

รายงานการประชุมหัวหน้าส่วนราชการ
เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
วันจันทร์ที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

ผู้มาประชุม

นางสาวอุบล ไจวรรณะ	ตำแหน่ง นายกเทศมนตรี
ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง	ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล
นางสาวพิชญาทร์ สำเนียงล้ำ	ตำแหน่ง รองปลัดเทศบาล
นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม	ตำแหน่ง หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
นายสุบิน ตารินทร์	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง
นางสาวพิมพ์พร คำมะยอม	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง
นางสาวจารุณี สายน้ำเย็น	ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา
นางเกศินี จันทร์เลน	ตำแหน่ง หัวหน้าฝ่ายปกครอง

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๓๐ น.

- เมื่อที่ประชุมพร้อมนางสาวอุบล ไจวรรณะ นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ กล่าวเปิดประชุมพนักงานเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ประจำเดือน มีนาคม ในวันจันทร์ที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๘ สรุปการประชุมตามระเบียบวาระได้ ดังนี้

วาระที่ ๑

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง
ปลัดเทศบาล

เรื่องที่ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

-ติดตามงานเสียงตามสาย
-มาตรฐานบริการสาธารณะ ๔๘ มาตรฐาน เอามาเป็นข้อตกลงในการทำงาน
-เงินเดือนระหว่างนายกเทศมนตรีหมดวาระ มอบให้ผู้กำกับดูแล กรณีปลัดปฏิบัติหน้าที่นายกเทศมนตรี หรือรอผู้บริหารชุดใหม่ให้รอดู อปท.ข้างเคียงแบบประเมินราชการภายใน ๓๑ มีนาคม ให้ทุกกองส่งภายในกำหนด ซึ่งผลงานของปลัดที่จะนำมาประเมิน จะมาจากแต่ละกอง

ในที่ประชุม

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง
ปลัดเทศบาล

-รับทราบ

-ผอ. บินดูเรื่องใบอนุญาตก่อสร้าง

นายสุบิน ตารินทร์

-รับทราบ

ผู้อำนวยการกองช่าง

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง

-ผอ. พิมพ์ดูค่าทำเนียมขยยกตัวอย่างคำร้อง หมู่ ๖

ปลัดเทศบาล

นางสาวพิมพ์พร คำมะยอม

-รับทราบ

ผู้อำนวยการกองคลัง

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง
ปลัดเทศบาล

- แผนการใช้จ่ายเดือน เม.ย. ,พ.ค. ,มิ.ย. ให้ทุกกอง ไปรีเช็คและส่งมาที่
- แผนการทำงานการจัดทำโครงการต่างๆ ภาชนะให้เข้ากับภาวะโลกร้อน
- ให้เปิดฝากล่องด้วยปริมาณคุณภาพอาหารต้องเหมาะสมกับราคาจัดซื้อจัดจ้าง ขออนุมัติการประชุมแนบรายชื่อหรือส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า
- ดูให้เหมาะสมตามระเบียบ ลดขั้นตอน
- นัดตรวจสอบภายใน หลังจากนั้นจะประชุมคณะกรรมการศูนย์ประสานงานการเลือกตั้ง
- รับทราบ

ในที่ประชุม

วาระที่ ๒

นายสุบิน ตารินทร์
ผู้อำนวยการกองช่าง

- เรื่องหนองแรดมีชาวบ้านไปทำร้านร้านอาหาร ส่งช่างหนึ่งไปตรวจสอบมีตำรวจเข้าโดยอ้างหนองกลัดทำได้ หมู่บ้านเอาไปทำสัญญาให้เข้าโดยเป็นที่ นสล.

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง
ปลัดเทศบาล

- แนวทางจัดทำหนังสือส่ง มี ๒ กรณี ดังนี้
- ๑. บุกรุกเดิม ทำหนังสือสอบปากคำถ้าให้ถ้อยคำยอมรับว่าบุกรุกเอาเข้ามาตราการ
- ๒. บุกรุกใหม่ จัดทำป้ายห้ามบุกรุกที่สาธารณะพร้อมโทษปรับให้ไปปักไว้ก่อนและหนังสือส่งสำรวจให้กำนัน/ผู้ใหญ่บ้านสำรวจยืนยันว่าบุกรุกหรือไม่
- เป็นมาตรการดูแลที่สาธารณะให้งานนิติกรขึ้นบันทึก ดูข้อตกลงป้ายและโทษปรับ และจ้างเหมาจัดทำป้ายพร้อมติดตั้ง
- ให้กองช่างสำรวจ ที่ที่เป็น นสล.ก่อน
- รับทราบ

ในที่ประชุม

วาระที่ ๓

นางสาวจารุณี สายน้ำเย็น
ผู้อำนวยการกองการศึกษา
ในที่ประชุม

- มีจำนวนเด็กนักเรียนที่จะเข้าเรียนจำนวน ๑๐๕ คน
- รับทราบ

วาระที่ ๔

นางสาวพิมพ์พร คำมะยอม
ผู้อำนวยการกองคลัง

- เงินเหลือจ่าย งบเบิกจ่ายตรง เหลือจะดึงกลับ
- สตง.แจ้ง ก่อนโอนทรัพย์สินให้มาหารือกันก่อน เนื่องจาก สตง.แจ้งว่า ต้องถอดมูลค่าทรัพย์สินที่หักค่าเสื่อมแล้ว
- เรื่องเงินที่จะโอนมาพร้อมกันที่ส่วนกลางและสาธารณูปโภค เรื่องโอนดของบริษัทสมารถช่างใหญ่จะประสานติดต่อไป
- รับทราบ

ในที่ประชุม

๓. นาย...

นายสุบิน ตารินทร์
ผู้อำนวยการกองช่าง
นางสาวอุบล ใจวรรณ
นายกเทศมนตรี
ในที่ประชุม

-คนงานจ้างเหมาบริการตัดหญ้าให้ไปดูเส้นทางระยะเวลาตัดหญ้าตัดไป
พักไป
-เป็นไปได้ไหมควรมีคนไปคุมหน้างานถ่ายรูปก่อนดำเนินงานหลังดำเนินงาน
-รับทราบ

วาระที่ ๕

นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
นางสาวอุบล ใจวรรณ
นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม

-หารือเรื่องขยะที่ต้นฉำฉาถนน ๑๒๓ ปากทางเข้าสวนสาธารณะ
-เรื่องเร่งด่วนคือขุดลอกให้คนงานเก็บไปก่อนเท่าที่เก็บได้
-รับทราบ
-หารือเรื่องตุน้ำดื่มสะอาด ควรสำรวจให้หมู่บ้านยืนยันความต้องการ ว่ามี
ความต้องการหรือไม่ การสำรวจขอความร่วมมือกองช่างร่วมสำรวจความ
พร้อมสถานที่ อาคารติดตั้งในอาคารหรือนอกอาคาร แหล่งจ่ายไฟฟ้า
เดินสายระยะทางเท่าไรเกิน ๒๐ เมตรหรือไม่ แหล่งน้ำใช้ประปาส่วน
ภูมิภาคหรือประปาหมู่บ้าน หรือแหล่งน้ำบาดาล
-ให้สำรวจความต้องการของหมู่บ้าน

ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง
ปลัดเทศบาล
ในที่ประชุม

- รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๑.๕๘ น.

(ลงชื่อ)

ผู้จัดบันทึกการประชุม

(นางสาวสุจิตรา ศรีเมืองมูล)
เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน

(ลงชื่อ)

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

(นางวิสุทธิกาญจน์ อึ้งอภิธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

(ลงชื่อ)

ร้อยโท

ผู้รับรองรายงานการประชุม

(กิตติชัย เจริญยิ่ง)
ปลัดเทศบาล