

รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

เทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

อำเภอแม่สาย จังหวัดเชียงราย

ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 4,747,960 บาท แยกเป็น

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารงานคลัง	รวม	4,747,960 บาท
งบบุคลากร	รวม	3,837,960 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	3,837,960 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	2,882,040 บาท

-เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือน รวมถึงเงินเดือนขั้นเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานเทศบาล ของกองคลัง จำนวน 10 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกเป็น

1. ผู้อำนวยการกองคลัง
2. หัวหน้ากลุ่มบริหารงานคลัง
3. หัวหน้ากลุ่มพัฒนารายได้
4. นักวิชาการคลัง
5. นักวิชาการพัสดุ
6. นักวิชาการเงินและบัญชี
7. นักวิชาการจัดเก็บรายได้
8. เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี
9. เจ้าพนักงานพัสดุ
10. เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้

- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542

- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.2/ว 138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558

- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือน ตำแหน่งประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูงและระดับกลาง ตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูงและระดับกลาง (พ.ต.ก.) ที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด ฯลฯ (ผู้อำนวยการกองคลัง)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0809.3/ว 313 ลงวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2564		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	67,200 บาท
เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งรายเดือนให้แก่พนักงานเทศบาล ตำแหน่งปลัด/รองปลัดประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น หัวหน้าส่วนราชการตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่นระดับสูง ระดับกลางและระดับต้น ที่ได้รับตามกฎหมายกำหนด ฯลฯ (ผู้อำนวยการกองคลัง)		
- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542		
- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ		
- เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.ที่ มท 0809.3/ว 652 ลงวันที่ 28 มีนาคม 2559		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	737,520 บาท
<p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจและพนักงานจ้างทั่วไป รวมถึงเงินปรับปรุงค่าตอบแทน ของกองคลัง จำนวน 5 อัตรา จำนวน 12 เดือน แยกเป็น</p> <ol style="list-style-type: none">1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี2. พนักงานขับรถยนต์3. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ4. คนงาน (3 อัตรา) <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต.มท 0809.5/ว 36 ลงวันที่ 26 สิงหาคม 2558</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0829.2/ว138 ลงวันที่ 30 ธันวาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ</p>		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	84,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ที่ได้รับตามกฎหมาย แยกเป็น</p> <ol style="list-style-type: none">1. ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี2. พนักงานขับรถยนต์3. คนงาน (3 อัตรา) <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542</p> <p>- หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท 0829.3/ว1372 ลงวันที่ 1 กรกฎาคม 2558</p> <p>- เป็นไปตามแผนอัตรากำลัง 3 ปี (พ.ศ. 2567 - 2569) ของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ</p>		

งบดำเนินงาน	รวม	880,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	470,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<p>ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำเนินการเกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 2850 ลงวันที่ 12 กันยายน 2561 	จำนวน	280,000 บาท
<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ เพื่อจ่ายเป็นเงินตอบแทนให้แก่เจ้าหน้าที่ท้องถิ่นที่ปฏิบัติงานนอกเวลาราชการในวันทำการหรือในวันหยุดราชการ โดยได้รับอนุมัติจากผู้บริหารท้องถิ่นก่อนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559 	จำนวน	10,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าเช่าบ้านให้แก่พนักงานส่วนท้องถิ่นที่มีสิทธิได้รับตามอัตราที่ระเบียบฯ กำหนด</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0679 ลงวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2561 	จำนวน	150,000 บาท

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร

เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,000 บาท
---	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรให้แก่พนักงาน

ครู พนักงานส่วนท้องถิ่น ผู้ได้รับบำนาญปกติที่มีสิทธิได้รับตาม

อัตราที่ระเบียบฯ กำหนด

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินสวัสดิการ

เกี่ยวกับการศึกษาบุตรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ

. 2563

ค่าใช้จ่าย

รวม	207,000 บาท
------------	--------------------

รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ

ค่าโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	20,000 บาท
--------------------	-------	------------

เพื่อจ่ายเป็นค่าโฆษณาและเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ (รายจ่าย

เกี่ยวกับการจ้างเหมาโฆษณา ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ทางวิทยุ

กระจายเสียง โทรทัศน์ มโหรีสห ค่าจัดทำเอกสารประชาสัมพันธ์

และสิ่งพิมพ์ต่าง ๆ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่าย
ในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044
ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การ

ดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการของ
องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.7/ว1045
ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ อาทิ เช่น ค่าถ่ายเอกสาร ค่าเย็บหนังสือหรือเข้าปกหนังสือ ค่าเช่าทรัพย์สิน ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ ค่าเบี้ยประกัน ค่าจ้างเหมาบุคคลภายนอก ตลอดจนการจ้างเหมาอื่น ๆ ที่จ้างในการดำเนินงานของ ทต.แม่สายมิตรภาพ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
ค่าใช้จ่ายในการจ้างเหมาจัดทำและปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต	จำนวน	5,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการติดตั้งอุปกรณ์และปรับปรุงระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ต</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4044 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2563 เรื่อง หลักเกณฑ์การดำเนินการจ้างเอกชนและการเบิกจ่ายเงินค่าจ้างเหมาบริการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0810.7/ว1045 ลงวันที่ 15 มีนาคม 2562		

รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ

ค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ

จำนวน

3,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการประชุมราชการ เพื่อรับทราบ
นโยบายในการทำงาน ประชุมชี้แจงหลักเกณฑ์ต่าง ๆ หรือซักซ้อม
ความเข้าใจในระเบียบวิธีการต่าง ๆ รับทราบปัญหาและรับฟัง
ปัญหาอุปสรรคหรือพิจารณาหาข้อยุติประสานงานหรือแก้ไข
ปัญหาความร่วมมือ

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผน
และการประสานแผนพัฒนาพื้นที่ในระดับอำเภอและตำบล พ.ศ.
. 2562

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบราย
จ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ

จำนวน

40,000 บาท

เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักร
หรือการเดินทางไปราชการต่างประเทศชั่วคราว เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยงเดินทางค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบินและค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็น ใน
การเดินทางไปราชการ ของพนักงานเทศบาล พนักงานจ้าง

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ
เดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 และแก้ไข
เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561

- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ ว 1797
ลงวันที่ 2 เมษายน 2561

- เป็นไปตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย มท 0808.2/ ว 388 ลง
วันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2564

ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมสัมมนาของบุคลากรเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพในหลักสูตรต่าง ๆ ของสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น กรมส่งเสริมการปกครองส่วนท้องถิ่นและโครงการที่สถาบัน องค์กรต่าง ๆ จัดฝึกอบรม เช่น ค่าลงทะเบียน ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างพร้อมเครื่องดื่ม ค่าเช่าที่พัก ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็น และเกี่ยวข้องกับเพื่อดำเนินงานตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๗		
โครงการบริการถึงที่รับชำระภาษีถึงบ้าน ออกหน่วยให้บริการประชาชน	จำนวน	3,000 บาท
<p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการบริการถึงที่รับชำระภาษีถึงบ้าน ออกหน่วยให้บริการประชาชน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสถานที่ ค่าถ่ายเอกสารเกี่ยวกับการอบรม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินตามโครงการ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 170 ลำดับที่ 24		

<p>โครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสถานที่ ค่าถ่ายเอกสารเกี่ยวกับการอบรม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามโครงการ</p>	จำนวน	23,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 170 ลำดับที่ 23 		
<p>โครงการสำรวจข้อมูลภาคสนาม และการให้บริการในการชำระภาษี</p> <p>เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสำรวจข้อมูลภาคสนาม และการให้บริการในการชำระภาษี เช่น ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และการตกแต่งสถานที่ฝึกอบรม ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าสมนาคุณวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าที่พัก ค่ายานพาหนะ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสถานที่ ค่าถ่ายเอกสารเกี่ยวกับการอบรม ตลอดจนค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องกับการดำเนินการตามโครงการ</p>	จำนวน	3,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม และการเข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2566 – 2570) หน้าที่ 169 ลำดับที่ 21 		

<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ ของเทศบาลตำบลแม่สายมิตรภาพ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>ค่าวัสดุ</p> <p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน เช่น กระดาษ ปากกา ดินสอ เทปกาว ยางลบ คลิป แม็กซ์ เข็มหมุด กระดาษคาร์บอน หมึก ไม้บรรทัด กระดาษไข น้ำยาลบคำผิด ลวดเย็บกระดาษ กาว สมุด บัญชี สมุดข้าราชการ ผ้า ซอง สิ่งพิมพ์ที่ได้การซื้อ ธงชาติ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>รวม</p> <p>203,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ</p> <p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว เช่น แปรง ผ้าปูโต๊ะ ไม้กวาด สบู่ ผงซักฟอก หม้อ แก้วน้ำ ถัง ถาด จานรอง ถ้วยชาม ซ้อนส้อมน้ำยาดับกลิ่น ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none"> - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 	<p>จำนวน</p> <p>3,000 บาท</p>

วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	จำนวน	30,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุยานพาหนะและขนส่ง เช่น ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู สายไมค์ เพลา ฟิล์มกรองแสง น้ำ ถังน้ำมัน แบตเตอรี่ หม้อน้ำ เบรก ครัช ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	จำนวน	40,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น น้ำมันเชื้อเพลิง แก๊สหุงต้ม น้ำมันเครื่อง น้ำมันเกียร์ ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	50,000 บาท
<p>เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทป บันทึกข้อมูล หัวพิมพ์หรือแถบพิมพ์คอมพิวเตอร์ สำหรับเครื่องพิมพ์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ (Key Board) เมนบอร์ด (Main Board) ฯลฯ</p> <ul style="list-style-type: none">- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562- หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564		

งบลงทุน	รวม	30,000 บาท
ค่าครุภัณฑ์	รวม	30,000 บาท
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์		
ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	จำนวน	30,000 บาท

 เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาโครงสร้างของครุภัณฑ์ขนาดใหญ่ ซึ่งไม่รวมถึงค่าซ่อมบำรุงตามปกติหรือค่าซ่อม

 กลาง เช่น ซ่อมแซมเปลี่ยนหัวรถขยยะ เปลี่ยนกระบะท้ายของรถบรรทุกขยยะ เปลี่ยนถังบรรจุน้ำของรถบรรทุกน้ำ เปลี่ยนระบบไฮดรอลิก ทำสีใหม่ทั้งคัน เปลี่ยนเครื่องยนต์ใหม่ ฯลฯ

 - หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564