุมในการรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ 3/ประจำปีงบประมาณ 2568 เมื่อวันที่ 28 มกราคม 2568

ระเบียบวาระที่ 3

เรื่องเสนอเพื่อทราบ

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง
ประธานกองทุน

3.1 การครบวาระคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาล ตำบลแม่สายมิตรภาพ

3.1.1 ผู้บริหารสูงสุดขององค์กรปกครองท้องถิ่น/ประธานกรรมการ (1)

- นางสาวอุบล ใจวรรณะ

3.1.2 สมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่สภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น

มอบหมายจำนวนสองคน/คณะกรรมการ (3)

- นางศรันญา มะณี
- นางพิชาพร ทองคำ
- นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ และสมาชิกสภาองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น หมดวาระ เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2568 และจะมีการเลือกตั้ง นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ และสมาชิกสภาองค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น ในวันที่ 11 พฤษภาคม 2568

ที่ประชุม

- รับทราบ

3.2 ยอดเงินในบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพ ปัจจุบัน (ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568)

นางสาวพิมพ์พร คำมะยอม
ผช.เลขานุการกองทุนฯ

- ข้อมูลตามบัญชีเงินฝากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สาย มิตรภาพธนาคารเพื่อการเกษตร และสหกรณ์การเกษตร เป็นเงิน 491,160.50.- บาท ตามสำเนาบัญชีเงินฝากเอกสารแนบ

ที่ประชุม

- รับทราบ

3.3 เรื่องข้อมูลข่าวสารเกี่ยวกับการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ

นางรติกร สะอ่อม
ผช.เลขานุการกองทุนฯ

3.3.1 เรื่อง ขอความร่วมมือเร่งรัดการเบิกจ่ายและดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่

- กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพได้ รับหนังสือจากสำนักงานหลักประกัน สุขภาพแห่งชาติ เขต 1 จังหวัดเชียงใหม่ ขอความร่วมมือเร่งรัดการเบิกจ่าย และดำเนินงานกองทุนหลักประกันสุขภาพ พร้อมส่งปฏิทินบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพสุขภาพเพื่อใช้ในการประกอบการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ข้อ 3.3 (3.3.1) ซึ่งทางกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้เบิกจ่ายโครงการที่ได้รับอนุมัติ ประจำปีงบประมาณ 2568 ทั้งหมดแล้ว

3.3.2 เรื่อง ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ 25 พ.ศ. 2567 เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจำหน่ายหน้ากากอนามัย

- ประกาศสำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการในการจำหน่ายหน้ากากอนามัย ให้จำหน่ายในราคาไม่เกินกว่าชิ้นละ 2.50 บาท ซึ่งในปีงบประมาณ 2568 ผู้ประกอบการได้เสนอราคาหน้ากากอนามัย กับกลุ่ม อสม. เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ในราคาชิ้นละ 2.60 บาท ซึ่งราคากลางให้จำหน่ายไม่เกิน 2.50 บาท ทั้งนี้จึงได้แจ้งให้กับกลุ่มที่ขอรับสนับสนุนงบประมาณทราบแล้ว ว่าในการจัดซื้อหน้ากากอนามัยต้องไม่เกินราคาชิ้นละ 2.50 บาท ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกลางว่าด้วยราคาสินค้าและบริการ ฉบับที่ 25 พ.ศ. 2567

3.3.3 เรื่อง ขอเชิญเข้าร่วมกิจกรรมการพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ กปท. LTC เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงาน กปท. LTC ผ่าน ทิมพี่เลี้ยงในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ 2568

- เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2568 คณะอนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแล ระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง LTC ได้เข้าร่วมประชุมพัฒนา ศักยภาพการบริหารจัดการกองทุน และการดำเนินงาน LTC จังหวัด เชียงราย ณ ศูนย์ประชุมและแสดงสินค้านานาชาติ GMS เชียงใหม่ จำนวน 4 ท่าน ประกอบด้วย

1. นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัด/ อนุกรรมการในการบริหารจัดการและดำเนินงานกองทุนฯ
2. นางดิกร สะอ้อม ตำแหน่ง นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ/กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ
3. นางสาวสุชัญญา ยิ่งยืน ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ(CM)/ อนุกรรมการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวฯ (LTC)
4. นางสาวบาลเย็น ศรีจันทร์ ตำแหน่ง อสม.(CG)/อนุกรรมการสนับสนุน การจัดบริการดูแลระยะยาวฯ (LTC)

ซึ่งได้ใช้เงินในการลงทะเบียนจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบล แม่สายมิตรภาพ ด้านที่ 4 สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการ จำนวน เงิน 800 บาท

3.3.4 เรื่อง แจ้งผลการประชุมโครงการสร้างแกนนำนักเรียนพิชิตโรคจาก น้ำตาล

- กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้รับหนังสือ จาก หมวตคริสเตียนสุดสยามแห่งพระพร แม่สาย เรื่อง แจ้งผลการประชุม โครงการสร้างแกนนำนักเรียนพิชิตโรคจากน้ำตาล ได้ประชุมคณะกรรมการ บริหารหมวตคริสเตียนสุดสยามแห่งพระพร แม่สาย ยังไม่ขอรับ บงบประมาณในครั้งนี้

3.3.5 เรื่องแนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น หรือพื้นที่ พ.ศ. 2567

- กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้รับแจ้งจาก อำเภอแม่สาย ได้มีหนังสือจากทางสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงาน และบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2567 ในประเด็นต่างๆ รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ข้อ 3.3 (3.3.5)

3.3.6 เอกสารหมายเลข ๑ แนบท้าย ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ว่าด้วย เรื่อง การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ พ.ศ. ๒๕๖๗

- กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้ปรับปรุงแก้ไข รายการค่าใช้จ่ายของโครงการตามเอกสารหมายเลข 1 แนบท้าย ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพว่าด้วย เรื่อง การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพ หมวด 4 ค่าใช้จ่ายของโครงการที่ขอรับงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินงานปัจจุบัน รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย ข้อ 3.3 (3.3.6)

ที่ประชุม

- รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 4

เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

นางสาวพิมพ์พร คำมะยอม
ผช.เลขานุการกองทุนฯ

4.1 รายงานสรุปสถานะการเงินไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568 รายละเอียดดังนี้
รายงานสรุปสถานะการเงิน

กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

☐ ประจำเดือน..... ☒ ประจำไตรมาส 2 ปีงบประมาณ 2568 ☐ ประจำปีงบประมาณ.....

รายการ	รอบนี้	ทั้งปี
1. ยอดยกมา	840,208.17	
2. รายรับ		
เงินค่าบริการสาธารณสุขที่ได้รับจากสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	0.00	414,765.00
เงินอุดหนุนหรืองบประมาณที่ได้รับจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.00	210,000.00
เงินได้จากดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร	1,162.33	1,162.33
เงินรายได้อื่นๆ	0.00	0.00
ปรับปรุงรายรับ	0.00	0.00
รวมรายรับ	1,162.33	625,927.33
3. รายจ่าย		
สนับสนุนหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข	0.00	0.00
สนับสนุนกลุ่มหรือองค์กรประชาชน/หน่วยงานอื่น	222,820.00	321,140.00
สนับสนุนศูนย์ เด็กเล็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ	0.00	17,370.00
สนับสนุนการบริหาร/พัฒนากองทุนฯ	13,700.00	39,000.00

สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาด/ภัยพิบัติ	0.00	0.00
สนับสนุนค่าจ้าง ค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของ CG	0.00	0.00
สนับสนุนฯ ตามมติคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ	0.00	0.00
สนับสนุนฯ การจัดบริการพาหนะรับส่งผู้ทุพพลภาพ	0.00	0.00
ปรับปรุงรายจ่าย	0.00	0.00
รวมรายจ่าย	236,520.00	377,510.00
4. เงินรับคืนจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	2,000.00	2,800.00
5. เชียยังไม่ขึ้นเงิน จำนวน 0 ฉบับ	0.00	0.00
6. เชียขึ้นเงิน	115,690.00	0.00
คงเหลือยกไป	491,160.50	

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบอนุมัติรายงานสถานะทางการเงินของกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ไตรมาสที่ 2 ประจำปีงบประมาณ 2568

4.2 พิจารณาโครงการที่ขอรับการสนับสนุนงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568 ครั้งที่ 4/2568 จำนวน 11 โครงการ เป็นเงิน 323,485 บาท

นางสาวสุวภัทร พิระจันทร์
ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
ตำบลแม่สายมิตรภาพ

4.2.1 โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการส่งเสริมทันตสุขภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประจำปี 2568/ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จำนวน 23,450 บาท รายละเอียดดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ปกครอง ครูและบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการส่งเสริมสุขภาพ ในช่องปากและฟันของเด็กเล็ก สามารถส่งเสริมการแปรงฟันที่ถูกต้องให้แก่เด็กเล็กเมื่ออยู่ที่บ้าน
2. เพื่อส่งเสริมให้เด็กเล็กแปรงฟันอย่างถูกวิธี มีทันตสุขภาพที่ดีและช่วยลดอัตราการเกิดฟันผุได้อย่างมีประสิทธิภาพ

กลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน 120 คน
- ผู้ปกครองเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จำนวน 120 คน และ ครู ผู้ดูแลเด็กบุคลากรทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่เทศบาล จำนวน 20 คน

กิจกรรมและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

1. ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นเงิน 5,200 บาท
 - การบรรยาย (จำนวน 1 คนๆ ละ 600 บาท จำนวน 2 วันๆ ละ 1 ชั่วโมง)
 - การปฏิบัติ (จำนวน 2 คนๆ ละ 500 บาท จำนวน 2 วันๆ ละ 2 ชั่วโมง)
2. ค่าจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน 7,800 บาท
(ครั้งที่ 1 จำนวน 130 ชุดๆ 30 บาท เป็นเงิน 3,900 บาท)
(ครั้งที่ 2 จำนวน 130 ชุดๆ 30 บาท เป็นเงิน 3,900 บาท)
3. ค่าป้ายโครงการ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 450 บาท
4. ค่าวัสดุ อุปกรณ์การจัดอบรม เป็นเงิน 10,000 บาท
 - แพร่งพัน
 - ยาสีฟัน
 - ไหมขัดฟัน
 - ก้านสำลี
 - กระจกชา๊ะระ
 - กระจกทำเกียรติบัตร
 - ฯลฯ

รวมเป็นเงิน 23,450 บาท

นางสาวสุภัทร พิระจันทร์
ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
ตำบลแม่สายมิตรภาพ

**4.2.2 โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัย
ด้วยEF ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประจำปี
2568/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จำนวน
38,150 บาท รายละเอียดดังนี้**

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้ผู้ปกครอง ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความรู้ความเข้าใจ และเห็นความสำคัญในการส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัย ด้วยทักษะ EF (Executive Functions)
2. เพื่อให้ผู้ปกครอง ครู และบุคลากรทางการศึกษา มีความสามารถนำ ความรู้ไปประยุกต์ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการของเด็กปฐมวัย ด้วยทักษะสมอง EF (Executive Functions)

กลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มผู้ปกครองเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สาย มิตรภาพ จำนวน 120 คน
- ครู ผู้ดูแลเด็ก บุคลากร ทางการศึกษา และเจ้าหน้าที่เทศบาล จำนวน 20 คน

กิจกรรมและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

1. ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นเงิน 13,100 บาท
 - การบรรยาย (จำนวน 1 คนๆ ละ 600 บาท จำนวน 1 ชั่วโมง)
 - การปฏิบัติ (จำนวน 5 คนๆ ละ 500 บาท จำนวน 5 ชั่วโมง)
2. ค่าจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน 8,400 บาท
(140 ชุดๆ ละ 30 บาท จำนวน 2 มื้อ)

3. ค่าอาหารกลางวัน (140 ชุดๆ ละ 80 บาท) เป็นเงิน 11,200 บาท
4. ค่าป้ายโครงการ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 450 บาท
5. ค่าวัสดุ อุปกรณ์การจัดอบรม เป็นเงิน 5,000 บาท

รวมเป็นเงิน 38,150 บาท

นางสาวสุวภัทร พิระจันทร์
ครูศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาล
สายมิตรภาพเล็ก

4.2.3 โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ห้องปลอดฝุ่นเพื่อลดและป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพจากฝุ่นละออง PM 2.5 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กตำบลแม่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประจำปี 2568/ ศูนย์พัฒนาเด็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จำนวน 44,550 บาท รายละเอียดดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้เด็กเล็ก ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน มีความรู้ความเข้าใจและสร้างความตระหนักถึงผลกระทบต่อสุขภาพจากฝุ่นละอองขนาดเล็ก PM_{2.5}
2. เพื่อให้เด็กเล็ก ครู บุคลากรทางการศึกษา ผู้ปกครองและชุมชน เห็นความสำคัญของการมีห้องปลอดฝุ่น ตลอดจนสร้างการมีส่วนร่วมของภาคีเครือข่าย ทั้งภาครัฐและภาคเอกชนในการดูแลป้องกันสุขภาพเด็กเล็ก

กลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มเด็กเล็กและเด็กก่อนวัยเรียน จำนวน 120 คน
- ผู้ปกครองเด็กปฐมวัยของศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จำนวน 120 คน และ ครู ผู้ดูแลเด็ก บุคลากรทางการศึกษา เจ้าหน้าที่เทศบาล และผู้นำชุมชน จำนวน 30 คน

กิจกรรมและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

1. ค่าสมนาคุณวิทยากร เป็นเงิน 13,100 บาท
 - การบรรยาย (จำนวน 1 คนๆ ละ 600 บาท จำนวน 1 ชั่วโมง)
 - การปฏิบัติ (จำนวน 5 คนๆ ละ 500 บาท จำนวน 5 ชั่วโมง)
2. ค่าจัดทำอาหารว่างและเครื่องดื่ม เป็นเงิน 9,000 บาท (150 ชุดๆ ละ 30 บาท จำนวน 2 มื้อ)
3. ค่าอาหารกลางวัน (150 ชุดๆ ละ 80 บาท) เป็นเงิน 12,000 บาท
4. ค่าป้ายโครงการ จำนวน 1 ชุด เป็นเงิน 450 บาท
5. ค่าวัสดุ อุปกรณ์การจัดอบรม เป็นเงิน 10,000 บาท
 - อุปกรณ์ DIY ชุดเครื่องฟอกอากาศ

รวมเป็นเงิน 44,550 บาท

นางไพริน ภิระจันทร์
ผู้แทนกลุ่มบ้านสันมะนะ
รักษ์สุขภาพ

**4.2.4 โครงการบ้านสันมะนะรักษ์สุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568/
กลุ่มบ้านสันมะนะรักษ์สุขภาพ จำนวน 18,450 บาท รายละเอียดดังนี้
วัตถุประสงค์**

1. เพื่อส่งเสริมให้มีสุขภาพแข็งแรงโดยการออกกำลังกาย(เดิน)อย่างสม่ำเสมอ
2. เพื่อลดภาวะการเจ็บป่วยด้วยโรคต่าง ๆ
3. เพื่อเป็นแบบอย่างการสร้างเสริมสุขภาพผู้ออกกำลังกาย

กลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง จำนวน 20 คน

กิจกรรมและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

- ค่าตอบแทนผู้นำการเดิน เป็นเงิน 18,000.00 บาท
- ค่าตอบแทนผู้นำการออกกำลังกาย(นำเดิน) จำนวน 1 คนๆละ 5 เดือนๆละ 3,600 บาท (ไม่เกินครั้งละ 1 ชม.ๆ ละ 1 คนๆ ละ 300 บาท สัปดาห์ละไม่เกิน 3 ครั้ง รวมแล้วไม่เกินเดือนละ 3,600 บาท
- ค่าป้ายไวนิล เป็นเงิน 450.00 บาท

รวมเป็นเงิน 18,450 บาท

นายคณิต ไซครู่งวัฒนา
ครูโรงเรียนบ้านสันทราย

**4.2.5 Vape Free School โรงเรียนปลอดบุหรี่ไฟฟ้า/ โรงเรียนบ้าน
สันทราย จำนวน 20,000 บาท รายละเอียดดังนี้**

วัตถุประสงค์

1. เพื่อสร้างความตระหนักรู้และให้ความรู้เกี่ยวกับอันตรายของบุหรี่ไฟฟ้า
2. เพื่อป้องกันและลดการใช้บุหรี่ไฟฟ้าในโรงเรียน
3. เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่ปลอดภัยและไร้ควันบุหรี่ไฟฟ้าในโรงเรียน

กลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มเด็กนักเรียนและเยาวชน จำนวน 392 คน

กิจกรรมและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

1. วิทยากรบรรยาย 1 ท่าน จำนวน 2 ชั่วโมง (ชั่วโมงละ 600 บาท) เป็นเงิน 1,200 บาท
2. อาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 440 คน ชุดละ 30 บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 13,200 บาท
3. ป้ายไวนิลโครงการ จำนวน 1 ป้าย ขนาด 1*3 เมตร เป็นเงิน 450 บาท
4. ค่าอุปกรณ์กิจกรรม
 - กระดาษปรู๊ฟ จำนวน 100 แผ่น ๕ บาท เป็นเงิน 500 บาท
 - ปากกาเคมี จำนวน 120 แท่งๆละ 18 บาท เป็นเงิน 2,160 บาท
 - การ์ดปกสีขาว A4 180 แกรม จำนวน 1 แพ็คๆ ละ 90 บาท จำนวน 50 แผ่น เป็นเงิน 90 บาท

- กระดาษ Double A A4 80 แกรม จำนวน 1 รีมๆ ละ 150 บาท
เป็นเงิน 150 บาท
- กระดาษ Double A A3 80 แกรม จำนวน 1 รีมๆ ละ 340 บาท
เป็นเงิน 340 บาท
- ของรางวัลประกวดวาดรูประบายสี จำนวน 36 ชุด
 - ชุดเครื่องเขียน จำนวน 6 ชุดๆ ละ 50 บาท เป็นเงิน 300 บาท
 - ชุดเครื่องเขียน จำนวน 6 ชุดๆ ละ 35 บาท เป็นเงิน 210 บาท
 - ชุดเครื่องเขียน จำนวน 6 ชุดๆ ละ 25 บาท เป็นเงิน 150 บาท
- ของรางวัลตอบคำถาม จำนวน 40 ชุด
 - กระเป๋าดินสอมีชิป+ยางลบ จำนวน 10 ชิ้นๆ ละ 35 บาท
เป็นเงิน 350 บาท
 - กล่องฟาส์คเล็ก Chefbox จำนวน 10 ใบๆ ละ 25 บาท
เป็นเงิน 250 บาท
 - แฟ้มกระดุม A4 จำนวน 10 แฟ้มๆ ละ 30 บาท
เป็นเงิน 300 บาท
 - ผ้าขนหนานาโน 15*30 ซม. จำนวน 10 ผืนๆ ละ 35 บาท
เป็นเงิน 350 บาท

รวมเป็นเงิน 20,000 บาท

นางอมรรัตน์ เงินทอง
ผู้อำนวยการ รพ.สต.แม่สาย

4.2.6 โครงการให้ความรู้ เฝ้าระวัง ตรวจคัดกรองไวรัสตับอักเสบบี, ซี และตรวจการทำงานของไตในกลุ่มผู้สูงอายุ เขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ 2568/ รพ.สต.แม่สาย จำนวน 26,750 บาท รายละเอียดดังนี้
วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีความรู้ ความเข้าใจ ในการป้องกันโรคไวรัสตับอักเสบบี และ ซี
 2. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีความรู้ ความเข้าใจ ในการป้องกันและชะลอภาวะไตเสื่อม
 3. เพื่อให้ผู้สูงอายุกลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจคัดกรองโรคไวรัสตับอักเสบบี และ ซี
 4. เพื่อให้ผู้สูงอายุกลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจการทำงานของไต
- กลุ่มเป้าหมาย**
- กลุ่มผู้สูงอายุ จำนวน 100 คน

กิจกรรมและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

1. กิจกรรมสร้างความรู้ให้กับกลุ่มป่วยโรคเรื้อรัง ให้สามารถดูแลตนเองได้ มีการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรม ลดพฤติกรรมเสี่ยงไตเสื่อม และรับเชื้อไวรัสตับอักเสบบี, ซี

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 100 คน ๆ ละ 25 บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน 5,000 บาท

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 100 คน ๆ ละ 75 บาท เป็นเงิน 7,500 บาท

- ค่าป้ายโครงการ ขนาด 1x3 เมตร จำนวน 1 ป้าย ๆ ละ 450 บาท เป็นเงิน 450 บาท

- ค่าคู่มือการอบรม จำนวน 100 เล่ม ๆ ละ 30 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท

- ค่าส่งตรวจการทำงานของไต จำนวน 100 คน ๆ ละ 80 บาท เป็นเงิน 8,000 บาท

- ค่าวัสดุการแพทย์ ชุดตรวจหาเชื้อไวรัสตับอักเสบบีและซี จำนวน 100 ชุด ๆ ละ 28 บาท เป็นเงิน 2,800 บาท

รวมเป็นเงิน 26,750 บาท

นางอมรรัตน์ เงินทอง
ผู้อำนวยการ รพ.สต.แม่สาย

4.2.7 โครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันการผลัดตกหกล้มในผู้สูงอายุ ด้วยภูมิปัญญาไทย/ รพ.สต.แม่สาย จำนวน 11,300 บาท รายละเอียด ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อส่งเสริมการดูแลสุขภาพผู้สูงอายุ
2. เพื่อปรับเปลี่ยนพฤติกรรมให้ผู้สูงอายุได้มีการออกกำลังกายอย่างถูกต้อง และเหมาะสม
3. เพื่อส่งเสริมให้ผู้สูงอายุมีความรู้เรื่องการใช้ภูมิปัญญาท้องถิ่น เช่น การพอกเข้าด้วยสมุนไพร โดยใช้สมุนไพรในท้องถิ่นมาดูแลสุขภาพ

กลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มผู้สูงอายุ 70 คน

กิจกรรมและรายละเอียดค่าใช้จ่าย

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 70 คน ๆ ละ 25 บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน 3,500 บาท

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 70 คน ๆ ละ 75 บาท เป็นเงิน 5,250 บาท

- ค่าป้ายโครงการ ขนาด 1x3 เมตร จำนวน 1 ป้าย ๆ ละ 450 บาท เป็นเงิน 450 บาท

- ค่าจัดทำคู่มือในการอบรมจำนวน 70 ชุด ๆ ละ 30 บาท เป็นเงิน 2,100 บาท

รวมเป็นเงิน 11,300 บาท

นางอมรรัตน์ เงินทอง
ผู้อำนวยการ รพ.สต.แม่สาย

4.2.8 โครงการส่งเสริมทันตสุขภาพ และรู้เท่าทันรอยโรคในช่องปาก ปีงบประมาณ 2568/ รพ.สต.แม่สาย จำนวน 15,500 บาท รายละเอียด ดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อตรวจคัดกรองรอยโรคมะเร็งช่องปากในประชาชนที่มีอายุ 40 ปีขึ้นไป
2. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ มีความรู้เรื่อง โรคและรอยโรคในช่องปากเพิ่มขึ้น
3. เพื่อให้ผู้เข้าร่วมโครงการ สามารถประเมินสุขภาพช่องปากตนเอง และคน
ในชุมชนได้
5. เพื่อให้เข้าร่วมโครงการ อายุ 40 ปี ขึ้นไป ได้รับการตรวจและเคลือบ
ฟลูออไรด์กลุ่มเสี่ยง

กลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มประชาชนทั่วไปที่มีภาวะเสี่ยง 100 คน

กลุ่มเป้าหมาย

- ค่าอาหารกลางวัน 100 คน ๆ ละ 75 บาท จำนวน 1 มื้อ เป็นเงิน 7,500 บาท
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม 100 คน ๆ ละ 25 บาท จำนวน 2 ครั้ง เป็นเงิน 5,000 บาท
 - ค่าจัดวัสดุอุปกรณ์ในการอบรม จำนวน 100 ชุดๆ ละ 30 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท
- (วัสดุอุปกรณ์ 1 ชุดประกอบไปด้วย แปรงสีฟัน, ยาสีฟัน)

รวมเป็นเงิน 15,500 บาท

นางอมรรัตน์ เงินทอง
ผู้อำนวยการ รพ.สต.แม่สาย

4.2.9 โครงการควบคุมและป้องกันภาวะโลหิตจางจากการขาดธาตุเหล็กในเด็กวัยรุ่นหญิง เขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ 2568/ รพ.สต.แม่สาย จำนวน 16,795 บาท รายละเอียดดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อควบคุมและป้องกันภาวะโลหิตจางในเด็กวัยรุ่นหญิง
2. เพื่อให้เด็กวัยรุ่นหญิงกลุ่มเป้าหมายมีความรอบรู้ทางด้านสุขภาพ
3. เพื่อให้เด็กวัยรุ่นหญิงกลุ่มเป้าหมายได้รับการตรวจคัดกรองภาวะโลหิตจาง
4. เพื่อให้เด็กวัยรุ่นหญิงกลุ่มเป้าหมายได้รับประทานยาเสริมธาตุเหล็ก
5. เพื่อให้เด็กวัยรุ่นหญิงกลุ่มเป้าหมายได้รับการส่งต่อเมื่อพบว่ามีผลการตรวจภาวะโลหิตจางผิดปกติ

กลุ่มเป้าหมาย

กลุ่มเด็กวัยเรียนและเยาวชน จำนวน 283 คน

- โรงเรียนบ้านสันทราย จำนวน 95 คน
- โรงเรียนปิยะพรพิทยา จำนวน 188 คน

งบประมาณ

กิจกรรมสร้างความรู้แก่หญิงวัยเจริญพันธุ์กลุ่มเป้าหมาย ให้สามารถดูแลตนเองได้ มีความรอบรู้ด้านสุขภาพทั้งร่างกายและจิตใจ

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 283 คนๆ ละ 25 บาท จำนวน 1 มื้อ (โรงเรียนบ้านสันทราย จำนวน 95 คน และโรงเรียนปิยะพรพิทยา จำนวน 188 คน) เป็นเงิน 7,075 บาท

- ค่าป้ายโครงการ ขนาด 1x3 เมตร จำนวน 1 ป้ายๆ ละ 450 บาท เป็นเงิน 450 บาท

- ค่าคู่มือการอบรม จำนวน 283 เล่ม ๆ ละ 30 บาท เป็นเงิน 8,490 บาท

- ค่าวัสดุการแพทย์ อุปกรณ์ตรวจคัดกรองภาวะโลหิตจาง (capillary tube) จำนวน 6 หลอด (capillary tube 1 หลอดมี 100 Test) หลอดละ 130 บาท เป็นเงิน 780 บาท

รวมเป็นเงิน 16,795 บาท

นางอมรรัตน์ เงินทอง
ผู้อำนวยการ รพ.สต.แม่สาย

4.2.10 โครงการคัดกรองและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพกลุ่มเสี่ยงต่อโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง เขตพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สาย มิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ปี 2568/ รพ.สต.แม่สาย จำนวน 46,140 บาท รายละเอียดดังนี้

วัตถุประสงค์

1. เพื่อคัดกรองค้นหาภาวะเสี่ยงต่อโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูงในกลุ่มประชาชนอายุ 35 ปีขึ้นไป
2. เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มกลุ่มประชาชนอายุ 35 ปีขึ้นไป

กลุ่มเป้าหมาย

- กลุ่มวัยทำงานที่ผ่านการคัดกรองค้นหาภาวะเสี่ยงต่อโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง จำนวน 100 คน จากกลุ่มวัยทำงานทั้งหมด จำนวน 3,875 คน ในพื้นที่

งบประมาณ

1. กิจกรรมการคัดกรองค้นหาภาวะเสี่ยงต่อโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง

1.1 ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ในกิจกรรมการคัดกรองมีรายละเอียดดังนี้

- แกลบตรวจน้ำตาลในเลือด จำนวน 40 กล่องๆละ 710บาท เป็นเงิน 28,400 บาท

- ถุงมือ Disposable เบอร์M จำนวน 10 กล่องๆ 179 บาท เป็นเงิน 1,790 บาท

2. กิจกรรมอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ จำนวน 100 คน

- ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 100 คนๆ ละ 75 บาท เป็นเงิน 7,500 บาท

- ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 100 คนๆ ละ 25บาท จำนวน 2 มื้อ เป็นเงิน 5,000 บาท

- ค่าคู่มือการอบรม จำนวน 100 เล่มๆ ละ 30 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท
 - 3. ค่าป้ายอบรมโครงการคัดกรองและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ ขนาด 1x3 เมตร จำนวน 1 ป้ายๆ ละ 450 บาท เป็นเงิน 450 บาท
- รวมเป็นเงิน 46,140 บาท**

นางอมรรัตน์ เงินทอง
ผู้อำนวยการ รพ.สต.แม่สาย

4.2.11 โครงการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองขับถ่าย และผ้าอ้อมทางเลือก พื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ปี 2568/ รพ.สต.แม่สาย จำนวน 77,400 บาท
วัตถุประสงค์

1. เพื่อให้บุคคลที่มีภาวะพึ่งพิง (Adl≤6) ตามแผนการดูแลรายบุคคล ได้รับการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่เพิ่มเติมตามสิทธิประโยชน์ในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
2. เพื่อให้บุคคลที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ ได้รับการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ ตามสิทธิประโยชน์ในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

กลุ่มเป้าหมาย

- บุคคลที่มีภาวะพึ่งพิง และมีค่าคะแนนระดับความสามารถในการดำเนินกิจกรรมประจำวันตามดัชนีบาร์เธล เอดีแอล (Barthel ADL index) เท่ากับหรือน้อยกว่า 6 คะแนน ตามแผนการดูแลรายบุคคลระยะยาวด้านสาธารณสุข (Care Plan) จำนวน 15 คน
- บุคคลที่มีภาวะปัญหาการกลั้นปัสสาวะหรืออุจจาระไม่ได้ ตามผลการประเมินหรือข้อบ่งชี้ทางการแพทย์ จำนวน 15 คน

งบประมาณ

- ค่าผ้าอ้อมผู้ใหญ่ จำนวน 30 คนๆละ 90 วันๆละ 3 ชิ้น ต่อคน ผ้าอ้อมชิ้นละ 9.5 บาท เป็นเงิน 76,950 บาท
- ค่าป้ายโครงการ ขนาด 1x3 เมตร จำนวน 1 ป้ายๆ ละ 450 บาท เป็นเงิน 450 บาท

หมายเหตุ : อัตราราคากลางผ้าอ้อมฯและจำนวนที่ใช้ต่อวันเป็นไปตาม สปสช. กำหนด

รวมเป็นเงิน 77,400 บาท

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบอนุมัติโครงการ จำนวน 11 โครงการ รวมเป็นเงิน 338,485 บาท ดังนี้
- 1. โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการด้านการส่งเสริมทันตสุขภาพศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประจำปี 2568/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อนุมัติงบประมาณ จำนวน 23,450 บาท
- 2. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้การส่งเสริมพัฒนาการเด็กปฐมวัยด้วย EF ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประจำปี 2568/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อนุมัติงบประมาณ จำนวน 38,150 บาท

3. โครงการฝึกอบรมให้ความรู้ห้องปลอดฝุ่นเพื่อลดและป้องกันผลกระทบต่อสุขภาพจากฝุ่นละออง PM 2.5 ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประจำปี 2568/ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อนุมัติงบประมาณ จำนวน 44,550 บาท
4. โครงการบ้านสันมะนะรักษสุขภาพ ปีงบประมาณ พ.ศ.2568/ กลุ่มบ้านสันมะนะรักษสุขภาพ อนุมัติงบประมาณ จำนวน 18,450 บาท
5. โครงการ Vape Free School โรงเรียนปลอดบุหรี่ไฟฟ้า/ โรงเรียนบ้านสันทราย อนุมัติงบประมาณ 20,000 บาท
6. โครงการให้ความรู้ ฝึกระวัง ตรวจคัดกรองไวรัสตับอักเสบบี, ซี และตรวจการทำงานของไตในกลุ่มผู้สูงอายุ เขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ 2568/ รพ.สต.แม่สาย อนุมัติงบประมาณ จำนวน 26,750 บาท
7. โครงการอบรมให้ความรู้ป้องกันการผลัดตกหกล้มในผู้สูงอายุด้วยภูมิปัญญาไทย/ รพ.สต.แม่สาย อนุมัติงบประมาณ จำนวน 11,300 บาท
8. โครงการส่งเสริมทันตสุขภาพ และรู้เท่าทันรอยโรคในช่องปาก ปีงบประมาณ 2568 /รพ.สต.แม่สาย อนุมัติงบประมาณ จำนวน 15,500 บาท
9. โครงการควบคุมและป้องกันภาวะโลหิตจางจากการขาดธาตุเหล็กในเด็กวัยรุ่นหญา เขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ 2568/ รพ.สต.แม่สาย อนุมัติงบประมาณ จำนวน 16,795 บาท
10. โครงการคัดกรองและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพกลุ่มเสี่ยงต่อโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง เขตพื้นที่เทศบาลตำบลมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ปี 2568 / รพ.สต.แม่สาย อนุมัติงบประมาณ จำนวน 46,140 บาท
11. โครงการสนับสนุนผ้าอ้อมผู้ใหญ่ แผ่นรองซับการขับถ่าย และผ้าอ้อมทางเลือกพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพอำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ปี 2568 / รพ.สต.แม่สาย อนุมัติงบประมาณ จำนวน 77,400 บาท

4.3 พิจารณาแก้ไขเปลี่ยนแปลงแผนการเงิน ปีงบประมาณ พ.ศ.2568

นางสาวพิมพ์พร คำมะยอม
ผช.เลขานุการกองทุนฯ

- ปรับแผนการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2568 ข้อมูล ณ วันที่ 9 เมษายน 2568



แบบจัดทำแผนการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2568

กองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ รหัส กปท. L1252

อำเภอ แม่สาย จังหวัด เชียงราย

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2567 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 17 (1) “ให้คณะกรรมการกองทุนมีอำนาจหน้าที่ พิจารณออนุมัติแผนการเงินประจำปีของกองทุนหลักประกันสุขภาพ”

อาศัยอำนาจของประกาศ ฯ ข้อ 6 “ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่” จึงได้จัดทำแผนการเงินประจำปีงบประมาณ 2568 ดังนี้

ข้อมูลด้านงบประมาณ

ยอดเงินคงเหลือยกมา	239,943.17	บาท
ประมาณการรายรับ	624,765.00	บาท แยกเป็น
- เงินที่ได้รับการจัดสรรจาก สปสช.	414,765.00	บาท
- เงินสมทบจาก อบท.	210,000.00	บาท
- เงินรายได้อื่นๆ	0.00	บาท
รวมเงิน	864,708.17	บาท

แผนการเงินประจำปี 2568

1.สนับสนุนหน่วยบริการ สถานบริการ หรือหน่วยงานสาธารณสุข	193,885.00	บาท
2.สนับสนุนองค์กร หรือกลุ่มประชาชน	359,590.00	บาท
3.สนับสนุนศูนย์ ฯ เด็ก/ผู้สูงอายุ/คนพิการ/หน่วยงานที่รับผิดชอบศูนย์ ฯ	123,520.00	บาท
4.สนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารหรือพัฒนากองทุน		
☐ ไม่เข้าร่วม LTC (ไม่เกิน 15 % ของรายรับในปีงบประมาณ)		บาท
☒ เข้าร่วม LTC (ไม่เกิน 20 % ของรายรับในปีงบประมาณ)	124,950.00	บาท
5.สนับสนุนกรณีเกิดโรคระบาด หรือภัยพิบัติในพื้นที่	50,000.00	บาท
6.สนับสนุนค่าจ้าง ค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของ CG	0.00	บาท
7.สนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุข	0.00	บาท
ตามมติคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ		
8.สนับสนุนฯ การจัดบริการพาหนะรับส่งผู้ทุพพลภาพ	0.00	บาท
รวมเป็นเงินทั้งสิ้น	851,945.00	บาท

(แปดแสนห้าหมื่นหนึ่งพันเก้าร้อยสี่สิบห้าบาทถ้วน)

*หมายเหตุ - สามารถปรับแผนการเงินประจำปีได้ภายหลัง ตามแผนสุขภาพชุมชน

ที่ประชุม

- มีมติเห็นชอบอนุมัติปรับแผนการเงิน ประจำปีงบประมาณ 2568

ระเบียบวาระที่ 5

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง
ประธานกองทุนฯ

เรื่องอื่น ๆ

- ค่าใช้จ่ายที่ของบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ กรณีของกลุ่มองค์กร หรือกลุ่มประชาชน ให้เบิกจ่ายในอัตราเหี้ยมเคี้ยขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือส่วนราชการที่เกี่ยวข้องโดยอนุโลม
- เรื่องการหารือของ Long Term Care รพ.สต.แม่สาย มีความคิดเห็นอย่างไรบ้าง

นางอมรรัตน์ เงินทอง
ผู้อำนวยการ รพ.สต.แม่สาย

- เนื่องจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้เข้าร่วม Long Term Care แต่ทางกองทุนฯ ไม่ได้ดำเนินการเป็นระยะเวลานาน ตั้งแต่ปีงบประมาณ 2563 และไม่ได้มีการประชุมคณะกรรมการการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง จนถึงปัจจุบันกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ ที่ดำเนินการไปแล้วและประสบความสำเร็จ มีเทศบาลตำบลห้วยไคร้ และองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม สามารถสอบถามแนวทางดำเนินงานเพื่อขับเคลื่อน Long Term Care ต่อไป

นางรติกร สะอุ่ม
ผช.เลขานุการกองทุนฯ

- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม พร้อมคณะกรรมการการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ไปประชุมพัฒนาศักยภาพการบริหารจัดการ กปท. LTC เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการงาน กปท. LTC ผ่านทีมพี่เลี้ยงในพื้นที่ ประจำปีงบประมาณ 2568 เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2568 กองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งใด ไม่มีศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ให้หน่วยบริการเป็นผู้ดำเนินการ

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง
ประธานกองทุนฯ

- เนื่องจากศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิตผู้สูงอายุ ไม่ได้มีการขับเคลื่อนเรื่อง Long Term Care ขอฝากหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล และผู้ช่วยเลขา กองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประสาน เทศบาลตำบลห้วยไคร้หรือองค์การบริหารส่วนตำบลศรีเมืองชุม ที่ได้ขับเคลื่อน Long Term Care โดยศูนย์พัฒนาคุณภาพชีวิต หรือหน่วยบริการเป็นผู้ดำเนินการ และนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการการสนับสนุนการจัดบริการดูแลระยะยาวสำหรับผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง เพื่อเป็นแนวทางในการขับเคลื่อนต่อไป

นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม
อนุกรรมการในการบริหาร
จัดการและการดำเนินงานกองทุนฯ

- เนื่องจากเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ไม่มีเจ้าหน้าที่สาธารณสุข จึงส่งหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เข้าร่วมอบรมหลักสูตร Care Manager ซึ่งได้ไปประกาศแล้ว กลุ่มเป้าหมายของ Long Term Care ไม่ใช่เฉพาะผู้สูงอายุอย่างเดียว แต่รวมทั้งผู้ป่วยติดบ้านติดเตียงที่มีภาวะพึ่งพิงที่เป็นประชาชนไทยทุกสิทธิและทุภะวัย ผู้ที่มี ADL น้อยกว่าหรือเท่ากับ 11 เป็นต้นไป และสามารถเข้าถึงบริการด้านสาธารณสุขที่เชื่อมโยงบริการทางสังคม โดยการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วน การจ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับผู้ที่มี

ภาวะพึ่งพิงสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ สนับสนุนค่าใช้จ่ายให้กับหน่วยบริการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นผู้ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ตามเป้าหมายจำนวนผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในท้องถิ่นที่ได้รับการอนุมัติแผนการดูแลรายบุคคลแบบเหมาจ่าย จำนวน 10,442 บาท ต่อคนต่อปี ซึ่งทางรพ.สต.แม่สาย ได้สำรวจผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สาย มีตรภาพ มีผู้ป่วยที่อยู่ในข่าย จำนวน 15 คน

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง
ประธานกองทุนฯ

- ขอขอบคุณคณะกรรมการทุกท่านที่เสียสละเวลาเข้าร่วมประชุมในวันนี้
และปิดประชุม

ปิดการประชุมเวลา 16.00 น.

(ลงชื่อ)



ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางรติกร สะอุม)

นักพัฒนาชุมชนชำนาญการ

กรรมการ/ผู้ช่วยเลขานุการกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ

(ลงชื่อ)ร้อยโท



รับรองการประชุม

(กิตติชัย เจริญยิ่ง)

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมีตรภาพ

ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพฯ

เอกสารแนบ ข้อ 3.2 ยอดเงินในบัญชีกองทุนหลักประกันสุขภาพ ปัจจุบัน
(ข้อมูล ณ วันที่ 31 มีนาคม 2568)

0334		016012681267 ⁴¹⁻⁰⁰⁹	
รหัสสาขา	บัญชีเลขที่		
Branch Code	Account No.		
สาขาแม่สาย			
ชื่อสาขา	รหัสโครงการ		
Branch Name	Project Code		
ชื่อบัญชี Account Name ระบบหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบล แม่สายมิตรภาพ			

2001 - บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ (ใช้สมุดฝาก)

184923037



ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร
BANK FOR AGRICULTURE AND AGRICULTURAL CO-OPERATIVES
ธนาคาร50009

๒๕๖๙ ๑๘ ๔๕๗๘๘

เล่มที่

000184923037



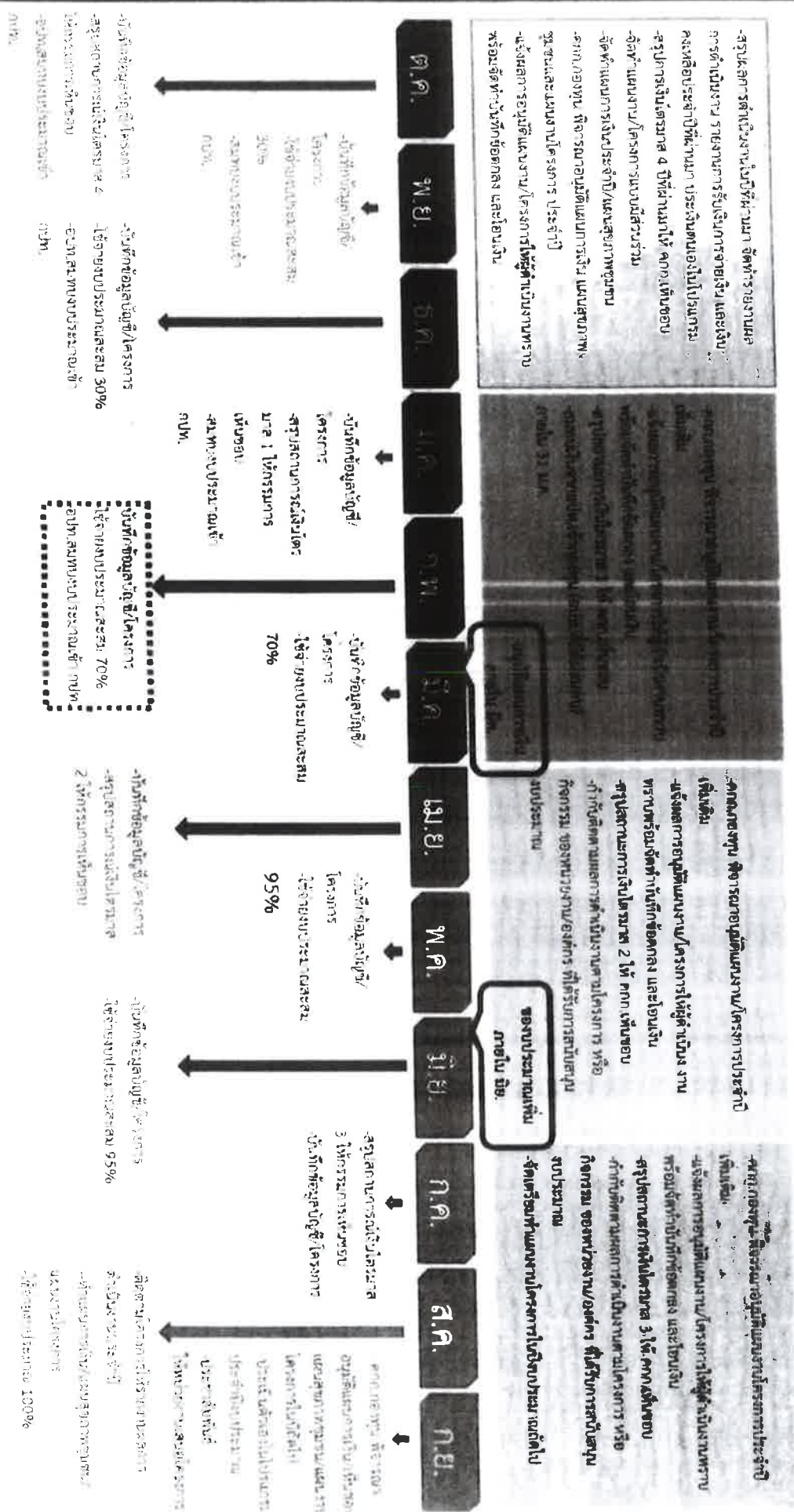
ผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Signature

16-03/61

27/12/67	0334	SDCK	*****210,000.00	*****840,208.17	5702124 12
02/01/68	0334	OTOS	*****21,250.00	*****818,958.17	6100107 13
02/01/68	0334	OTOS	*****11,250.00	*****807,708.17	5500328 14
03/01/68	0334	OTOS	*****21,250.00	*****786,458.17	5702124 15
07/01/68	0001	OTOS	*****33,320.00	*****753,138.17	90063 16
08/01/68	0334	OTOS	*****11,250.00	*****741,888.17	6100107 17
10/01/68	0334	OTOS	*****17,370.00	*****724,518.17	6100107 18
28/01/68	0334	OTOS	*****12,900.00	*****711,618.17	6100107 19
28/01/68	0001	MBACSDT	*****2,000.00	*****713,618.17	9800001 20
10/03/68	0334	OTOS	*****123,500.00	*****590,118.17	5500328 21
10/03/68	0334	OTOS	*****99,320.00	*****490,798.17	5500328 22

วันที่ DATE	สาขา ORG.BR.	คำขอ CODE	ถอน WITHDRAWAL	ฝาก DEPOSIT	ยอดคงเหลือ BALANCE	เจ้าหน้าที่ STAFF ID.
19/03/68	0334	OTOS	*****800.00		*****489,998.17	5900419 1
29/03/68	0001	ITPS		*****1,162.33	*****491,160.50	9400 2

-สรุปเลือก 4 รายงานในบัญชี 4 รายงาน จัดทำรายงานผล
 การดำเนินงาน รายงานการชี้แจงการดำเนินงาน และเลือก
 คณะหรือประธานที่ทำงานมา ประเมินตนเองไปก่อน
 -สรุปการประเมิน 4 ปีที่ผ่านมาได้ คิดเห็นชอบ
 -จัดทำแผนงาน/โครงการฉบับส่วนร่วม
 -จัดทำแผนการดำเนินงาน/แผนสุขภาพชุมชนตาม
 -จากกองทันตฯ ที่กรมอนามัยมีแผนการจริง แผนสุขภาพ
 ชุมชนและแผนงานโครงการ ประจำปี
 -แจ้งผลการประเมินงาน/โครงการให้ผู้ที่ปฏิบัติงานทราบ
 หรือจัดทำร่วมกับทุกข้อคิด และข้อเสนอ



เอกสารแนบ ข้อ 3.3(3.3.5) เรื่องแนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ



ที่ ขร ๐๐๒๓.๒๐/ว ๑๖๑๕

ที่ว่าการอำเภอแม่สาย
ถนนพหลโยธิน ๕๗๑๓๐

๒๖ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายกเทศมนตรีตำบล และนายกองค์การบริหารส่วนตำบล ทุกแห่ง

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือจังหวัดเชียงราย ที่ ขร ๐๐๒๓.๖/ว ๗๗๓๙
ลงวันที่ ๑๕ มีนาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยอำเภอแม่สาย ได้รับแจ้งจากจังหวัดเชียงรายว่า กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นแจ้งว่า ได้มีหนังสือถึงสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเพื่อหาวิธีแนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในประเด็น ดังนี้

๑) กรณีกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำเงินในกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่และเงินสมทบตามข้อ ๗ (๒) มาจ่ายเป็นค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้หรือไม่

๒) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำเงินที่ได้จากการสมทบในกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ไปใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินตามระเบียบใด

๓) ตามข้อ ๒๓ ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่กำหนดให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติประสานกับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดในการติดตาม กำกับ ประเมินผล และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและรายงานให้สำนักงานทราบ มีแนวปฏิบัติอย่างไร

เพื่อให้การดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

๑. ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๔ กำหนดบทนิยามคำว่า “ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง” (Caregiver) หมายความว่า

บุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือคนพิการที่มีภาวะพึ่งพิงหรือหลักสูตรอื่นที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐ ที่เกี่ยวข้อง และข้อ ๘ วรรคสาม กำหนดให้เพื่อประโยชน์ในการเข้าถึงบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินสมทบจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๗ (๒) ไปใช้จ่ายเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนค่าป่วยการของผู้ช่วยเหลือคนพิการที่มีภาวะพึ่งพิงก็ได้ ดังนั้น หากอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นบุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือคนพิการที่มีภาวะพึ่งพิงหรือหลักสูตรอื่นที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมสามารถนำเงินสมทบจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๗ (๒) แห่งประกาศดังกล่าว สนับสนุนเพื่อเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ เป็นดุลยพินิจคณะกรรมการกองทุนที่จะพิจารณาอนุมัติได้ตามที่เห็นสมควร แต่อย่างไรก็ดี การจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ในกรณีดังกล่าวจะต้องไม่มีความซ้ำซ้อนกับเงินที่ได้รับจากหน่วยงานอื่นด้วย

๒. ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี การรายงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (กองทุนฯ) และการกำกับติดตามเงินกองทุนฯ ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ โดยข้อ ๔.๑ ของเอกสารแนบท้ายของประกาศฯ กำหนดให้กรณีหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข และหน่วยงานอื่น เมื่อได้รับเงินจากกองทุนฯให้นำไปใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการกองทุนหรือคณะกรรมการสนับสนุนการจัดการบริการสาธารณสุขผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงอนุมัติแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบที่หน่วยงานนั้นๆถือปฏิบัติ ดังนั้น เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินจากกองทุนฯ เพื่อสนับสนุนหรือส่งเสริมเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของผู้ช่วยเหลือคนพิการที่มีภาวะพึ่งพิงแล้ว การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงินจากกองทุนฯ ย่อมเป็นไปตามระเบียบที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ

๓. แนวทางปฏิบัติในการดำเนินการเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๒๓ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการกำหนดแนวทางปฏิบัติในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่ เพื่อให้กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนและมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขต รายละเอียดตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อทราบและพิจารณาดำเนินการต่อไป

ขอแสดงความนับถือ

(นายสิทธิศักดิ์ อินใจคำ)

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นอำเภอ ปลัดอำเภอ (จพง.ปค.ชำนาญการพิเศษ) รักษาการแทนหัวหน้า
โทร./โทรสาร ๐-๕๓๗๓-๒๒๓๓ นายอำเภอแม่สาย



ที่ ขร ๐๐๒๓.๖ / ๗ (๗)๓๙

สำนักงานส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ

๒๓

วันที่ ๑๙ มี.ค. ๒๕๖๘

ศาลาพิธีจังหวัดเชียงราย

ถนนแม่ฟ้าหลวง ขร ๕๗๑๐๐

๑๙ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน นายอำเภอ ทุกอำเภอ

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท ๐๘๒๑.๔/ว ๑๐๘๔

ลงวันที่ ๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยจังหวัดเชียงรายได้รับแจ้งจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นว่า ได้มีหนังสือถึงสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเพื่อหาหรือแนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในประเด็น ดังนี้

๑) กรณีกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำเงินในกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่และเงินสมทบตามข้อ ๗ (๒) มาจ่ายเป็นค่าตอบแทนหรือค่าบวชการให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้หรือไม่

๒) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำเงินที่ได้จากการสมทบในกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ไปใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนหรือค่าบวชการของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินตามระเบียบใด

๓) ตามข้อ ๒๓ ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่กำหนดให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติประสานกับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดในการติดตาม กำกับ ประเมินผล และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่ที่ได้รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและรายงานให้สำนักงานทราบ มีแนวปฏิบัติอย่างไร

จังหวัดเชียงรายพิจารณาแล้ว เพื่อให้การดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอให้อำเภอแจ้งองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ถือปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

๑. ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๔ กำหนดบทนิยามคำว่า “ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง” (Caregiver) หมายความว่า บุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงหรือหลักสูตรอื่น ที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐ ที่เกี่ยวข้อง และข้อ ๘ วรรคสาม กำหนดให้เพื่อประโยชน์ในการเข้าถึงบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๗ (๒)

/ไปใช้จ่าย ..

ไปใช้จ่ายเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนค่าป่วยการของผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงก็ได้ ดังนั้น หากอาสาสมัคร บริบาลท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นบุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง หรือหลักสูตรอื่นที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมสามารถ นำเงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๗ (๒) แห่งประกาศดังกล่าวสนับสนุนเพื่อเป็นค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ เป็นดุลยพินิจ คณะกรรมการกองทุนที่จะพิจารณาอนุมัติได้ตามที่เห็นสมควร แต่อย่างไรก็ดี การจ่ายเงินกองทุนหลักประกัน สุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ในกรณีดังกล่าวจะต้องไม่มีความซ้ำซ้อนกับเงินที่ได้รับจากหน่วยงานอื่นด้วย

๒. ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับ ท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี การรายงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (กองทุนฯ) และการกำกับติดตาม เงินกองทุนฯ ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ โดยข้อ ๔.๑ ของเอกสารแนบท้ายของประกาศฯ กำหนดให้กรณียกยอบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข และหน่วยงานอื่น เมื่อได้รับเงินจากกองทุนฯ ให้นำไปใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการกองทุนหรือคณะกรรมการสนับสนุนการบริหารสาธารณสุขผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง อนุมัติแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบที่หน่วยงานนั้น ๆ ถือปฏิบัติ ดังนั้น เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินจากกองทุนฯ เพื่อสนับสนุนหรือส่งเสริมเป็นค่าจ้าง หรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงแล้ว การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงินจากกองทุนฯ ย่อมเป็นไปตามระเบียบที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ

๓. แนวปฏิบัติในการดำเนินการเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๒๓ แห่งประกาศ คณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการกำหนด แนวปฏิบัติในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนหลักประกัน สุขภาพในพื้นที่ เพื่อให้กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน และมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพ แห่งชาติเขต

รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณาดำเนินการ

ขอแสดงความนับถือ

๑

(นายรุจติศักดิ์ รังษี)

รองผู้ว่าราชการจังหวัด ปฏิบัติราชการแทน

ผู้ว่าราชการจังหวัดเชียงราย

สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด

กลุ่มงานบริการสาธารณสุขท้องถิ่นและประสานงานท้องถิ่นอำเภอ

โทร/โทรสาร ๐ ๕๓๑๕ ๐๓๖๕ ต่อ ๑๔



กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 3676
 ๗ มิ.ย. ๒๕๖๘

ที่ มท ๐๘๐๑.๔/๑๐๘๘

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น
 ถนนนครราชสีมา เขตดุสิต กทม. ๑๐๓๐๐

๑๐ มีนาคม ๒๕๖๘

เรื่อง แนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗

เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด ทุกจังหวัด

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาหนังสือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ที่ สปสช ๒.๗๓๗/๔๓๒๔ ลงวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

จำนวน ๑ ชุด

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้มีหนังสือถึงสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเพื่อหารือแนวทางปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ในประเด็น ๑) กรณีกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำเงินในกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่และเงินสมทบตามข้อ ๗ (๒) มาจ่ายเป็นค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้หรือไม่ ๒) หากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำเงินที่ได้จากการสทปในกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ไปใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินตามระเบียบใด ๓) ตามข้อ ๒๓ ของประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่กำหนดให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติประสานกับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดในการติดตาม กำกับ ประเมินผล และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่องและรายงานให้สำนักงานทราบ มีแนวปฏิบัติอย่างไร

กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่า เพื่อให้การดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอแจ้งให้จังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทาง ดังนี้

๑. ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ข้อ ๔ กำหนดบทนิยามคำว่า "ผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง" (Caregiver) หมายความว่า บุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีหรือหลักสูตรอื่นที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง และข้อ ๘ วรรคสาม กำหนดให้เพื่อประโยชน์ในการเข้าถึงบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๗ (๒) ไปใช้จ่ายเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนค่าป่วยการของผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงก็ได้ ดังนั้น หากอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นบุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงหรือหลักสูตรอื่นที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง

/องค์กรปกครอง...

องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมสามารถนำเงินสมทบจากองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๗ (๒) แห่งประกาศดังกล่าวสนับสนุนเพื่อเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ เป็นดุลยพินิจคณะกรรมการกองทุนที่จะพิจารณาอนุมัติได้ตามที่เห็นสมควร แต่อย่างไรก็ดี การจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ในกรณีดังกล่าวจะต้องไม่มีความซ้ำซ้อนกับเงินที่ได้รับจากหน่วยงานอื่นด้วย

๒. ข้อ ๔ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชีการรายงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (กองทุนฯ) และการกำกับติดตามเงินกองทุนฯ ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ โดยข้อ ๔.๑ ของเอกสารแนบท้ายของประกาศฯ กำหนดให้กรณีหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข และหน่วยงานอื่น เมื่อได้รับเงินจากกองทุนฯให้นำไปใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการกองทุนหรือคณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงอนุมัติแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบที่หน่วยงานนั้น ๆ ถือปฏิบัติ ดังนั้น เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินจากกองทุนฯ เพื่อสนับสนุนหรือส่งเสริมเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงแล้ว การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงินจากกองทุนฯ ย่อมเป็นไปตามระเบียบที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ

๓. แนวปฏิบัติในการดำเนินการเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๒๓ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ เป็นการกำหนดแนวปฏิบัติในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่ เพื่อให้กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่มีการพัฒนาอย่างยั่งยืนและมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเป็นอำนาจหน้าที่ของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเขตรายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และถือปฏิบัติ

ขอแสดงความนับถือ



(นายณภาพา โฆษิตวิไลซ์)

อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมท้องถิ่น

กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ

โทรศัพท์ ๐-๒๒๕๑-๕๐๐๐ ต่อ ๕๔๐๕

ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์

ผู้ประสาน นางสาวกษิษฐ์จิรัมย์ อัมเมรัตน์

/นายพิระพงษ์ รอดจินดา โทร ๐๘๓ ๓๗/๔ ๓๓๓๖



สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ฉบับที่ ๑๒๓ ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอรับการพิจารณาสิทธิประโยชน์การเข้าถึงบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข
ฉบับที่ ๑๒๓ ๒๕๖๓ เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขการขอรับการพิจารณาสิทธิประโยชน์การเข้าถึงบริการทางการแพทย์และสาธารณสุข

วันที่ ๑๒ มิ.ย. ๒๕๖๓

ที่ สปสข. ๒.๗๓/๔๔๖๓๔

๓๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓

เรื่อง ตกลงหรือแนวทางปฏิบัติงานตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๓

เรียน อธิบดีกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น

อ้างถึง หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ส่วนที่ ๓๓๔.๒/๓๕๓๓๓ ลงวันที่ ๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๓

ตามที่ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้มีหนังสือหรือสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสข.) เนื่องจากได้รับข้อสอบถามจากจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวนมาก เกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ความละเอียดครบถ้วนตามที่อ้างถึง นั้น

สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสข.) พิจารณาแล้วขอเรียนตามประเด็นหรือ ดังนี้
ประเด็นที่ ๑ กรณีกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินตามข้อ ๗ (๒) ไปใช้จ่ายเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือค่าจ้างของผู้ช่วยเหลือและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงตามข้อ ๘ วรรคสาม แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ซึ่งขอหรือว่าขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำเงินในกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่และเงินสมทบตามข้อ ๗ (๒) มาจ่ายเป็นค่าตอบแทนหรือค่าจ้างให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้หรือไม่ เนื่องจากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ กำหนดว่านิยาม "อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น" หมายความว่า บุคคลที่ทำหน้าที่ช่วยเหลือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงในระยะยาว ตามที่กระทรวงมหาดไทยกำหนด ไม่ใช่เจ้าหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและไม่อยู่ภายใต้กฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองแรงงาน กฎหมายว่าด้วยแรงงานสัมพันธ์ และกฎหมายว่าด้วยการประกันสังคม โดยประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๓ กำหนดนิยามคำว่า "ผู้ช่วยเหลือและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง" (Caregiver) หมายความว่า บุคคลที่ได้รับการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือผู้สูงอายุ ผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงหรือหลักสูตรอื่นที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง ซึ่งความระเบียบและประกาศดังกล่าวกำหนดคำนิยามไม่เหมือนกัน และกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นพิจารณาแล้วเห็นว่าสามารถจ่ายได้

ขอเรียนว่า ประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔ กำหนดบทนิยามคำว่า "ผู้ช่วยเหลือและผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง"

(Caregiver) หมายความว่า บุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงหรือหลักสูตรอื่นที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง และข้อ ๘ วรรคสาม กำหนดให้เพื่อประโยชน์ในการเข้าถึงบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นอาจนำเงินสมทบจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่น ตามข้อ ๗ (๒) ไปใช้จ่ายเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงก็ได้ ดังนั้น หากอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่าย พ.ศ. ๒๕๖๒ เป็นบุคคลที่ผ่านการอบรมตามหลักสูตรผู้ช่วยเหลือดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงหรือหลักสูตรอื่นที่ได้รับการรับรองจากหน่วยงานภาครัฐที่เกี่ยวข้อง องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นย่อมสามารถนำเงินสมทบจากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นตามข้อ ๗ (๒) แห่งประกาศดังกล่าวสนับสนุนเพื่อเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการให้แก่อาสาสมัครบริบาลท้องถิ่นขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้ ทั้งนี้ เป็นดุลยพินิจของคณะกรรมการกองทุนที่จะพิจารณาอนุมัติได้ตามที่เห็นสมควร แต่อย่างไรก็ดี การจ่ายเงินกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ในกรณีดังกล่าวจะต้องไม่มีความซ้ำซ้อนกับเงินค่าใช้จ่ายที่ได้รับจากหน่วยงานอื่นด้วย

ประเด็นที่ ๒ กรณีตามประเด็นที่ ๑ หากองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถนำเงินที่ได้จากการสมทบในกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ ไปใช้จ่ายเป็นค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของอาสาสมัครบริบาลท้องถิ่น องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถเบิกจ่ายเงินงบประมาณตามระเบียบได้

ขอเรียนว่า ข้อ ๙ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ กำหนดให้การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน การจัดทำบัญชี การรายงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ (กองทุนฯ) และการกำกับติดตามเงินกองทุนฯ ให้เป็นไปตามเอกสารแนบท้ายประกาศฯ โดยข้อ ๔.๑ ของเอกสารแนบท้ายของประกาศฯ กำหนดให้กรณีหน่วยบริการ สถานบริการ หน่วยงานสาธารณสุข และหน่วยงานอื่น เมื่อได้รับเงินจากกองทุนฯ ให้นำไปใช้จ่ายตามที่คณะกรรมการกองทุนหรือคณะกรรมการสนับสนุนการจัดบริการสาธารณสุขสำหรับผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงอนุมัติแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงิน ให้เป็นไปตามระเบียบที่หน่วยงานนั้น ๆ ถือปฏิบัติ ดังนั้น เมื่อองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับเงินจากกองทุนฯ เพื่อสนับสนุนหรือส่งเสริมเป็นค่าจ้างหรือค่าตอบแทนหรือค่าป่วยการของผู้ช่วยเหลือดูแลผู้ที่มีภาวะพึ่งพิงแล้ว การรับเงิน การเก็บรักษาเงิน การจ่ายเงินจากกองทุนฯ ย่อมเป็นไปตามระเบียบที่องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นถือปฏิบัติ

ประเด็นที่ ๓ การปฏิบัติตามข้อ ๒๓ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ ที่กำหนดให้สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ประสานกับสำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัด ในการติดตาม กำกับ ประเมินผล และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุนหลักประกันสุขภาพในพื้นที่ที่รับผิดชอบให้มีประสิทธิภาพอย่างต่อเนื่อง และรายงานให้สำนักงานทราบ มีแนวปฏิบัติอย่างไร

ขอเรียนว่า แนวปฏิบัติในการดำเนินการเพื่อให้การดำเนินการเป็นไปตามข้อ ๒๓ แห่งประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. ๒๕๖๗ นั้น

เป็นการกำหนดแนวปฏิบัติในการกำกับ ติดตาม ประเมินผล และส่งเสริมสนับสนุนการดำเนินงานของกองทุน
หลักประกันสุขภาพในพื้นที่ เพื่อให้กองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่มีการพัฒนา
อย่างยั่งยืนและมีการดำเนินงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยเป็นอำนาจหน้าที่ของ สปสช. เขต
แต่อย่างไรก็ตาม เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานและบริหารจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น
หรือพื้นที่ สปสช. จึงได้พิจารณาจัดทำแนวปฏิบัติดังกล่าวสำหรับนำไปใช้เป็นแนวทางดำเนินงานต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ และพิจารณาแจ้งจังหวัดและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ทราบต่อไป

นายแพทย์สุรเกียรติ์ หิรัญศิริ
ผู้อำนวยการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ
วันที่ ๒๖ ตุลาคม ๒๕๖๔
ที่ ๒๖๔๔/๒๕๖๔

(นายแพทย์ สุรเกียรติ์ หิรัญศิริ)

เลขาธิการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

ฝ่ายสนับสนุนนโยบายการจัดการระบบหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่
กลุ่มภารกิจสนับสนุนการจัดการหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่น
ไปรษณีย์อิเล็กทรอนิกส์ sthlit.v@nha.go.th หรือ jirayu.y@nha.go.th
ผู้รับผิชอบ : นายอาทิตย์ วุฒินันท์ มีอก ๐๔ ๐๑๓๗ ๕๒๒๕
นางสาวจิรายุ อยู่นันท์ มีอก ๐๒ ๐๓๔๔ ๒๐๔๗

**เอกสารแนบ ข้อ 3.3 (3.3.6) เอกสารหมายเลข ๑ แนบท้าย ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพ
เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ**

**เอกสารหมายเลข ๑ แนบท้าย ระเบียบกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ว่าด้วย
เรื่อง การดำเนินงานและการบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ**

พ.ศ. ๒๕๖๗

ลงวันที่ ๒๙ มกราคม พ.ศ.๒๕๖๗

หมวด ๔

ค่าใช้จ่ายของโครงการ

ที่ขอรับงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
ข้อ ๒๐ โครงการที่สนับสนุนให้กลุ่มหรือองค์กรประชาชน หรือหน่วยงานอื่นในพื้นที่เป็นผู้จัด
หรือดำเนินงาน ให้เบิกจ่ายตาม เอกสารหมายเลข ๑ (แนบท้ายระเบียบนี้)

ลำดับ	รายการ	อัตรา
๑	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม	ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด
๒	ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิดการฝึกอบรม เช่น ค่าป้ายประชาสัมพันธ์โครงการ	ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด
๓	ค่าวัสดุ เครื่องเขียน และอุปกรณ์	ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด
๔	ค่าประกาศนียบัตร	ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด
๕	ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสาร สิ่งพิมพ์ และค่าหนังสือสำหรับ ผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด
๖	ค่าใช้จ่ายในการติดต่อสื่อสาร เช่น ค่าโทรศัพท์ ค่าไปรษณีย์ เป็นต้น	ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด
๗	ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ในการฝึกอบรม	ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด
๘	ค่ากระเป๋หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงไม่เกินอัตรา ใบละ ๓๐๐ บาท
๙	ค่าของสมนาคุณในการดูงาน	ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริงแห่งละไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท
๑๐	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ไม่เกิน ๓๐ บาท ต่อคน ต่อมื้อ (วันละไม่เกิน ๒ มื้อ)
๑๑	ค่าอาหาร	ไม่เกิน ๘๐ บาท ต่อคน ต่อมื้อ (วันละไม่เกิน ๑ มื้อ)

ลำดับ	รายการ	อัตรา
๑๒	ค่าตอบแทนผู้นำการออกกำลังกาย เช่น การเดินแอโรบิค โยคะ รำตะบอง เป็นต้น	ไม่เกินครั้งละ ๑ ชั่วโมง ชั่วโมงละ ๑ คน คนละ ๓๐๐ บาท สัปดาห์ละไม่เกิน ๓ ครั้ง รวมแล้วไม่เกินเดือนละ ๓,๖๐๐ บาท
๑๓	<u>ค่าสมนาคุณวิทยากร</u> ๑๒.๑ ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการบรรยาย ให้จ่าย ค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๑ คน	ไม่เกิน ๖๐๐ บาท ต่อชั่วโมง (วันละไม่เกิน ๖ ชั่วโมง)
๑๔	๑๒.๒ ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการอภิปรายหรือ สัมมนาเป็นคณะ ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากรได้ไม่เกิน ๓ คน	<u>ภาครัฐ</u> : ไม่เกิน ๓๐๐ บาท ต่อคน ต่อชั่วโมง (วันละไม่ เกิน ๖ ชั่วโมง) <u>ภาคเอกชน</u> : ไม่เกิน ๕๐๐ บาท ต่อคน ต่อชั่วโมง (วันละไม่เกิน ๖ ชั่วโมง)
๑๕	๑๒.๓ ชั่วโมงการฝึกอบรมที่มีลักษณะเป็นการแบ่งกลุ่มฝึก ปฏิบัติ แบ่งกลุ่มอภิปราย หรือสัมมนา หรือแบ่งกลุ่มกิจกรรม ซึ่งได้กำหนดไว้ในโครงการหรือหลักสูตรการฝึกอบรม และ จำเป็นต้องมีวิทยากรประจำกลุ่ม ให้จ่ายค่าสมนาคุณวิทยากร ได้ไม่เกินกลุ่มละ ๒ คน	ไม่เกิน ๒๐๐ บาท ต่อคน ต่อชั่วโมง (วันละไม่เกิน ๖ ชั่วโมง)
๑๖	ค่าเช่าที่พัก (ให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่าย)	ค่าเช่าห้องพักคนเดียว ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บาท ค่าเช่าห้องพักร่วม ไม่เกิน ๗๕๐ บาท (บาท:วัน:คน)
๑๗	ค่ายานพาหนะ (ให้เบิกจ่ายในลักษณะเหมาจ่าย)	ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง แต่ไม่เกินสิทธิตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการ
๑๘	ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการฝึกอบรม	ให้เบิกจ่ายได้เท่าที่จ่ายจริง ตามความจำเป็น เหมาะสม ประหยัด
๑๙	ครุภัณฑ์	วงเงินไม่เกิน ๑๐,๐๐๐ บาท ต่อโครงการ



ที่ - _____ ลงวันที่ ๙ เม.ย. ๒๕๖๘

เรื่อง ขอสื่อแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

ความเร่งด่วน ปกติ _____ ชั้นความลับ ปกติ _____

การดำเนินการ

ส่งจาก: ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย

ผู้ส่ง: -

วันเวลาส่ง: -

เรียน นายกเทศมนตรี

- ☒ เพื่อโปรดทราบ
- ☒ เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ
- ☐ เพื่อโปรดทราบ/ถือปฏิบัติ

ส่งจาก: สารบรรณกลาง

ผู้ส่ง: นางสาวสุจิตรา สิริเมืองมูล

วันเวลาส่ง: ๙ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑๗:๒๒

อ.ท. ได้ ส่งโครงการ เพื่อขอรับสนับสนุน
จาก กองทุนหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า
6 โครงการ รวมเงิน 193,885 บาท
อ.ท. เห็นชอบ

สารบรรณกลาง

เลขรับ ๑๕๑๒

วันที่ ๙ เม.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๑๗:๒๒

สำนักปลัดเทศบาล

เลขรับ ๑๕๒๒

วันที่ ๙ เม.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๑๗:๓๐

ส่งจาก: สำนักปลัดเทศบาล

ผู้ส่ง: -

วันเวลาส่ง: ๙ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑๗:๓๐

เพื่อโปรดทราบ
เพื่อโปรดพิจารณาสั่งการ
เพื่อโปรดทราบ/ถือปฏิบัติ

สำนักปลัดเทศบาล

รอรับ

เลขรับ

วันที่

เวลา

(นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม)

ส่งจาก: สารบรรณกลาง

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

ผู้ส่ง: นางสาวสุจิตรา สิริเมืองมูล

วันเวลาส่ง: ๑๐ เม.ย. ๒๕๖๘ ๑๗:๔๓

ได้ รับ ความเห็นชอบ

- เพื่อโปรดทราบ

- เพื่อดำเนินการโครงการ
เสนอ ต่อที่ประชุมคณะกรรมการ
เพื่อพิจารณาในลักษณะเห็นชอบต่อไป

สำนักปลัดเทศบาล

เลขรับ ๑๕๔๓

วันที่ ๑๗ เม.ย. ๒๕๖๘

เวลา ๑๗:๔๓

ร้อยโท

(กิตติชัย เจริญยิ่ง)

(นางสาวพิชญาพร สำเนียงล้ำ)
รองปลัดเทศบาล

ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมีตราภาพ

ผู้พิมพ์ อัจฉรา ปาชันแก้ว

วันเวลา ๑๗ เมษายน ๒๕๖๘ ๑๗:๔๓



แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ รหัส กปท. L1252
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

วัน 9 เดือน เมษายน พ.ศ. 2568

เรื่อง ขอเสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2568

เรียน ประธานกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

เอกสารแนบ แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (แบบ กปท.7) จำนวน 6 ชุด

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 10 “เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 วรรคหนึ่ง ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ” นั้น

หน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน ได้ดำเนินการจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม มาเพื่อขอรับการสนับสนุนงบประมาณ กปท. ตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุมัติ

ลงชื่อ.....หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน

(นางอมรรัตน์ เงินทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย

วันที่-เดือน-พ.ศ. 9 เมษายน พ.ศ. 2558





แบบจัดทำแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ รหัส กปท. L1252
อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ.2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม ข้อ 16 (2) “ให้พิจารณาอนุมัติโครงการ หรือกิจกรรม ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ของกองทุนตามข้อ 10”

อาศัยอำนาจของประกาศ ฯ ข้อ 10 “เงินกองทุนหลักประกันสุขภาพตามข้อ 7 วรรคหนึ่ง ให้ใช้จ่ายเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมเป็นค่าใช้จ่ายตามแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ที่คณะกรรมการกองทุนอนุมัติ” จึงได้จัดทำแผนงาน โครงการ หรือกิจกรรม ประจำปีงบประมาณ 2567 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

☒ สอดคล้องกับแผนสุขภาพชุมชน ของ กปท. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ การค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง

1.ชื่อโครงการ

โครงการคัดกรองและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพกลุ่มเสี่ยงต่อโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง เขตพื้นที่เทศบาลตำบลมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ปี 2568

2.ชื่อ องค์กรหรือกลุ่มประชาชน

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย

3.หลักการเหตุผล

โรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูงเป็นโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง ที่เป็นปัญหาด้านสาธารณสุขที่สำคัญในพื้นที่ โดยพบว่าอัตราป่วยด้วยโรคของประชาชนในพื้นที่ตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย อันดับที่ ๑ เป็นโรคความดันโลหิตสูง อันดับที่ ๕ เป็นโรคเบาหวาน โดยพบผู้ป่วยรายใหม่เพิ่มมากขึ้นเรื่อย ๆ ในทุก ๆ ปี ซึ่งโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง หากผู้ป่วยไม่สามารถควบคุมระดับความดันโลหิตหรือระดับน้ำตาลในเลือดได้ ก็สามารถส่งผลให้เกิดภาวะแทรกซ้อน ซึ่งส่งผลให้เกิดความพิการและเสียชีวิตได้ แต่โรคเบาหวาน และโรคความดันโลหิตสูงสามารถป้องกันได้ ขึ้นอยู่กับพฤติกรรมสุขภาพของแต่ละบุคคล หากบุคคลมีพฤติกรรมส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรคย่อมสามารถป้องกันไม่ให้เกิดโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูงได้ ในประชาชนกลุ่มอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป ส่วนใหญ่ยังขาดองค์ความรู้และความเข้าใจในการสร้างเสริมสุขภาพ การป้องกันโรค และมีพฤติกรรมสุขภาพที่เสี่ยงต่อการเกิดโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง



ดังนั้นเพื่อการควบคุมป้องกันโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูงในประชาชนกลุ่มอายุ ๓๕ ปีขึ้นไป ทางโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย จึงได้จัดทำโครงการคัดกรองและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพกลุ่มเสี่ยงต่อโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง เพื่อคัดกรองค้นหาผู้ป่วยรายใหม่ให้ได้รับการรักษาได้ทันเวลาที่ ป้องกันภาวะแทรกซ้อนที่อาจเกิดขึ้น และอบรมให้ความรู้การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ ซึ่งจะส่งผลต่อคุณภาพชีวิตที่ดีของประชาชนกลุ่มดังกล่าวได้

4.วัตถุประสงค์ (เพื่อการจัดบริการสร้างเสริมสุขภาพ ป้องกันโรคฟื้นฟูสมรรถภาพ และรักษาพยาบาลระดับปฐมภูมิเชิงรุก รวมถึงการจัดกระบวนการหรือกิจกรรมเพื่อการสร้างเสริมสุขภาพ และการป้องกันโรค)

1. เพื่อคัดกรองค้นหาภาวะเสี่ยงต่อโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูงในกลุ่มประชาชนอายุ 35 ปีขึ้นไป
2. เพื่อส่งเสริมองค์ความรู้และปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพในกลุ่มกลุ่มประชาชนอายุ 35ปีขึ้นไป

ตัวชี้วัด

1. กลุ่มประชาชนอายุ 35 ปีขึ้นไปที่ได้รับการอบรมมีความรู้เพิ่มขึ้นหลังการอบรมร้อยละ 60
2. กลุ่มประชาชนอายุ 35 ปีขึ้นไปที่ได้รับการคัดกรองมีการส่งต่อกรณีเข้าเกณฑ์ว่าป่วยและได้รับการดูแลอย่างต่อเนื่อง ร้อยละ 100

5.วิธีดำเนินการ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4)

1. โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย จัดทำโครงการตามประกาศฯ ข้อ 10 (1) เพื่อสนับสนุนและส่งเสริมการจัดบริการสาธารณสุขของหน่วยบริการ สถานบริการหรือหน่วยงานสาธารณสุข
2. ทำการคัดกรองค้นหาภาวะเสี่ยงต่อโรคไม่ติดต่อโดยการออกคัดกรองเจาะเลือดและวัดความดันโลหิตให้กับประชาชนในกลุ่มอายุ 35ปีขึ้นไป
3. นำประชาชนที่ได้รับการคัดกรองเบื้องต้นและได้ผลการคัดกรองอยู่ในกลุ่มเสี่ยง เข้ารับการอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมจำนวน 1 วัน
4. สรุปผลการดำเนินงาน และรายงานให้คณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลแม่สาย มิตรภาพ ทราบ เมื่อเสร็จสิ้นโครงการ

6.กลุ่มเป้าหมาย และกิจกรรม

(เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

☒ 6.1 กลุ่มวัยทำงานที่ผ่านการคัดกรองค้นหาภาวะเสี่ยงต่อโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง จำนวน 100 คน จากกลุ่มวัยทำงานทั้งหมด จำนวน 3,875 คน ในพื้นที่

- ☒ 1. การตรวจคัดกรอง ประเมินภาวะสุขภาพ และการค้นหาผู้มีภาวะเสี่ยง
- ☒ 2. การเยี่ยมติดตามดูแลสุขภาพ
- ☒ 3. การรณรงค์/ประชาสัมพันธ์/ฝึกอบรมให้ความรู้

7.ระยะเวลาดำเนินการ (ควรระบุตามการดำเนินงานจริง)

วันที่ 1 เมษายน พ.ศ. 2568 ถึงวันที่ 31 สิงหาคม พ.ศ. 2568



8.สถานที่ดำเนินการ

โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

9.งบประมาณ (ให้สอดคล้องกับวิธีดำเนินการ ที่ตั้งไว้ตามข้อ 5)

จำนวน 46,140 บาท (สี่หมื่นหกพันหนึ่งร้อยสี่สิบบาทถ้วน) รายละเอียด ดังนี้

1. กิจกรรมการคัดกรองค้นหาภาวะเสี่ยงต่อโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง
 - 1.1 ค่าวัสดุวิทยาศาสตร์การแพทย์ในกิจกรรมการคัดกรองมีรายละเอียด ดังนี้
 - แขนตรวจน้ำตาลในเลือด จำนวน 40 กล่องๆละ710บาท เป็นเงิน 28,400 บาท
 - ถุงมือ Disposable เบอร์M จำนวน 10 กล่องๆ 179 บาท เป็นเงิน 1,790 บาท
2. กิจกรรมอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ จำนวน 100 คน
 - ค่าอาหารกลางวัน จำนวน 100 คน x 75 บาท เป็นเงิน 7,500 บาท
 - ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน 100 คน x 25บาทX2มื้อ เป็นเงิน 5,000 บาท
 - ค่าคู่มือการอบรม จำนวน 100เล่ม x 30 บาท เป็นเงิน 3,000 บาท
3. ค่าป้ายอบรมโครงการคัดกรองและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพ

ขนาด 1x3 เมตร จำนวน 1 ป้าย x 450 บาท เป็นเงิน 450 บาท

10.ผลที่คาดว่าจะได้รับ (ให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ตามข้อ 4) -

1. กลุ่มประชาชนอายุ35ปีขึ้นไปที่ได้รับการอบรมมีความรู้ความเข้าใจในการปรับเปลี่ยนพฤติกรรม
2. กลุ่มประชาชนอายุ35ปีขึ้นไปได้รับการคัดกรองค้นหาภาวะเสี่ยงต่อโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง และได้รับการส่งต่อกรณีเข้าเกณฑ์ว่าป่วยเพื่อการดูแลอย่างต่อเนื่อง

11.คำรับรองความเข้าใจของงบประมาณ

ข้าพเจ้า นางอรรณญา วรรณคำ ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ หน่วยงาน โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย หมายเลขโทรศัพท์ 053-644849 ในฐานะของผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ขอรับรองว่า แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ ในครั้งนี้

☒ ไม่ได้ซ้ำซ้อนกับงบประมาณที่ได้รับจากแหล่งอื่น

☒ รับทราบถึงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และวิธีการดำเนินงานตามประกาศคณะกรรมการหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์เพื่อสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินงานและบริหารจัดการกองทุนหลักประกันสุขภาพในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ พ.ศ. 2561 และที่แก้ไขเพิ่มเติม แล้ว

ลงชื่อ.....ผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

(นางอรรณญา.....วรรณคำ)

ตำแหน่ง พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ

วันที่-เดือน-พ.ศ. 9 เมษายน พ.ศ. 2568



- เห็นชอบ/อนุมัติ
- ให้เสนอขอรับการสนับสนุนงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพ

ลงชื่อ  หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน
(นางอมรรัตน์ เงินทอง)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย

วันที่-เดือน-พ.ศ. 9 เมษายน พ.ศ. 2568





แบบอนุมัติแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
กองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ รหัส กปท. L1252
อำเภอ แม่สาย จังหวัด เชียงราย

ผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

ตามมติการประชุมคณะกรรมการกองทุนหลักประกันสุขภาพ ครั้งที่ 4/ 2568 เมื่อวันที่ 09 เดือน
เมษายน พ.ศ. 2568 สรุปผลการพิจารณาแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ดังนี้

1.ความสอดคล้องกับแผนสุขภาพชุมชน

- ☒ สอดคล้อง ☐ ไม่สอดคล้อง
☐ ความเห็นเพิ่มเติม

2.ความซ้ำซ้อนของงบประมาณกองทุน ฯ กับงบประมาณจากแหล่งอื่น

- ☐ ซ้ำซ้อน ☒ ไม่ซ้ำซ้อน
☐ ความเห็นเพิ่มเติม

3.ความเสี่ยงจากผลประโยชน์ทับซ้อน จากการอนุมัติของคณะกรรมการฯ

- ☐ เสี่ยง ☒ ไม่เสี่ยง
☐ ความเห็นเพิ่มเติม

4.เป็นหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน ที่มีสิทธิขอรับงบประมาณ (ตามประกาศ ฯ พ.ศ. 2567 ข้อ 10)

(เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☒ 1. หน่วยบริการหรือสถานบริการสาธารณสุข เช่น รพ.สต.

5.ประเภทการสนับสนุน (ตามประกาศ ฯ พ.ศ. 2567 ข้อ 10)

(เลือกเพียง 1 ข้อ)

- ☒ 1. สนับสนุนหน่วยบริการ/สถานบริการ/หน่วยงานสาธารณสุข

6.งบประมาณที่เสนอ จำนวน 46,140.00 บาท

- ☒ อนุมัติงบประมาณ เนื่องจากแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
☒ ประชาชนได้รับผลประโยชน์ ☒ ตรงตามวัตถุประสงค์ของกองทุน ฯ
☒ ผู้รับผิดชอบงานมีศักยภาพ ☒ ค่าใช้จ่ายมีความเหมาะสมกับวิธีดำเนินการ

จึงเห็นควรสนับสนุน เป็นเงิน จำนวน 46,140.00 บาท

ความเห็นเพิ่มเติม

- ☐ ไม่อนุมัติงบประมาณ



"สุขภาพดีมีหลักประกัน กองกันสร้างสรรค์ กปท.สนับสนุน"

เพราะ.....

- ✓ ให้รายงานผลการดำเนินงานแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม
ภายในวันที่ 30 เดือน กันยายน พ.ศ. 2568 (ตามแบบฟอร์ม ฯ กปท.10)
- ✓ ให้ อปท. แจ้งผู้เสนอแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ทราบผล เพื่อดำเนินการ ต่อไป

ลงชื่อ ร้อยโท.....
(กิตติชัย เจริญยิ่ง)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
วันที่-เดือน-พ.ศ. 9 เม.ย. 2568

ลงชื่อ ร้อยโท.....
(กิตติชัย เจริญยิ่ง)
ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล ปฏิบัติหน้าที่
นายกเทศมนตรีเทศบาลแม่สายมิตรภาพ
วันที่-เดือน-พ.ศ. 9 เม.ย. 2568





แบบรายงานผลการดำเนินงาน/โครงการ/กิจกรรม

กองทุนหลักประกันสุขภาพเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ รหัส กปท. L1252

อำเภอ แม่สาย จังหวัด เชียงราย

1. ชื่อ ☐ แผนงาน / โครงการ ☐ กิจกรรม

โครงการคัดกรองและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพกลุ่มเสี่ยงต่อโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง เขตพื้นที่เทศบาลตำบลมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ปี 2568

2. ผลการดำเนินงาน

1. กิจกรรมการคัดกรองค้นหาภาวะเสี่ยงต่อโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง ข้อมูลการคัดกรองความเสี่ยงต่อโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง

- ประชากรในเขตเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จำนวน 8 หมู่บ้าน มีประชาชนที่มีอายุตั้งแต่ 35 ปี ขึ้นจำนวน 3,875 คน ได้รับการคัดกรอง จำนวน 2,989 คน คิดเป็นร้อยละ 77.13 ซึ่งตามเกณฑ์ตัวชี้วัดประชากรกลุ่มนี้ต้องได้รับการคัดกรองร้อยละ 90

2. กิจกรรมการการอบรมปรับเปลี่ยนพฤติกรรมในกลุ่มเสี่ยงต่อโรคความดันโลหิตสูงและเบาหวาน เข้ารับการอบรมจำนวน ๑๐๐ ราย โดยมีเกณฑ์การคัดเลือกดังนี้

- ผู้ที่มีระดับน้ำตาลเกิน 126 mg/dl
- ระดับความดันโลหิตเกิน 140/90 มิลลิเมตรปรอท
- รอบเอว ชายเกิน 90 ซม. หญิง เกิน 80 ซม.

2.1 ผู้เข้าร่วมการอบรมได้ประเมินสุขภาพและความรู้เบื้องต้นดังนี้

รายการ	ผลการประเมิน	ร้อยละ
1.เคยได้รับการตรวจระดับน้ำตาลเป็นประจำทุกปี	จำนวน 68 ราย	68.00
2.มีญาติสายตรงป่วยด้วยโรคเรื้อรังที่ติดต่อได้ทางกรรมพันธุ์	จำนวน 71 ราย	71.00
3.ออกกำลังกายเป็นประจำ	จำนวน 18 ราย	18.00
4.ระดับน้ำตาลเกิน 126 mg/dl	จำนวน 28 ราย	28.00
5.ระดับความดันโลหิตเกิน 140/90 มิลลิเมตรปรอท	จำนวน 72 ราย	72.00
6.มีพฤติกรรมบริโภคที่เหมาะสม	จำนวน 21 ราย	21.00

จากแบบประเมินสุขภาพเบื้องต้น พบว่าผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่มีญาติสายตรงที่ป่วยด้วยโรคเรื้อรังที่สามารถติดต่อได้ทางกรรมพันธุ์ และผู้เข้ารับการอบรมส่วนใหญ่เคยผ่านการตรวจวัดระดับน้ำตาลในเลือดเป็นประจำ



ทุกปี แต่ส่วนใหญ่มีระดับความดันโลหิตสูงที่มีความเสี่ยงจะป่วยด้วยโรคความดันโลหิตสูงในอนาคตได้และส่วนใหญ่มีพฤติกรรมทางสุขภาพที่ไม่เหมาะสมได้แก่ ไม่ออกกำลังกายและมีพฤติกรรมการบริโภคที่ไม่เหมาะสม

3.ผลสัมฤทธิ์ตามวัตถุประสงค์

- ☒ บรรลุตามวัตถุประสงค์
☐ ไม่บรรลุตามวัตถุประสงค์ เพราะ

4.การเบิกจ่ายงบประมาณ

งบประมาณที่ได้รับการอนุมัติ 46,140 บาท

งบประมาณเบิกจ่ายจริง 46,140 บาท คิดเป็นร้อยละ 100.....

งบประมาณเหลือส่งคืนกองทุน - บาท คิดเป็นร้อยละ -.....

5.ปัญหา/อุปสรรคในการดำเนินงาน

- ☐ ไม่มี
☒ มี

ปัญหา/อุปสรรค (ระบุ)

- ประชาชนในกลุ่มอายุ ๓๕ ปีขึ้นไปยังมีบางคนที่ยังไม่ตระหนัก ไม่เห็นความสำคัญ ของการคัดกรองความเสี่ยงต่อโรคเรื้อรัง

แนวทางการแก้ไข (ระบุ)

- เพิ่มการประชาสัมพันธ์โครงการให้มากขึ้นและเน้นการนำเสนอข้อมูลให้ทันสมัยเข้าใจง่าย ให้เข้าถึงกับกลุ่มวัยแรงงานให้มากขึ้น

6.เอกสารประกอบการรายงานผลการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม

- ☒ สำเนาหลักฐานการจ่ายเงิน (กรณีคณะกรรมการ กปท.ต้องการทราบรายละเอียด)
☒ ภาพถ่ายหรือวีดิทัศน์ภาพการดำเนินการจริง
☐ อื่น ๆ

7.บุคคลอ้างอิง/ตัวแทนผู้รับประโยชน์จากการดำเนินแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม (อย่างน้อย 3 คน ขึ้นไป)

1. ชื่อ.....นางสาทิติ.....ปิ่นตา.....หมายเลขโทรศัพท์.....
2. ชื่อ.....นางแตง อิ่นแก้วหมายเลขโทรศัพท์.....
3. ชื่อ.....นางบุญมา นาใจหมายเลขโทรศัพท์.....

ลงชื่อ..... หัวหน้าหน่วยงาน/องค์กร/กลุ่มประชาชน

(นางอมรรัตน์เงินทอง.)

ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลแม่สาย

วันที่-เดือน-พ.ศ. 26 กย 2568



รูปกิจกรรม

โครงการคัดกรองและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมสุขภาพกลุ่มเสี่ยงต่อโรคเบาหวานและความดันโลหิตสูง
เขตพื้นที่เทศบาลตำบลมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ปี๒๕๖๘

๑. กิจกรรมการคัดกรองค้นหาภาวะเสี่ยงต่อโรคเบาหวาน และความดันโลหิตสูง



ผู้จัดทำ
(นางสาวรุ่งทิวา ปัญญาบุญ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

ผู้จัดทำ
(นางสาวสุชัยญา ยั่งยืน)
พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

ผู้จัดทำ
(นางสาวรุ่งนภา ยาวีโร)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ



“สุขภาพดีมีหลักประกัน ต้องกันสร้างสรรค์ กปท.สนับสนุน”



(นางสาวรุ่งทิวา ปัญญาบุญ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นางสาวสุชัญญา ยิ่งยืน)
พยาบาลวิชาชีพ

(นางสาวรุ่งนภา ยาวีโล)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ



23mm f/1.86 1/100s ISO624
vivo V50

23mm f/1.88 1/187s ISO69
vivo V50

23mm f/1.88 1/100s ISO222
vivo V50

(นางสาวรุ่งทิพา ปัญญาบุญ)

(นางสาวสุชัญญา บึงเย็น)

(นางสาวรุ่งนภา ขาวโต)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ



(นางสาวรุ่งทิวา บิลลาบโณ)

(นางสาวสุชัญญา ยงยีน)

(นางสาวรุ่งทิวา บิลลาบโณ)



(นางสาวรุ่งทิวา ปัญญาบุญ)

(นางสาวสุชนุญา ยั่งยืน)

(นางสาวรุ่งนภา ยาวิโล)

กิจกรรมการสาธิตการดูแลสุขภาพ

พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ

กิจกรรมการสาธิตการดูแลสุขภาพ





(นางสาวรุ่งทิวา บัญญาบุญ)

(นางสาวสุชญา ชัยอน)

(นางสาวรุ่งทิวา ยาวีโล)



นางสาวรุ่งทิวา บัญญาบุญ

พยาบ

รสาธารณสุขปฏิบัติการ



(นางสาวรุ่งทิวา ปัญญาบุญ)
นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

(นางสาวสัณณูญา ยิ่งยี่น)

(นางสาวรุ่งนภา...)
นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ



(นางสาวรุ่งทิพา ปัญญาบุญ)

(นางสาวสุชนา ชัยยืน)

(นางสาวรุ่งนภา ยาวิโล)

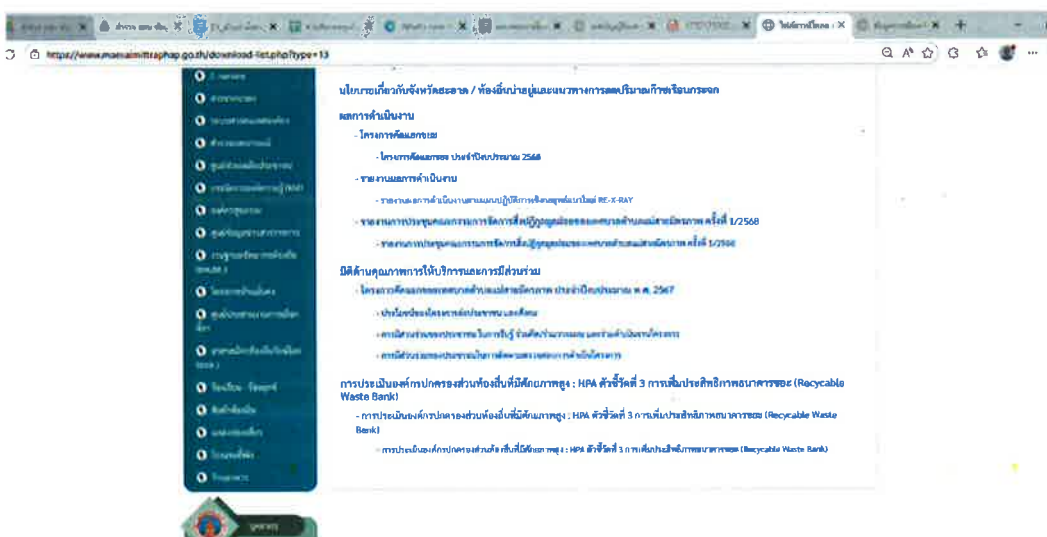
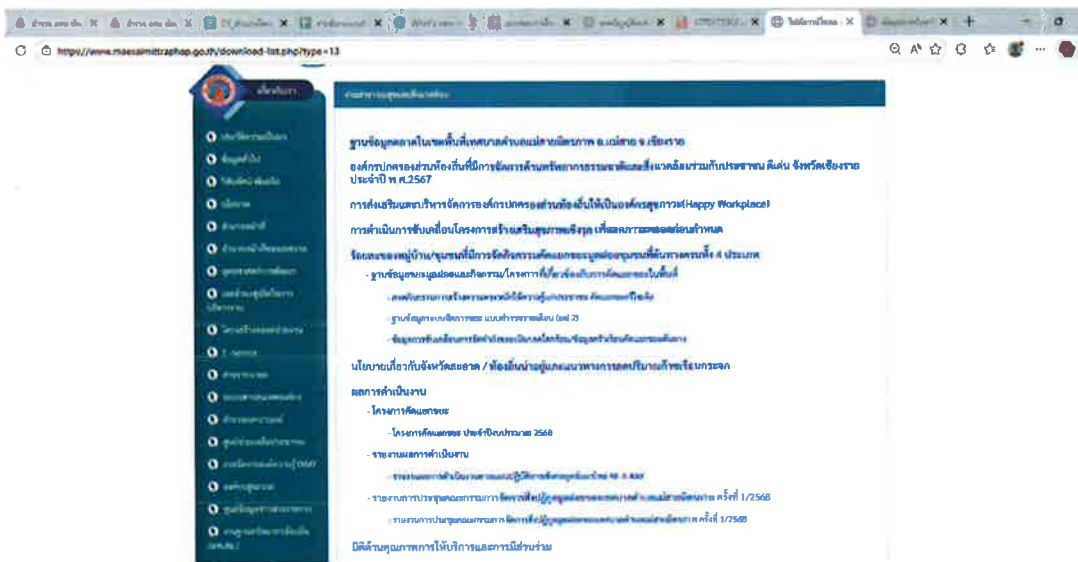
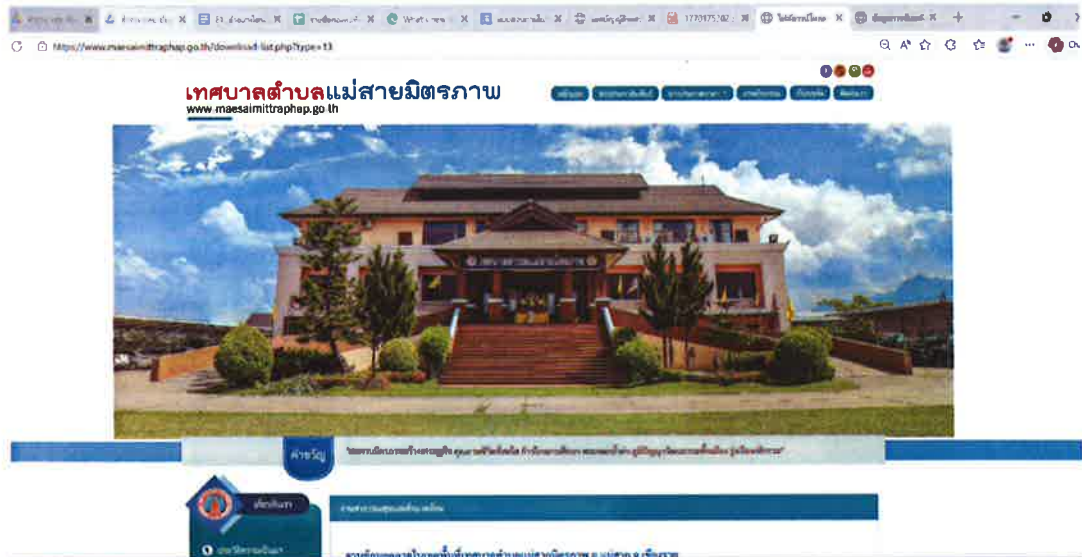



 (นางสาวรุ่งทิวา ปัญญาบุญ)
 นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ

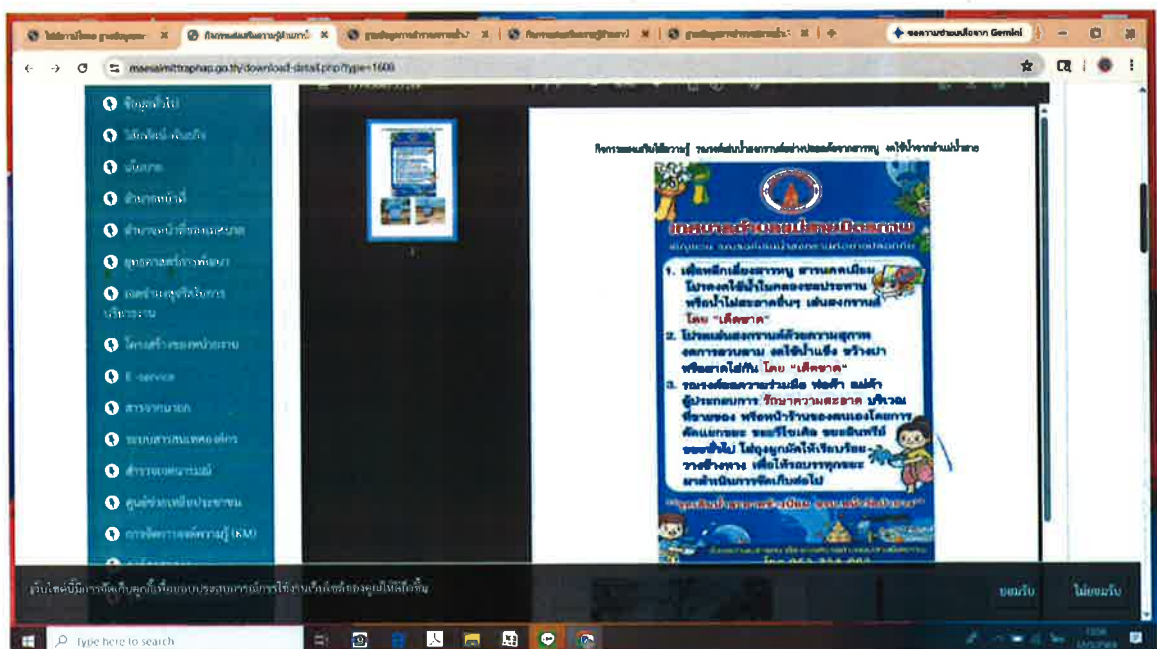
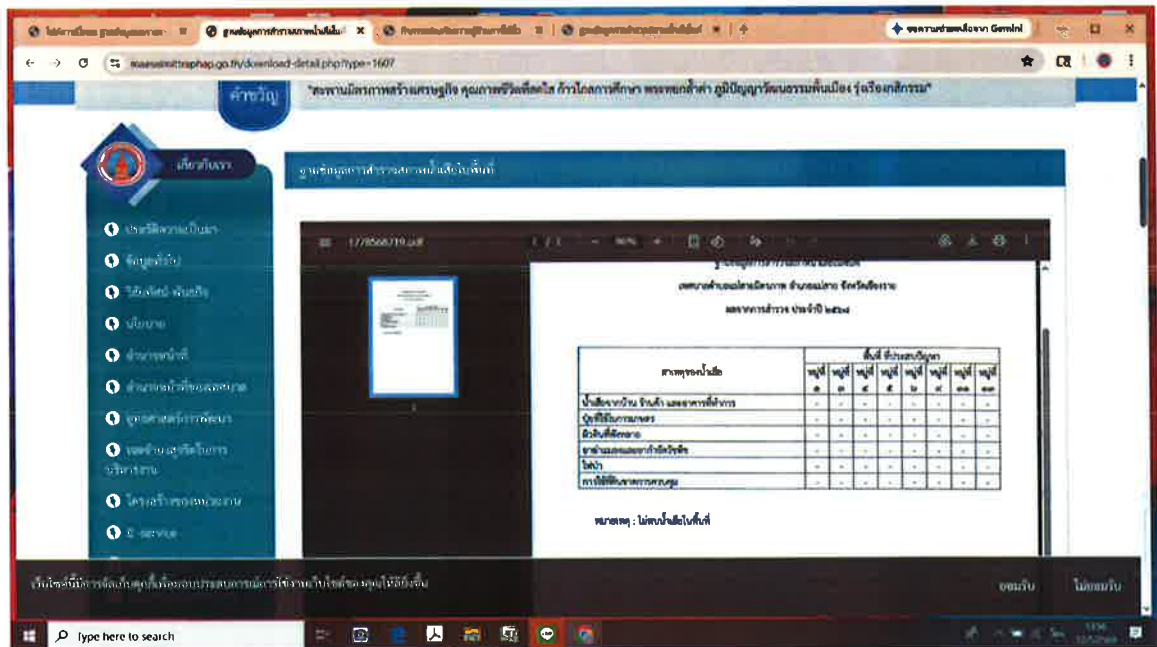
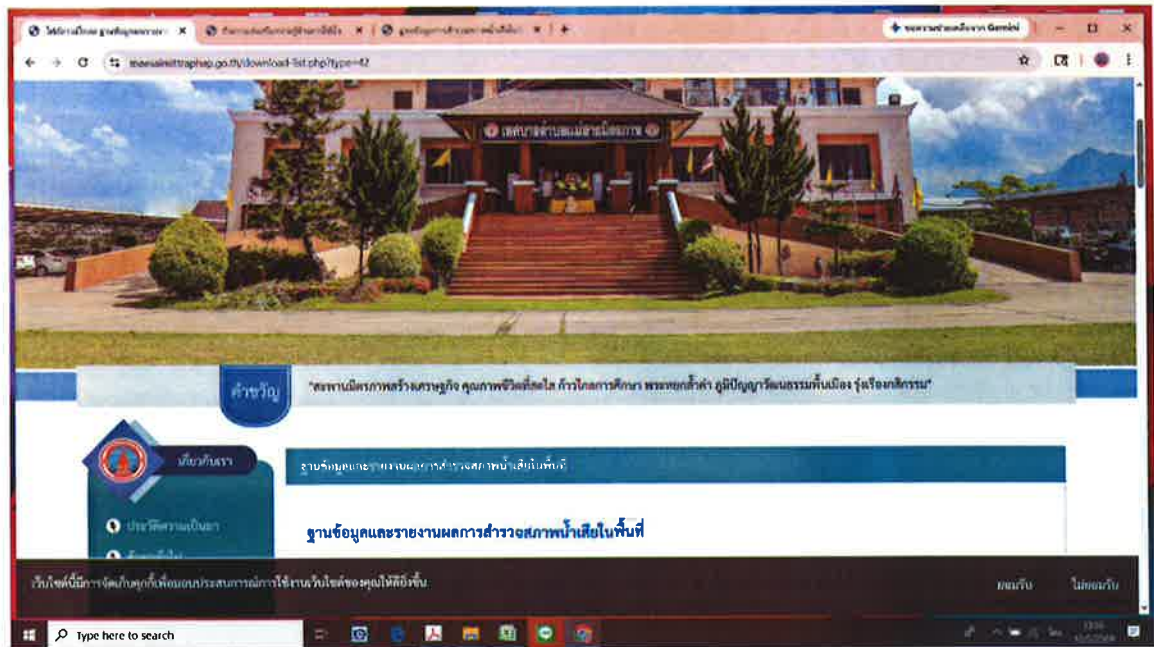

 (นางสาวสุชนา ยิ่งยืน)
 พยาบาลวิชาชีพปฏิบัติการ


 (นางสาวรุ่งทิวา ยาวีโล)
 นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์หลักขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น



การเผยแพร่ฐานข้อมูลและรายงานการสำรวจน้ำเสียในพื้นที่ เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ



การเผยแพร่ฐานข้อมูลและรายงานการคัดแยกขยะมูลฝอย



- 1. ข้อมูลทั่วไป
- 2. ข้อมูลทั่วไป
- 3. ข้อมูลทั่วไป
- 4. ข้อมูลทั่วไป
- 5. ข้อมูลทั่วไป
- 6. ข้อมูลทั่วไป
- 7. ข้อมูลทั่วไป
- 8. ข้อมูลทั่วไป
- 9. ข้อมูลทั่วไป
- 10. ข้อมูลทั่วไป

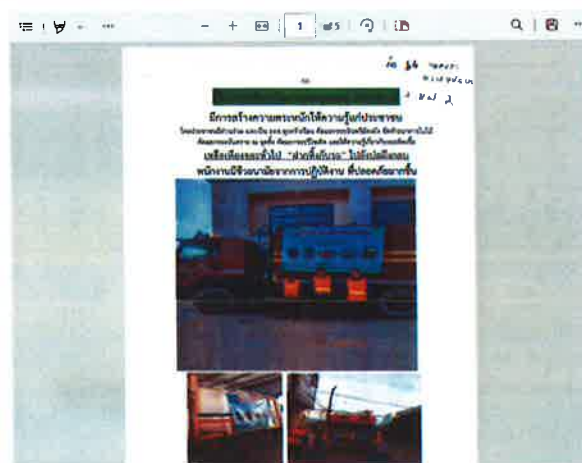
รายงานการคัดแยกขยะมูลฝอย

ฐานข้อมูลภาคในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลแม่สายนิคมภาพ อ.แม่สาย จ.เชียงราย
องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นที่มีการจัดการด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมร่วมกับประชาชน คัดแยก จังหวัดเชียงราย
ประจำปี พ.ศ. 2567
การส่งเสริมและบริหารจัดการองค์การปกครองส่วนท้องถิ่นให้เป็นองค์การที่สุขภาวะ (Happy Workplace)
การดำเนินการขับเคลื่อนโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุก เพื่อลดการคัดแยกขยะมูลฝอย
ร้อยละของหมู่บ้าน/ชุมชนที่มีการจัดการคัดแยกขยะมูลฝอยชุมชนที่ต้นทางครบทั้ง 4 ประเภท



- 1. ข้อมูลทั่วไป
- 2. ข้อมูลทั่วไป
- 3. ข้อมูลทั่วไป
- 4. ข้อมูลทั่วไป
- 5. ข้อมูลทั่วไป
- 6. ข้อมูลทั่วไป
- 7. ข้อมูลทั่วไป
- 8. ข้อมูลทั่วไป
- 9. ข้อมูลทั่วไป
- 10. ข้อมูลทั่วไป
- 11. ข้อมูลทั่วไป
- 12. ข้อมูลทั่วไป
- 13. ข้อมูลทั่วไป
- 14. ข้อมูลทั่วไป
- 15. ข้อมูลทั่วไป
- 16. ข้อมูลทั่วไป
- 17. ข้อมูลทั่วไป
- 18. ข้อมูลทั่วไป
- 19. ข้อมูลทั่วไป
- 20. ข้อมูลทั่วไป

ภาพโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกในประชาชน จังหวัดเชียงราย



- 1. ข้อมูลทั่วไป
- 2. ข้อมูลทั่วไป
- 3. ข้อมูลทั่วไป
- 4. ข้อมูลทั่วไป
- 5. ข้อมูลทั่วไป
- 6. ข้อมูลทั่วไป
- 7. ข้อมูลทั่วไป
- 8. ข้อมูลทั่วไป
- 9. ข้อมูลทั่วไป
- 10. ข้อมูลทั่วไป
- 11. ข้อมูลทั่วไป
- 12. ข้อมูลทั่วไป
- 13. ข้อมูลทั่วไป
- 14. ข้อมูลทั่วไป
- 15. ข้อมูลทั่วไป
- 16. ข้อมูลทั่วไป
- 17. ข้อมูลทั่วไป
- 18. ข้อมูลทั่วไป
- 19. ข้อมูลทั่วไป
- 20. ข้อมูลทั่วไป

ภาพโครงการสร้างเสริมสุขภาพเชิงรุกในประชาชน จังหวัดเชียงราย



การเผยแพร่ฐานข้อมูลและรายงานการคัดแยกขยะมูลฝอย

[illegible]