



ประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งการลา และการมาทำงานสาย ในการปฏิบัติราชการของพนักงานเทศบาล และพนักงานจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๒ ประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง กำหนดหลักเกณฑ์การเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานเทศบาล พ.ศ. ๒๕๕๙ ลงวันที่ ๘ มกราคม ๒๕๕๙ ข้อ ๘ (๘) และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดเชียงราย เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๖) ลงวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๕๙ ได้กำหนดเงื่อนไขให้พนักงานเทศบาลซึ่งจะได้รับการพิจารณาการเลื่อนขั้นเงินเดือนในแต่ละครั้ง และพนักงานจ้างซึ่งจะได้รับการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนในรอบปีที่แล้วมา ต้องไม่ลาหรือมาทำงานสายเกินจำนวนครั้งที่นายกเทศมนตรีกำหนดเป็นหนังสือไว้ก่อนแล้ว โดยคำนึงถึงลักษณะงานและสภาพท้องถิ่นเป็นที่ตั้งของแต่ละส่วนราชการหรือหน่วยงาน

เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติราชการอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพจึงกำหนดจำนวนครั้งการลาและการมาทำงานสายในปีงบประมาณ เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนของพนักงานเทศบาล และการพิจารณาเลื่อนค่าตอบแทนของพนักงานจ้าง โดยมีหลักเกณฑ์ดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖ เป็นต้นไป

ข้อ ๒ การปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๑ (๑ ต.ค.๒๕๖๖ - ๓๑ มี.ค.๒๕๖๗) ทำงานสายไม่เกิน ๘ ครั้ง ลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ ไม่รวมวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย เฉพาะวันลาที่สิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอดบุตรไม่เกินเก้าสิบวันทำการ

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าจะคราวเดียวหรือหลายคราว รวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยหรือประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไปหรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรเฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลา ตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน สำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาพักผ่อนให้นับเฉพาะวันทำการ

/ข้อ ๓ การปฏิบัติ...

ข้อ ๓ การปฏิบัติราชการในรอบครึ่งปี ครั้งที่ ๒ (๑ เม.ย.๒๕๖๗-๓๐ ก.ย.๒๕๖๗) ทำงาน
สายไม่เกิน ๘ ครั้ง ลาไม่เกิน ๒๓ วันทำการ ไม่รวมวันลาดังต่อไปนี้

(ก) ลาอุปสมบทหรือลาไปประกอบพิธีฮัจญ์ ณ เมืองเมกกะ ประเทศซาอุดีอาระเบีย
เฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลาตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ข) ลาคลอบบุตรไม่เกินเก้าสิบวันทำการ

(ค) ลาป่วยซึ่งจำเป็นต้องรักษาตัวเป็นเวลานานไม่ว่าจะคราวเดียวหรือหลายคราว
รวมกันไม่เกินหกสิบวันทำการ

(ง) ลาป่วยหรือประสบอันตรายในขณะที่ปฏิบัติราชการตามหน้าที่หรือในขณะที่เดินทางไป
หรือกลับจากการปฏิบัติราชการตามหน้าที่

(จ) ลาพักผ่อน

(ฉ) ลาเข้ารับการตรวจเลือกหรือเข้ารับการเตรียมพล

(ช) ลาไปปฏิบัติงานในองค์การระหว่างประเทศ

(ซ) ลาไปช่วยเหลือภริยาที่คลอดบุตรเฉพาะวันลาที่มีสิทธิได้รับเงินเดือนระหว่างลา
ตามกฎหมายว่าด้วยการจ่ายเงินเดือน

(ณ) ลาไปฟื้นฟูสมรรถภาพด้านอาชีพ

การนับวันลาไม่เกิน ๒๓ วัน สำหรับวันลากิจส่วนตัวและวันลาพักผ่อนให้นับเฉพาะ
วันทำการ

ข้อ ๔ การลาให้ผู้ลาส่งใบลาให้งานการเจ้าหน้าที่ ก่อนวันลาไม่น้อยกว่า ๓ วัน (ยกเว้นการ
ลาป่วยหรือกรณีเหตุฉุกเฉิน) การลาที่ไม่ส่งใบลาถือว่าขาดราชการ

- การลาป่วย ให้ส่งใบลาในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการหลังจากที่ลาป่วย
การลาป่วยตั้งแต่ ๓ วันขึ้นไปต้องมีใบรับรองแพทย์

- การลากิจ กรณีเหตุฉุกเฉิน ให้ส่งใบลาในวันแรกที่มาปฏิบัติราชการ

ข้อ ๕ ทั้งนี้ ให้ประกาศเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ เรื่อง การกำหนดจำนวนครั้งการลา
และการมาทำงานสายในการปฏิบัติหน้าที่ราชการของพนักงานเทศบาลและพนักงานจ้าง เป็นส่วนหนึ่งในการ
ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อประกอบการพิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือน เลื่อนค่าตอบแทน
การได้รับค่าตอบแทนพิเศษ หรือใช้ในการพิจารณาต่อสัญญาจ้างของพนักงานจ้าง ประกอบกับพฤติกรรม
การมาทำงาน การรักษาวินัย การปฏิบัติตนเหมาะสมกับการเป็นพนักงานของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ
และข้อควรพิจารณาอื่นๆ

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๔ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นางสาวอุบล ใจวรรณะ)

นายกเทศมนตรีตำบลแม่สายมิตรภาพ