



ประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เรื่อง นโยบายเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิด
จากการปฏิบัติหน้าที่ (NO Gift Policy) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

ตามที่เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ได้ประกาศนโยบายไม่รับของขวัญ และของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่ (No Gift Policy) ตามประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ลงวันที่ ๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๖ ไปแล้วนั้น เพื่อให้การดำเนินงานสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริตเพื่อยกระดับคุณธรรมและความโปร่งใสเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) ลงวันที่ ๒๘ กันยายน ๒๕๖๕ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ข้อ ๒.๒.๑ การแสดงเจตนากรณีในการปฏิบัติหน้าที่และบริหารงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาลของผู้บริหาร และข้อ ๒.๒ มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส โครงการลำดับที่ ๑๘ มาตรการ No Gift Policy สอดคล้องกับแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) ประเด็นที่ (๒๑) การต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ได้กำหนดแผนป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยกำหนดให้การพัฒนาค่านิยมของนักการเมืองให้มีเจตนาธรรมที่แน่วแน่ในการทำตนเป็นแบบอย่างที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์สุจริต เห็นแก่ประโยชน์ส่วนรวม เป็นแนวทางหนึ่งในการพัฒนาเพื่อนำไปสู่เป้าหมาย “ประเทศไทยปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ” จึงปรับปรุงแก้ไขเพิ่มเติมข้อความใหม่และเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพได้มีการประกาศเจตจำนงสุจริตในการบริหารงาน การเสริมสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต และการต่อต้านการทุจริตของเทศบาล รวมถึงได้จัดทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ ว่าด้วยการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนราชการ ภายใน เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อำเภอเชียงแสน จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่าง นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ กับ ปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนการบริหารทุกส่วนราชการ ภายใน โดยประกาศแสดงเจตนาธรรมไปแล้ว เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ นั้น

เพื่อแสดงเจตจำนงสุจริตของผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ให้มีวัฒนธรรมองค์กร NO Gift Policy นำไปสู่การเสริมสร้างวัฒนธรรม ค่านิยมสุจริต และหลีกเลี่ยงการกระทำอันมีผลต่อดุลพินิจ หรือการตัดสินใจ ในการปฏิบัติหน้าที่ซึ่งนำไปสู่การเลือกปฏิบัติ หรือก่อให้เกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จึงกำหนดนโยบายให้ผู้บริหาร พนักงานเจ้าหน้าที่ และบุคลากรในสังกัดทุกคน “เป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่ของรัฐทุกคนไม่รับ ของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่” (No Gift Policy) ทุกวาระเทศกาลและโอกาสพิเศษต่างๆ โดยให้คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ทุกประเภท ในสังกัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ถือปฏิบัติตามแนวทาง ดังนี้

๑. งดรับ งดให้ของขวัญ และของกำนัลทุกชนิด หรือประโยชน์อื่นใด ในขณะที่ /ก่อน/หลัง ปฏิบัติหน้าที่ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบทั้งในปัจจุบันและอนาคต
๒. ต้องไม่ถามหรือแสวงหาเพื่อให้ได้มาซึ่งของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด หรือผลประโยชน์อื่นใด ที่มีขอบด้วยกฎหมาย
๓. ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจกับบุคคลในครอบครัวให้หรือรับของขวัญ ของกำนัลทุกชนิด หรือประโยชน์อื่นใด กับผู้ที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงาน

๔. ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนในการปฏิบัติงาน ตลอดจนการเอื้อประโยชน์ให้ตนเอง หรือพวกพ้องของตนเอง อันก่อให้เกิดความเสียหายแก่ทางราชการหรือโดยทุจริต

๕. กรณีพบเจ้าหน้าที่รัฐในสังกัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพกระทำความผิดดังกล่าว เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ จะดำเนินการลงโทษอย่างจริงจัง

๖. การแสดงความยินดี การแสดงความปรารถนาดี การแสดงการต้อนรับ หรือการแสดงความเสียใจในโอกาสต่าง ๆ ตามปกติประเพณีนิยม ควรใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามในบัตรอวยพร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือใช้สื่อสังคมออนไลน์ แทนการให้สิ่งของ

๗. ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น และบุคลากรของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ มีหน้าที่แจ้งให้บุคคลภายนอกทราบถึงนโยบายดังกล่าวอย่างทั่วถึง

ทั้งนี้ กรณีจำเป็นไม่อาจหลีกเลี่ยงได้ ต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์การรับของขวัญหรือของกำนัล และประโยชน์อื่นใดตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยการให้หรือการรับของขวัญของเจ้าหน้าที่ของรัฐ พ.ศ.๒๕๔๔ ประกอบประกาศคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ เรื่อง หลักเกณฑ์การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาของเจ้าพนักงานของรัฐ พ.ศ.๒๕๖๓

จึงประกาศมาเพื่อทราบ และให้บุคลากรในสังกัดทุกระดับถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดต่อไป

ประกาศ ณ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นางสาวอุบล ใจวรรณ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ



MEMORANDUM

To show the honest intentions of local administrators local council member and personnel of Mae Sai Mittraphap Subdistrict Municipality To have an organizational culture of NO Gift Policy that leads to the strengthening of the culture. honest values and avoid actions that affect judgment or decision in performing duties which leads to discrimination or cause conflicts of interest Mae Sai Mitraphap Subdistrict Municipality Therefore, policies have been established for all executives, employees, officers, and personnel under their supervision. "It is an agency that not all government officials accept. All kinds of gifts and gifts from performing duties" (No Gift Policy) for every festival and special occasion. By giving the executive team municipal council member Municipal employee and all types of hired employees under the Mae Sai Mittraphap Subdistrict Municipality Follow the guidelines as follows:

1. Refrain from receiving or giving gifts and all kinds of presents. or any other benefits while/before/after performing duties That will result in corruption and misconduct both now and in the future.
2. Must not ask or seek to obtain gifts. All kinds of gifts or any other unlawful benefits.
3. Do not consent or agree with family members to give or receive gifts. All kinds of gifts or any other benefits with those involved in the operation.
4. There is no conflict of interest in performing work. as well as benefiting oneself or their own people which causes damage to the government or by corruption
5. In the case where government officials under the Mae Sai Mittraphap Subdistrict Municipality were found to have committed the said offense. Mae Sai Mitraphap Subdistrict Municipality Severe punishment will be taken.
6. Congratulations expression of good wishes show of welcome or expressing condolences on various occasions according to normal traditions Expression methods should be used by signing greeting cards, greeting books, and condolence cards. or use social media instead of giving things.

7. Local administrators local council member and personnel of Mae Sai Mittraphap Subdistrict Municipality Has a duty to thoroughly inform outsiders of the said policy.

However, in cases of necessity it cannot be avoided. Must follow the rules for receiving gifts or gifts. and any other benefits in accordance with the regulations of the Office of the Prime Minister regarding giving or receiving gifts by government officials, B.E. 2544 (2001) together with the announcement of the National Anti-Corruption Commission on the criteria for accepting property or any other benefits according to the ethics of government officials. B.E. 2563 (2020)

Therefore, this announcement is made for your information. and for personnel at all levels to strictly abide by this in the future



(Miss Ubol Jaiwanna)

Mae Sai Mittraphap Subdistrict Municipality Administrator

Mae Sai Mittraphap Subdistrict Municipality

Mae Sai District, Chiang Rai

13 December B.E.2566 (2023)



บันทึกข้อตกลงความร่วมมือ

ว่าด้วยการขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของส่วนราชการภายใน
เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗
ระหว่าง

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ กับ ปลัดเทศบาลและหัวหน้าส่วนการบริหารทุกส่วนราชการภายใน

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือฉบับนี้ทำขึ้น เมื่อวันที่ ๑๓ ธันวาคม ๒๕๖๖ ระหว่างเทศบาล
ตำบลแม่สายมิตรภาพ โดย นางสาวอุบล ใจวรรณะ นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ และ หัวหน้าส่วน
การบริหารเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ โดย ร้อยโทกิตติชัย เจริญยิ่ง ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
เพื่อร่วมกันขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานการดำเนินงานภาครัฐตามตัวชี้วัด ของแผนแม่บท ภายใต้
ยุทธศาสตร์ชาติประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๘๐) และตามมติ
คณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๓ มกราคม ๒๕๖๑ เห็นชอบให้หน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยงาน ให้ความร่วมมือและเข้า
ร่วมการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ โดยใช้แนวทางและ
เครื่องมือการประเมินตามที่สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ หรือ สำนักงาน
ป.ป.ช.กำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity
and Transparency Assessment :ITA) โดยมีเจตนารมณ์และความมุ่งมั่นตั้งใจในการดำเนินการตามบันทึก
ข้อตกลงฉบับนี้ดังนี้

๑.เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ มีความพร้อมในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส ใน
การดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ
พ.ศ.๒๕๖๗

๒.เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ และ หัวหน้าส่วนการบริหารทุกส่วนราชการ เทศบาลตำบล
แม่สายมิตรภาพ ต้องร่วมกันขับเคลื่อนการประเมินคุณธรรม และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงาน
ภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment :ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

๓.เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ มีแนวทางในการปรับปรุงการยกระดับคุณธรรมและความ
โปร่งใสในการดำเนินงานให้มีความโปร่งใสมากยิ่งขึ้น

๔.เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ ร่วมกันขับเคลื่อนและยกระดับมาตรฐานการดำเนินงาน
ภาครัฐตามตัวชี้วัดของแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติ ประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ

บันทึกข้อตกลงความร่วมมือดังกล่าวนี้ ได้จัดทำขึ้นสองฉบับ มีข้อความถูกต้องตรงกัน แต่ละ
หน่วยงานถือไว้หนึ่งฉบับ และส่งให้งานนิติการ สำนักปลัดเทศบาล หนึ่งฉบับ โดยหน่วยงานทั้งสองได้ลงนาม
ร่วมกัน และตกลงถือปฏิบัติตามบันทึกข้อตกลงนี้ ตั้งแต่วันที่ลงนามเป็นต้นไป

ลงนามเมื่อ วันที่ ๑๓ ธันวาคม พ.ศ.๒๕๖๖

ผู้ลงนาม


(นางสาวอุบล ใจวรรณะ)

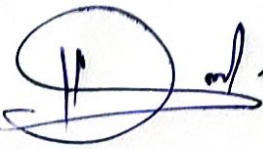
นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ


ร้อยโท

(กิตติชัย เจริญยิ่ง)


ปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ


พยาน 
(นายสุรียา คนทรงแสน)
รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

พยาน 
(นายบรรจง ฦ ลำพูน)
รองนายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ

พยาน 
(นางสาวพิชญาทร สำเนียงล้ำ)
รองปลัดเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

พยาน 
(นางวิสุทธ์กาญจน์ อึ้งอภิธรรม)
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล

พยาน 
(นางสาวพิมพ์พร คำมะยอม)
ผู้อำนวยการกองคลัง

พยาน 
(นายสุบิน ตารินทร์)
ผู้อำนวยการกองช่าง

พยาน 
(นางสาวจารุณี สายน้ำเย็น)
ผู้อำนวยการกองการศึกษา

พยาน 
(นางสาวชุตินันท์ สร้อยแก้ว)
นักวิชาการตรวจสอบภายใน